



LETNI DELOVNI NAČRT 2021/2022



September, 2021

Kazalo vsebine

Osnovna šola Sv. Jurij ob Ščavnici	6
Ustanovitelj	6
Šolski okoliš	6
Podlaga za načrtovanje.....	6
Vizija in poslanstvo šole	7
Vizija	7
Poslanstvo.....	7
Ustaljeni projekti.....	8
Ekošola	8
Unesco ASP netšola	9
Unicef	9
Planetu Zemlja prijazna šola	10
Prednostne naloge	10
Personalizirano učenje.....	10
Varno in spodbudno učno okolje	10
Dvig digitalne kompetentnosti	11
eTwinning.....	11
Prožne oblike učenja	11
Projekti, vezani na razred	12
Rastem s knjigo	12
Policist Leon.....	12
Naša mala knjižnica	12
Pasavček	12
Ostale prireditve:	13
Organizacija dela v šolskem letu 2021/2022	13
Potek pouka	13
Število učencev po oddelkih in razredih	13
Šolski koledar	14
Razporeditev pouka.....	14
Izpitni roki za predmetne in popravne izpite.....	14
Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu	14
Pouka prosti dnevi.....	14
Pouk.....	15
Počitnice	15
Svet zavoda	15
Kadrovski pogoji – strokovni delavci	15
Izvajanje pouka in drugo delo:	15
Tabela vseh zaposlenih delavcev	16
Obseg in razporeditev ur	16
Letni delovni koledar strokovnih in pedagoških delavcev OŠ Sv. Jurij ob Ščavnici za šolsko leto 2021/2022.....	23
Obseg obveznega programa-predmetnik.....	24
Pregled izbirnih predmetov, katere ponujamo na šoli	25
Triletni predmeti.....	25
Triletni lahko tudi krajši	25
Enoletni, vezani na razred	25
Enoletni predmeti	25

Izbirni predmeti, ki jih bomo izvajali v tem šolskem letu.....	26
Oddelčna skupnost-razredništvo	26
Dodatna strokovna pomoč (DSP).....	27
SISTEMIZIRANE URE	27
NESISTEMIZIRANE URE	27
Načini preverjanja znanja ob koncu vzgojno-izobraževalnih obdobjih:	29
Učne skupine:	29
5. razred	29
6. razred	29
7. razred	29
9. razred	30
Poučevanje učiteljev v učnih skupinah	30
5. razred	30
6. razred	30
7. razred	30
8. razred	30
9. razred	30
Naravoslovni, kulturni, športni in tehniški dnevi:	31
Kulturni dnevi	31
Naravoslovni dnevi	33
Športni dnevi	35
Tehniški dnevi	37
Organiziranost učencev	39
Razširjeni programi	40
Oddelek podaljšanega bivanja.....	40
Jutranje varstvo	41
Dodatni pouk	41
Dopolnilni pouk.....	41
Individualna in skupinska pomoč (ISP)	42
Neobvezni prvi tuji jezik v 1. razredu-nemščina.....	43
Neobvezni izbirni predmet	43
Obseg, razporeditev in vsebine interesnih dejavnosti	43
Šola v naravi.....	44
Šola v naravi; 5. razred.....	44
Plavalni tečaj	45
Dvajseturni plavalni tečaj; 3. razred.....	45
Druge dejavnosti na šoli	45
Interdisciplinarne ekskurzije	45
Seznam ekskurzij.....	45
Zlati sonček; prvo vzgojno-izobraževalno obdobje	45
Deseturni plavalni tečaj; 1. razred	46
Šola v naravi; 2. razred.....	46
Preverjanje znanja plavanja-6. razred	46
Šola v naravi-7. razred.....	46
Računalništvo v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju	46
Varstvo vozačev	46
Tekmovanja v znanju.....	47
Koledar športnih tekmovanj	48
Koledar ostalih tekmovanj in revij	48
Plan dela šolske svetovalne službe	49

Plan dela šolske knjižnice	52
Predstavitev knjižnice	52
Učbeniški sklad	53
Plan dela računalnikar-organizator informacijskih dejavnosti	54
Vzgojni načrt	55
Načrt dela dejavnosti v šolskem letu 2021/2022	55
Delo in sodelovanje z okoljem	57
Sodelovanje s sosednjimi šolami	57
Občina Sveti Jurij ob Ščavnica	57
Delovne organizacije	57
Sodelovanje z društvi, organizacijami in ustanovami	57
Ministrstva	57
Oddajanje prostorov šole in telovadnice v uporabo po pouku	58
Skrb za zdrav telesni in duševni razvoj	58
Program preventivnega zdravstvenega varstva učencev	58
Program vzgoje za zdravje v osnovni šoli	58
Plan zobozdravstva:	58
Pregledi delavcev šole	59
Zdrav razvoj učencev	59
Telesni razvoj:	59
Duševni razvoj:	59
Zdravstveno varstvo:	59
Šolska prehrana	59
Delo s starši in okoljem	60
Delo s starši	60
Oblike sodelovanja	60
Cilji:	61
Razredni roditeljski sestanki	61
Pogovorne ure	61
Svet staršev šole	62
Pedagoške, redovalne konference in strokovni aktivni	62
Pedagoške konference	62
Redovalne konference	63
Strokovni aktivni	63
Ravnatelj	67
Spremljanje učiteljevega dela	68
Načrt spremljave pouka v šolskem letu 2021/2022	68
Medpredmetno povezovanje:	69
Kolegialne hospitacije	69
Strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev	69
Delovna srečanja in izobraževanja	69
Sodelovanje s strokovnimi institucijami	70
Sodelovanje s šolami srednješolskega izobraževanja	70
Sodelovanje s socialnimi ustanovami	71
Investicijsko-vzdrževalna dela, šolska oprema in učna sredstva	71
Opraviti bi bilo potrebno naslednja investicijska dela:	71
- ureditev gospodinske učilnice,	71
Kuhinja:	71
Učni pripomočki:	71
Izvedba skupinskega preverjanja znanja in obveščanje o uspehu učenca:	72

Zadnji rok za posredovanje podatkov	72
REDNI ROK	72
ENOTA VRTEC SONČEK.....	73
VIZIJA IN POSLANSTVO	74
Vizija	74
Poslanstvo.....	74
Cilji in naloge vrtca.....	75
Okvirna dnevna rutina.....	75
Razpored otrok in strokovnih delavcev vrtca.....	77
Program predšolske vzgoje.....	80
Prednostne naloge v šolskem letu 2021/2022.....	81
Projekti	81
EKO projekt	81
Varno s soncem	82
Zdravje v vrtcu	82
Gozdni vrtec	84
Prometna vzgoja v vrtcu.....	84
Obogatitveni programi	85
Mali Sonček.....	85
Pevski zbor.....	85
Folklorna dejavnost.....	85
Cici vesela šola.....	86
Pomembni dogodki, praznovanja in prireditve	87
v šolskem letu 2021/2022 v vrtcu	87
Pedagoške konference	88
Strokovni aktivni	88
Načrt spremljave dela vzgojiteljic in VPO - pomočnic vzgojiteljic.....	89
Kolegialne hospitacije	89
Spremljanje dela.....	89
Ravnatelj:	89
Pomočnica ravnatelja v vrtcu:	90
Program sodelovanja s starši.....	90
Roditeljski sestanki	90
Druge aktivnosti s starši:	91
Svet staršev vrtca	91
Program izobraževanja in strokovnega spopolnjevanja delavcev v vrtcu	91
<i>-Integriteta vzgojitelja v luči poklicne in osebne odgovornosti (dr. Nina Ana Jäger).....</i>	<i>93</i>
Program sodelovanja z okoljem.....	93
Plan investicijskih oziroma vzdrževalnih del ter plan nabave	94
Vzdrževalna investicijska dela	94
Zunanje površine:	94
Notranja vzdrževalna dela, nabava:.....	94
Nabava osnovnih sredstev:	94
Nabava drobnega inventarja:.....	94
ZAKLJUČEK.....	95

Ne pozabite, da so čudovite stvari, ki se jih učite v šolah, delo mnogih generacij. Vse to zanje, ki vam je položeno v roke, je dediščina, ki jo spoštujte, jo bogatite in nekega dne zvesto prenesite na svoje otroke.

Albert Einstein

Letni delovni načrt je osrednji dokument, s katerim osnovna šola in vrtec pri osnovni šoli določi organizacijo in podrobno vsebino življenja in dela šole in vrtca v skladu z 31. členom Zakona o osnovni šoli in 21. členom Zakona o vrtcih. LDN za vsako šolsko leto določa obseg, programe ter kadrovske, materialne in druge pogoje za uresničitev vzgojno-izobraževalnega procesa, sprejme ga svet zavoda.

Osnovna šola Sv. Jurij ob Ščavnici

Ustanovitelj

Ustanovitelj Osnovne šole Sv. Jurij ob Ščavnici in vrtca Sonček pri osnovni šoli je občina Sveti Jurij ob Ščavnici.

Šolski okoliš

V skladu z 9. členom Odloka o ustanovitvi JVIZ Sv. Jurij ob Ščavnici zajema šolski okoliš naslednje vasi: Biserjane, Blaguš, Bolehnečici, Brezje, Čakova, Dragotinci, Gaberc, Galušak, Grabonoš, Grabšinci, Jamna, Kočki Vrh, Kokolajnsčak, Kraljevci, Kupetinci, Kutinci, Mali Moravščak, Rožički Vrh, Selišči, Slaptinci, Sovjak, Stanetinci, Stara Gora, Terbegovci, Sv. Jurij ob Ščavnici, Ženik in Žihlava.

Podlaga za načrtovanje

Z LDN Osnovna šola Sv. Jurij ob Ščavnici načrtuje vsebine, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom za šolo in vrtec. Pri načrtovanju VID za šolsko leto 2020/2021 smo upoštevali:

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI),
- Zakon o osnovni šoli,
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v OŠ,
- Pravilnik o dokumentaciji v OŠ,
- Pravilnik o šolskem koledarju za OŠ,
- Pravilnik o publikaciji v OŠ,
- Pravilnik o podrobnejših pogojih za organizacijo nivojskega pouka v 9-letni OŠ,
- Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju osnovnošolskega izobraževanja,
- Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v OŠ,
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa OŠ,
- Pravilnik o izobrazbi učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnem programu OŠ,
- Pravilnik o smeri izobrazbe strokovnih delavcev v OŠ,
- Zakon o vrtcih (ZOV),
- Pravilnik o normativih in kadrovskega pogojev za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje,
- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca,
- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo.

Postopek načrtovanja se je pričel v mesecu juniju, ko je učiteljski in vzgojiteljski zbor na pedagoški konferenci in na strokovnih aktivih obravnaval analizo vzgojno-izobraževalnih rezultatov za šolsko leto 2020/2021.

V mesecu avgustu je učiteljski in vzgojiteljski zbor obravnaval predlog organizacije dela, v mesecu septembru pa osnutek LDN za šolsko leto 2021/2022.

Pri delu v šolskem letu 2021/2022 bomo upoštevali naslednje usmeritve:

- Največjo pozornost bomo posvetili kvalitetnemu pouku.
- Stalno pozornost bomo posvečali sprotnemu strokovnemu izobraževanju vseh strokovnih delavcev.

- Poleg kvalitetnega znanja bomo učencem poskušali dati tudi dobro vzgojo. Tako bomo posebno skrb posvetili vsebinam razrednih ur, ki jih bodo izvajali razredniki in šolska svetovalna delavka.
- Pri poučevanju bodo učitelji uporabljali aktivne oblike dela in tako učencem poleg množice dejstev omogočili tudi znanja, s poudarkom na vseživljenskem učenju.
- Skrb za slovenski jezik bo prednostna naloga vseh.
- Učitelj bo imel pri načrtovanju dela veliko svobode. K svobodnemu izboru vsebin in metod dela pa sodi tudi večja odgovornost za dosežene učne cilje.

Izvajanje LDN bomo spremljali skozi šolsko leto. Vodstvo šole in vodje strokovnih aktivov so zadolžene za analizo in evalvacijo načrtovanega dela, na predlog učiteljskega zbora pa se lahko LDN med letom dopolni oz. spremeni.

Poleg tega velja poudariti, da na začrtane naloge v veliki meri vplivajo pripravljenost države in občine sofinancirati določene programe (šole v naravi, prehrana učencev, računalništvo).

K LDN sodijo še naslednje priloge, ki jih posebej izdelajo strokovni delavci in jih ne vključujemo v LDN:

- Letna priprava za posamezne predmete in PB.
- Individualni načrt strokovnega delavca.

Vsebinski načrt:

- dela z učenci s posebnimi potrebami,
- dela z nadarjenimi učenci,
- interesnih dejavnosti,
- šole v naravi,
- aktivov,
- šolske skupnosti in drugih organizacij za učence,
- dnevov dejavnosti,
- projektnih dni,
- razrednih ur.

Letni program:

- šolske svetovalne službe,
- knjižnice,
- računalničarja,
- vodje prehrane.

Vizija in poslanstvo šole

Vizija

Se spoštujemo, pridobimo kakovostno znanje in moralne vrednote.

Poslanstvo

- vzgojiti učence v samostojne, odgovorne, strpne in aktivne osebnosti;
- dvigniti kulturno in bralno pismenost;
- kakovostno izobraziti učence, ki bodo uspešni v nadaljnjem šolanju in življenju;
- vzpostaviti sodelovalni odnos s starši in z okolico;
- vzpodbuditi kritično mišljenje in pozitiven odnos do narave.

Ustaljeni projekti

Ekošola

(Marija Ditner, Mateja Krajnc, Sanja Krajnc in Zofija Kolbl)

V šolskem letu 2021/2022 bomo nadaljevali s projektom Ekošola kot način življenja. Tudi v tem šolskem letu bodo učenci s pomočjo mentorjev raziskovali, proučevali ter skrbeli za urejeno in čisto okolico. S trajnostnim razvojem v EKOŠOLI kot načinu življenja bomo gradili človekove vrednote, veliko mero strpnosti, medsebojnega spoštovanja in sožitja z okoljem in z naravo.

Sodelovali bomo v projektih, ki so vezani na temo Odpadki, Energija, Ohranjanje našega sveta, Hrana in zdravje, Okolica šole in Biotska pestrost. Cilji, ki jih bomo uresničevali kot ekošola so naslednji: razvijanje pozitivnih medsebojnih odnosov, vzgajanje za zdrav način življenja v zdravem okolju, učinkovita raba naravnih virov (voda, odpadki, energija), vzgajanje za okoljsko odgovornost in izvajanje celostnega pristopa vzgoje in izobraževanja v programu Ekošola kot način življenja.

Dejavnosti, ki bodo potekale na šoli so: sodelovanje na Ekokviz za OŠ, Likovno ustvarjanje (likovno ustvarjanje na razpisano temo).

Sodelovanje v zbiranju odpadnih materialov: zbiranje izrabljenih tonerjev, kartuš, trakov in baterij in zbiralna akcija starega papirja.

Ostali dogodki na šoli: slovenski tradicionalni zajtrk, ekodan, posaditev drevesa, delovanje zelenih straž, ločevanje odpadkov, urejanje ekokotička, izdelovanje izdelkov iz odpadne embalaže, ustvarjanje iz naravnih materialov in urejanje gredic v okolici šole.

Zdrava šola

(Maja Martinuzzi, Katja Perko, Anita Omulec, Alenka Ferenc Mlinarič in Aljaž Žunič)

Rdeča nit Zdrave šole v tem šolskem letu je Mi vsi za lepši (boljši) jutri. Sporočilo je kompleksno, celostno, za vsa področja zdravja, z željo po izboljšanju aktualnih razmer. Zdrave šole pa bomo svoje delo še posebej usmerile v zdrave, dobre odnose.

Tako kor prejšnja leta bomo tudi letos načrtovali aktivnosti, ki bodo vključevale telesno dejavnost, zdravo prehranjevanje in duševno zdravje. V dejavnosti bodo vključeni vsi deležniki VIZ - učenci, starši in učitelji.

Cilji in dejavnosti:

-Skrb za duševno zdravje: aktivno podpiranje pozitivne samopodobe vseh učencev, spodbujanje pozitivnih medosebnih odnosov, spodbujanje socialno-čustvene pismenosti pri učencih in zaposlenih, zagotavljanje varnega in spodbudnega učnega okolja: razredne ure z uporabo priročnikov To sem jaz, Ko učenca stresa stres, naravoslovni dan Dan zdrave šole (celotna predmetna stopnja), naravoslovni dan na temo odraščanje (6. razredi), izvedba delavnic na ostalih dnevih dejavnosti, vaje čuječnosti, aktivno sodelovanje zunanjih strokovnjakov pri vseh aktivnostih.

- Namenjanje posebne pozornosti vzgoji in izobraževanju v realnem in digitalnem svetu (pasti in priložnosti digitalnega sveta): za učence predmetne stopnje bo izveden tehniški dan na temo varne rabe interneta, razredne ure po celotni vertikali.

- Aktivno podpiranje in promocija zdravja na šoli iz vseh vidikov vsakdanjega življenja.

- Skrb za zdravo in čisto okolje: sodelovanje v zbiralnih akcijah (zbiranje odpadnega papirja, kartuš, baterij,..), ločevanje odpadkov in aktivnosti za čisto okolico šole, naravoslovni dan na temo ekologije (celotna predmetna stopnja).

- Skrb za zdravje in skrbno upoštevanje ukrepov v zvezi s preprečevanjem okužb s COVID-19 s strani vseh deležnikov VIZ,

- Skrb za zdravo prehranjevanje učence in zaposlenih: zeliščni vrt, dnevi dejavnosti, razredne ure, razredni roditeljski sestanki,...),
 - Spodbujanje gibanja med odmori, med poukom in po pouku (raztezanje, sproščanje, krepitev mišic, boljšo koncentracijo ipd.),
- Pri vključevanju vsebin zdravja v šolo bomo sledili modelnim uram in e-gradivom, prosto dostopnih na naslovih: www.nijz.si, www.zdravjevsoli.si, www.tosemjaz.net.
- V okviru Zdrave šole bomo sodelovali tudi z drugimi sorodnimi projekti in dejavnostmi ter si prizadevali k uresničevanju vzgojnega načrta in pravil šolskega reda.
- Pri izvedbi dni dejavnosti bomo skrbno upoštevali vse varnostne ukrepe v zvezi s preprečevanjem morebitnih okužb s COVID-19, v skladu s priporočili NIJZ.

Unesco ASP netšola

(Sanja Krajnc, Petra Maurič in Eva Brunčič)

Tudi v tem šolskem letu bomo sledili naslednjim ciljem UNESCO ASP net: 4 Delorsovim stebrom izobraževanja, sodelovanje v dobrodelnih akcijah, sodelovanje z javnimi ustanovami in sodelovanje v projektih, katere si izbere šola. Obeležili bomo svetovne dneve: dan boja proti Aidsu, svetovni dan knjige, svetovni dan učiteljev, mednarodni dan spomina na holokavst, dan miru, svetovni dan Zemlje, svetovni dan voda, mednarodni dan žena, mednarodni dan materinščine, svetovni dan OZN, dan otrokovih pravic, dan človekovih pravic,... Dejavnosti in projekti, ki se jih bomo udeležili: ENO projekt – dan sajenja dreves, obeležitev dneva OZN, udeležitev učne ure v Sinagogi (Holokavst) v Lendavi ter sodelovanje v raznih projektih, ki jih pripravljajo šole iz našega UNESCO središča za Pomurje ali drugih središč. V UNESCO ASPnet so vključeni strokovni delavci, učenci in starši. Projekti in aktivnosti bodo objavljeni na spletni strani šole in šolskem glasilu.

Izum

(Alenka Karlo, Špela Ros in Alenka Ferenc Mlinarič)

V šolskem letu 2021/2022 se bomo udeležili tradicionalnega festivala IZUM- Festival Inovativnosti, Znanosti in Ustvarjalnosti Mladih, ki ga pripravlja Regionalni center ZOTKS s sedežem v Murski Soboti. Festival se prične v drugi polovici novembra in traja štiri dni. Na razstavi se bodo predstavili učenci 3. razredov s hišicami na kolih- s kolišči.

Unicef

(Anita Omulec, Vida Štuhec Kuri, Ines Ploj, Špela Ros, Aljaž Žunič in Alenka Karlo)

V šolskem letu 2021/2022 se bo naša šola že osmo leto zapored vključila v projekt UNICEF, v okviru katerega se bomo vključevali v več dejavnosti, ki bodo potekale mesečno ali po navodilu UNICEF-a, v obliki mesečnih delavnic na razredni stopnji ali v OPB. V projekt bomo vključevali tudi starejše učence, ki se bodo z določenimi temami seznanjali v okviru učnih ur, dnevov dejavnosti ali pri razrednih urah.

V tem šolskem letu bomo, če bodo razmere zaradi covida-19 dopuščale, pripravili delavnico za starše in stare starše, kjer bomo izdelovali punčke iz cunj. Vsaka punčka bo po izdelavi označena z osebno izkaznico in dopisnico. Osebna izkaznica predstavlja identiteto punčke, dopisnica pa bo namenjena vzpostavljanju prijateljskih vezi med izdelovalci in posvojitelji.

Na razredni stopnji se bo ena izmed punčk obdržala, to bomo opremili z dnevnikom. Dnevnik bo predstavljal prazen zvezek, v katerega bodo otroci skupaj s starši in z učiteljico zapisovali dogodivščine in lepili fotografije ter slike, ki jih bodo izdelali za punčko. Nato se bo punčka podala na potep v družine otrok. Vsak otrok bo punčko vzel na svoj dom za nekaj dni. Skupaj s starši bodo otroci v dnevnik punčke narisali in zapisali svoja doživetja. Ko bo punčka obiskala vse otroke, se bo dnevnik poslal v Ljubljano na Unicef, kjer bo razstava.

Ob koncu šolskega leta bomo v šoli pripravili tudi manjšo razstavo z izdelki učencev.

Kulturna šola

(Lidija Jarc, Amanda Kopun in Jurij Marhold)

Naša šola je ponovno pridobila naziv »Kulturna šola« za obdobje 2020-2024. V tem šolskem letu se bomo trudili krepiti kulturno vzgojo in ustvarjalnost učencev na večih področjih. Učenci bodo v okviru interesnih dejavnosti sodelovali in se izražali na različnih umetnostnih področjih: literarno, gledališko, plesno, pevsko, likovno, folklorno in lutkovno področje.

Šolske skupine v tem šolskem letu ne bodo sodelovale na revijah, srečanjih, festivalih in tekmovanjih, ki so namenjeni predstavitvi, primerjavi in vrednotenju dosežkov zaradi koronavirusa covid-19, prav tako ne bo sodelovanja v kulturnih programih za širšo lokalno skupnost. Kljub omejitvam se bomo trudili, da bomo v sklopu šole prirejali kulturne dogodke in spodbujali učence, da (p)ostanejo ustvarjali.

Planetu Zemlja prijazna šola

(Amanda Kopun, Mateja Krajnc, Nataša Paldauf in Marta Kurbos)

Šola se bo v šolskem letu 2021/2022 že sedmo leto zapored vključila v vseslovenski natečaj Planetu Zemlja prijazna šola. To je projekt, ki sodelujočim pomaga na njihovi poti k ohranjanju naravnega, kulturnega in nacionalnega izročila Slovenije, razvija zdravo samopodobo posameznika ter spoštljiv in odgovoren odnos do okolja in narave.

V razpisanih projektih v sklopu Planetu Zemlja prijazna šola bo sodelovala celotna šola in vpeljala različne aktivnosti v učni proces. O aktivnostih bomo obveščali starše in lokalno skupnost.

Sledili bomo nacionalnim kriterijem za ohranitev naziva Planetu Zemlja prijazna šola, kot so: neuporaba avtomatov za nezdrave prigrizke in sladke pijače, ločeno zbiranje odpadkov, obojestransko kopiranje, spremljanje porabe energije in vode ter racionalizacija porabe le-teh.

Na šoli si bomo prizadevali, da bi odgovoren odnos do sočloveka, vseh živih bitij in narave, postal način življenja.

Prednostne naloge

Personalizirano učenje

Personalizirano učenje pomeni, da učitelj sledi vsakemu učencu posebej in zanj naredi učni načrt, ki ustreza njegovim zanimanjem in veščinam. Personalizirano učno okolje vključuje poučevanje in učenje po elementih formativnega spremljanja. Gre za izrazito obliko v učenca obrnjenega učenja.

V šolskem letu 2021/2022 bo na OŠ Sv. Jurij ob Ščavnici v okviru personaliziranega učenja delovala skupina petnajstih učiteljev, ki bo ta pristop vpeljala v svoj način poučevanja. Prizadevali si bodo k dosegu skupnih ciljev za visoko kakovost znanja učencev. Učni proces bodo prilagodili možnostim učenca, spodbujali aktivno vlogo učencev pri učenju in poučevanju, učence vključili v načrtovanje učenja in s tem spodbudili njihov osebni razvoj, krepili odgovornost za lastno učenje in razvijali kritično samozavest in samospoštovanje.

Za doseg ciljev bodo predhodno pripravili strateški načrt. Prav tako bodo imeli v šolskem letu dva srečanja z ga. Matejo Peršolja, ki jih bo pri samem delu usmerila. Vse izkušnje, aktivnosti, znanje bo skupina predala vsem strokovnim delavcem šole na pedagoških konferencah.

Varno in spodbudno učno okolje

Na šoli bomo v tem šolskem letu nadaljevali s 3-letnim projektom Zavoda RS za šolstvo Varno in spodbudno učno okolje (v nadaljevanju VSUO). Projekt usposablja tim in kolektiv z vmesnimi aktivnostmi, ki do konca usposabljanja privedejo do strategij varnega in spodbudnega učnega okolja. Strategije se tako oblikujejo na ravni šole in umestijo v letni delovni načrt šole.

Projekt VSUO nam preko izvajanja aktivnosti z učenci in kolektivom omogoča poglobitev zavedanja o pomenu dobre klime in počutja tako na ravni kolektiva, kakor tudi razreda, skupine in posameznika. Prav tako bomo okrepili veščine vodenja skupine otrok za dobro vključenost in zmanjšanja vedenjskih težav, izpopolnili čustveno in vedenjsko pismenost z namenom krepitve različnih oblik čustvenega in socialnega učenja tudi pri učencih, se seznanili z razlogi neželenega vedenja učencev in se urili v strategijah za preprečevanje slednjega, spoznali razliko med konflikti in nasiljem ter osvojili veščine povezovanja in podpiranja procesov v kolektivu. Vsebine projekta bomo vključevali v pedagoške konference, pouk, RaP, podaljšano bivanje in tudi v jutranje varstvo.

Cilj projekta je na ravni VIZ ustvariti sistematičen pristop h graditvi varnega in spodbudnega učnega okolja.

Dvig digitalne kompetentnosti

Projekt »Dvig digitalne kompetentnosti« bo v okviru sredstev Evropskega socialnega sklada vodil Zavod RS za šolstvo v sodelovanju s konzorcijskim partnerjem ARNES-om. Namenjen je osnovnim, srednjim in glasbenim šolam, dijaškim domovom ter zavodom za izobraževanje otrok s posebnimi potrebami, vanj pa sta se vključili tudi naša šola in vrtec. Aktivnosti v programu se bodo začele 1. 9. 2021 in bodo trajale do 31. 8. 2023. Njegov poglobitveni namen je razvijanje usposobljenosti izobraževalcev s pomočjo uporabe sodobnih informacijsko-digitalnih tehnologij pri poučevanju in učenju ter posledično izboljšanje digitalne kompetence otrok, učencev in dijakov.

eTwinning

eTwinning je akcija programa Erasmus+, ki jo usklajuje Evropsko šolsko omrežje v imenu Evropske komisije. Namenjena je pedagoškim delavcem, ki se zavedajo pomena vključevanja sodobne tehnologije v šole in vrtce. Namen akcije je vzpostavljanje neformalnih partnerstev in projektov sodelovanja med evropskimi šolami in vrtci na katerem koli predmetnem področju.

Z šolskim letom 2021/2022 vstopamo v tretje leto izvajanja projektov na področju eTwinninga. V redni pouk in interesne dejavnosti se vnaša projektno učenje z mednarodno dimenzijo v razredu. Delo poteka na brezplačni in varni platformi za projektno sodelovanje in povezovanje šol in vrtcev na daljavo- eTwinning. V tem šolskem letu bomo poskušali razširiti izvajanja projektov na več predmetov. Trenutno izvajamo projekte pri geografiji in nemščini.

Prožne oblike učenja

Naš VIZ sodeluje v projektu NA-MA POTI kot implementacijski VIZ. V projektu udeležujemo strategije prožnih oblik učenja.

Prožne oblike učenja so oblike poučevanja in učenja, ki razvijajo/nadgrajujejo obstoječe pedagoške strategije, pristope in prakse z novimi učnimi praksami, ki tudi z vključevanjem novih tehnologij, pripomorejo k dvigu splošnih kompetenc učencev - pismenost, večjezičnost, matematična, naravoslovna, tehniška in inženirska kompetenca, digitalna kompetenca, podjetnost, osebnostna, družbena in učna kompetenca, državljanska kompetenca in kulturna zavest in izražanje, hkrati pa razvijajo pri učencih tudi ustvarjalno in inovativno reševanje problemov, kritično mišljenje, sposobnost odločanja, radovednost in odgovornost.

Uspešno izvedena strategija obsega celovito načrtovanje, razvijanje in implementacijo pedagoških strategij, pristopov oz. praks na področju projekta NA-MA POTI, kar se udeležuje na petih področjih: didaktičnem, organizacijskem, s premišljeno uporabo digitalnih tehnologij (IKT), z vključitvijo strategij v krovne dokumente in z izvajanjem strategije.

Projekti, vezani na razred

Rastem s knjigo

(Maja Strah)

Nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture Rastem s knjigo izvaja Javna agencija za knjigo RS (JAK) v sodelovanju s splošnimi knjižnicami, slovenskimi osnovnimi in srednjimi šolami, osnovnimi šolami s prilagojenim programom, zavodi za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter osnovnimi in srednjimi šolami v zamejstvu. Cilji projekta so: spodbujanje dostopnosti kakovostnega in izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja; promocija vrhunskih domačih ustvarjalcev mladinskega leposlovja; spodbujanje motivacije za branje pri šolarjih in njihovega obiskovanja splošnih knjižnic. V letošnjem šolskem letu je trajanje projekta predvideno od 2. novembra 2021 do konca šolskega leta. Knjiga, ki jo bodo prejeli sedmošolci, nosi naslov Jaz sem Andrej, njen avtor je Vinko Mödendorfer.

Policist Leon

(Sanja Krajnc in Vida Štuhec Kuri)

S projektom »Policist Leon svetuje« želimo otroke seznaniti o nevarnostih, s katerimi se lahko srečajo v vsakdanjem življenju in jih poučiti o primernem samozaščitnem oziroma preventivnem ravnanju ter spoštovanju pravil na različnih področjih. Poleg tega želimo povečati prepoznavnost vodij policijskih okolišev in okrepiti partnersko sodelovanje med otroci, učitelji in starši ter policijo. Naveden projekt je namenjen otrokom petih razredov vseh osnovnih šol, ki poteka v okviru šolskih dejavnosti v petih terminih v posameznem šolskem letu, ko nas obišče policist. Na naši šoli jih izvajamo v okviru razrednih ur, kjer je osrednji pripomoček pri izvajanju projekta delovni zvezek Policist Leon svetuje.

Naša mala knjižnica

(Aleksandra Borovnik in Ines Ploj)

Tudi letos se bomo z učenci prijavi na mednarodni projekt Naša mala knjižnica, ki je namenjen spodbujanju branja in predstavitvi slovenskih in tujih otroških in mladinskih avtorjev na malo drugačen način. V projektu sodeluje že več kot 170 slovenskih šol. Namenjen je otrokom, starim od 4 do 10 let oziroma od 1. do 5. razreda. V okviru projekta bomo spoznali in prebrali šest knjig različnih žanrov in reševali izvirne naloge v Ustvarjalniku. Skozi vso šolsko leto bodo branje in ustvarjalnost otrok dodatno spodbujale zanimive aktivnosti, ki jih projekt prinaša, kot so: izdelava lutke pri izmenjavi literarnega junaka, pismo presenečenja, ki ga napiše eden izmed pisateljev, izlet presenečenja za učence, ki bodo izdelali naj bralni kotiček, najaktivnejše čaka obisk presenečenja, NMK kviz, ustvarjanje najdaljšega bralnega vlakca, knjižne razglednice in literarni natečaj v času Slovenskih dnevov knjige. Na šoli bomo projekt izvajali v času podaljšanega bivanja in sicer skozi vso šolsko leto.

Pasavček

(Nataša Paldauf)

Osnovna tema projekta je varna vožnja otrok v avtomobilu in uporaba otroških varnostnih sedežev in varnostnih pasov (pri odraslih in otrocih nad 12 let). Osnovni namen projekta Pasavček je spodbuditi dosledno in pravilno uporabo otroških varnostnih sedežev in pripetost otrok med vožnjo. Slogan projekta je Red je vedno pas pripet.

Projektno delo se izvaja preko celega šolskega leta. V projektu se izvajajo pestre aktivnosti in namenjajo večjo pozornost varni vožnji otrok. Nadzor nad uporabo varnostnih pasov in otroških varnostnih sedežev s strani Policije, ki poteka v okviru akcije Varnostni pas. Spremljanje uporabe varnostnih pasov in otroških varnostnih sedežev z objektivnim opazovanjem.

V izvajanju projekta so aktivno vključeni tudi drugi (starši, policija, občinski SPV, ...)

Otroci svoje aktivnosti usmerijo tudi na opozarjanje odraslih glede uporabe varnostnih pasov, tako da otroci posredujejo svoja sporočila in opozorila odraslim (staršem, starim staršem in drugim odraslim, s katerimi se vozijo) ali širše v svojem okolju (na ravni šolskega okoliša, drugim oddelkom, v občini). Projekt se vključuje tudi v samo delo pri pouku, kjer se pri spoznavanju okolja učijo o prometu ter o varnosti njih kot pešca, kolesarja in potnika v prometu. Učenci spoznavajo prometne znake, hojo po varni poti, uporabo varnostnih čelad in seveda varnostnih pasov v vozilih.

Ostale prireditve:

- sprejem prvošolcev (Alenka Karlo, Aljaž Žunič in Zofija Kolbl),
- evropski teden mobilnosti (Anita Zelenko, Jurij Marhold in Rok Lovrec),
- sprejem prvošolcev v šolsko skupnost (Katja Perko, Špela Ros, Maja Martinuzzi in Alenka Ferenc Mlinarič),
- komemoracija ob dnevu mrtvih (Maja Strah in Lidija Jarc),
- proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti-šolska (Petra Kvas, Janja Tratnjek in Vida Štuhec Kuri),
- otroški parlament (Katja Perko in Jurij Marhold),
- proslava ob slovenskem kulturnem prazniku-šolska (Amanda Kopun, Aljaž Žunič in Ines Ploj),
- podelitev bralnih značk (Lidija Jarc, Jurij Marhold, Petra Kvas in Tanja Lovrec),
- valeta (Maja Strah in Robert Črnčec),
- proslava ob dnevu državnosti-šolska (Marija Ditner, Anita Omulec in Rok Lovrec).

Organizacija dela v šolskem letu 2021/2022

Potek pouka

1. ura	07.50–08.35	pouk (vsi razredi)
2. ura	08.40–09.25	Pouk (vsi razredi)
MALICA	09.25–09.45	1. – 5. razred.
3. ura	9.30–10.15	pouk; 6., 7., 8. in 9. r.
3. ura	09.45-10.30	pouk; 1., 2., 3., 4. in 5. r.
MALICA	10-15-10.35	6. – 9. razreda
4. ura	10.35–11.20	pouk (vsi razredi)
5. ura	11.25–12.10	pouk (vsi razredi)
KOSILO	12.10–12.30	Za učence, ki gredo domov s prvim odvozom.
6. ura	12.15–13.00	pouk (vsi razredi)
KOSILO	13.00–13.20	Za ostale učence.
7. ura	13.20–14.05	pouk (vsi razredi)
8. ura	14.10–14.55	pouk (vsi razredi)

Število učencev po oddelkih in razredih

1.a razred	15 učencev
1.b razred	15 učencev
2.a razred	17 učencev
2.b razred	17 učencev
3.a razred	14 učencev
3.b razred	14 učencev
4.a razred	15 učencev
4.b razred	14 učencev

5.a razred	16 učencev
5.b razred	17 učencev
6.a razred	17 učencev
6.b razred	15 učencev
7.a razred	14 učencev
7.b razred	15 učencev
8.a razred	18 učencev
8.b razred	16 učencev
9.a razred	19 učencev
9.b razred	17 učencev
Skupaj:	18 oddelkov
	285 učencev

Šolski koledar

Razporeditev pouka, počitnic in pouka prostih dni, roki za predmetne, razredne in popravne izpite ter datumi razdelitve obvestil, izkazov in spričeval.

Razporeditev pouka

1. september 2021	začetek pouka
31. januar 2022	zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
15. junij 2022	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 9. razreda; razdelitev spričeval in obvestil
24. junij 2022	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence od 1. do 8. razreda; razdelitev spričeval in obvestil

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite

16. junij – 29. junij 2022	učenci 9. razreda (1. rok)
27. junij – 8. julij 2022	učenci od 1. do 8. (1. rok)
18. avgust – 31. avgust 2022	učenci od 1. do 9. razreda (2. rok)

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu

3. maj – 15. junij 2022	učenci 9. razreda (1. rok)
3. maj – 24. junij 2022	učenci od 1. do 8. (1. rok)
18. avgust – 31. avgust 2022	učenci od 1. do 9. razreda (2. rok)

Pouka prosti dnevi

POUKA PROSTO	
31. oktober 2021	Dan reformacije
1. november 2021	Dan spomina na mrtve
25. december 2021	Božič
26. december 2021	Dan samostojnosti in enotnosti
1. januar 2022	Novo leto
2. januar 2022	Novo leto
7. februar 2022	Pouka prost dan
8. februar 2022	Prešernov dan, Slovenski kulturni praznik
11. februar 2022	Informativni dan za vpis v srednje šole (9. razred)
18. april 2022	Velikonočni ponedeljek

27. april 2022	Dan upora proti okupatorju
1. maj 2022	Praznik dela
2. maj 2022	Praznik dela
25. junij 2022	Dan državnosti

Pouk

Počitnice

25. oktober - 1. november 2021	jesenske
25. december 2021 - 2. januar 2022	novoletne
28. februar - 4. marca 2022	zimske
27. april - 2. maj 2022	prvomajske
25. junij - 31. avgust 2022	poletne

Svet zavoda

Svet šole sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev šole in trije predstavniki staršev. Člani sveta so izvoljeni za štiri leta.

Svet šole:

- sprejema LDN,
- obravnava vzgojno-izobraževalne probleme,
- obravnava materialna in finančna vprašanja ter rezultate gospodarjenja,
- spremlja organizacijo šole v skladu z novimi zakoni in pravilniki,
- rešuje druga vprašanja, opredeljena z odlokom o ustanovitvi zavoda.

Predstavniki sveta zavoda:

Predstavnik ustanovitelja	Ivo Belec
Predstavnik ustanovitelja	Alojz Štuhec
Predstavnik ustanovitelja	Simon Veberič
Predstavnik staršev	Marija Krajnc
Predstavnik staršev	Tea Mlinarič
Predstavnik staršev	Sanja Novak Močnik
Predstavnik šole	Dragoljub Bajalica
Predstavnik šole	Katja Perko
Predstavnik šole	Petra Maurič
Predstavnik šole	Marija Rudolf
Predstavnik šole	Aljaž Žunič

Kadrovski pogoji – strokovni delavci

Razporeditev letne delovne obveznosti pedagoških delavcev je narejena na podlagi 49. člena ZOFVI ter 47. člena Kolektivne pogodbe za vzgojo in izobraževanje.

Izvajanje pouka in drugo delo:

- učna obveza učitelja je 22 ur (pouka, dopolnilni pouk, dodatni pouk),
- učna obveza učiteljev, ki poučujejo slovenski jezik, je 21 ur,
- učna obveza v OPB je 25 ur,

- učna obveza v jutranjem varstvu je 35 ur,
- učna obveza vzgojiteljic je (pouk 10 – 15 ur, OPB in JV do polne delovne obveze),
- učna obveza učiteljic s 30 oz. učiteljev s 35 let delovne dobe je 20 ur,
- razredništvo v 1. in 9. razredu 1 ura tedensko, od 2. do 8. razreda 0,5 ure tedensko,
- interesne dejavnosti strokovni delavci izvajajo po programu razporejenih ur letno.

Kadrovska zasedba

Kadrovska zasedba pedagoških delavcev na šoli je naslednja:

1 ravnatelj – Marko Kraner; magister managementa; profesor razrednega pouka, 1 pomočnik ravnatelja – Anita Zelenko; magistrica, profesorica geografije in zgodovine, 1 svetovalni delavec – Katja Perko; univerzitetna diplomirana socialna pedagoginja, 1 specialni pedagog – Amanda Kopun; profesorica specialne in rehabilitacijske pedagogike, 1 psiholog – Maja Martinzzi; univerzitetna diplomirana psihologinja, 1 inkluzivni pedagog – Alenka Horvat Pavalec; magistrica inkluzivne pedagogike, 1 knjižničar – Lidija Jarc; profesorica slovenščine, 1 računalnikar – Jurij Marhold; organizator informacijskih dejavnosti – profesor računalništva z matematiko, 1 spremljevalec gibalno oviranega oz. slepega učenca – Melita Trbuc.
<u>Učiteljice in učitelji:</u> 27 pedagoških delavcev – dokončana PeF, 1 pedagoški delavec – dokončana PA, 1 drugi pedagoški delavec v razredu – vzgojitelj predšolskih otrok.
<u>Administrativni delavci:</u> 1 računovodja – Marjetka Dlouhy; visoka strokovna, diplomiran ekonomist, 1 tajnik – Alenka Pernek; visoka strokovna, diplomiran ekonomist. 1 administrator-knjigovodja – Anja Zelko.
<u>Tehnični delavci:</u> 1 hišnik – Dragoljub Bajalica, 3 kuhar – Marica Hauzer, Anka Kocbek in Miranda Pohar, 1 pomočnik v kuhinji – Valerija Košar, 5 čistilec – Viktorija Domajnko, Marjana Krajnc, Marta Krajnc, Majda Korošak in Marija Sever.

Tabela vseh zaposlenih delavcev

Strokovni delavci	9
Pedagoški delavci	29
Administrativni delavci	3
Tehnični delavci	10
Javna dela	1
Skupaj	52

Obseg in razporeditev ur

RAVNATELJ		UR TEDENSKO
Marko Kraner	Šola in vrtec	40

POMOČNIK RAVNATELJA		UR TEDENSKO
Anita Zelenko	Šola	18

SVETOVALNA DELAVKA		UR TEDENSKO
Katja Perko	Svetovalno delo-šola	36
	DSP	4

SPECIALNA PEDAGOGINJA	PREDMET	UR TEDENSKO
Amanda Kopun	DSP	22
	VEO	1

VRTEC SVETOVALNO DELO, PSIHOLOG	PREDMET	UR TEDENSKO
Maja Martinuzzi	Svetovalno delo-vrtec	9,2
	DSP	17
	Razširjen program	0,5

IINKLUZIVNA PEDAGOGINJA	PREDMET	UR TEDENSKO
	DSP	11
	DSP-vrtec	3
	OPB	10

KNJIŽNIČAR	PREDMET	UR TEDENSKO
Lidija Jarc	SLJ 8.	3,5
	DOP	1
	DOD	0,5
	Interesna dejavnost v 9-letki	1
	Knjižnica	29,6

RAČUNALNIKAR	PREDMET	UR TEDENSKO
Jurij Marhold	Računalnikar	20
	MME	1
	NRA	1
	Knjižnica	6,4

	PREDMET	UR TEDENSKO
Alenka Karlo	SLJ	6
1.a razred	MAT	4
	LUM	2
	GUM	2
	SPO	3
	ŠPO	3
	DOP	0,5
	DOD	0,5
	ISP	0,5

	Razširjeni program	1
--	--------------------	---

	PREDMET	UR TEDENSKO
Aljaž Žunič	SLJ	6
1.b razred	MAT	4
	LUM	2
	GUM	2
	SPO	3
	ŠPO	3
	DOP	0,5
	DOD	0,5
	ISP	0,5
	Razširjeni program	0,5

	PREDMET	UR TEDENSKO
Zofija Kolbl	Druga strokovna delavka	20

	PREDMET	UR TEDENSKO
Marta Kurbos	SLJ	7
2.a razred	MAT	4
	LUM	2
	GUM	2
	SPO	3
	ŠPO	3
	DOP	0,5
	DOD	0,5
	ISP	0,5

	PREDMET	UR TEDENSKO
Nataša Paldauf	SLJ	7
2.b razred	MAT	4
	LUM	2
	GUM	2
	SPO	3
	ŠPO	3
	DOP	0,5
	DOD	0,5
	ISP	0,5
	Razširjeni program	1

	PREDMET	UR TEDENSKO
Alenka Ferenc Mlinarič	SLJ	7
3.a razred	MAT	5
	LUM	2
	GUM	2

	SPO	3
	ŠPO	3
	DOP	0,5
	DOD	0,5
	ISP	0,5
	Razširjen program	0,5

	PREDMET	UR TEDENSKO
Špela Ros 3.b razred	MAT	5
	LUM	2
	GUM	2
	SPO	3
	ISP	0,5
	DSP	10
	Interesne dejavnosti v 9-letki	1

	PREDMET	UR TEDENSKO
Eva Brunčič	SLJ	7
	ŠPO	3
	DOP	0,5
	DOD	0,5

	PREDMET	UR TEDENSKO
Petra Maurič 4.a razred	SLJ	5
	MAT	5
	LUM	2
	DRU	2
	NIT	3
	ŠPO	3
	DOP	0,5
	DOD	0,5
	ISP	0,5
	Interesne dejavnosti v 9-letki	1

	PREDMET	UR TEDENSKO
Marija Ditner 4.b razred	SLJ	5
	MAT	5
	LUM	2
	GUM	1,5
	DRU	2
	NIT	3
	ŠPO	3
	DOP	0,5
	DOD	0,5
	ISP	0,5

	PREDMET	UR TEDENSKO
Vida Štuhec Kuri	DRU 5.a in b	6
5.a razred	NIT 5.a in b	6
	GOS 5.a in b	2
	GOS 6.a in b	3
	Razširjen program	0,5
	Vodja šolske prehrane	12

	PREDMET	UR TEDENSKO
Sanja Krajnc	SLJ	9
5.b razred	MAT	7
	GUM	1, 5
	DOP	1
	DOD	1
	ISP	1
	NUM	1
	Razširjeni program	0,5

	PREDMET	UR TEDENSKO
Bojana Kronvogel	MAT 6. – 9. r.	16
6.a razred	TJN 4. – 8. r.	5
	DOP	1
	DOD	0,5

	PREDMET	UR TEDENSKO
Rok Lovrec	ŠPO 6. – 9. r.	9
6.b razred	RP-gibanje in zdravje	7
	IŠP	1
	ŠZZ	1
	NŠP	1
	Razširjen program	2,5
	Kolesarski izpit 5. r.	1

	PREDMET	UR TEDENSKO
Petra Kvas	SLJ 7. – 9. r.	8,5
7.a razred	TJA	6
	AI	6
	N2A	2

	PREDMET	UR TEDENSKO
Peter Korošec	MAT 6. – 9. r.	16
7.b razred	TIT 6.a in 7. r.	6
	DOD	0,5
	OGL	1

	PREDMET	UR TEDENSKO
Simon Alatič	GUM 4. – 9. r.	11
8.a razred	OPZ	2
	MPZ	4
	OPB	6

	PREDMET	UR TEDENSKO
Mateja Krajnc	NAR 6. – 7. r.	10
8.b razred	KEM 8. – 9. r.	8
	POK 8	1
	POK 9	1
	ONA	1
	ISP	1

	PREDMET	UR TEDENSKO
Maja Strah	SLJ 5. – 9. r.	18
9.a razred	DOP	1,5
	ISP	1
	Razširjen program	1

	PREDMET	UR TEDENSKO
Robert Črnčec	ŠPO 5. – 9. r.	20
9.b razred	ŠSP	1
	Razširjen program	1

UČITELJICA	PREDMET	UR TEDENSKO
Marjana Širec	SLJ 5. – 9. r.	14
	JUV	10
	Razširjeni program	1,5

	PREDMET	UR TEDENSKO
Mojca Tuš	MAT 5. – 9. r.	9
	BIO 8. in 9. r.	7
	RČL	1
	DOP	1
	ISP	0,5
	Laborant	5

	PREDMET	UR TEDENSKO
Janja Tratnjek	TJN 5. – 9. r.	18
	TJA 4. – 5.	4

	PREDMET	UR TEDENSKO
Tanja Lovrec	TJN 3. – 9. r.	20

	DOP	1
	DOD	0,5
	ISP	0,5

	PREDMET	UR TEDENSKO
Mira Petek	LUM 5. – 9. r.	13
	LS	3
	OŠ Cezanjevci	7,3

	PREDMET	UR TEDENSKO
Anita Zelenko	GEO 6. – 9. r.	13

	PREDMET	UR TEDENSKO
Anita Omulec	ZGO 6. – 9. r.	14
	DKE 7. in 8. r.	4
	Razširjen program	0,5
	OPB	5

	PREDMET	UR TEDENSKO
Samo Zanjковиč	FIZ 8. – 9. r.	8
	TIT 8. r.	2
	ISP	1

	PREDMET	UR TEDENSKO
Aleksandra Borovnik	TJN 2. – 4.	6
	N1N	4
	OPB	14
	Razširjeni program	1
	Laborant	1,25

	PREDMET	UR TEDENSKO
Ines Ploj	OPB	25

	PREDMET	UR TEDENSKO
Marko Kraner	MAT 5.	1
	ŠHO	1

**Letni delovni koledar strokovnih in pedagoških delavcev OŠ Sv. Jurij ob Ščavnici
za šolsko leto 2021/2022**

September 2021	Oktober 2021	November 2021	December 2021	Januar 2022	Februar 2022
Pouk; 22 dni	Pouk; 16 dni	Pouk; 21 dni	Pouk; 18 dni	Pouk; 21 dni	Pouk; 17 dni
	Delovno srečanje, 25.10.2021.				9. raz.-16 dni
	4 dni		5 dni		1 dan

Marec 2022	April 2022	Maj 2022	Junij 2022	Julij 2022	Avgust 2022
Pouk; 19 dni	Pouk; 17 dni	Pouk; 21 dni	Pouk; 11dni (9.r.) Pouk; 18 dni		
			182 dni pouka; 9.r. 190 dni pouka – od 1. do 8. razreda.	Začetek dopusta: 6.7.2022.	Konec dopusta: 23.8.2022.
4 dni	2 dni			17 dni	16 dni

Obseg obveznega programa-predmetnik

A OBVEZNI PROGRAM										skupaj ur predmeta
predmeti / število ur tedensko	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1.631,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1.318,0
TUJI JEZIK		2	2	2	3	4	4	3	3	796,0
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487,0
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452,0
DRUŽBA				2	3					175,0
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2	221,5
ZGODOVINA						1	2	2	2	239,0
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1		70,0
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3							315,0
FIZIKA								2	2	134,0
KEMIJA								2	2	134,0
BIOLOGIJA								1,5	2	116,5
NARAVOSLOVJE						2	3			175,0
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3					210,0
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1		140,0
GOSPODINJSTVO					1	1,5				87,5
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834,0
IZBIRNI PREDMETI*							2/3	2/3	2/3	204/306
skupaj vseh ur										7740 / 7842
število predmetov	6	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14	
število ur tedensko	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5	
število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32	
ODDELČNA SKUPNOST	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	103,5
dnevi dejavnosti / število dni letno										skupaj ur dejavnosti
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150,0
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135,0
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165,0
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225,0
skupaj vseh ur										675,0
število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
ŠOLA V NARAVI										
B RAZŠIRJENI PROGRAM										
NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.	6.r.	7.r.	8.r.	9.r.	
PRVI TUJI JEZIK	2									
DRUGI TUJI JEZIK							2	2	2	
DRUGI TUJI JEZIK ali UMETNOST, RAČUNALNIŠTVO, ŠPORT, TEHNIKA				2/1	2/1	2/1				
INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ UČENCEM	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
PODALJŠANO BIVANJE, JUTRANJE VARSTVO										
Minimalno število ur, potrebnih za uresničevanje učnega načrta, je 95 %.										
* Učenec izbere 2 uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi 3 ure, če s tem soglašajo njegovi starši.										
Predmetnik je bil sprejet na 23. seji SSSI, dne 17. 12. 1998 in usklajen s spremembami ZOŠ (2011, 2012), na 153. seji SSSI, dne 13. 12. 2012 ter usklajen s spremembami ZOŠ (2013), na 162. seji SSSI, dne 13. 2. 2014										

Izbirni predmeti

Šola je po zakonu dolžna ponuditi:

- najmanj 3 različne izbirne predmete iz skupine družboslovno-humanističnih predmetov in
- najmanj 3 iz skupine naravoslovno-tehničnih predmetov.

Lahko jih seveda ponudi tudi več. Že Nacionalni svet za prenovo je v času svojega delovanja zapisal posebno priporočilo, naj šole posebno skrbno gledajo tudi na ponudbo izbirnih predmetov s področja glasbene umetnosti, likovne umetnosti ter tehnike in tehnologije.

Pregled izbirnih predmetov, katere ponujamo na šoli

Triletni predmeti

-ANGLEŠČINA

Triletni lahko tudi krajši

-FILOZOFIJA ZA OTROKE (Kritično mišljenje; Jaz in drugi)
-VEZENJE (Osnovni vbodi in tehnike vezenja; Slikarski, marjetični in gobelinski vbodi)
-LOGIKA
-RAČUNALNIŠTVO (Urejanje besedila; Multimedija; Računalniško omrežje)
-ŠAH (Šahovske osnove)

Enoletni, vezani na razred

7. razred

-LIKOVNO SNOVANJE I
-ODKRIVAMO PRETEKLOST MOJEGA KRAJA
-MATEMATIČNA DELAVNICA 7

8. razred

-LIKOVNO SNOVANJE II
-ODKRIVAMO PRETEKLOST MOJEGA KRAJA
-MATEMATIČNA DELAVNICA 8
-POSKUSI V KEMIJI

9. razred

-LIKOVNO SNOVANJE III
-RAZISKOVANJE DOMAČEGA KRAJA IN VARSTVO NJEGOVEGA OKOLJA
-RETORIKA
-MATEMATIČNA DELAVNICA 9
-POSKUSI V KEMIJI

Enoletni predmeti

-ANSANBELSKA IGRA
-GLASBENI PROJEKT
-GLEDALIŠKI KLUB
-ŠOLSKO NOVINARSTVO
-TURISTIČNA VZGOJA
-RAZISKOVANJE DOMAČE OKOLICE
-IZBRANI ŠPORT-odbojka
-OBDELAVA GRADIV-les
-ORGANIZMI V NARAVI IN UMETNEM OKOLJU

-RASTLINE IN ČLOVEK
 -RISANJE V GEOMETRIJI IN TEHNIKI
 -SONCE, LUNA IN ZEMLJA
 -ŠPORT ZA SPROSTITUTEV
 -ŠPORT ZA ZDRAVJE
 -VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

Izbirni predmeti, ki jih bomo izvajali v tem šolskem letu

Angleščina 1	Petra Kvas	17 učencev (1. skupina)
Angleščina 2	Petra Kvas	13 učencev (1. skupina)
Angleščina 3	Petra Kvas	11 učencev (1. skupina)
Izbrani šport-odbojka	Rok Lovrec	16 učencev (1. skupina)
Likovno snovanje 1	Mira Petek	8 učencev (1. skupina)
Likovno snovanje 2	Mira Petek	15 učencev (1. skupina)
Likovno snovanje 3	Mira Petek	17 učencev (1. skupina)
Obdelava gradiv-les	Peter Korošec	7 učencev (1. skupina)
Organizmi v naravi in umetnem okolju	Mateja Krajnc	4 učenci (1. skupina)
Poskusi v kemiji 8	Mateja Krajnc	16 učencev (1. skupina)
Poskusi v kemiji 9	Mateja Krajnc	13 učencev (1. skupina)
Multimedija	Jurij Marhold	4 učenci (1. skupina)
Rastline in človek	Mojca Tuš	3 učenci (1. skupina)
Slikarski, marjetični in gobelinski vbodi	Amanda Kopun	5 učencev (1. skupina)
Šahovske osnove	Marko Kraner	4 učenci (1. skupina)
Šport za sprostitev	Robert Črnčec	9 učencev (1. skupina)
Šport za zdravje	Rok Lovrec	17 učencev (1. Skupina)

Oddelčna skupnost-razredništvo

V prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju razrednik učence spremlja dve leti. V 3., 4. in 5. razredu se razredniki menjujejo. Načeloma od 6. do 9. razreda pa učence spremlja isti razrednik. Pri urah oddelčne skupnosti učenci skupaj z razrednikom obravnavajo vprašanja, povezana z delom in življenjem učencev. V letošnjem letu bodo razrednikom pomagali tudi sorazrednik, kjer je enooddelčni razred.

RAZRED	RAZREDNIK, SORAZREDNIK
1.a razred	Alenka Karlo, Zofija Kolbl
1.b razred	Aljaž Žunič, Zofija Kolbl
2.a razred	Marta Kurbos
2.b razred	Nataša Paldauf
3.a razred	Alenka Ferenc Mlinarič
3.b razred	Špela Ros
4.a razred	Petra Maurič
4.b razred	Marija Ditner
5.a razred	Vida Štuhec Kuri
5.b razred	Sanja Krajnc
6.a razred	Bojana Kronvogel
6.b razred	Rok Lovrec
7.a razred	Petra Kvas
7.b razred	Peter Korošec

8.a razred	Simon Alatič
8.b razred	Mateja Krajnc
9.a razred	Maja Strah
9.b razred	Robert Črnčec

Dodatna strokovna pomoč (DSP)

Za otroke s posebnimi potrebami izvajamo različne programe vzgoje in izobraževanja. Velika večina otrok z učnimi težavami bo deležna individualne pomoči učiteljev. Učenci, ki so imeli potrebo po večjih prilagoditvah in zahtevnejši strokovni pomoči so dobili to pravico skozi postopek usmerjanja. Odločbe so neke vrste dobropis za prilagoditev in pomoč otroku. Glede na koncept, da ima dodatna strokovna pomoč rehabilitacijsko in učno komponento, bo prvo na razredni stopnji izvajala pedagoginja na predmetni stopnji pa glede na odločbo predmetni učitelj ustrezni smeri.

SISTEMIZIRANE URE

SOCIALNA PEDAGOGINJA	URE NA TEDEN
Katja Perko	4

SPECIALNA PEDAGOGINJA	URE NA TEDEN
Amanda Kopun	22

PSIHOLOGINJA	URE NA TEDEN
Maja Martinuzzi	17

INKLUZIVNA PEDAGOGINJA	URE NA TEDEN
Špela Ros	10

INKLUZIVNA PEDAGOGINJA	URE NA TEDEN
Alenka Horvat Pavalec	11

NESISTEMIZIRANE URE

UČITELJICA	URE NA TEDEN
Anita Omulec	1

UČITELJICA	URE NA TEDEN
Nataša Paldauf	1

UČITELJICA	URE NA TEDEN
Alenka Ferenc Mlinarič	2

UČITELJICA	URE NA TEDEN
Marija Ditner	2

UČITELJ	URE NA TEDEN
Robi Črnčec	1

UČITELJICA	URE NA TEDEN
Tanja Lovrec	1

UČITELJICA	URE NA TEDEN
Petra Maurič	1
UČITELJ	URE NA TEDEN
Peter Korošec	2
UČITELJICA	URE NA TEDEN
Bojana Kronvogel	2
UČITELJICA	URE NA TEDEN
Mateja Krajnc	1
UČITELJICA	URE NA TEDEN
Anita Zelenko	2
UČITELJICA	URE NA TEDEN
Lidija Jarc	2
UČITELJICA	URE NA TEDEN
Marta Kurbos	1
UČITELJICA	URE NA TEDEN
Amanda Kopun	1
UČITELJICA	URE NA TEDEN
Alenka Karlo	1
UČITELJICA	URE NA TEDEN
Maja Strah	2
UČITELJICA	URE NA TEDEN
Sanja Krajnc	1
UČITELJICA	URE NA TEDEN
Janja Tratnjek	1
UČITELJ	URE NA TEDEN
Jurij Marhold	1
UČITELJICA	URE NA TEDEN
Špela Ros	1
UČITELJ	URE NA TEDEN
Simon Alatič	1
UČITELJICA	URE NA TEDEN
Eva Brunčič	1

UČITELJICA	URE NA TEDEN
Petra Kvas	2
UČITELJICA	URE NA TEDEN
Ines Ploj	2
UČITELJICA	URE NA TEDEN
Aleksandra Borovnik	2
UČITELJ	URE NA TEDEN
Rok Lovrec	1
UČITELJ	URE NA TEDEN
Aljaž Žunič	2
UČITELJ	URE NA TEDEN
Mojca Tuš	2
UČITELJ	URE NA TEDEN
Marjana Širec	2
UČITELJ	URE NA TEDEN
Alenka Horvat Pavalec	1

Načini preverjanja znanja ob koncu vzgojno-izobraževalnih obdobij:

- V 1. in 2. razredu se znanje učencev ocenjuje z opisnimi ocenami.
- V 3. razredu in drugem vzgojno-izobraževalnem obdobju se znanje učencev ocenjuje s številčnimi ocenami.
- V tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju se znanje učencev ocenjuje s številčnimi ocenami.

Učne skupine:

Od 4. do 7. razreda se lahko pouk v manjših učnih skupinah organizira pri slovenščini, matematiki in tujem jeziku (nemščini) v obsegu največ $\frac{1}{4}$ ur, v 8. in 9. razredu pa se lahko pouk pri navedenih predmetih v manjših učnih skupinah organizira vse leto.

5. razred

SLOVENŠČINA: 1. skupina; 11 učencev, 2. skupina; 11 učencev, 3. skupina 11 učencev

MATEMATIKA: 1. skupina; 11 učencev, 2. skupina; 11 učencev, 3. skupina 11 učencev

NEMŠČINA: 1. skupina (5.a); 16 učencev, 2. skupina; 16 učencev (5.b)

ANGLEŠČINA: 1. učenec

6. razred

SLOVENŠČINA: 1. skupina (6.a); 17 učencev, 2. skupina; 15 učencev (6.b)

MATEMATIKA: 1. skupina (6.a); 17 učencev, 2. skupina; 15 učencev (6.b)

NEMŠČINA: 1. skupina (6.a); 16 učencev, 2. skupina; 15 učencev (6.b)

ANGLEŠČINA: 1. učenec

7. razred

SLOVENŠČINA: 1. skupina (7.a); 14 učencev, 2. skupina; 15 učencev (7.b)

MATEMATIKA: 1. skupina (7.a); 14 učencev, 2. skupina; 15 učencev (7.b)

NEMŠČINA: 1. skupina (7.a); 14 učencev, 2. skupina; 14 učencev (7.b)

ANGLEŠČINA: 1. učenec

8. razred

SLOVENŠČINA: 1. skupina; 11 učencev, 2. skupina; 11 učencev, 3. skupina; 12 učencev

MATEMATIKA: 1. skupina; 11 učencev, 2. skupina; 11 učencev, 3. skupina; 12 učencev

NEMŠČINA: 1. skupina; 16 učencev (8.a), 2. skupina; 16 učencev (8.b),

ANGLEŠČINA: 2. učenca

9. razred

SLOVENŠČINA: 1. skupina; 12 učencev, 2. skupina; 12 učencev, 3. skupina; 12 učencev

MATEMATIKA: 1. skupina; 12 učencev, 2. skupina; 11 učencev, 3. skupina; 13 učencev

NEMŠČINA: 1. skupina; 12 učencev, 2. skupina; 13 učencev, 3. skupina; 11 učencev

Poučevanje učiteljev v učnih skupinah

5. razred

SLOVENŠČINA

1. skupina – Sanja Krajnc, 2. skupina – Maja Strah, 3. skupina – Marjana Širec

MATEMATIKA

1. skupina – Sanja Krajnc, 2. skupina – Mojca Tuš, 3. skupina – Marko Kraner

NEMŠČINA

1. skupina 5.a – Tanja Lovrec, 2. skupina 5.b – Tanja Lovrec

6. razred

SLOVENŠČINA

1. skupina 6.a – Marjana Širec, 2. skupina 6.b – Maja Strah

MATEMATIKA

1. skupina 6.a – Bojana Kronvogel, 2. skupina 6.b – Peter Korošec

NEMŠČINA

1. skupina 6.a – Janja Tratnjek, 2. skupina 6.b – Janja Tratnjek

7. razred

SLOVENŠČINA

1. skupina 7.a – Petra Kvas, 2. skupina 7.b – Maja Strah

MATEMATIKA

1. skupina 7.a – Bojana Kronvogel, 2. skupina 7.b – Peter Korošec,

NEMŠČINA

1. skupina 7.a – Janja Tratnjek, 2. skupina 7.b – Tanja Lovrec

8. razred

SLOVENŠČINA

1. skupina – Marjana Širec, 2. skupina – Lidija Jarc, 3. skupina – Maja Strah

MATEMATIKA

1. skupina – Bojana Kronvogel, 2. skupina – Peter Korošec, 3. skupina – Mojca Tuš

NEMŠČINA

1. skupina 8.a – Janja Tratnjek, 2. skupina 8.b – Tanja Lovrec

9. razred

SLOVENŠČINA

1. skupina – Petra Kvas, 2. skupina – Marjana Širec, 3. skupina – Maja Strah

MATEMATIKA

1. skupina – Bojana Kronvogel, 2. skupina – Peter Korošec, 3. skupina – Mojca Tuš

NEMŠČINA

1. skupina – Bojana Kronvogel, 2. skupina – Janja Tratnjek, 3. skupina – Tanja Lovrec

Naravoslovni, kulturni, športni in tehniški dnevi:

Dnevi dejavnosti omogočajo samostojnejše, ustvarjalno delo učencev. Dejavnosti se izvajajo samostojno, lahko se tudi povezujejo.

Program pripravijo strokovni delavci - mentorji. Za izvedbo dejavnosti so odgovorni organizatorji in izvajalci. Program dela se objavi tri dni pred izvajanjem dejavnosti in se odda ravnatelju.

Kulturni dnevi

Smotri in cilji:

- spoštovanje in ohranjanje kulturne dediščine,
- seznanitev s pojmom kultura,
- razvijati sposobnost kulturnega izražanja in vrednotenja,
- razvijanje ustvarjalnosti,
- zagotavljanje samostojnosti, samoiniciativnosti in kreativnosti,
- razvijanje specialne nadarjenosti,
- spoznavanje okolja in zgodovinsko-kulturnega dogajanja,
- oživljanje ljudskih običajev in kulturne dediščine,
- neposreden stik z učiteljem,
- znajo vrednotiti in ceniti pisano besedo,
- znajo navezati stike s kulturnimi delavci,
- znajo pripraviti kulturni program.

1. razred

1.	Prvič v šolo	september 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Karlo, Aljaž Žunič, Zofija Kolbl
2.	Jelkovanje	december 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Karlo, Aljaž Žunič, Zofija Kolbl
3.	Pustovanje	februar 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Karlo, Aljaž Žunič, Zofija Kolbl
4.	Pravljica in podelitev bralne značke	maj 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Karlo, Aljaž Žunič, Zofija Kolbl

2. razred

1.	Jelkovanje	december 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marta Kurbos, Nataša Paldauf
2.	Pustovanje	februar 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marta Kurbos, Nataša Paldauf
3.	Igramo se gledališče	marec 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marta Kurbos, Nataša Paldauf
4.	Pravljica in podelitev bralne značke	maj 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marta Kurbos, Nataša Paldauf

3. razred

1.	Dan v knjižnici	september 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Ferenc Mlinarič, Špela Ros
----	-----------------	----------------	-------------------------	---

2.	Igramo se gledališče	november 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Ferenc Mlinarič, Špela Ros
3.	Pustovanje	februar 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Ferenc Mlinarič, Špela Ros
4.	Pravljica (kartonasto gledališče)	junij 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Ferenc Mlinarič, Špela Ros

4. razred

1.	Jelkovanje	december 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marija Ditner, Petra Maurič
2.	Igramo se gledališče	marec 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marija Ditner, Petra Maurič
3.	Bralna značka	maj 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marija Ditner, Petra Maurič

5. razred

1.	Jelkovanje	december 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Vida Štuhec Kuri, Sanja Krajnc
2.	Igramo se gledališče	marec 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Vida Štuhec Kuri, Sanja Krajnc
3.	Otroški parlament, bralna značka (po urah)	januar, maj 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Vida Štuhec Kuri, Sanja Krajnc

6. razred

1.	Obeležitev dneva samostojnosti in enotnosti ter jelkovanje	december 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Petra Kvas, Janja Tratnjek, Aleksandra Borovnik, Marjana Širec
2.	Igrajmo se gledališče	februar 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Maja Strah, Lidija Jarc, Petra Kvas, Marjana Širec
3.	Bralna značka	maj 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Lidija Jarc, Tanja Lovrec,

7. razred

1.	Rastem s knjigo	oktober 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Maja Strah, Tanja Lovrec
2.	Obeležitev dneva samostojnosti in enotnosti ter jelkovanje	december 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Petra Kvas, Janja Tratnjek, Aleksandra Borovnik, Marjana Širec
3.	Igrajmo se gledališče	februar 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Maja Strah, Lidija Jarc, Petra Kvas, Marjana Širec

8. razred

1.	Obeležitev dneva samostojnosti in enotnosti ter jelkovanje	december 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Petra Kvas, Janja Tratnjek, Aleksandra Borovnik, Marjana Širec
2.	Igrajmo se gledališče	februar 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Maja Strah, Lidija Jarc, Petra Kvas, Marjana Širec
3.	Rastem s knjigo	april 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Tanja Lovrec, Maja Strah

9. razred

1.	Cankarjev dom	oktober 2021	Ljubljana	Maja Strah, Robert Črnčec
2.	Obeležitev dneva samostojnosti in enotnosti ter jelkovanje	december 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Petra Kvas, Janja Tratnjek, Aleksandra Borovnik, Marjana Širec
3.	Igrajmo se gledališče	februar 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Maja Strah, Lidija Jarc, Petra Kvas, Marjana Krajnc

Naravoslovni dneviSmotri in cilji:

- mladega človeka vzgojiti za zdravo in ustvarjalno vsakdanje življenje,
- mu približati naravo in njene pojave,
- ga naučiti varovati naravno okolje,
- zagotoviti samostojnost, samoinicativnost in kreativnost ter specialno nadarjenost,
- naučiti ga opazovati gozd,
- nabirati gozdne sadeže,
- pripraviti razstavo,
- spoznavajo pomen gozda,
- spoznavajo travniške rastline,
- prepoznajo živali,
- spoznajo zgodovinske vire in dokumente,
- vrednotijo pomen zgodovinskih virov,
- poznajo pomen naravnih danosti za turizem,
- pridobijo neposredni stik z učiteljem,
- spoznavajo svojo nadarjenost,
- oblikujejo svojo samopodobo,
- izražajo vtise pisno ali likovno,
- spoznajo nove pojme.

1. razred

1.	Zdrave navade	oktober 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Karlo, Aljaž Žunič, Zofija Kolbl
----	---------------	--------------	-------------------------	---

2.	Sistematski pregled	januar 2022	Gornja Radgona	Alenka Karlo, Aljaž Žunič, Zofija Kolbl
3.	Ekodan	maj 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Karlo, Aljaž Žunič, Zofija Kolbl

2. razred

1.	Osebna higiena	november 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marta Kurbos, Nataša Paldauf
2.	Ekodan	maj 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marta Kurbos, Nataša Paldauf
3.	Gozd	maj 2022	CŠOD	Marta Kurbos, Nataša Paldauf

3. razred

1.	Zdrav način življenja	november 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Ferenc Mlinarič, Špela Ros
2.	Sistematski pregled	februar 2022	Gornja Radgona	Alenka Ferenc Mlinarič, Špela Ros
3.	Ekodan	maj 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Ferenc Mlinarič, Špela Ros

4. razred

1.	Tradicionalni slovenski zajtrk	november 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marija Ditner, Petra Maurič
2.	Ekodan	maj 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marija Ditner, Petra Maurič
3.	Na vrtu	junij 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marija Ditner, Petra Maurič

5. razred

1.	Slovensko primorje	september 2021	Ankaran	Vida Štuhec Kuri, Nataša Paldauf
2.	Zasvojenost	oktober 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Vida Štuhec Kuri, Sanja Krajnc
3.	Ekodan	maj 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Vida Štuhec Kuri, Sanja Krajnc

6. razred

1.	Zdrava šola	november 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Katja Perko, Maja Martinuzzi
2.	Odraščanje	december 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Katja Perko, Mateja Krajnc
3.	Ekodan	maj 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Mojca Tuš

7. razred

1.	Življenje v primorju	oktober 2021	CŠOD	Peter Korošec, Petra Kvas
2.	Zdrava šola	november 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Katja Perko, Maja Martinuzzi

3.	Ekodan	maj 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Mojca Tuš
----	--------	----------	-------------------------	-----------

8. razred

1.	Zdrava šola	november 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Katja Perko, Maja Martinuzzi
2.	Ekodan	maj 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Mojca Tuš
3.	Naravoslovna ekskurzija	junij 2022	Slovenija	Mateja Krajnc, Anita Zelenko

9. razred

1.	Zdrava šola	november 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Katja Perko, Maja Martinuzzi
2.	Varna spolnost	december 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Mateja Krajnc, Katja Perko
3.	Ekodan	maj 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Mojca Tuš

Športni dnevi

Smotri in cilji:

- mladega človeka vzgojiti za zdravo in ustvarjalno življenje,
- vzgoja za prosti čas,
- večja kakovost življenja v dobi otroštva, zrelosti in starosti,
- doseči pozitiven učinek za skladen biosocialen razvoj odraščajočega mladega človeka,
- razvijanje motoričnih in funkcionalnih sposobnosti,
- odnos do narave,
- pridobivanje novih znanj (smučanje, drsanje ...),
- pridobivanje teoretičnih in praktičnih znanj na posameznih področjih,
- usvajanje osnovnih znanj in sposobnosti posameznih športnih disciplin.

1. razred

1.	Jesenski pohod in kros	september 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Karlo, Aljaž Žunič, Zofija Kolbl
2.	Zimske aktivnosti	februar 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Karlo, Aljaž Žunič, Zofija Kolbl
3.	Tek v naravi	april 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Karlo, Aljaž Žunič, Zofija Kolbl
4.	Atletika	junij 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Karlo, Aljaž Žunič, Zofija Kolbl
5.	Športne igre	junij 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Karlo, Aljaž Žunič, Zofija Kolbl

2. razred

1.	Jesenski pohod in kros	september 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marta Kurbos, Nataša Paldauf
2.	Zimske aktivnosti	februar 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marta Kurbos, Nataša Paldauf
3.	Tek v naravi	april 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marta Kurbos, Nataša Paldauf
4.	Pohod	maj 2022	CŠOD	Marta Kurbos,

				Nataša Paldauf
5.	Atletika	junij 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marta Kurbos, Nataša Paldauf

3. razred

1.	Jesenski pohod in kros	september 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Ferenc Mlinarič, Eva Brunčič
2.	Zabavne športne igre	november 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Ferenc Mlinarič, Eva Brunčič
3.	Zimske aktivnosti	januar 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Ferenc Mlinarič, Eva Brunčič
4.	Ples	april 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Ferenc Mlinarič, Eva Brunčič
5.	Atletika	junij 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Ferenc Mlinarič, Eva Brunčič

4. razred

1.	Jesenski pohod in kros	september 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marija Ditner, Petra Maurič
2.	Plavanje	november 2021	Radenci	Marija Ditner, Petra Maurič
3.	Zimske aktivnosti	februar 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marija Ditner, Petra Maurič
4.	Tek v naravi	april 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marija Ditner, Petra Maurič
5.	Atletika	junij 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marija Ditner, Petra Maurič

5. razred

1.	Plavanje	september 2021	Ankaran	Robert Črnčec
2.	Tekaški dan	September 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Rok Lovrec, Robert Črnčec
3.	Zimske aktivnosti	januar 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Rok Lovrec, Robert Črnčec
4.	Kolesarski dan	marec 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Rok Lovrec
5.	Atletski mnogoboj	april 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Robert Črnčec, Rok Lovrec

6. razred

1.	Tekaški dan	september 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Robert Črnčec, Rok Lovrec
2.	Orientacijski tek	oktober 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Robert Črnčec, Rok Lovrec
3.	Plavanje	november 2021	Radenci	Robert Črnčec, Rok Lovrec
4.	Atletski mnogoboj	april 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Robert Črnčec, Rok Lovrec
5.	Kolesarjenje	maj 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Robert Črnčec, Rok Lovrec

7. razred

1.	Tekaški dan	september 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Robert Črnčec, Rok Lovrec
2.	Orientacijski tek	oktober 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Robert Črnčec, Rok Lovrec
3.	Pohod	oktober 2021	CŠOD	Peter Korošec, Petra Kvas
4.	Atletski mnogoboj	april 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Robert Črnčec, Rok Lovrec
5.	Kolesarjenje	maj 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Robert Črnčec, Rok Lovrec

8. razred

1.	Tekaški dan	september 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Robert Črnčec, Rok Lovrec
2.	Orientacijski tek	oktober 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Robert Črnčec, Rok Lovrec
3.	Zimske aktivnosti	januar 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Robert Črnčec, Rok Lovrec
4.	Atletski mnogoboj	april 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Robert Črnčec, Rok Lovrec
5.	Kolesarjenje	maj 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Robert Črnčec, Rok Lovrec

9. razred

1.	Tekaški dan	september 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Robert Črnčec, Rok Lovrec
2.	Orientacijski tek	oktober 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Robert Črnčec, Rok Lovrec
3.	Zimske aktivnosti	januar 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Robert Črnčec, Rok Lovrec
4.	Atletski mnogoboj	april 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Robert Črnčec, Rok Lovrec
5.	Kolesarjenje	maj 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Robert Črnčec, Rok Lovrec

Tehniški dnevi

Smotri in cilji:

- mlademu človeku približati naravo in mu privzgojiti skrb za varovanje naravnega okolja,
- otrokom privzgojiti takšne vedenjske vzorce, ki mu bodo omogočali zdravo in ustvarjalno vsakdanje življenje,
- sodelovanje v vseh delovnih fazah od načrtovanja, konstruiranja, sporazumevanja, uresničevanja do vrednotenja rezultatov,
- spoznavanje delitve dela kot pogoj za uspešno opravljanje sestavljenih nalog,
- razvijanje kulture dela in pravilnega odnosa do njega,
- privzgajanje vedenjske vzorce, ki omogočajo zdravo in ustvarjalno vsakdanje življenje,
- navajanje na red, samostojnost in čistočo,
- kolektivno opravljanje zastavljenih nalog,
- oblikovanje pravilnega odnosa do osebne, šolske in družbene lastnine,
- privzgajanje delovne navade,
- razvijanje ročnih spretnosti in fine motorike rok.

1. razred

1.	Lego dan	oktober 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Karlo, Aljaž Žunič, Zofija Kolbl
2.	Novoletni okraski	december 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Karlo, Aljaž Žunič, Zofija Kolbl
3.	Darilo za mame	marec 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Karlo, Aljaž Žunič, Zofija Kolbl

2. razred

1.	Novoletni okraski	november 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marta Kurbos, Nataša Paldauf
2.	Izdelek iz odpadne embalaže	januar 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marta Kurbos, Nataša Paldauf
3.	Darilo za mame	marec 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marta Kurbos, Nataša Paldauf

3. razred

1.	Čarobni december	december 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Ferenc Mlinarič, Eva Brunčič
2.	Tradicionalni pustni lik	februar 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Ferenc Mlinarič, Eva Brunčič
3.	Igriva arhitektura	junij 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Ferenc Mlinarič, Eva Brunčič

4. razred

1.	Izdelek iz odpadne embalaže	december 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marija Ditner, Petra Maurič
2.	Preprost električni krog-svetilnik	januar 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marija Ditner, Petra Maurič
3.	Orientacija	april 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marija Ditner, Petra Maurič
4.	Muzej	maj 2022	Stara Gora	Marija Ditner, Petra Maurič

5. razred

1.	Šola in življenje nekoč	september 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Vida Štuhec Kuri, Sanja Krajnc
2.	Reciklirana embalaža	marec 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Vida Štuhec Kuri, Sanja Krajnc
3.	Naravoslovno-tehniški poskusi	maj 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Vida Štuhec Kuri, Sanja Krajnc
4.	Interdisciplinarni dan	junij 2022	Ljubljana	Vida Štuhec Kuri, Sanja Krajnc

6. razred

1.	Varna raba elektronskih naprav	oktober 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Jurij Marhold, Maja Martinuzzi
----	--------------------------------	--------------	-------------------------	-----------------------------------

2.	Varnost pri delu	marec 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Samo Zanjkovič
3.	Merjenje v gozdu	junij 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Bojana Kronvogel Mateja Krajnc
4.	Apolonijina pot	junij 2022	Negova	Peter Korošec, Anita Omulec

7. razred

1.	Varna raba elektronskih naprav	oktober 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Jurij Marhold, Maja Martinuzzi
2.	Tehniška dediščina	oktober 2021	CŠOD	Peter Korošec, Petra Kvas
3.	Varnost pri delu	marec 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Samo Zanjkovič,
4.	Merjenje v gozdu	junij 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Bojana Kronvogel Mateja Krajnc

8. razred

1.	Varna raba elektronskih naprav	oktober 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Jurij Marhold, Maja Martinuzzi
2.	Varnost pri delu	marec 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Samo Zanjkovič
3.	Merjenje v gozdu	junij 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Bojana Kronvogel Mateja Krajnc
4.	Apolonijina pot	junij 2022	Negova	Peter Korošec, Anita Omulec

9. razred

1.	Poklici	oktober 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Katja Perko
2.	Varna raba elektronskih naprav	oktober 2021	Sveti Jurij ob Ščavnici	Jurij Marhold, Maja Martinuzzi
3.	Varnost pri delu	marec 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Samo Zanjkovič
4.	Merjenje v gozdu	junij 2022	Sveti Jurij ob Ščavnici	Bojana Kronvogel Mateja Krajnc

Organiziranost učencev

Na podlagi Pravilnika o pravicah in dolžnostih učencev OŠ so učenci organizirani v:

- oddelčno skupnost,
- skupnost učencev,
- šolski parlament.

Oddelčna skupnost je temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka. Razredniki imajo v skladu z Zakonom o osnovni šoli vlogo usmerjevalca in koordinatorja dela med učiteljskim zborom in oddelkom. Enako pomembno je, kako si razredniki zastavijo vzgojno-izobraževalni program dela za svojo oddelčno skupnost. Program mora biti sestavljen skrbno in pokrивati mora vse učenčeve potrebe za njegov nemoten telesni in duševni razvoj.

Skupnost učencev šole bo povezovala učence oddelčnih skupnosti, kjer bodo lahko predstavniki razredov predstavili svoje želje, dajali pobude in postavljali vprašanja. Na vseh sestankih šolske skupnosti se bo dajal velik poudarek predlogom učencev, ki bi prispevali k izboljšanju kvalitete dela in življenja na šoli.

Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev šole. Sestavljajo ga učenci, ki jih izvolijo skupnost učencev šole. Število predstavnikov se določi glede na število oddelkov v šoli, ne more

pa biti manjše od 9 članov. Šolski parlament se skliče najmanj dvakrat letno. Sklicatelj je ravnatelj, lahko pa tudi mentor skupnosti učencev šole.

Otroški parlament Letošnja tema se glasi Moja poklicna prihodnost. Razgovori bodo potekali v okviru razrednih ur. Glavne ugotovitve pa bodo predstavljene na šolskem otroškem parlamentu, ki bo potekal meseca januarja.

Razširjeni programi

Oddelek podaljšanega bivanja

Šola bo letos izvaja dejavnost podaljšanega bivanja v štirih oddelkih oz. nekaj ur v petih.

Podaljšano bivanje vsebuje naslednje dejavnosti:

- sprostitvene dejavnosti,
- prehrana,
- samostojno učenje,
- ustvarjalno preživljanje časa.

Neusmerjeni prosti čas

Ta čas se izkoristi za sprostitev, oddih po učnih urah in tudi za razvedrilo. Zabavajo se ob raznih socialnih in družabnih igrah, listanjem po revijah, obiskom šolske knjižnice, urejanje gredice.

Kosilo

Učijo se kulturnega uživanja hrane, pravil lepega vedenja pri jedi, pridobivamo ustrezne higienske in prehranske navade.

Samostojno učenje

Učenci pišejo samostojno domače naloge. Pri težjih na pomoč priskoči učiteljica. Prav tako v tem času ponavljajo in utrjujejo snov, bogatijo besedni zaklad, utrjujejo bralno tehniko in razumevanje, razvijajo delovne in učne navade in spoznavajo ter se navajajo na sodelovalno in skupinsko delo.

Usmerjeni prosti čas je najlepši del, kjer oblikujejo izdelke iz različnih materialov, rišejo, slikajo, pojejo, plešejo, igrajo na glasbila, igrajo gledališče, sestavljajo kocke, barvajo pobarvanke, rešujejo križanke in telovadijo.

Število učencev, vključenih v podaljšano bivanje:

1. oddelek	Ines Ploj
2. oddelek	Aleksandra Borovnik
3. oddelek	Alenka Horvat Pavalec
4. oddelek	Simon Alatič/Anita Omulec

Urniki oddelkov podaljšanega bivanja

URA	PON.	TOR.	SRE.	ČET.	PET.
11.25 – 12.15	Ines Ploj	Ines Ploj	Ines Ploj	Ines Ploj	Ines Ploj
12.20 – 13.10	Ines Ploj Aleksandra Borovnik Alenka Horvat Pavalec Anita Omulec	Ines Ploj Aleksandra Borovnik Alenka Horvat Pavalec Anita omulec Simon Alatič	Ines Ploj Aleksandra Borovnik Alenka Horvat Pavalec Anita Omulec	Ines Ploj Aleksandra Borovnik Anita Omulec Simon Alatič	Ines Ploj Aleksandra Borovnik Alenka Horvat Pavalec Anita Omulec Simon Alatič

13.10 – 14.00	Ines Ploj Aleksandra Borovnik Alenka Horvat Pavalec Simon Alatič	Ines Ploj Aleksandra Borovnik Alenka Horvat Pavalec	Ines Ploj Aleksandra Borovnik Alenka Horvat Pavalec Simon Alatič	Ines Ploj Aleksandra Borovnik Alenka Horvat Pavalec	Ines Ploj Aleksandra Borovnik Alenka Horvat Pavalec Simon Alatič
14.05 – 14.55	Ines Ploj Aleksandra Borovnik	Ines Ploj Aleksandra Borovnik	Ines Ploj Aleksandra Borovnik	Ines Ploj Alenka Horvat Pavalec	Ines Ploj Aleksandra Borovnik
15.00 – 15.50	Ines Ploj	Ines Ploj	Ines Ploj	Ines Ploj	Ines Ploj

Jutranje varstvo

Jutranje varstvo je organizirano za 1. razred. V njega se lahko vključijo tudi učenci ostalih razredov.

Razred:	Število učencev:	Učiteljice:
1. razred	22	Marjana Širec

Dodatni pouk

Cilji:

- učenci poglobljajo vsebine predmeta in ustvarjalno uporabijo pridobljena znanja,
- razvijajo zlasti tiste sposobnosti, ki so povezane z logičnim in ustvarjalnim mišljenjem o novih idejah,
- učenci spoznavajo svoje sposobnosti, krepijo odgovornost za samostojno opravljanje nalog ter veselje do dela.

Dodatni pouk je namenjen učencem, ki pri posameznih predmetih presegajo določen standard znanj, razširjajo in poglobljajo vsebine iz določenega predmetnega področja in se pripravljajo na zahtevnejša tekmovanja v znanju. Ta pouk je namenjen bodoči usmeritvi. Zaradi skupinskega in individualnega dela je v skupinah 5 do 16 učencev.

Alenka Karlo 1.a	0,5 ure
Aljaž Žunič 1.b	0,5 ure
Marta Kurbos 2.a	0,5 ure
Nataša Paldauf 2.b	0,5 ure
Alenka Ferenc Mlinarič 3.a	0,5 ure
Eva Brunčič 3.b	0,5 ure
Petra Maurič 4.a	0,5 ure
Marija Ditner 4.b	0,5 ure
Sanja Krajnc 5.a in b	1 uro
Bojana Kronvogel (mat. 6. in 7. r.)	1 uro
Lidija Jarc (slj 8. in 9. r.)	0,5 ure
Peter Korošec (mat. 8. in 9. r.)	0,5 ure
Maja Strah (slj 9. r.)	0,5 ure
Tanja Lovrec (tjn. 8. in 9. r.)	0,5 ure

Dopolnilni pouk

Cilji:

- usvajanje minimalnih standardov znanja,

- pridobivanje sposobnosti razumevanja,
- pridobivanje sposobnosti ustnega in pisnega izražanja,
- utrditev snovi prejšnjega šolskega leta,
- sprotno ponavljanje in utrjevanje tekoče snovi,
- pripravljanje na pisna preverjanja znanja.

Dopolnilni pouk je namenjen učencem, ki potrebujejo pomoč pri učenju. Dopolnilni pouk na razredni stopnji izvaja vsak razrednik v svojem oddelku iz slovenščine in matematike, iz drugih predmetov pa po potrebi.

Učitelj dopolnilnega pouka vodi posebno evidenco učencev in enkrat mesečno sporoča udeležbo razredniku. Neudeležbo razrednik sporoča staršem na razrednih urah ali s posebnim obvestilom.

Obseg dopolnilnega pouka je razviden v razpredelnici VID.

Alenka Karlo 1.a	0,5 ure
Aljaž Žunič 1.b	0,5 ure
Marta Kurbos 2.a	0,5 ure
Nataša Paldauf 2.b	0,5 ure
Alenka Ferenc Mlinarič 3.a	0,5 ure
Eva Brunčič 3.b	0,5 ure
Petra Maurič 4.a	0,5 ure
Marija Ditner 4.b	0,5 ure
Sanja Krajnc 5.a in b	1 uro
Maja Strah (slj. 6. in 7. r.)	1 uro
Bojana Kronvogel (mat. 6. in 7. r.)	1 uro
Mojca Tuš (mat. 8. in 9. r.)	1uro
Tanja Lovrec (tjn 7. in 8. r.)	1 uro
Lidija Jarc (slj 8. r.)	1 uro
Maja Strah (slj 9. r.)	0,5 ure

Individualna in skupinska pomoč (ISP)

Na šoli se izvaja ISP za nadarjene učence, kakor tudi za učence, ki potrebujejo poglobljeno razlago za usvojitve učne snovi. ISP izvaja svetovalna delavka, učitelji na razredni in predmetni stopnji. Na šoli imamo 16 oddelkov; 8 ur.

Alenka Karlo	0,5 ure
Aljaž Žunič	0,5 ure
Marta Kurbos	0,5 ure
Nataša Paldauf	0,5 ure
Alenka Ferenc Mlinarič	0,5 ure
Špela Ros	0,5 ure
Petra Maurič	0,5 ure
Marija Ditner	0,5 ure
Sanja Krajnc	1 uro
Maja Strah	1 uro
Mojca Tuš	0,5 ure
Tanja Lovrec	0,5 ure
Mateja Krajnc	1 uro
Samo Zanjkovič	1 uro

Neobvezni prvi tuji jezik v 1. razredu-nemščina

V šolskem letu bo šola izvajala pouk prvega tujega jezika-nemščina kot neobvezni izbirni predmet v 1. razredu.

Neobvezni izbirni predmet

1. razred-nemščina	Aleksandra Borovnik	29 učencev; 2. skupini
--------------------	---------------------	------------------------

Neobvezni izbirni predmet

Šola za učence 4., 5. in 6. razreda izvaja pouk iz naslednjih neobveznih izbirnih predmetov: drugega tujega jezika, umetnosti, računalništva, športa ter tehnike. Šola za učence 7., 8. in 9. Razreda izvaja pouk drugega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet. Učencem od 4. Do 9. Razreda šola izvaja drugi tuji jezik kot neobvezni izbirni predmet v obsegu dveh ur tedensko. Učenec lahko izbere največ dve uri pouka neobveznih izbirnih predmetov tedensko.

Neobvezni izbirni predmet

4., 5 in 6. razred-angleščina	Petra Kvas	28 učencev; 1. skupina
4., 5 in 6. razred-računalništvo	Jurij Marhold	16 učencev; 1. skupina
4., 5 in 6. razred-šport	Rok Lovrec	20 učencev; 1. skupina
4., 5 in 6. razred-umetnost	Sanja Krajnc	15 učencev; 1. skupina

Obseg, razporeditev in vsebine interesnih dejavnosti

V šoli se zavedamo, da moramo ponuditi učencem čim več interesnih dejavnosti, da lahko razvijejo svoje motorične sposobnosti in osebne talente. Vključevanje učencev v interesne dejavnosti je prostovoljno, vendar je zaželeno, da se udeležijo vsaj dveh.

Za razvijanje različnih interesov učencev šola organizira interesne dejavnosti:

	INTERESNA DEJAVNOST	ŠT. UR	MENTOR
1.	Otroški pevski zbor (1.–4. r.)	70 ur	Simon Alatič
2.	Mladinski pevski zbor (5.–9. r.)	70 ur	Simon Alatič
3.	Igranje in petje (5.–9. r.)	35 ur	Simon Alatič
4.	Ansambelska igra (5.–9. r.)	35 ur	Simon Alatič
5.	Lutkovni krožek (4.–6. r.)	35 ur	Špela Ros
6.	Umetnostni krožek (6.–9. r.)	35 ur	Lidija Jarc
7.	Tehniški krožek (4.–6. r.)	35 ur	Petra Maurič

	INTERESNA DEJAVNOST	ŠT. UR	MENTOR
1.	Cici Vesela šola (1.–3. r.)	25 ur	Marta Kurboš
2.	Pravljlični krožek (1. r.)	30 ur	Zofija Kolbl
3.	Športni krožek (1.–2. r.)	20 ur	Marija Ditner
4.	Ljudski plesi 2	10 ur	Nataša Paldauf
5.	Ljudski plesi 2	10 ur	Alenka F. Mlinarič
6.	Dramski krožek (1.–4. r.)	25 ur	Vida Štuhec Kuri
7.	Likovno izražanje (3.–5. r.)	20 ur	Petra Maurič
8.	Bralna značka-nemščina	20 ur	Tanja Lovrec
9.	Bralna značka-angleščina	20 ur	Petra Kvas
10.	Ples (4.–6. r.)	25 ur	Eva Brunčič
11.	Zgodovinski krožek (8.–9. r.)	20 ur	Anita Omulec
12.	Geografski krožek (6.–9. r.)	15 ur	Anita Zelenko
13.	Raziskovalni krožek (7.–9. r.)	30 ur	Anita Zelenko

14.	Matematični krožek (1.–9. r.)	35 ur	Peter Korošec
15.	Logika in matematika (5.–9. r.)	35 ur	Bojana Kronvogel
16.	Dramski krožek (6.–9. r.)	20 ur	Lidija Jarc
17.	Literarno-novinarski krožek (6.–9. r.)	15 ur	Maja Strah
18.	Računalniški krožek-robotika (6.–9. r.)	20 ur	Jurij Marhold
19.	Debatni krožek (6.–9. r.)	10 ur	Katja Perko
20.	Prometni krožek (6.–9. r.)	30 ur	Marko Kraner

GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO PSIHIČNO IN FIZIČNO POČUTJE

Gibanje

		ŠT. UR	MENTOR
1.	Športna tekmovanja	17,5 ure	Rok Lovrec
2.	Cici rokomet (1.–3. r.)	35 ur	Aljaž Žunič
3.	Mini rokomet; (2-VIZ)	35 ur	Rok Lovrec
4.	Rokomet; (2. in 3. VIZ)	35 ur	Rok Lovrec
5.	Nogomet; (2. in 3. VIZ)	35 ur	Robert Črnčec
6.	Prvi koraki v ljudske ples; (1. VIZ)	35 ur	Alenka Ferenc Mlinarič in Nataša Paldauf

Hrana in prehranjevanje

		ŠT. UR	MENTOR
1.	Mali Chef; (2-VIZ)	17,5 ure	Vida Štuhec Kuri
2.	Prehrana-raziskovalna dejavnost; (3-VIZ)	17,5 ure	Marjana Širec
3.	Eko kviz	17,5 ure	Sanja Krajnc
4.	Čebele in med v naši prehrani	17,5 ure	Anita Omulec

Zdravje in varnost

		ŠT. UR	MENTOR
1.	Prva pomoč; (1., 2. in 3. VIZ)	35 ur	Alenka Karlo
2.	Šolar v prometu; (1. in 2. VIZ)	35 ur	Aleksandra Borovnik
3.	Joga za otroke; (3. VIZ)	35 ur	Maja Strah
4.	Kako se sprostiti; (1. in 2. VIZ)	17,5 ure	Maja Martinuzzi
5.	Varno s kolesom v promet; (2. in 3. VIZ)	35 ur	Marjana Širec

Šola v naravi

Koncept šole v naravi opredeljuje šolo v naravi, njena načela in cilje ter organizacijska in didaktična priporočila. Program osnovnošolskega izobraževanja v skladu z Zakonom o osnovni šoli obsega obvezni in razširjeni program. Med slednjega zakon šteje šola v naravi, zato je organizacija le-te za šolo obvezna. Udeležba otrok je tako kot pri drugih oblikah razširjenega programa prostovoljna.

Šola v naravi; 5. razred

Za 5. razrede se izvede poletna šola v naravi v Ankaranu. Izvedli jo bomo od 6. do 10. septembra 2021 in je namenjena predvsem pridobivanju plavalnih spretnosti. V okviru šole v naravi bomo izvedli športni in naravoslovni dan z ogledom akvarija in Pomorskega muzeja v Piranu.

Plavalni tečaj

Znanje plavanja ima velik nacionalni pomen, kar se odraža tudi v državnem sofinanciranju nekaterih plavalnih vsebin in programov, s čimer imajo slovenski otroci v obdobju odraščanja kar nekaj možnosti naučiti se plavati. Že v predšolskem obdobju in prvem razredu osnovne šole je otrokom na voljo deseturni plavalni tečaj prilagajanja na vodo v okviru Zlatega sončka. V šoli lahko nudijo veliko pestrih plavalnih vsebin, in sicer obvezni dvajseturni tečaj v drugem ali tretjem razredu, šola v naravi v petem razredu, preverjanje znanja plavanja v šestem razredu, petnajsturni plavalni tečaj za neplavalce v šestem razredu in zadnjem triletju devetletke ter športne dneve s plavalno vsebino.

Dvajseturni plavalni tečaj; 3. razred

Za učence 3. razreda se izvede od 22. do 26. novembra 2021, 20 urni plavalni tečaj. Za organizacijo tečaja sta odgovorni Alenka Ferenc Mlinarič, Špela Ros in Eva Brunčič. Plavalni tečaj bo izvedla Plavalna šola Delfin.

Druge dejavnosti na šoli

- interdisciplinarni dan-ekskurzija (1. do 9. razreda),
- zlati sonček,
- deset urni plavalni tečaj (v okviru zlatega sončka)-1. razred,
- šola v naravi (tri dnevno bivanje) CŠOD-2. razred,
- preverjanje znanja plavanja-6. razred,
- šola v naravi CŠOD-7. razred.

Interdisciplinarne ekskurzije

Podrobnejši program pripravijo razredniki. Ekskurzija mora potekati po sprejetem podrobnem programu in traja en dan. Organizator je razrednik. Spremljevalce določi ravnatelj. Ekskurzije plačajo starši, del sredstev za prevoz prispeva Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport RS. Izvedbo ekskurzije se lahko dodeli turistični agenciji z ustrezno licenco na podlagi zbranih ponudb. Ekskurzije bodo za vse razrede v torek, 21. junija 2022, le za deveti razred bo ekskurzija maja ali junija 2021.

Seznam ekskurzij

1. razred: Radenci-Gornja Radgona.
2. razred: Ptuj.
3. razred: Pomurje-Goričko.
4. razred: Celje-Šmartinsko jezero.
5. razred: Velika planina.
6. razred: Koroška.
7. razred: Gorenjska.
8. razred: Notranjska.
9. razred: EU ali Slovenija.

Zlati sonček; prvo vzgojno-izobraževalno obdobje

Športni program Zlati sonček je namenjen našim najmlajšim, starim 6 do 8 let. Izvajajo ga osnovne šole v popoldanskem času, pa tudi društva ali zasebniki. Gibanje je lahko učenje novih spretnosti, osebno ustvarjanje, način uresničevanja svojih želja, razvijanje in primerjanje gibalnih sposobnosti, ohranjanje zdravja. Športni program Zlati sonček pri najmlajših ponujata možnost za uresničevanje vsega tega. Namen programa je najmlajše motivirati za gibalno dejavnost

predvsem pa v njih vzpodbuditi željo, potrebo, navado po športni igrivosti v vseh starostnih obdobjih. Notranje in zunanje spodbude lahko okrepijo notranjo željo po športnem udejstvovanju.

Deseturni plavalni tečaj; 1. razred

Za učence 1. razreda se izvede od 27. do 29. septembra ali od 22. do 24. novembra 2021, 10 urni plavalni tečaj. Za organizacijo tečaja so odgovorni Alenka Karlo, Aljaž Žunič in Zofija Kolbl. Plavalni tečaj bo izvedla Plavalna šola Delfin.

Šola v naravi; 2. razred

Za učence 2. razreda se bo izvedla od 4. do 6. maja 2022 tri dnevna šola v naravi v ČŠOD-Škorpiljon. Šola bo temeljila na naravoslovnih vsebinah in opravljanju izletov v okviru športnega programa Zlati sonček.

Preverjanje znanja plavanja-6. razred

Znanje plavanja ima velik nacionalen pomen kar se odraža tudi v tem, da imajo otroci v obdobju odraščanja kar nekaj možnosti naučiti se plavati. Program Naučimo se plavati zajema plavalne tečaje in preverjanje znanja plavanja. Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport RS si je zastavilo cilj, da bi učenci osnovno šolo zaključili kot plavalci. Znanje plavanja v 6. razredu bosta preverila učitelja športne vzgoje Robi Črnčec in Rok Lovrec v termah Radenci.

Šola v naravi-7. razred

Za 7. razrede bomo organizirali šolo v naravi s poudarkom na naravoslovnih in tehničnih dejavnostih v Centru šolskih in obšolskih dejavnosti. Bivali bomo v Domu Breženka od 11. do 15. oktobra 2021.

Računalništvo v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju

Danes je zmožnost uporabe računalnika v poklicnem in zasebnem življenju nujna in praktično neizogibna. Slovenski šolski sistem temu ne sledi. Še vedno je namreč mogoče, da se učenci v devetih letih osnovne šole s poukom računalništva sploh ne srečajo. Zato smo se odločili, da bomo na naši šoli vsem učencem prvega triletja omogočili pouk računalništva.

Cilj izvedbe računalništva v prvem triletju je, da vsak učenec prvega triletja usvoji osnove dela z računalnikom. Usvoji uporabo miške in tipkovnice ter uporablja osnovno programsko opremo za potrebe dela v šoli. Svoje delo zna tudi shraniti in posredovati učitelju. Pomemben cilj je tudi, da se seznanijo z varno rabo računalnika in interneta.

Varstvo vozačev

Glede na veliko število učencev vozačev ter učencev, ki čakajo na pouk izbirnega predmeta na šoli, imamo organizirano varstvo. Tudi v tem šolskem letu bomo delali na načelu, da z učenci v odmorih preživimo čim več časa in jih ne puščamo brez kontrole. To bo naš skupni prispevek k boljši disciplini na šoli.

Dežuranje učiteljev v varstvu vozačev 1. in 2. triletje (1. – 5. razreda):

URA	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
10.35 – 11.20					
11.25 – 12.10	Aljaž Žunič	Špela Ros/ Zofija Kolbl		Nataša Paldauf	Aljaž Žunič
12.15 – 13.10	Alenka Karlo	Marta Kurbos	Alenka F. Mlinarič	Zofija Kolbl	strokovne delavke- menjavajo

13.10 – 14.05	Petra Maurič	Marija Ditner	Vida Š. Kuri	Sanja Krajnc	strokovne delavke-menjavajo
---------------	--------------	---------------	--------------	--------------	-----------------------------

Dežuranje učiteljev 1. in 2. triletje v času kosila in odvoza avtobusa (1. – 5. razreda):

URA	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
11.25 – 12.10					
12.10 – 12.30	KOSILO Vida Š. Kuri	KOSILO Špela Ros	KOSILO Nataša Paldauf	KOSILO Alenka F. Mlinarič	KOSILO Petra Maurič
12.10 – 12.30	AVTOBUS Marija Ditner	AVTOBUS Eva Brunčič	AVTOBUS Marta Kurbos	AVTOBUS Alenka Karlo	AVTOBUS Sanja Krajnc

Dežuranje učiteljev v varstvu vozačev 2. in 3. triletje (6. – 9. razreda):

URA	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
09.30 – 10.15					
10.35 – 11.20			Rok Lovrec		
11.25 – 12.10		Petra Kvas	Maja Strah	Marjana Širec	Mojca Tuš
12.15 – 13.00	Katja Perko	Maja Martinuzzi	Tanja Lovrec	Mateja Krajnc	Robert Črnčec
13.00 – 13.20	KOSILO	KOSILO	KOSILO	KOSILO	KOSILO
13.20 – 14.05	Amanda Kopun	Anita Omulec	Mira Petek	Peter Korošec	Bojana Kronvogel

Tekmovanja v znanju

Zavod RS za šolstvo bo tudi v tem šolskem letu skrbel za usklajen potek srečanj in tekmovanj v znanju. Strokovni delavci bodo v okviru pouka, dodatnega pouka, dela z nadarjenimi učenci in interesnimi dejavnostmi pripravljali učence na večino tekmovanj v znanju. Organizirali bomo šolska in medobčinska tekmovanja, ter se na osnovi rezultatov udeležili regijskih in državnih tekmovanj.

Tekmovanje	Nosilec	Šolsko, medobčinsko	Regijsko, področno	Državno
Cankarjevo tekmovanje	Lidija Jarc	X	X	X
Mehurčki	Špela Ros	X		
Matematični kenguru	Razredniki - I. in II. obdobje	X		
Tekmovanje iz matematike	Bojana Kronvogel	X		X
Tekmovanje iz nemščine	Tanja Lovrec	X		X
Tekmovanje iz angleščine	Petra Kvas	X		
Tekmovanje iz geografije	Anita Zelenko	X		X
Tekmovanje iz zgodovine	Anita Omulec	X		X

Tekmovanje	Nosilec	Šolsko, medobčinsko	Regijsko, področno	Državno
Tekmovanje iz fizike	Samo Zanjkovič	X		
Tekmovanje iz astronomije	Samo Zanjkovič	X		
Tekmovanje iz kemije	Mateja Krajnc	X		X
Tekmovanje iz biologije	Mojca Tuš	X		X
Logika	Bojana Kronvogel	X	X	X
Matemčček	Peter Korošec	X		X
Logična pošast	Peter Korošec	X		X
Razvedrilna matematika	Peter Korošec	X		X

Koledar športnih tekmovanj

Tekmovanje	Nosilec	Medobčinsko	Pomursko	Državno
Cici rokomet	Aljaž Žunič	X		
Mini rokomet	Rok Lovrec	X		
Atletika	Robert Črnčec	X	X	
Nogomet ml. dečki	Robert Črnčec	X		
Rokomet ml. dečki	Rok Lovrec	X		
Rokomet ml. deklice	Rok Lovrec	X	X	
Šah	Marko Kraner		X	

Koledar ostalih tekmovanj in revij

Tekmovanje	Nosilec	Šolsko/ medobčinsko	Regijsko	Državno
Kaj veš o prometu	Marko Kraner	X		
Rdeči križ	Alenka Karlo		X	
Cici Vesela šola	Marta Kurbos	X		
Eko kviz	Sanja Krajnc	X		
Kresnička	Mateja Krajnc	X		
Sladkorna bolezen	Mateja Krajnc	X		X
Srečanje mladih raziskovalcev	Anita Zelenko		X	X
Revija OPZ-Čriček poje	Simon Alatič	X		
Revija otroških lutkovnih skupin	Špela Ros	X		
Hitri lončki	Peter Korošec	X		

Plan dela šolske svetovalne službe

Delo šolske svetovalne službe pokriva več različnih področij. V skladu s smernicami za delo svetovalne službe je delo usmerjeno na področja: učenje in poučevanje, šolska kultura, vzgoja in red, telesni, osebni (spoznavni in čustveni) in socialni razvoj, šolanje, karierna orientacija in pomoč pri reševanju socialnih ekonomskih stisk učencev.

Učenje in poučevanje

Delo z učenci

- Pomoč učencem z učnimi težavami in integriranim učencem s posebnimi potrebami.
- Neposredna pomoč nadarjenim učencem, učencem z učnimi težavami in integriranim učencem s posebnimi potrebami.
- Koordinacija pomoči nadarjenim učencem, učencem z učnimi težavami in integriranim učencem s posebnimi potrebami.
- Svetovalno-preventivno delo z vsemi učenci pri izboljšanju kvalitete učenja (razvijanje učinkovitih strategij, metod in tehnik učenja, učnih navad).
- Delo po Konceptu dela z učenci z učnimi težavami.
- Sodelovanje pri izvedbi NPZ.
- Delo po Konceptu dela z nadarjenimi učenci.
- Razredne ure-po dogovoru z učenci.

Delo z učitelji

- Neposredna pomoč učiteljem in posvetovalno delo pri izboljšanju učinkovitosti poučevanja (sodelovanje pri načrtovanju in uvajanju novih didaktičnih pristopov, npr. sodelovalnega učenja, učne diferenciacije, projektnega učnega dela, programov za dvig motivacije idr.).
- Sodelovanje pri oblikovanju individualiziranih učnih programov za nadarjene učence, učence z učnimi težavami in druge učence s posebnimi potrebami-učence z odločbami o usmeritvi.
- Neposredna pomoč učiteljem pri uresničevanju individualiziranih učnih programov.
- Razdeljevanje in pomoč pri izpolnjevanju ocenjevalnih lestvic za nadarjene učence.
- Delo po Konceptu dela z učnimi težavami.
- Delo po Konceptu dela z nadarjenimi učenci.

Sodelovanje s starši

- Individualno svetovanje staršem nadarjenih učencev, učencev z učnimi težavami in drugih učencev s posebnimi potrebami o prilagojenih oblikah in metodah učenja, o uspešnih strategijah pridobivanja znanja, razvijanja interesov, oblikovanja ustreznih učnih navad ipd.).
- Sodelovanje pri oblikovanju individualiziranih učnih programov za učence z učnimi težavami in druge učence s posebnimi potrebami ter s starši nadarjenih učencev.
- Prijava učencev na NPZ; poudarek na učencih, ki prejemajo DSP.
- Izvedba roditeljskega sestanka v 4. razredu na temo Učenja in učnih navad.

Šolska kultura, vzgoja, klima, red

Svetovalno delo z učenci

- neposredna pomoč in/ali organizacija pomoči učencem z vzgojnimi in disciplinskimi težavami.
- Svetovanje učencem z vzgojnimi in disciplinskimi težavami.
- Delavnice v razredu, socialne igre za izboljšanje razredne klime, delavnice na temo drugačnosti in sprejemanja otrok s posebnimi potrebami v razred...
- Delo na področju vzgojnih dejavnosti, ukrepov in individualnega načrta.

- Dejavnosti v skladu z Vzgojnim načrtom in Pravili šolskega reda (razgovori z učenci, starši, vodenje dokumentacije...).
- Dejavnosti v skladu s prednostno nalogo šole Varo in spodbudno učno okolje.
- Dejavnosti, ki se bodo izvajale ali individualno z učenci ali kot razredne ure, socialne igre z namenom odpravljanja težav, ki so povezane s šolanjem na daljavo v preteklih šolskih letih, zaradi epidemije covid-19. V skladu s priporočili Zavoda RS za šolstvo.

Svetovalno in posvetovalno delo z učitelji

- Posvetovanje z učitelji o vzgojno-izobraževalnih ravnanjih za vse učence, še posebej za učence s težavami v socialni integraciji.
- Svetovanje učiteljem za učinkovito delo z učenci, ki imajo vzgojne/disciplinske težave.
- Posvetovanje z učitelji pri oblikovanju osnovnih vzgojnih smernic za posamezne učence ipd.
- Posvetovanje z učitelji pri delu z oddelčnimi skupnostmi (program razrednih ur, reševanje konfliktov, oblikovanje ustrezne oddelčne klime ipd).
- Sodelovanje z razredniki pri razgovorih s starši.
- Sodelovanje pri izvedbi analize stanja glede nasilja na osnovni šoli.
- Sodelovanje pri izvajanju vzgojnih ukrepov, individualnega programa.

Svetovalno in posvetovalno delo s starši

- Svetovanje staršem za učinkovito delo z učenci, ki imajo vzgojne/disciplinske težave.
- Delovanje v skladu z Vzgojnim načrtom šole in Pravili šolskega reda.

Sodelovanje in koordinacija dela z zunanjimi ustanovami

- Sodelovanje s pristojnim CSD.

Telesni, osebni (spoznavni in čustveni) in socialni razvoj

Svetovalno delo z učenci

- Svetovanje in neposredna pomoč učencem s težavami v telesnem, osebnem in socialnem razvoju.
- koordinacija pomoči učencem s težavami v telesnem, osebnem in socialnem razvoju.
- Svetovalno-preventivno delo z učenci v programih za spodbujanje telesnega, osebnega in socialnega razvoja (npr. urjenje učencev v socialnih spretnostih, preprečevanje odvisnosti od drog,...).
- Pogovor o raznih odvisnosti, izvedba delavnic na temo preprečevanje odvisnosti od drog. Priprava plakatov.
- Sodelovanje z zdravstveno službo glede predstavitve cepljenja proti virusu HPV.

Svetovalno in posvetovalno delo z učitelji

- Posvetovalno delo z učitelji pri izdelavi individualnih programov dela z učenci, ki imajo težave v telesnem, osebnem in socialnem razvoju.
- Neposredna pomoč učiteljem pri delu z učenci s težavami v telesnem, osebnem in socialnem razvoju.
- načrtovanje, koordinacija in evalvacija preventivnih programov za učence (po potrebi v sodelovanju z ustreznimi zunanjimi ustanovami).

Svetovalno in posvetovalno delo s starši

- Svetovanje staršem o učinkovitih pristopih k učencem s težavami v telesnem, osebnem in socialnem razvoju.
- Sodelovanje z ZD Gornja Radgona.

Šolanje

- Načrtovanje, koordinacija in izvedba vpisa ter sprejema otrok v šolo (organizacija vpisa, sodelovanje v komisiji za ugotavljanje pripravljenosti otrok za vstop v šolo, oblikovanje oddelkov, pomoč učencem pri vključevanju v šolsko življenje).
- Podajanje strokovnega mnenja o ponavljanju in prešolanju učencev.
- Posvetovanje z učitelji pri delu z oddelčnimi skupnostmi (program razrednih ur, reševanje konfliktov, oblikovanje ustrezne oddelčne klime ipd).
- Za naslednje šolsko leto vpisuje šola otroke v prvi razred v mesecu februarju 2022. Vpisani morajo biti vsi otroci, ki bodo v letu 2022 dopolnili starost 6 let.
- Vodenje postopka prepisa učencev med šolskim letom.
- Vodenje dokumentacije in sodelovanje s starši učencev, ki se šolajo na domu.

Karierna orientacija

Svetovalno delo z učenci

- Informiranje učencev o nadaljnjem izobraževanju, poklicih in možnostih zaposlovanja.
- Organizacija obiskov učencev v podjetjih in pri drugih delodajalcih, tematskih razstav ipd.
- Organizacija in koordinacija predavanj in pogovorov z zunanjimi strokovnjaki, s predstavniki posameznih poklicev.
- Izvedba predavanj oz. delavnic za učence.
- Zbiranje podatkov o učencih za potrebe poklicnega svetovanja (anketiranje, diagnostični preizkusi ipd). Izvedena bo anketa o izobraževalnih in poklicnih namerah učencev zaključnega razreda.
- Individualno in skupinsko poklicno svetovanje.
- Delavnice in razredne ure na temo karierne orientacije.
- Izvedba tehničnega dne na temo poklicev.
- Izvedba razstave poklicev.

Svetovalno in posvetovalno delo z učitelji in drugimi sodelavci na šoli

- Sodelovanje s šolskim knjižničarjem pri vzpostavljanju in vzdrževanju baz poklicno-informativnih gradiv na šoli.
- Sodelovanje z učitelji pri načrtovanju in izvedbi poklicne vzgoje.
- Organizacije in vodenje timskih posvetov o izobraževalno-poklicni nameri učencev.

Svetovalno in posvetovalno delo s starši

- Organizacija in izvedba predavanj in delavnic o vlogi staršev pri poklicnem razvoju in odločanju.
- Individualno poklicno svetovanje za starše (lahko skupaj z učenci) o poklicni izbiri.
- roditeljski sestanek-v 8. in 9. razredu.

Sodelovanje z vodstvom

- Koordinacija aktivnosti poklicne orientacije z vodstvom šole.
- Sodelovanje z vodstvom šole pri organizaciji prostora, kjer bodo vsi učenci lahko dobili informacije, ki so potrebne za načrtovanje izobraževalne in poklicne poti.

Sodelovanje in koordinacija dela z zunanjimi ustanovami

- Koordinacija aktivnosti poklicne orientacije z ZRSZ.
- Koordinacija povezovanja s srednjimi šolami (informativni dnevi in drugi stiki med osnovnimi in srednjimi šolami).

- Koordinacija aktivnosti, ki so povezane z obiski učencev v podjetjih in drugih organizacijah.
- Sodelovanje z zunanjimi organizacijami, ki nudijo vsebine vezane na karierno orientacijo.

Socialno-ekonomske stiske

Sodelovanje z razredniki in drugimi učitelji, starši, vodstvom šole in zunanjimi ustanovami:

- pri oblikovanju programov pomoči učencem, ki imajo zaradi neprimernih socialno-ekonomskih razmer težave z učenjem (organizacija učnega prostora v šoli, pomoč pri zagotavljanju učbenikov in šolskih potrebščin, organizacija in koordinacija dodatne pomoči učencem, katerim starši ne morejo pomagati ipd.),
- v projektih iskanja in nudenja čim večje podpore za nadaljevanje šolanja učencem, ki izhajajo iz socialno ogroženih in depriviligiranih družin (npr. pomoč učencem pri iskanju štipendij ipd.),
- pri načrtovanju programa reševanja finančnih težav (subvencioniranje prehrane, šole v naravi, ter drugih dejavnosti iz zagotovljenega in razširjenega programa šole) ipd.,
- sodelovanje v akciji, ki jo organizira Karitas-Podari zvezek,
- svetovanje staršem glede vložitve vlog za subvencionirano šolsko prehrano na pristojnem CSD,
- sodelovanje s CSD Gornja Radgona, Karitas in Rdečim križem, programom Botrstva.

Plan dela šolske knjižnice

Predstavitev knjižnice

Šolska knjižnica je sodobno opremljena ter prostorsko in materialno na zelo zadovoljivi ravni. Obiskujejo jo vsi učenci, prav tako učitelji in ostali delavci šole.

Cilji so:

- doseči čim večjo bralno pismenost,
- pripomoči k informacijskemu opismenjevanju učencev,
- nabaviti bralne vire za učence vseh treh vzgojno-izobraževalnih obdobj,
- razvijati znanje, inovativnosti, iskanja katerekoli informacije,
- dvigovati izobrazbo in kulturno raven mladega človeka,
- spoštovati kulturno in naravno dediščino,
- navajati učence na samostojno rabo vseh vrst knjižničnega gradiva in drugih pripomočkov,
- usposabljanje se za samoizobraževanje,
- razvijati odnos do knjige,
- skrbeti, da se bo knjižnična vzgoja začela razvijati v šolsko mediateko,
- razvijati učence v samostojne in aktivne osebnosti,
- vključevati se v neposreden vzgojno-izobraževalni proces s svojim programom dela,
- razvijati medknjižnično vzgojo in pretok informacij,
- razvijati bralne navade in sposobnosti.

Nabava knjig je v razmerju: 60 % leposlovne in 40 % strokovne literature.

Obdelava knjig in drugih informativnih gradiv:

- sproten pregled knjižnih novosti,
- klasifikacija – starostna stopnja, stroka, signatura,
- inventarizacija enot,
- vpisi – vnos v računalnik – računalniška obdelava,
- oprema knjig oziroma gradiva za izposajo,
- popravilo poškodovanih knjig in gradiv,

- pregled knjižne zaloge, korekcije,
- iz prostega pristopa izločiti gradivo, po katerem ni povpraševanja (živi fond),
- izdelava in dopolnitev katalogov.

Urniki knjižnične dejavnosti je izobešen pri vходу v knjižnico, na šolskih oglasnih deskah, v vsakem razredu ter objavljen na šolski spletni strani.

Ob izposoji in bibliopedagoškem delu v šolski knjižnici navajamo uporabnike na knjižnični prostor, zavzemanje pozitivnega odnosa do knjižnice in njenega gradiva, z uporabo knjižničnih in drugih informacijskih virov ter učenjem učinkovitih strategij jih usposabljammo za razreševanje informacijskih problemov, razvijamo komunikacijske, informacijske in raziskovalne spretnosti uporabnikov.

Knjižnica oziroma čitalnica sta namenjeni tudi zadrževanju učencev ob prostih urah, kjer lahko ob različnem knjižničnem gradivu koristno preživijo prosti čas. Uporabnikom je na voljo tudi računalnik.

Napotki obiskovalcem knjižnice:

- V knjižnici smo tiho, da ne motimo drugih.
- Želena gradivo izberemo s pomočjo knjižničarjev ali samostojno in ga damo knjižničarjema, da ga vpišeta.
- Na dom se izposoja leposlovje in poučno gradivo za učence. Periodično (časopisi, revije) in referenčno gradivo (enciklopedije, leksikoni, slovarji ...) je namenjeno samo uporabi v knjižnici in čitalnici.
- Gradivo se izposoja s člansko izkaznico.
- Izposojevalni rok gradiva na dom je 14 oz. 21 dni.
- Poškodovano ali izgubljeno gradivo nadomesti uporabnik z novim.
- Iz knjižnice ne odnašamo gradiva brez vednosti knjižničarjev.
- V knjižnici upoštevamo knjižnični red in dogovorjena pravila.

Delovanje šolske knjižnice v času epidemije koronavirusa covid-19

V šolskem letu 2020/2021 bo delovanje šolske knjižnice potekalo po smernicah in priporočilih NIJZ-a ter ministrstva.

Zato bo knjižnica v času veljave ukrepov za uporabnike odprta po dogovoru z vodstvom šole. Knjižničarja v knjižnici opravljata tekoča dela. Izposoja bo možna ob določenih urah po predhodnem naročilu knjig. Uporabniki (učitelji, učenci ...) v knjižnico vstopajo posamezno, obvezno je nošenje maske. Pred vstopom si razkužijo roke in v knjižnici upoštevajo varnostno razdaljo. Od 1. do 5. razreda se uvedejo razredne knjižnice. Učenci od 6. do 9. razreda sposojene knjige vrnejo v za to posebej označene škatle v vsakem razredu. Knjižničarja jih vsak petek prideta iskat in jih vrneta v knjižnico. Vse površine v knjižnici knjižničarja sproti razkužujeta, prav tako pa zabeležita vsakega obiskovalca v knjižnici.

Učbeniški sklad

Učenci si iz učbeniškega sklada izposojajo učbenike. Ko učenci učbenike prejmejo, so jih dolžni obvezno oviti in opremiti z imenom in priimkom izposojevalca. Slednje je potrebno napisati na ovitek. V izposojene učbenike je strogo prepovedano pisanje in podčrtovanje (tudi s svinčnikom). Ob izteku šolskega leta učenci izposojene učbenike vrnejo. V primeru, da učbenik izgubijo, poškodujejo ali uničijo, morajo poravnati škodo v skladu s pravilnikom. V šolskem letu 2021/22 iz učbeniškega sklada prejmejo vsi prvošolci, drugošolci ter tretješolci učna gradiva brezplačno, saj stroške krije ministrstvo za šolstvo.

Plan dela računalnikar-organizator informacijskih dejavnosti

Osnovna naloga računalnikarja je usmerjena v delo z učenci pri izvajanju učno-vzgojnega procesa z uporabo računalnika. Računalnikar sodeluje pri izvedbi učno-vzgojnega procesa pri tistih predmetih, kjer učitelji predmeta še ne zmorejo sami izvajati pouka z uporabo računalnika, ker suvereno ne obvladujejo postopkov, ki so potrebni za uporabo didaktične programske opreme. Računalnikar se tako skupaj z učiteljem pripravlja na pouk in sodeluje pri izvedbi. Z učiteljem se izmenjujeta pri učno-vzgojnem procesu, kar je odvisno od oblike dela in načina dela z informacijsko tehnologijo ter vsebine dela z informacijsko tehnologijo. Preostali delež delovnega časa se razporedi po naslednjih področjih:

Izobraževanje učiteljev:

- učitelj računalnikar vzpodbuja in usmerja izobraževanje učiteljev za uporabo informacijske tehnologije predvsem po Katalogu stalnega strokovnega spopolnjevanja pedagoških delavcev.

Programska oprema:

- učitelj računalnikar spremlja novosti in informira učitelje na področju izobraževalne programske opreme,
- skupaj z vodstvom šole izbira novo programsko opremo,
- skrbi za dosledno uporabo licenčne programske opreme na šoli,
- skrbi za delovanje računalniške programske opreme.

Strojna oprema:

- učitelj računalnikar skrbi za nemoteno delovanje računalniške strojne opreme.

Omrežja:

- usmerja in vzpodbuja učence in učitelje k uporabi spletnih storitev.

Razvojno-raziskovalni projekti:

- sodeluje pri raziskovalnih projektih, ki so povezani z informacijsko tehnologijo.

Cilji v šolskem letu 2021/2022:

- izdelava navodil za delo na daljavo ter izvedba izobraževanj za starše ter učitelje kot priprava na pouk na daljavo v primeru epidemioloških zapletov na šoli;
- nabava nove opreme zaradi povečanega števila oddelkov in dejstva, da se učenci ne bodo selili med učilnicami;
- namestitvev in posodobitev računalnikov v učilnicah in kabinetih, saj jih marsikje ni oziroma so trenutni računalniki večinoma že zelo stari;
- izvedba prehoda iz starejših operacijskih sistemov na OS Win 8 oz. 10 na čim večjem številu računalnikov;
- popularizacija uporabe spletnih učilnic in Office 365 v pri učiteljih in drugih strokovnih delavcih ter tako poredno tudi pri učencih;
- izvedba računalniškega tekmovanja Bober;
- izvedba tekmovanja iz robotike Robocup Junior;
- izdelava strategije za izboljšanje IKT kompetenc učencev;
- popularizacija računalniškega načina razmišljanja s pomočjo delavnic Računalništvo brez računalnika.

Vzgojni načrt

Načrt dela dejavnosti v šolskem letu 2021/2022

TEMA	DEJAVNOST	RAZRED	ORGANIZATOR
Varnost v prometu. Ustna higiena. Zdrave navade.	Pohod s policistom po varni šolski poti. Zdravstveni delavec: delavnica za starše in učence skupaj. Predavanje za učence.	1. razred.	Razrednik Policaj Zdravstveni delavec
Branje. Prehrana. Osebna higiena.	Predavanje, delavnice, motivacijsko branje. Priprava zdravega obroka. Predavanje za učence.	2. razred.	Razrednik Vodja prehrane Zdravstveni delavec
Aktivno preživljanje prostega časa. Razvijanje delovnih navad. Zdrav način življenja.	Športni dan – obisk športnega centra. Delavnice na to temo v okviru razrednih ur. Spodbujanje k aktivnim počitnicam. Delovne akcije (urejanje šolske okolice, šole, razreda, sprotno učenje). Predavanje za starše. Predavanje za učence.	3. razred.	Razrednik Vsi učitelji Svetovalna delavka Zdravstveni delavec
Razvoj otroka. Pozitivni medsebojni odnosi. Preprečevanje poškodb. Učenje in učne navade.	Predavanje Delavnice z otroki. Predavanje za učence. Predavanje za starše.	4. razred.	Razrednik Svetovalna delavka Zdravstveni delavec
Razvojne spremembe otroka in osebna higiena Zasvojenost	Predavanje. Predavanje za učence.	5. razred.	Razrednik. Svetovalna delavka. Pediatriinja. Zdravstveni delavec.
Odgovornost, spoštovanje in medsebojna pomoč.	Socialne igre v sklopu RU. Organiziranje medsebojne pomoči v razredu. Delavnica za starše in otroke.	6. razred.	Razrednik. Svetovalna služba. Učitelji. Zdravstveni delavec.

Odraščanje.	Skrb za starejše občane – darila. Predavanje za učence		
Samozavest. Pozitivna naravnost. Pozitivna samopodoba in stres.	Socialne igre v okviru RU. Delavnica za starše in otroke. Predavanje za učence	7. razred.	Razrednik. Svetovalna delavka. Zdravstveni delavec.
Samonadzor. Jeza in nenasilje. Medsebojni odnosi.	Socialne igre. Igre vlog: reševanje konfliktnih situacij (nenasilno) Delavnica za starše in otroke. Predavanje za učence	8. razred.	Razrednik. Svetovalna delavka. Zdravstveni delavec.
Vzgoja za zdravo spolnost. Premagovanje ovir in težav. Srednja šola.	Socialne igre. Delavnica za učence. AIDS in spolne bolezni. Predstavitev 9. razreda o tej temi za ostale razrede. Delavnica za starše in učence. Svetovanje staršem in učencem o vpisu v srednje šole	9. razred.	Učiteljica biologije. Razrednik. Svetovalna delavka. Zdravstveni delavec.
Postavitev vzgojnih ciljev in obljub.	Uresničevanje ciljev skozi vse leto.	Vsi razredi.	Razrednik.
Obeležitev posebnih dni (svetovni dan Zemlje, vode, hrane,..).	Oddaja preko šolskega radia. Priprava plakatov.		Mentorji glede na predhodni dogovor, kdo je odgovoren za kateri dan.
Razredna klima.	Vzpostavljanje sproščene, prijetne in spodbudne razredne klime (praznovanje rojstnih dni po presoji učitelja, izvajanje socialnih iger (komunikacija, odgovornost, odnosi, samostojnost) pri razrednih urah.	Vsi razredi.	Razrednik.
Mesec boja odvisnosti od drog.	Panoji, razredne ure	6. - 9. razred, šolska skupnost.	Svetovalna delavka. Razrednik.
Teden otroka.	Sprejem prvošolcev v šolsko skupnost. Lutkovna igrice za	1. - 9. razreda.	Svetovalna delavka. Tim za organizacijo sprejema

	razredno stopnjo.		prvošolčkov v ŠS.
Varnost na internetu.	Delavnice za učence 8. in 9. razreda.		Računalničar. Razrednik.
»Kako se učiti«.	Razredne ure.	II. in III. triletje.	Razrednik. Svetovalna delavka.

Delo in sodelovanje z okoljem

Sodelovanje s sosednjimi šolami

Tudi v tem šolskem letu bo sodelovanje potekalo na različnih področjih z različnimi organizacijami in društvi. Posebej opredeljujemo sodelovanje z občino, s sosednimi šolami, z vrtci, s srednjimi šolami, z obrtniki in društvi. Dogovarjali se bomo o možnem enotnem izobraževanju pedagoških delavcev, sodelovanju učencev na kulturnem in športnem področju.

Občina Sveti Jurij ob Ščavnica

Z občino Sveti Jurij bomo sodelovali na področju financiranja. Zlasti se bomo dogovarjali za izvajanje nadstandardnih programov in o nalogah povezanih z investicijskim vzdrževanjem šole in vrta.

Delovne organizacije

Šola bo sodelovala z vsemi delovnimi organizacijami, ki bodo pokazale interes za sodelovanje:

- pri poklicnem usmerjanju,
- pri organizaciji dnevov dejavnosti,
- na kulturnem področju,
- pri drugih nalogah.

Sodelovanje z društvi, organizacijami in ustanovami

Posebno vlogo v šoli imajo društva, ki s svojim delom bogatijo in širijo vsebino na različnih področjih. Povezujemo in sodelujemo z naslednjimi društvi:

- kulturnim društvom,
- turističnim, društvom,
- športnim društvom,
- društvom upokojencev,
- društvom borcev,
- gasilsko zvezo in
- gasilskim društvom.

Ministrstva

- Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport,
- Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve,
- Ministrstvo za finance,
- Ministrstvo za gospodarstvo,
- Ministrstvo za javno upravo,
- Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano,
- Ministrstvo za kulturo,
- Ministrstvo za notranje zadeve,
- Ministrstvo za obrambo,
- Ministrstvo za okolje in prostor,
- Ministrstvo za pravosodje,
- Ministrstvo za promet,

- Ministrstvo za zdravje,
- Ministrstvo za zunanje zadeve.

Oddajanje prostorov šole in telovadnice v uporabo po pouku

Z namenom dobrega gospodarjenja bomo oddajali šolske prostore v uporabo po pouku, kjer ne bo moten učno-vzgojni proces. Najemnino bomo zaračunavali po cenah, ki jih sprejme Svet zavoda na začetku šolskega leta.

Skrb za zdrav telesni in duševni razvoj

Osnovna šola Sv. Jurij ob Ščavnici sodeluje z Zdravstvenim domom Gornja Radgona in Sveti Jurij ob Ščavnici, pri izvajanju zdravstvenega varstva učencev, zlasti pri izvedbi obveznih zdravniških pregledov za otroke, rednih sistematičnih zdravstvenih pregledov v času šolanja, zobozdravstvenih pregledov in cepljenj.

Program preventivnega zdravstvenega varstva učencev

a) Sistematični pregledi:

- pred vstopom v šolo,
- v 1., 3., 6. in 8. razredu.

b) Namenski zdravstveni pregledi:

- pregled učencev 9. razredov zaradi poklicnega usmerjanja (po potrebi),
- cepljenje učencev 1., 3. in 8. razredov.

c) Timska obravnava šolarjev:

- pred vstopom v šolo,
- pri poklicnem usmerjanju (samo učenci, vpisani v šolo, ki zahteva pregled pred sprejemom),
- za učence z zdravstveno, vedenjsko in učno problematiko.

Program vzgoje za zdravje v osnovni šoli

1. razred-Zdrave navade.
2. razred-Osebna higiena.
3. razred-Zdrav način življenja.
4. razred-Preprečevanje poškodb.
5. razred-Zasvojenost.
6. razred-Odraščanje.
7. razred-Pozitivna samopodoba in stres.
8. razred-Medosebni odnosi.
9. razred-Vzgoja za zdravo spolnost.

Plan zobozdravstva:

- predavanja o razvoju zob, ustni higieni, zdravi prehrani,
- čiščenje zob,
- kontrola čistosti zob,
- želiranje z različnimi pastami,
- delavnice ob naravoslovnih dnevih,
- sodelovanje z razredniki, učitelji in starši,
- tekmovanje za zobno čistočo od 1. do 5. razreda,
- pregledi in popravila zob učencev od 1. do 9. razreda (zobna ambulanta).

Pregledi delavcev šole

- po planu bomo nadaljevali z zdravniškimi pregledi delavcev šole.

Zdrav razvoj učencev

Telesni razvoj:

- minute za zdravje,
- v vsakodnevno šolsko delo vnesemo več kratkih odmorov, ki so namenjeni razbremenitvi učencev,
- učenci izvedejo nekaj gimnastičnih vaj, ki pospešujejo delovanje srca, ožilja in dihal, ter krepijo mišice za pravilno držo telesa,
- zdrava prehrana.

Duševni razvoj:

- obisk gledališča,
- ogled razstav,
- glasba, film,
- skrb za dobro počutje v šoli.

Zdravstveno varstvo:

- skrb za higieno v razredu,
- redni obiski pri zobozdravniku,
- po malici umivanje zob.

Šolska prehrana

Prehrana otrok in odraščajoče mladine ima več posebnosti in prav zato ji posvečajo mnogo pozornosti v vseh družbenih sistemih, tudi pri nas. Slovenija je ena izmed držav v svetu, ki namenja šolski prehrani otrok posebno skrb. Temelj zdravega prehranjevanja za otroke in mladostnike je pestra, kakovostna in raznolika prehrana, ki je dobra popotnica za nadaljnje življenje.

Šolska prehrana je oblika družbene prehrane, ki je pomembna za skladen telesni in duševni razvoj otrok ter vpliva na njihovo počutje tako z zdravstvenega kot delovnega vidika.

Pravilna prehrana ima za zdravstveno stanje otrok poseben pomen, saj je eden najosnovnejših temeljev za zdrav telesni in duševni razvoj. S prehrano, ki ustreza prehranskim potrebam otrok, pripomoremo k njihovi skladni rasti in dobri psihofizični kondiciji. Šolska prehrana je namenjena učencem in delavcem šole. Pripravlja se v šolski kuhinji z upoštevanjem HACCP sistema. Jedilnike za šolsko prehrano pripravlja vodja šolske prehrane v sodelovanju s kuharskim osebjem.

Hrana mora ustrezati biološkim in energetskim psihofizičnim in prehrabenim potrebam in navadam učencev.

V šolskem letu 2021/22 malico prejema vsi učenci, na kosilo je naročenih okrog 250 učencev. Učenci od 1. do 5. razreda imajo **dopoldansko malico** od 9.25 do 9.45, učenci od 6. do 9. razreda pa od 10.15 do 10.35 ure.

Učenci, ki gredo domov s prvim odvozom imajo **kosilo** od 12.10 do 12.30. Ostali učenci gredo na kosilo po končani 6. učni uri 13.00-13.20. Učenci, ki so v OPB imajo kosilo od 12.20 do 13.00.

Dietna prehrana:

Šola organizira dietno prehrano v okviru svojih možnosti in v okviru možnih finančnih sredstev. O možnostih prilagoditve jedilnika za posameznega otroka se starši dogovorijo z vodjo prehrane. Dietno prehrano lahko uveljavljajo starši učencev na podlagi: potrdila lečečega zdravnika ali zdravnika specialista in s strani stroke predpisanega jedilnika.

Za vsako šolsko leto morajo starši predložiti novo zdravniško potrdilo. Obvezno se čim prej oglasite z aktualnim zdravniškim potrdilom.

PRIJAVA, NAROČANJE IN ODJAVA ŠOLSKE PREHRANE

S prijavo na šolsko prehrano nastopi obveznost učencev in njihovih staršev oz. skrbnikov, da spoštujejo pravila, plačujejo prispevke, pravočasno odjavljajo obroke in plačajo polno ceno obroka, če le-ta ni pravočasno odjavljen.

Prijavo lahko starš oz. skrbnik kadarkoli prekliče.

Če je učenec naročen in malice ne prevzame in je tudi pravočasno ne odjavi (1 dan prej do 10.00), plača polno ceno obroka ne glede na pripadajočo subvencijo.

ODJAVA:

Odjava obrokov se izvaja izključno preko:

-elektronske pošte: prehrana@os-svjurij.si

- telefonskega odzivnika: 02 5689120

- osebno v kuhinji pri vodji šolske prehrane.

Prehrana se lahko odjavi najkasneje dan prej do 10.00. Prehrano ste dolžni pravočasno odjaviti v primeru: daljše odsotnosti, bolezni, napovedane odsotnosti...

IZREDNA ODSOTNOST (nenadna bolezen). Učenec, ki zboli »preko noči« ima pravico do subvencije za prehrano za prvi dan odsotnosti (če je upravičen do subvencionirane malice, kosila).

Če je učenec naročen na prehrano in obrokov ne prevzame in jih tudi pravočasno ne odjavite, plačate polno ceno obroka ne glede na pripadajočo subvencijo.

Cenik:

- malica učenci 0,90 €
- kosilo učenci 1. – 9. razred 2,50 €
- kosilo delavci šole 3,00 €
- kosilo zunanji odjemalci 4,10 €

Ob koncu obračunskega obdobja (meseca) prejmejo starši položnico za ustrezno število obrokov ali ustrezno vrsto subvencije.

Za vse dodatne informacije glede prehrane smo vam na voljo na prehrana@os-svjurij.si, ali osebno v kuhinji

Delo s starši in okoljem

Delo s starši

Oblike sodelovanja

- razredni roditeljski sestanki,
- redne mesečne pogovorne ure (po dogovoru s starši),
- tedenski individualni razgovori s starši,

- srečanja s starši po razredih.

Cilji:

- boljše poznavanje družinskega okolja v katerem živi učenec,
- sodelovanje za načrtno in uspešno domače delo učencev,
- posredovanje navodil in svetovanje za pomoč doma, predvsem staršem učencev z učnimi težavami,
- skupno delo pri vzgoji učencev,
- redno seznanjanje staršev z uspehi, napredkom in morebitnimi težavami otrok.

Razredni roditeljski sestanki

- skozi šolsko leto se izvedeta najmanj dva razredna roditeljska sestanka v različnih mesecih.
- 1.a in b razred (1. 9. 2021 in 15. 2. 2022)
- 2.a in b razred (9. 9. 2021 in 8. 3. 2022)
- 3.a in b razred (6. 9. 2021 in 12. 4. 2022)
- 4.a in b razred (7. 9. 2021 in 11. 1. 2022)
- 5.a in b razred (2. 9. 2021 in 22. 2. 2022)
- 6.a in b razred (14. 9. 2021 in 15. 3. 2022)
- 7.a in b razred (28. 9. 2021 in 7. 3. 2022)
- 8.a in b razred (8. 9. 2021 in 9. 3. 2022)
- 9.a in b razred (21. 9. 2021 in 3. 2. 2022)

Pogovorne ure

Pogovorne ure so namenjene razgovoru s starši o delu in napredovanju njihovih otrok. Pogovorne ure v dopoldanskem času potekajo po predhodni najavi starša oz. skrbnika. Mesečne popoldanske pogovorne ure pa po najavi starša oz. skrbnika in na povabilo strokovnega delavca oz. razrednika ob za to določenih datumih. Popoldanske pogovorne ure potekajo od 15.00 do 17.00.

Razpored pogovornih ur:

- torek, 12. oktober 2021
- torek, 14. december 2021
- torek, 11. januar 2022
- april, 12. april 2022
- torek, 10. maj 2022

Razpored individualnih pogovornih ur učiteljev:

URA	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
07.05 – 07.50	Samo Zanjkovič				
07.50 – 08.35	Aleksandra Borovnik				
08.40 – 09.25	Špela Ros Maja Martinuzzi	Marjana Širec Robert Črnčec	Mateja Krajnc Tanja Lovrec	Sanja Krajnc	Peter Korošec
08.55 – 09.40					
09.30 – 10.15		Anita Zelenko Mojca tuš			
09.45 – 10.30	Nataša Paldauf Eva Brunčič		Vida Š. Kuri		Maja Strah
10.35 – 11.20	Jurij Marhold Anita Omulec Marta Kurbos		Janja Tratnjek Petra Maurič Katja Perko Rok Lovrec	Ines Ploj Simon Alatič Amanda Kopun	Petra Kvas

URA	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
07.05 – 07.50	Samo Zanjkovič				
			Mira Petek		
11.25 – 12.10	Bojana Kronvogel Alenka Karlo Zofija Kolbl	Aljaž Žunič		Alenka H. Pavalec	
12.15 – 13.00		Marija Ditner		Alenka F. Mlinarič	
13.20 – 14.05					

Svet staršev šole

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Obravnaval bo vprašanja, ki so opredeljena v 66. čl. ZOFVI.

Svet staršev:

- skrbi za organizirano vključevanje pravic in interesov staršev v vzgojno-izobraževalno delo šole,
- soodloča in obravnava LDN šole,
- obravnava vzgojno-izobraževalne uspehe učencev,
- usklajuje delo roditeljskih zborov oddelkov, daje predloge in pobude,
- sodeluje pri vseh pomembnejših vprašanjih življenja in dela šole.

Člani sveta staršev:

1.a razred	Jasmina Njivar
1.b razred	Melita Muhič
2.a razred	Nuša Voršič
2.b razred	Miro Hajdinjak
3.a razred	Martina Roškar
3.b razred	Mateja Kreft
4.a razred	Maja Raj
4.b razred	Ksenija Bukošek
5.a razred	Anton Štuhec
5.b razred	Monika Rajšp
6.a razred	Marija Krajnc
6.b razred	Lea Vrbnjak
7.a razred	Maja Lukovnjak
7.b razred	Tea Mlinarič
8.a razred	Mateja Novak
8.b razred	Janja Štefanec
9.a razred	Janja Njivar
9.b razred	Suzana Grah

Pedagoške, redovalne konference in strokovni aktivni

Pedagoške konference

V letošnjem letu bodo pedagoške konference enkrat mesečno. Tematiko pedagoških konferenc bo narekovala problematika, ki izhaja iz vzgojno-učnega programa, organizacije šole in strokovnih potreb delavcev.

1. pedagoška konferenca	ponedeljek, 13. 9. 2021
2. pedagoška konferenca	ponedeljek, 4. 10. 2021
3. pedagoška konferenca	ponedeljek, 25. 10. 2021
4. pedagoška konferenca	sreda, 1. 12. 2021
5. pedagoška konferenca	četrtek, 6. 1. 2022
6. pedagoška konferenca	četrtek, 24. 2. 2022
7. pedagoška konferenca	torek, 5. 4. 2022
8. pedagoška konferenca	četrtek, 5. 5. 2022
9. pedagoška konferenca	sreda, 1. 6. 2022
10. pedagoška konferenca	sreda, 24. 8. 2022

Redovalne konference

V okviru redovalnih konferenc bo strokovni učiteljski zbor obravnaval ocenjevanje in napredovanje učencev iz razreda v razred.

Redovalna konferenca ob poletju za učence 1. – 9. razreda	četrtek, 27. 1. 2022
Zaključna redovalna konferenca za učence 9. razreda	četrtek, 9. 6. 2022
Zaključna redovalna konferenca za učence od 1. – 8. razreda	ponedeljek, 20. 6. 2022

Strokovni aktivni

Naloge in pristojnosti strokovnih aktivov določa 64. Člen ZOFVI. Strokovni aktivni obravnavajo vzgojno-izobraževalno delo, delo učiteljskega zbora, predloge za izboljšanje, pripombe staršev ter opravljajo strokovne naloge. Strokovne aktivne tvorijo vsi strokovni delavci šole. Pripravlja in sklicuje jih vodja v skladu z načrtom, ki ga sprejme aktiv za tekoče šolsko leto. Letno se aktivni srečajo trikrat, po potrebi večkrat. Na šoli delujejo naslednji aktivni na katerih obvezno sodelujeta svetovalna delavka in ravnatelj. Na šoli delujejo naslednji aktivni:

Aktiv prvega vzgojno-izobraževalnega obdobja – vodja Eva Brunčič. Člani aktivni so Alenka Ferenc Mlinarič, Alenka Karlo, Zofija Kolbl, Marta Kurbos, Nataša Paldauf, Špela Ros, Aljaž Žunič in Katja Perko; (Amanda Kopun in Ines Ploj)

Načrt dela:

1. srečanje (september 2021):
 - plan dela aktivni za šolsko leto 2021/2022;
 - prednostne naloge šole;
 - varno učno okolje-predstavitev;
 - pouk v šoli, delo na daljavo;
 - načrt sodelovanja z aktivom dodatne strokovne pomoči;
 - razredna knjižnica;
 - pravila šolskega reda;
 - teden otroka;
 - teden mobilnosti,
 - učenje na daljavo;
 - razširjeni program;
 - likovni material.
2. srečanje (november 2021):

- prijava na NPZ 3. razred;
- medpredmetne povezave;
- otroški parlament;
- formativno spremljanje;
- predstavitev rezultatov bralnih testov.

3. srečanje (marec/april 2022):

- analiza dosedanjega dela (projekti, dnevi dejavnosti);
- evidentiranje nadarjenih učencev v 3. razredu;
- kolegialne hospitacije.

4. srečanje (junij/julij 2022):

- analiza in evalvacija uspešnosti v šolskem letu 2021/2022;
- program za prvošolce;
- načrtovanje novega šolskega leta 2022/2023 in plan dela aktiva v šolskem letu 2022/2023.

Aktiv drugega vzgojno-izobraževalnega obdobja – vodja Sanja Krajnc. Člani aktiva so Marija Ditner, Petra Maurič, Vida Štuhec Kuri in Katja Perko. (Maja Martinuzzi, Rok Lovrec in Robert Črnčec)

Načrt dela:

1. srečanje (september 2021):

- predstavitev načrta aktiva in morebitna dopolnitev;
- predstavitev specifičnih težav posameznih učencev z dodatno strokovno pomočjo;
- predstavitev nadarjenih učencev in dela z njimi;
- pregled prednostnih nalog šole in predlogi za delo;
- vključitev v izbrane projekte in načrtovanje dejavnosti;
- personalizirano učenje.

2. srečanje (januar 2022):

- analiza dela v prvem ocenjevalnem obdobju;
- analiza dela z učenci z dodatno strokovno pomočjo;
- analiza dela z nadarjenimi učenci.

3. srečanje (marec 2022):

- učne skupine;
- oblikovanje seznamov učnih gradiv za naslednje šolsko leto;
- odnosi v kolektivu (mnenja, predlogi, druženja).

4. srečanje (junij 2022):

- analiza realiziranega dela aktiva v celotnem šolskem letu;
- dnevi dejavnosti za šolsko leto 2022/2023;
- finančni plan za šolsko leto 2022/2023;
- predlogi in pripombe za naslednje šolsko leto.

5. srečanje (avgust 2022):

- urnik za 4. in 5. razred za šolsko leto 2022/2023;
- pregled dnevov dejavnosti za 4. in 5. razred za šolsko leto 2022/2023;
- določanje učiteljev za varstvo vozačev, dežuranje učiteljev (avtobus, kosilo), jutranje varstvo za šolsko leto 2022/2023;
- interesne dejavnosti za šolsko leto 2022/2023;
- pripravljane načrta aktiva.

Naravoslovno-družboslovni aktiv – vodja Peter Korošec. Člani aktiva Mateja Krajnc, Jurij Marhold, Bojana Kronvogel, Jurij Marhold, Mojca Tuš, Samo Zanjkovič, Anita Zelenko in Katja Perko; (Anita Omulec in Vida Štuhec Kuri).

Načrt dela:

1. srečanje (september 2021):

- predstavitev načrta aktiva in morebitna dopolnitev;
- kriteriji ocenjevanja;
- predstavitev specifičnih težav posameznih učencev z dodatno strokovno pomočjo;
- predstavitev nadarjenih učencev in dela z njimi.

2. srečanje (januar/februar 2022):

- analiza dela v prvem ocenjevalnem obdobju;
- delo z nadarjenimi učenci in učenci z DSP;
- predstavitev morebitnih novosti posameznih učiteljev in izmenjava izkušenj;
- analiza dosedanjega dela (tekmovanja, dnevi dejavnosti,...).

3. srečanje (april 2022):

- določitev učencev v učne skupine;
- oblikovanje seznamov učnih gradiv za naslednje šolsko leto;
- analiza dosedanjega dela (tekmovanja, dnevi dejavnosti,...).

4. srečanje (junij 2021):

- analiza rezultatov NPZ v 6. razredu;
- analiza dela v šolskem letu 2021/2022;
- smernice za delo v šolskem letu 2022/2023.

Aktiv slovenskega, nemškega in angleškega jezika – vodja Petra Kvas. Člani aktiva so Lidija Jarc, Tanja Lovrec, Maja Strah, Marjana Širec, Janja Tratnjek in Katja Perko; (Aleksandra Borovnik).

Načrt dela:

1. srečanje (september 2021):

- načrt dela aktiva,
- določitev/ potrditev kriterijev ocenjevanja;
- izdelava načrta medpredmetnih povezav;
- pouk na daljavo;
- načrt dela za učenko, ki se šola na domu;
- obeležitev dneva jezikov (september);
- obeležitev dneva maternega jezika (februar).

2. srečanje (marec/april 2022):

- določitev učencev v učne skupine;
- načrt aktivnosti ob slovesni podelitvi priznanj za bralno značko pri slovenščini, nemščini in angleščini;
- načrt ocenjevanja za učenko, ki se šola na domu;
- oblikovanje seznamov učnih gradiv za naslednje šolsko leto;
- obeležitev svetovnega dneva knjige.

3. srečanje (junij 2022):

- analiza rezultatov NPZ-ja;
- disciplina v razredu.

4. srečanje (julij 2022):

- določitev kulturnih dnevorov za šolsko leto 2022/2023;
- analiza dela v tekočem šolskem letu.

Športno-umetnostni aktiv – vodja Simon Alatič. Člani aktiva so Robert Črnčec, Rok Lovrec, Mira Petek in Katja Perko; (Marija Ditner, Alenka Ferenc Mlinarič, Nataša Paldauf in Aljaž Žunič)

Načrt dela:

1. srečanje (oktober 2021):

- medpredmetno povezovanje;
- dnevi dejavnosti;
- predstavitev specifičnih težav posameznih učencev z dodatno strokovno pomočjo;
- predstavitev nadarjenih učencev in dela z njimi;
- pregled prednostnih nalog šole in predlogi za delo.

2. srečanje (december 2021):

- predlogi za okrasitev telovadnice za jelkovanje;
- predstavitev morebitnih novosti posameznih učiteljev;
- analiza dosedanjega dela.

3. srečanje (marec 2022):

- analiza dela v prvem ocenjevalnem obdobju;
- analiza dela z učenci z dodatno strokovno pomočjo;
- analiza dela z nadarjenimi učenci.

4. srečanje (avgust 2022):

- vrednotenje in analiza opravljenega dela;
- predlogi in pripombe ter smernice za delo v šolskem letu 2022/2023.

Aktiv podaljšanega bivanja – vodja Ines Ploj. Člani aktiva so Aleksandra Borovnik, Alenka Horvat Pavalec, Anita Omulec in Katja Perko; (Simon Alatič)

Načrt dela:

1. srečanje (september 2021):

- plan in organizacija dela v šolskem letu 2021/2022;
- vključitev v izbrane projekte in načrtovanje dejavnosti;
- teden otroka-načrt krajših dejavnosti;
- podrobna predstavitev projekta NMK ostalim delavcem in razdelitev gradiv;
- priprava materiala in pripomočkov za podaljšano bivanje.

2. srečanje (november 2021):

- izvedba božično novoletnih delavnic v sodelovanju z učitelji razrednega pouka;
- novoletna dekoracija šolskih prostorov;
- analiza dosedanjega dela;
- predlogi in izboljšave dela v podaljšanem bivanju;
- aktualna problematika v podaljšanem bivanju.

3. srečanje (marec 2022):

- sodelovanje učencev podaljšanega bivanja na prireditvah;
- izdelav daril za mamice;
- izvedba delavnic aktualne tematike (velika noč);
- predlogi in izboljšave dela v podaljšanem bivanju;
- aktualna problematika v podaljšanem bivanju.

4. srečanje (maj 2022):

- pregled aktualnih projektov in predstavitev aktualnih projektov in izvedba le-teh;
- analiza dosedanjega dela in predlogi za nadaljne delo;
- aktualna problematika.

5. srečanje (junij-julij 2022)

- pregled in evalvacija dela v tekočem šolskem letu 2021/2022;
- izboljšave in predlogi za naslednje šolsko leto;
- razno.

Aktiv dodatne strokovne pomoči – vodja Maja Martinuzzi. Člani aktiva so Amanda Kopun, Alenka Horvat Pavalec, Špela Ros in Katja Perko.

Načrt dela:

1. srečanje (september 2021):

- načrtovanje IP-jev za šolsko leto 2021/2022;
- prilagoditve učencev s posebnimi potrebami in učnimi težavami (Katja Perko);
- dopolnitev IP-jev z načrti za delo na daljavo;
- načrtovanje dejavnosti za računalniško opismenjevanje v sklopu DSP;
- načrtovanje dodatnih izobraževanj v šolskem letu 2010/2022;
- načrt sodelovanja z aktivom 1. triletja;
- izmenjava strokovne literature;
- aktualne zadeve.

2. srečanje (oktober/november 2021):

- delo z učencem z Downovim sindromom (Špela Ros);
- Predstavitev seminarja Zgodnja pismenost (Maja Martinuzzi);
- analiza rezultatov testiranja z bralnimi testi in načrt pomoči za posamezne učence (Maja Martinuzzi in Amanda Kopun);
 - prilagoditve za učence s posebnimi potrebami na NPZ;
 - aktualne zadeve.

3. srečanje (januar 2022):

- učni dosežki učencev s PP (izmenjava mnenj, predlogi nadaljnje pomoči in dodatnih prilagoditev, dopolnitve IP-jev);
- predstavitev govorno-jezikovnih vaj (marija Fras Fijačko);
- izmenjava in izdelava didaktičnih pripomočkov;
- analiza uspešnosti doseganja ciljev na področju računalniškega opismenjevanja pri učencih z DSP;
- aktualne zadeve.

4. srečanje (marec/april 2022):

- predstavitev dela po Waldorfski pedagogiki;
- predstavitev formativnega spremljanja v okviru DSP (Amanda Kopun);
- aktualne zadeve.

5. srečanje (junij/julij 2022):

- analiza učne uspešnosti učencev s PP (posamezni predmeti in NPZ-6. razred);
- prehod otrok iz vrtca v šolo – Maja Martinuzzi;
- analiza izvajanja dodatne strokovne pomoči (težave pri delu, predlogi izboljšav, potrebe za prihodnje šolsko leto).

6. srečanje (avgust 2021):

- izdelava in usklajevanje urnikov izvajanja DSP za posamezne učence;
- plan dela aktiva v šolskem letu 2021/2022;
- potrebe glede nadaljnjega izobraževanja,
- aktualne zadeve.

Ravnatelj

Njegova naloga je, da tesno sodeluje z vsemi strokovnimi in administrativno tehničnimi delavci. Sodeloval bo tudi z mentorico šolske skupnosti ter se neposredno vključil v delo šolskega

parlamenta. Skrbel bo, da bo delo na šoli potekalo v skladu z zakonodajo in drugimi potrebami učencev, staršev in delavcev šole.

Ravnatelj šole v skladu z zakonskimi pooblastili opravlja naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog LDN in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja izobraževanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljic oz. učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje šole s starši,
- obvešča starše o delu šole in o uresničevanju pravic in obveznosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- določa razporeditev v skladu s sistemizacijo delovnih mest,
- zastopa šolo in je odgovoren za zakonitost dela,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in disciplinski odgovornosti delavcev,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in predpisi.

Spremljanje učiteljevega dela

Ena izmed osnovnih nalog ravnatelja je spremljanje vzgojno-izobraževalnega procesa in pouka. To spremljanje naj bi bilo sistematično, katerega namen je zaznati pedagoške probleme, znati te probleme opredeliti in načrtovati dejavnosti za reševanje le-teh. Z opazovanjem pouka želimo izboljšati kakovost izobraževanja učencev. V letošnjem šolskem letu bo cilj spremljanja:

- spremljanje strokovnih delavcev pri urah poka,
- redno spremljanje pripravnikov in študentov.

Ravnatelj bo svoje načrt spremljanja uresničeval preko oblik, kot so:

- pregled letne in dnevne priprave za vzgojno-izobraževalno delo,
- neposredno spremljanje dela v oddelkih in na terenu.

Načrt spremljave pouka v šolskem letu 2021/2022

OKTOBER 2021

- spremljanje učiteljev članov aktiva drugega vzgojno izobraževalnega obdobja.

NOVEMBER 2021

- spremljanje aktiva dodatne strokovne pomoči,
- spremljanje učiteljev članov športno-umetnostnega aktiva.

DECEMBER 2021

- spremljanje učiteljev članov naravoslovno-družboslovnega aktiva,
- spremljanje učiteljev članov aktiva podaljšanega bivanja.

JANUAR 2022

- spremljanje učiteljev članov aktiva slovenskega, nemškega in angleškega jezika,
- spremljanje učiteljev članov aktiva prvega vzgojno izobraževalnega obdobja.

FEBRUAR 2022

- spremljanje učiteljev članov naravoslovno-družboslovnega aktiva,

MAREC 2022

- spremljanje učiteljev članov športno-umetnostnega aktiva,
- spremljanje učiteljev članov aktiva drugega vzgojno izobraževalnega obdobja.

APRIL 2022

- spremljanje učiteljev članov aktiva slovenskega, nemškega in angleškega jezika.
- spremljanje učiteljev članov aktiva prvega vzgojno izobraževalnega obdobja.

Medpredmetno povezovanje:

- Alenka Karlo, Zofija Kolbl in Aljaž Žunič in Rok Lovrec; matematika-šport, 1.a in b.
- Aleksandra Borovnik in Marta Kurboš; nemščina-matematika, 2.a.
- Aleksandra Borovnik in Nataša Paldauf; nemščina-matematika, 2.b.
- Eva Brunčič, Alenka Ferenc Mlinarič in Špela Ros; šport-matematika, 3.a.
- Eva Brunčič, Alenka Ferenc Mlinarič in Špela Ros; šport-matematika, 3.b.
- Petra Maurič in Katja Perko; slovenščina-svetovalno delo, 4.a.
- Marija Ditner in Katja Perko; slovenščina-svetovalno delo, 4.b.
- Marija Ditner in Bojana Kronvogel; matematika-nemščina, 4.b.
- Sanja Krajnc in Vida Štuhec Kuri; glasbena umetnost-družba, 5.b.
- Simon Alatič in Vida Štuhec Kuri; glasbena umetnost-družba, 5.a.
- Mateja Krajnc in Bojana Kronvogel; naravoslovje-matematika, 6.a.
- Mateja Krajnc in Peter Korošec; naravoslovje-matematika, 6.b.
- Anita Omulec, Rok Lovrec in Robert Črnčec; zgodovina-šport; 7. r.
- Janja Tratnjek in Katja Perko; nemščina-svetovalno delo, 8. r.
- Tanja Lovrec in Katja Perko; nemščina-svetovalno delo, 8. r.
- Lidija Jarc, Marjana Širec in Maja Strah; KIZ-slovenščina, 6. a in b.
- Lidija Jarc, Petra Kvas in Maja Strah; KIZ-slovenščina, 7. a in b.
- Robert Črnčec, Rok Lovrec in Simon Alatič; šport-glasbena umetnost, 8. r.
- Petra Kvas in Jurij Marhold; angleščina-računalništvo, 9. r.
- Samo Zanjko in Mojca Tuš; fizika-matematika, 9. r.
- Anita Omulec in Anita Zelenko; zgodovina-geografija 9. r.

Kolegialne hospitacije

- aktiv 1. vzgojno-izobraževalnega obdobja;
- naravoslovno-družboslovni aktiv;
- športno-umetnostni aktiv.

Strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev

Delovna srečanja in izobraževanja

Učitelji imajo dolžnost in pravico se strokovno izobraževati in izpopolnjevati. Udeležujejo se strokovnih aktivov in seminarjev, ki jih sklicujeta in organizirata Zavod za šolstvo in Ministrstvo za šolstvo in šport. Za strokovno izobraževanje skrbijo tudi visokošolski zavodi.

Prizadevali si bomo, da bo vsak strokovni delavec sodeloval vsaj v eni obliki strokovnega izpopolnjevanja. Udeleževali se bomo tudi strokovnih ekskurzij, simpozijev, kongresov in drugih srečanj. Na šoli bomo organizirali delovna srečanja in skupno izobraževanje za vse strokovne delavce. Skupina strokovnih delavcev se bo na šoli izobraževala in nadaljevala z že začetim izobraževanjem o formativnem spremljanju znanja. Tako bomo v zavod povabili tudi nekatere strokovnjake s področja vzdrževanja nivoja strokovnosti.

Nekateri učitelji ugotavljajo, da v katalogu ni ustreznih izobraževanj, na katere bi se prijavili. V primeru, da bomo tekom leta prejeli vabila na izobraževanja z ustrežno vsebino, bomo udeležbo

posameznih učiteljev obravnavali na pedagoških konferencah. Strokovna ekskurzija vseh zaposlenih v vrtcu in šoli bo 27. 6. 2022.

Individualni načrt izobraževanja strokovnih delavk

IME IN PRIIMEK	SEMINAR
Peter Korošec Bojana Kronvogel	KUPM 2022 – Konferenca o učenju in poučevanju matematike
Nataša Paldauf	Igriva atletika
Anita Zelenko	Drugačna geografija – geografski tabor (Pohorje)
Anita Zelenko	Študijsko srečanje za geografijo
Anita Zelenko	COŠD Misija
Marta Kurbos	Od opismenjevanja do samostojnega branja in pisanja na razredni stopnji - področje jezika in književnosti
Špela Ros	Spletne učilnice (Arnes MOOC)
Špela Ros	H5P (Arnes MOOC)
Špela Ros	Individualni pristop in raznoliki načini vrednotenja znanja pri učencu na razredni stopnji
Maja Martinuzzi	Spletni tečaj MOOC
Maja Martinuzzi	Študijske skupine za izvajalce DSP
Maja Martinuzzi	Izobraževanja v sklopu VSUO
Maja Martinuzzi	Srečanje vodij Zdravih šol
Maja Martinuzzi	Otrok z avtističnimi motnjami v vrtcu in šoli
Katja Perko	Nenasilna komunikacija
Katja Perko	Spletni tečaj MOOC
Katja Perko	Študijske skupine za svetovalne delavce
Katja Perko	Srečanje za svetovalne delavce glede vpisa v srednjo šolo
Amanda Kopun	Nenasilna komunikacija
Amanda Kopun	Koordinacija, načrtovanje giba in motnje koordinacije: disgrafija, dispraksija, disritmija
Amanda Kopun	Glasba in specifične učne težave ter govorno-jezikovne motnje
Alenka F. Mlinarič	Razvoj bralne pismenosti otrok in učencev v vrtcu nižjih razredih OŠ
Alenka F. Mlinarič	Krepitev zdravega sloga za dobro počutje otrok v OŠ
Alenka F. Mlinarič	Spletne učilnice (MOOC)
Alenka Horvat Pavalec	Disleksija – motnja in dar
Alenka Horvat Pavalec	Koordinacija, načrtovanje giba in motnje koordinacije: disgrafija, dispraksija, disritmija

Sodelovanje s strokovnimi institucijami

Sodelovanje s šolami srednješolskega izobraževanja

Šola sodeluje s srednjimi šolami na področju poklicnega usmerjanja, pri organizaciji informativnih dni in zlasti šolskih svetovalnih delavcev. Sodelujemo z naslednjimi srednjimi šolami: Poklicna in tehniška šola Ptuj, srednja prometna šola Maribor, Živilska šola Maribor, Srednja gradbena šola Maribor, Srednja poklicna in tehniška šola Maribor, Srednja šola za gostinstvo in turizem Radenci, Lesarska šola Maribor, Gimnazija in srednja kemijska šola Ruše, Ekonomska šola Ptuj, Ekonomska šola Murska Sobota, Poklicna in tehniška strojna šola Ptuj,

Srednja šola za oblikovanje Maribor, Gimnazija Ptuj, Gimnazija Franca Miklošiča Ljutomer, Srednja elektro-računalniška šola Maribor, Srednja strojna šola Maribor, Srednja kmetijska šola Rakičan, Biotehniška šola Maribor in Poklicna in tehniška elektro šola Ptuj.

Dijakom gimnazije Franc Miklošič-Ljutomer, smer vzgojitelj bomo omogočilo prakso v vrtcu Sonček. Študentom PF Maribor bomo omogočili izvajanje dvotedenske oz. tritedenske prakse. Mentorji dijakom in študentom bodo vzgojitelji in učitelji različnih strokovnih področij, ki jih vsako leto posebej določi ravnatelj.

Sodelovanje s socialnimi ustanovami

Šola sodeluje z vsemi strokovnimi ustanovami, katerih osnovna naloga je pomoč učencem. Seznam socialnih in izobraževalnih ustanov s katerimi sodelujemo: Center za sluh in govor Maribor, Center za socialno delo Ljutomer, Center za socialno delo Gornja Radgona, Svetovalnica Jožefina, Krizni center za mlade v Murski Soboti in Pomelejš, zadruga za razvoj podeželja.

Investicijsko-vzdrževalna dela, šolska oprema in učna sredstva

Opraviti bi bilo potrebno naslednja investicijska dela:

- ureditev gospodinjske učilnice,
- učilnica na prostem (klopi),
- računalniška oprema,
- traktorska kosilnica.

Kuhinja:

- posodobitev opreme v kuhinji.

Učni pripomočki:

- razna učila in pripomočki, ki jih potrebujejo učiteljice in učitelji, za nemoteno delo.

Izvedba skupinskega preverjanja znanja in obveščanje o uspehu učenca:	
Objava sklepa o izboru največ štirih predmetov za določitev tretjega predmeta, iz katerega bodo učenci 9. razreda opravljali nacionalno preverjanje znanja.	1.9.2020
Zadnji rok za posredovanje podatkov Posredovanje števila učencev.	30.11.2020
REDNI ROK	
NPZ iz slovenščina za 6. in 9. razred.	4.5.2021
NPZ iz matematika za 6. in 9. razred.	6.5.2021
NPZ iz tretjega predmeta za 9. razred.	10.5.2021
NPZ iz tujega jezika-nemščina za 6. razred.	10.5.2021
RIC posreduje šolam ovrednotene naloge z dosežki učencev pri NPZ.	1.6.2021
Seznanitev učencev z dosežki v 9. razredu.	1.6.2021
Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 9. razredu.	1.-3.6.2021
Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC.	2. in 3.6.2021
RIC posreduje ovrednotene naloge-6. razred.	7.6.2021
Seznanitev učencev z dosežki v 6. razredu.	7.6.2021
Uveljavitev pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 6. razredu.	7.-9.6.2021
Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC.	8. in 9.6.2021
RIC posreduje spremembe dosežkov (po poizvedbah)-9. razred	9.6.2021
Razdelitev obvestil o dosežku za učence 9. razreda.	15.6.2021
RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev 6. razreda.	15.6.2021
Razdelitev obvestil o dosežku za učence 6. razreda.	24.6.2021

ENOTA VRTEC SONČEK

*»Vzgoja ni priprava na življenje; vzgoja je življenje.«
John Dewey*



UVOD

Letni delovni načrt je po 21. členu Zakona o vrtcih osrednji dokument, s katerim javni zavod Vrtec Sonček Sv. Jurij ob Ščavnici zagotavlja načrtno, organizirano in sistematično uresničevanje temeljnih ciljev predšolske vzgoje, ki so opredeljeni v koncepciji javnih vrtcev v Sloveniji.

Letni delovni načrt (LDN) opredeljuje obseg, vsebino in izvajalce posameznih nalog s področja vzgoje in izobraževanja predšolskih otrok, ki jih bomo realizirali v šolskem letu 2021/22. Zagotavlja načrtno in poglobljeno delo strokovnih organov Vrtca Sonček Sv. Jurij ob Ščavnici pri uresničevanju vzgojnih ciljev vrtca in povezovanju vrtca z okoljem. Namenjen je vsem delavcem vrtca, otrokom in staršem, članom organov upravljanja vrtca, ustanovitelju in upravnim organom s področja vzgoje in izobraževanja. Pri njegovem nastajanju, izvajanju in spremljanju sodelujejo poleg delavcev vrtca tudi starši in ostali dejavniki, ki se zavzemajo za kvalitetni razvoj vrtca v občini Sv. Jurij ob Ščavnici.

Z LDN se za tekoče šolsko leto določi organizacija in poslovni čas vrtca, programe vrtca, razporeditev otrok v oddelke, delo strokovnih in drugih delavcev v vrtcu, sodelovanje s starši, sodelovanje z vzgojno-izobraževalnimi, zdravstvenimi in drugimi organizacijami, mentorstvo pripravnikom, aktivnosti za vključevanje vrtca v okolje, sodelovanje s šolami, ki izobražujejo delavce za potrebe vzgoje predšolskih otrok, program strokovnega izpopolnjevanja delavcev vrtca, program dela strokovnih organov vrtca ter kadrovske, materialne in druge pogoje, potrebne za uresničitev vzgojnega procesa. Predlog letnega delovnega načrta vrtca mora biti pred sprejetjem v vseh delih, ki imajo finančne učinke na proračun Občine Sv. Jurij ob Ščavnici, predvsem pa glede vrste in števila oddelkov, števila otrok v oddelku, števila strokovnih delavcev ter poslovnega časa, usklajen s pristojno službo občine ustanoviteljice.

LDN obravnavajo in podajo mnenje strokovne delavke na vzgojiteljskem zboru, člani Sveta staršev na svoji seji, obravnavajo in sprejmejo ga člani Sveta zavoda.

V letnem delovnem načrtu Vrtca Sonček Sv. Jurij ob Ščavnici so predstavljeni skupni razvojni cilji, projekti in obogatitveni programi, ki povezujejo vrtec v celoto. Izhodišče vseh načrtovanih dejavnosti v vrtcu je OTROK, s svojimi željami in potrebami. Otroci potrebujejo prostor in čas za igro, doživljanje, raziskovanje in ustvarjanje ter podporo odraslega za učenje. Starši potrebujejo povabilo k sodelovanju pri načrtovanju vzgojnega dela v vrtcu. Zaposleni v vrtcu pa potrebujemo podporo in pomoč staršev ter širše družbene skupnosti pri našem delu tako, da je upoštevana strokovna avtonomija vrtca.

VIZIJA IN POSLANSTVO

Vizija

V sestavljanju mozaika otrokovega otroštva, naj vrtec predstavlja okolje, kamor starši ne bi svojih otrok oddajali le v varstvo, ampak bi z zaupanjem v zaposlene, skupaj postavljali temelje v vzgoji njihovih otrok in jim nudili srečno ter igrivo otroštvo.

Poslanstvo

- otrok naj bo kreator dela in življenja v vrtcu, ne pa čas in odrasli;

- za otroke ustvarjati prijazen kraj, kjer bodo izražali svoja čustva, kjer bodo radovedni, spontani in ustvarjalni;
- otrokom nuditi preko igre učenje samostojnosti, odgovornosti in strpnosti;
- ustvarjati pogoje za dobro klimo in kulturo medsebojnih odnosov, ter nuditi možnosti za strokovno in osebnostno rast zaposlenih;
- skrbeti za medsebojno povezovanje in sodelovanje z družinami, ter razvijati sodelujoče partnerstvo.

Cilji in naloge vrtca

- Oblikovati, uvajati in vzpodbujati zdrav stil življenja v vsakodnevnih dejavnostih, delu in življenju vrtca za vse: otroke, zaposlene in starše.
- Odprt in fleksibilen Kurikulum v različnih programih za predšolske otroke.
- Večje omogočanje individualnosti, drugačnosti in izbire v nasprotju s skupinsko rutino.
- Večje upoštevanje in spoštovanje zasebnosti in intimnosti otrok.
- Temeljno izhodišče našega dela je otrokov razvoj, poznavanje in upoštevanje njegovih potreb in interesov s posebnim poudarkom na individualizaciji. vseh področjih, odprti bomo za pobude iz okolja, upoštevali bomo želje in potrebe staršev.
- Prizadevali si bomo za čim kakovostnejšo komunikacijo na vseh področjih, odprti bomo za pobude iz okolja, upoštevali bomo želje in potrebe staršev.
- Z novimi spoznanji bomo dopolnjevali in spreminjali obstoječo prakso in s tem dvigali kakovost vzgojno izobraževalnega dela.

Poslovalni čas

Vrtec Sonček posluje od 5.30 do 16.00 ure, enak poslovalni čas je tudi na lokaciji šole, kakor tudi na 3. lokaciji (Videm 26). Ob sobotah vrtec ne posluje. Glede na potrebe staršev se poslovalni čas lahko ustrezno krči ali podaljšuje v mejah deseturnega poslovalnega časa. Vrtec bo 27. 6. 2022 zaprt, zaradi strokovne ekskurzije vseh delavcev zavoda.

V času šolskih počitnic in ob morebitnih nepredvidenih izpadih otrok (ob pojavu izjemnih okoliščin, npr. epidemije) si pridružujemo pravico združevanja oddelkov v okviru celotnega poslovnega časa do zakonskih normativov. Do združevanja otrok iz več oddelkov prav tako prihaja na začetku in na koncu poslovnega časa.

Pred izvedbo dežurstva v času med prazniki in med šolskimi počitnicami zbiramo podatke o prisotnosti otrok ter na podlagi prijavljenih otrok združujemo oddelke oziroma enote.

Okvirna dnevna rutina

Življenje otrok organiziramo tako, da je vsebinsko zanimivo, pestro in bogato. Osrednjo vlogo ima igra, ki je osnovna otrokova potreba in dejavnost ter je s strani strokovnih delavcev skrbno načrtovana v skladu s Kurikulumom.

Fleksibilna organizacija življenja otrok v oddelku zahteva tudi fleksibilni dnevni red. okvirno je določen le čas prehranjevanja in počitka otrok. tudi tu dopuščamo manjša odstopanja in se prilagajamo individualnim potrebam otrok in vzgojnim dejavnostim.

Dnevna rutina vključuje naslednje elemente:

- prihod otrok v vrtec, umirjene dejavnosti, igro v skupinah, ustvarjalne dejavnosti po koticčkih, individualno delo,
- pripravo na zajtrk, zajtrk: drseči čas od 8.00 – 9.00 s sočasnostjo vzgojnih dejavnosti po želji otrok,
- interesne dejavnosti v različnih koticčkih z usmerjenimi dejavnostmi v prostoru in na prostem,
- pripravo na kosilo, skupno kosilo, pripravo na počitek, počitek oz. umirjene dejavnosti po koticčkih v igralnici in na igrišču, krožke, interesne delavnice,
- popoldansko malico,
- zaposlitve po želji v raznih koticčkih, v prostoru ali na prostem do odhoda domov.

Organizacija dela

Na podlagi Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje se ustanoviteljico zaprosi za soglasje k predlogu sistematizacije za šolsko leto 2021/2022.

Zaposleni na različnih nivojih skrbijo za kakovost dela v vrtcu in uresničevanje ciljev predšolske vzgoje.

<i>Naziv delovnega mesta</i>	<i>Delež zaposlitve</i>
Strokovni delavci vzgojiteljice in vzgojitelj predšolskih otrok -pomočnik vzgojitelja	15,50
vzgojiteljice	7,00
vzgojitelj predšolskih otrok – pomočnik vzgojitelja	7,00
vzgojitelj predšolskih otrok – pomočnik vzgojitelja za zagotavljanje odpiranja in zapiranja vrtca ter sočasnosti	1,50
Pomočnik ravnatelja vrtca pri šoli (6. člen)	1,00
pomočnik ravnatelja vrtca pri šoli	1,00
Svetovalni delavec (9. člen)	0,23
svetovalni delavec	0,23
Organizator prehrane in organizator zdravstveno-higienskega režima (10 člen) – delo opravlja pomočnik ravnatelja vrtca pri šoli	0,24
organizator prehrane	0,12
organizator zdravstveno-higienskega režima	0,12
Vzgojitelj za dodatno strokovno pomoč – specialni pedagog , logoped, specialni in rehabilitacijski pedagog in socialni pedagog (11. člen)	0,32
Specialni/socialni pedagog in logoped	0,32
Administrativno računovodski delavci (14. člen, 15. člen in 40. člen)	0,94
računovodja VII/1	0,47
poslovni sekretar VII/1	0,47
Vzdrževalec učne tehnologije oziroma vzdrževalec računalniške opreme (15. a člen)	0,30
Tehnični delavec – vzdrževalec učne tehnologije V	0,30
Delavci v kuhinji (16. člen)	2,82
kuhar vrtec	1,00

kuhar vrtec lokacija začasna ureditev prostorov	1,36
kuhar osnovna šola	0,46
Delavci v pralnici (17. člen)	0,57
perica	0,57
Čistilci (18. člen)	1,15
čistilec v vrtcu	0,71
čistilec v vrtcu lokacija začasna ureditev prostorov	0,27
čistilec v osnovni šoli	0,17
Drugi tehnični delavci (19. člen)	0,39
- hišnik – vzdrževalec	0,39
SKUPAJ DELEŽ ZAPOSLENIH	23,46

Kadrovska zasedba

Delovno mesto	Ime in priimek
Ravnatelj	Marko Kraner
Pomočnica ravnatelja v vrtcu	Andreja Majcen
Svetovalna delavka	Maja Martinuzzi
Vzgojitelj za dodatno strokovno pomoč	Alenka Horvat Pavalec
Logoped (Center za sluh in govor)	Marija Fras Fijačko
Računovodja	Marjetka Dlouhy
Tajnik	Alenka Perko
Administrator-knjigovodja	Anja Zelko
Org. prehrane in org. ZHR	Andreja Majcen
Vzdrževalec učne tehnologije	
Hišnik	Dragoljub Bajalica
Kuhar	Zinka Kocbek, Anica Kocbek
Čistilci	Mihaela Petek
Perica	Mihaela Petek, Marija Pušenjak

Razpored otrok in strokovnih delavcev vrtca

Število vpisanih otrok na dan 1. 9. 2021:

Skupina, starostno obdobje	Število otrok	Vzgojiteljica	VPO - pomočnica vzgojiteljice
Skupina 1 – homogeni oddelek prvega starostnega obdobja	8	Tanja Zorman	Barbara Muhič
Skupina 2 – homogeni oddelek prvega starostnega obdobja	12	Sonja Karlo	Nina Ajlec
Skupina 3 – homogeni oddelek	13	Lidija Ropoša	Silvija Kovačič Petra Rošker

prvega starostnega obdobja			
Skupina 4 – homogeni oddelek drugega starostnega obdobja	18	Mojca Kukovec	Andreja Šumak
Skupina 5 – heterogeni oddelek drugega starostnega obdobja	19	Dragica Pertoci	Mateja Osterc
Skupina 6 – homogeni oddelek drugega starostnega obdobja	20	Mateja Maguš	Marinka Hojs
Skupina 7 – homogeni oddelek drugega starostnega obdobja	21	Marija Rudolf	Olga Štuhec

Pokrivanje sočasnosti na vseh treh lokacijah: VPO – pomočnici vzgojiteljice:

Delo svetovalne delavke

Obseg dela

V vrtcu Sonček bo izvajala 9,20 ur svetovalnega dela. Ta čas se razdeli na neposredno delo v skupinah (tudi individualno s soglasjem staršev za nudenje individualne strokovne pomoči ali spremljanje razvoja otroka), delo z vzgojiteljicami in ostalo delo (urejanje dokumentacije, vpisi v vrtec, sodelovanje z zunanjimi institucijami).

Program za svetovalno delo

Načrt dela svetovalne službe temelji na Programskih smernicah svetovalne službe v vrtcu. Letni program svetovalnega dela v vrtcu za šolsko leto 2021/2022 zajema delo na naslednjih področjih:

1. Svetovalno delo z otroki
2. Svetovalno delo z vzgojitelji, pomočniki vzgojiteljev
3. Svetovalno delo s starši in družinami
4. Sodelovanje z vodstvom
5. Sodelovanje z zunanjimi institucijami
6. Sodelovanje z drugimi strokovnimi delavci
7. Drugo delo

1. Svetovalno delo z otroki (posredne in neposredne oblike dela)

- pomoč otrokom z razvojnimi težavami (na gibalnem, kognitivnem, govornem, čustvenem ali socialnem področju),
- pomoč otrokom pri težavah, povezanih v zvezi z epidemijo COVID-19;

- pomoč otrokom pri uvajanju v vrtec, pri prehodu iz ene skupine v drugo, pri prehodu v drugi vrtec in pri prehodu v šolo;
- pomoč otrokom s težavami v zvezi z bivanjem in življenjem v skupini oz. v prilagajanju in sodelovanju v skupini (nemirnost, nezainteresiranost, različne težavne oblike vedenja,...);
- spremljanje razvoja otrok v skupini;
- nudenje individualne strokovne pomoči in svetovanje (v soglasju s starši);
- neposredne skupinske oblike dela z otroki (načeloma enkrat tedensko):
- v skupinah 2.starostnega obdobja predvsem izvajanje aktivnosti, ki so v pomoč pri razvijanju predmatematičnih in predbralnih veščin, finomotorike in grafomotorike, socialnih veščin, pozornosti ter govora (delo v manjših skupinah).
 - *aktivnosti se sproti prilagajajo glede na potrebe otrok, vključenih v posamezno skupino*
- v skupinah 1. starostnega obdobja izvajanje različnih skupinskih aktivnosti s poudarkom na razvoju finomotorike, slušne pozornosti in govora.
 - *aktivnosti se sproti prilagajajo glede na potrebe otrok, vključenih v posamezno skupino*
- po dogovoru z vzgojiteljicami sodelovanje pri izvajanju ostalih aktivnosti z otroki po skupinah
- izvedba razvojno-preventivnih dejavnosti z otroki v sklopu prednostnih nalog vrtca, predvsem prednostne naloge socialno in čustveno učenje otrok.

2. Svetovalno delo z vzgojitelji, pomočniki vzgojiteljev

- sodelovanje pri izvedbi posameznih načrtovanih vsebin;
- ponudba dodatne strokovne literature, gradiva;
- koordinacija dela z otroki s posebnimi potrebami in sodelovanje v strokovni skupini;
- skupno spremljanje razvoja otrok;
- sodelovanje pri prilagoditvah programa dela za posamezne otroke;
- sodelovanje z vzgojiteljicami v Komisiji za sprejem novincev (v kolikor bo le-ta potrebna),
- sodelovanje z vzgojiteljicami pri razgovorih s starši (po potrebi),
- sodelovanje z vzgojiteljicami pri morebitnem oblikovanju poročil o posameznem otroku za pristojne organe, ki obravnavajo družino, iz katere otrok izhaja ali otroka zaradi specifičnih razvojnih, čustvenih, vedenjskih in drugih težav;
- izvedba dejavnosti za kolektiv v okviru razvojne naloge Varno in spodbudno učno okolje,
- priprava gradiva za izvajanje razvojno-preventivnih aktivnosti z otroki na področju čustvenega in socialnega opismenjevanja.

3. Svetovalno delo s starši in družinami

- individualni razgovori s starši (tedenske pogovorne ure in mesečne popoldanske pogovorne ure v času pogovornih ur v šoli);
- sodelovanje s starši otrok, kjer se kaže razvojni zaostanek (na posameznem področju), svetovanje staršem o tem, kako do ustrezne pomoči;
- sodelovanje s starši otrok z odločbo Zavoda za šolstvo o usmerjanju v program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo oziroma multidisciplinarnim zapisnikom Centra za zgodnjo obravnavo (sodelovanje pri izvedbi postopka in pri preverjanju ustreznosti usmeritve, sestanki strokovnih skupin, vodenje postopkov usmerjanja ob prehodu v šolo).

4. Sodelovanje z vodstvom

- sodelovanje pri spremljanju in evalvaciji vsakdanjega dela in življenja v vrtcu,
- sodelovanje pri iskanju kvalitetnih oblik sodelovanja vrtca s starši,
- po potrebi izvajanje drugih nalog po navodilih vodstva.

5. Sodelovanje z zunanjimi institucijami

- sodelovanje s Centrom za sluh in govor Maribor,
- sodelovanje s pediatri v ZD,
- sodelovanje s strokovnjaki v CZO,
- sodelovanje z Univerzitetnim rehabilitacijskim inštitutom Soča,
- sodelovanje z Zavodom RS za šolstvo OE Murska Sobota,
- sodelovanje s Komisijo za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami,
- sodelovanje s CSD Gornja Radgona in CSD Ljutomer.

6. Sodelovanje z drugimi strokovnimi delavci

- sodelovanje z vodjo vrtca,
- sodelovanje s šolsko svetovalno delavko,
- sodelovanje s specialno pedagoginjo,
- sodelovanje z mobilno logopedinjo.

7. Drugo delo

- vodenje in urejanje dokumentacije (program Lopolis, osebne mape otrok, ...),
- oblikovanje in posodobitve vrtčevske dokumentacije;
- vpis/izpis otrok v vrtec,
- sodelovanje na timih strokovnih skupin za otroke s posebnimi potrebami,
- sodelovanje na strokovnih aktivih vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic,
- sodelovanje na pedagoških konferencah vrtca,
- sodelovanje na prireditvah v okviru vrtca,
- sodelovanje v medresorskih timih s CZO.

Strokovno izobraževanje

Udeležila se bo predavanj in seminarjev, ki bodo organizirana znotraj zavoda. Prav tako se bo udeleževala srečanj regijskega aktiva svetovalnih delavk vrtcev (v kolikor se bodo izvajala) in študijskih srečanj za svetovalne delavce v vrtcih. Sodelovala bo na izobraževanjih v okviru razvojne naloge Varno in spodbudno učno okolje. Udeležila se bo izobraževanja Otrok z avtističnimi motnjami v vrtcu in šoli.

Program predšolske vzgoje

Program je zasnovan na ciljih in načelih predpisanega nacionalnega programa - kurikulumu za vrtce. Pedagoško delo poteka preko načrtovanih in spontanih dejavnosti. Osnova pedagoškega dela je igra. Igra je ne le osnovna dejavnost, ampak tudi potreba vsakega otroka in pogoj, da se otrok normalno psihično in fizično razvija. Po eni strani so torej izbira in način otrokovega igranja odvisni od njegove trenutne razvojne stopnje (gibalnih in kognitivnih sposobnosti, emocionalne in socialne zrelosti), po drugi strani pa igra vpliva na to, da otrok v razvoju napreduje. Ob tem je pomembna vloga odraslega, ki mora zaznati potrebe otroka in zagotavljati spodbudno učno okolje.

Kurikulum za vrtce je nacionalni dokument, ki ima svojo osnovo v analizah, predlogih in rešitvah, ki so oblikovale koncept in sistem predšolske vzgoje v vrtcih. Namenjen je vzgojiteljicam, pomočnicam vzgojiteljice, ravnateljem, svetovalnim delavcem. Je dokument, ki ob rabi strokovne literature in pripomočkov za vzgojiteljice omogoča strokovno načrtovanje in kakovostno predšolsko vzgojo v vrtcu, ki se na ravni izvedbenega kurikula razvija in spreminja, pri tem pa upošteva neposredno odzivanje otrok v oddelku, organizacijo življenja v vrtcu ter

vpetost vrtca v širše okolje. Pojem Kurikulum daje poudarek na sam proces predšolske vzgoje, na celoto odnosov in izkušenj, iz katerih se otrok v vrtcu uči.

Staršem nudimo izbiro med:

- celodnevni programom – traja od 6 do 9 ur za otroke od 1 do 3 let in od 3 do 6 let.

V celodnevni programu imajo otroci zagotovljene tri obroke hrane (malica, kosilo in popoldanska malica).

- poldnevni program – traja od 4 do 6 ur za otroke od 1 do 3 let in od 3 do 6 let.

V poldnevni programu otrokom nudimo dva obroka hrane (malico in kosilo).

- program za otroke s posebnimi potrebami – otroci s posebnimi potrebami so vključeni v redne oddelke vrtca. V skladu z odločbo Zavoda RS za šolstvo jim zagotavljamo dodatno individualno strokovno pomoč.

Programi se izvajajo celo šolsko leto, od 1. septembra do 31. avgusta in obsegajo vzgojo in izobraževanje, varstvo in prehrano otrok.

Vzgojno-izobraževalno delo poteka po planiranih projektih ali temah, ki izhajajo iz želja in interesov otrok. Načrtovani so skupaj z otroki, starši in strokovnimi delavci vrtca, glede na priporočila Zavoda RS za šolstvo in izvedbenega Kurikuluma.

Krajših programov ne nudimo zaradi prostorske stiske, ker so otroci v letošnjem šolskem letu 2021/2022 locirani v prostorih OŠ (1 oddelek drugega starostnega obdobja) in na lokaciji Videm 26 (2 oddelka drugega starostnega obdobja).

Prednostne naloge v šolskem letu 2021/2022

- Skrb za varno in spodbudno učno okolje, poudarek na čustvenem in socialnem učenju ter empatiji (v povezavi z nadaljnjim sodelovanjem v razvojni nalogi ZRSŠ).

- Zdrav življenjski slog (sledenje smernicam in higienskemu režimu v zvezi s koronavirusom, sledenje novostim s področja zdrave prehrane, vsakodnevno izvajanje načrtovanih gibalnih dejavnosti na prostem in v prostoru, uravnotežena ponudba gibalnih dejavnosti, spodbujanje gibalnih dejavnosti strokovnih delavcev).

Projekti

EKO projekt

(Marija Rudolf)

Za potrditev zelene zastave za VRTCE je v šolskem letu 2021/22 potrebno izvesti en tematski sklop iz zgodnjega naravoslovja. Po izboru predlaganih tem smo si izbrali tematski sklop z naslovom: Z ZEMELJKOM RAZISKUJEM TLA, RASTLINE IN ŽIVALI.

Projektna aktivnost je načrtovana skozi celotno šolsko leto in zahteva od vzgojitelja in otrok neposredni stik z naravo. Otrok pri tem spoznava naravne zakonitosti skozi lastne aktivnosti in opazovalno -raziskovalne situacije.

Prav tako bomo izvajali aktivnosti v navedeni tematski skupini VODA – ENERGIJA – ODPADKI. Opredelili bomo aktivnosti in oblike varčevanja z vodo in zdravega življenjskega sloga z vodo. Ločevanje odpadkov (uvajanje in izvajanje), odlaganje odpadkov na ekološke otoke, koristna izraba odpadkov, sodelovanje v humanitarnih zbiralnih akcijah. Obvezen tematski sklop je: »Podnebne spremembe in mi«. Pri tem tematskem sklopu gre za zgodnje

osveščanje otrok o podnebnih spremembah, ki so del našega vsakodnevnega življenja, gre za sožitje in odnose z naravo.

Tako kot vsa leta, bomo tudi letos sodelovali pri zbiranju starega papirja, praznih baterij in tonerjev ter plastičnih zamaškov.

Obvezen je tudi izbor aktivnosti v različnih projektih. Odločili smo se, da se za Ekobranje za ekoživljenje -branje na tematiko ekološko-vzgojnih vsebin in Znanje o gozdovih – LEAF (izobraževanje in ozaveščanje o gozdovih in njihovi vlogi).

Tudi v letošnjem šolskem letu je potrebna objava prispevka o uspešno izvedenem projektu in rezultatih v tematskem sklopu Zgodnje naravoslovje.

Varno s soncem

(Olga Štuhec)

Letošnje poletje nam je dodobra postreglo z obilico sončnih žarkov in nas še bolj opomnilo, kako pomembno se je pred soncem tudi primerno zaščititi, hkrati pa se podučiti tudi o njegovih za telo in organizem pozitivnih učinkih ter telo oskrbeti z dovoljšno količino tekočine.

Tako se bomo tudi v letošnjem šolskem letu 2021/22 tako odrasli kot otroci vrtca Sonček vključili v projekt Varno s soncem, v katerem bodo sodelovale vse skupine vrtca obeh starostnih obdobij.

V okvir projekta bomo otroke in njihove starše opozarjali na pomen pravilne zaščite pred delovanjem sončnih žarkov. Prav tako se bomo trudili otokom privzgojiti pravilno samozaščitno ravnanje. O tem, kako na soncu varno preživljamo čas, se bomo začeli pogovarjati že zgodaj spomladi, torej, ko, ali pa še preden, na plano pokukajo prvi sončni žarki, da se ozavestimo in pripravimo. Aktivno pa bomo projekt začeli izvajati od 28. maja naprej, ko bomo tudi obeležili Svetovni dan sonca.

Sledili bomo naslednjim smernicam za zaščito:

- omejili bomo izpostavljanje soncu med 10.00 in 17.00 uro,
- upoštevali bomo pravilo sence (kadar je naša senca krajša od telesa poiščemo senco),
- aktivnosti bodo potekale v jutranjih in zgodnjih dopoldanskih urah,
- oblekli bomo lahka oblačila z dolgimi rokavi, hlačami in na glavo pokrili klobuk ali kapo s ščitnikom,
- zauživali bomo dovolj tekočine, čez vse leto, še zlasti pa v teh poletnih mesecih.

Zdravje v vrtcu

(Mateja Maguša)

Letošnja rdeča nit »**Krepim sebe in svojo skupnost**«, nadgrajuje in podpira temo Počutim se dobro. Novo šolsko leto daje priložnost novim spoznanjem, izkušnjam in priložnostim srečati, doživeti nekaj lepega, novega. Spoznanja in znanja nas krepijo, naredijo bogatejše, močnejše in modrejše. Otroci se bolj ali manj vsega šele učijo, odrasli pa z novimi izkušnjami lahko svoja prepričanja in navade tudi spremenimo. Na boljše. Zaradi epidemiološke situacije smo se soočali z novim, vsiljenim načinom življenja, ki nam ni bil blizu. Veliko je bilo novih predpisov, uredb, pravil, ki smo jih morali upoštevati, kar je imelo na posameznike in družine različne vplive. Zastavljali smo si različna vprašanja. Vzemimo vse to kot šolo življenja in nova znanja, spoznanja in izkušnje izkoristimo za boljši jutri. Epidemiološke razmere se bodo izboljšale. Kaj bomo gradili? Morda je čas, da kaj spremenimo, obrnemo v naše dobro. Ne zgolj kapital za še večji dobiček ampak kapital za boljše počutje? Kako družbo bi radi? Želimo da zdravi posamezniki gradimo zdravo družbo. Posameznik s svojim vedenjem in delom vpliva tudi na skupnost in obratno. Dovolimo otrokom lastno izkustvo, vključenost, pristnost, iskrenost. Dovolimo jim, da so edinstveni. Pokažimo jim, da nam je mar, da jih slišimo in vidimo, pomagamo odkrivati njihovo življenjsko pot. Hkrati pa jim pokažimo, da tudi sami vplivajo in

oblikujejo svojo skupnost. Sami, z otroci in starši bomo izvajali aktivnosti za opazovanje, prepoznavo in zavedanje o zmožnostih, počutju in čustvih posameznika in odgovorih nanje. Poudarek bo na pozitivnih, ki bodo krepile otrokovo samopodobo, samozavest in samospoštovanje ter s tem vplivale tudi na njegovo dobro počutje. Pri tem lahko pomaga tudi opazovanje in spoznavanje narave, njenega cikla in zakonitosti. Opazujmo razlike, nekatere bogatijo in v pravih situacijah gradimo spoštovanje, odgovornost, toleranco. Naučimo se opazovati, videti in čutiti. Tako bo življenje lepo, navdihujoče. Vsi gradimo svoje socialne mreže, sami, preko družine, prijateljev, vrtca ali lokalnih društev. Z znanjem, pogledi, zavzemanji in vedenji vplivamo tudi na skupnost v kateri živimo, ji pripadamo, na skupnost, ki nas varuje in krepi. Podprimo drug drugega, lepo nam bo. »Nič več ne bo kot je bilo nekoč«, lahko razumemo tudi kot» Ustvarimo nekaj novega, dobrega, boljšega«. Zato ... Pogumno stopimo na pot ustvarjanja prihodnosti za nas in naše otroke.

Unesco - Tema »Ko bi jaz vedela! Doživljanje ljudske pesmi nekoč in danes«

(Dragica Pertoci)

Ko bi jaz vedela! Doživljanje ljudske pesmi nekoč in danes. Skozi spoznavanje in odkrivanje kulturne dediščine se učimo spoštovati ustvarjeno in iskati načine za to, da se kljub hitrim spremembam in modernizaciji, ohrani.

Cilji projekta:

S projektom želimo povezati različne generacije v smislu sodelovanja pri odkrivanju kulturne dediščine naših prednikov.

S skupnimi močmi in s povezanim delom ter sodelovanjem si želimo ustvariti pozitivno atmosfero delovnega okolja, ki bo omogočilo in spodbudilo kreativnost na področjih, ki se jih morda sami pri sebi niti ne zavedamo, da bi jih lahko razvijali, krepili, negovali. Želimo ustvariti okolje, ki bi vsakemu posamezniku dalo občutek sprejetosti, pohvalo, občutek vrednosti.

S kulturno dediščino se bomo ukvarjali zato, ker se nam ta tako časovno, kakor tudi idejno zelo oddaljuje, potrebno pa je gojiti odnos do zapuščenega in le-to tudi spoštovati. V medgeneracijski obliki je mogoče zelo veliko doseči: spoznavati neznano, raziskovati, iskati, kakor tudi pokazati, kar je znano, učiti, naučiti, naučiti se, poustvariti, ...

Po lastnem izboru in zmožnostih bomo na predlagano temo ustvarjali skozi celotno šolsko leto in svoje končne ugotovitve, izdelke, prezentacije ipd. predstavili na kupni zaključni prireditvi ali pa v elektronski obliki.

EVROPSKI ŠOLSKI ŠPORTNI DAN (ESSD)

(Mateja Maguša)

Evropski šolski športni dan je mednarodna akcija, ki temelji na uspešnem nacionalnem projektu na Madžarskem in predstavlja evropsko mrežo šolskih športnih dni, ki so združeni z namenom promocije gibanja in športa med mladimi. Vsako leto se izvaja zadnji petek v mesecu septembru. To šolsko leto bo to tako 24. 9. 2021. Možnost izvedbe je tudi dan prej na Slovenski dan športa. Osnovni namen projekta je mladim predstaviti šport kot zabavno aktivnost in priložnost za druženje z vrstniki ter jih spodbuditi k redni športni dejavnosti. K temu se pridružujemo tudi vrtci, ki spodbujamo gibanje že pri najmlajših.

Prizadevamo si povečati ozaveščenost otrok o pozitivnih učinkih zdravega in aktivnega življenjskega sloga na eni ter negativnih posledicah (sodobnih) zasvojenosti na drugi strani.

Pet najpomembnejših razlogov za vključitev v EŠŠD je:

- povečanje fizične aktivnosti otrok in zaposlenih v vrtcu,
- ustvariti zabavo in užitek skozi fizično aktivnost za otroke,
- promovirati zdravje in splošno dobro počutje za vseživljenjsko učenje,
- vzpodbujati socialno vključenost in kompetence vseh otrok,

- možna povezava z drugimi vrtci v državi in Evropi.

365 DNI TELOVADIMO VSI

(Mateja Maguša, Mojca Kukovec)

Projekt »365 dni telovadimo vsi«, je namenjen predvsem vzgojno-izobraževalnemu prostoru, v upanju, da bosta njegova vsebina in izročilo pripomogla k izboljšanju gibalnih aktivnosti otrok in odraslih ter k lažjemu in uspešnejšemu preživljanju vrtčevskih dni – da bi se tako že jutro začelo v sproščenem in igrivem vzdušju. Projekt je usmerjen predvsem v vsakodnevno rutinsko gibanje ob določenem času (v določenem delu dneva), v krajšem časovnem intervalu (v dolžini himne gibanja ali 5 minut). Predvsem pa se s projektom spodbuja samoiniciativna spodbuda vseh otrok h gibanju. Projekt se dopolnjuje s praznovanjem Slovenskega dneva športa (23.9.) ter Evropskega dneva športa (25.9.). Obeležili ga bomo v vrtcu. V celoti pa se projekta povezujeta s programom ŠZS Mali sonček, ki ga izvajamo že vrsto let. Stremimo namreč h gibanju otrok v različnih prostorih, z različnimi rekviziti ali brez njih, z različnimi pristopi, na različne načine, v različnih vremenskih pogojih... Gibanje je vsakodnevno vrtčevsko življenje. Hkrati pa želimo prispevati k boljšim in bolj sproščenim medsebojnim odnosom ter k navajanju otrok na prevzemanje odgovornosti in vodenja. Naj nam bo projekt v veselje in korist; z njim se dotikamo tudi zdravja, okolja, zdrave prehrane, odnosov...

Gozdni vrtec

(Barbara Muhič)

Gozd je prostor, kjer delamo v sozvočju z naravo gozda in naravo otrok. Otrokom daje veliko možnosti za opazovanje, raziskovanje, kreativnost in eksperimentiranje. Vse bolj tudi spoznavamo, da učenje v naravi skriva v sebi nekaj več – našim otrokom ne omogoča samo doživljanja narave, ampak tudi pozitivno doživljanje samih sebe in svojih prijateljev. Otroci v gozdu ne krepijo samo znanj s področja narave, matematike, slovenščine, ampak vsak otrok na najboljši možni način razvija svoje individualne sposobnosti, cela skupina se razvija kot skupina in krepí se socialna mreža. Nemir, nepozornost, občutek utesnjenosti, stres, tekmovalnost, pomanjkanje samozavesti, ki jih vse pogosteje lahko opazimo pri naših otrocih, se v naravi umaknejo ustvarjalnemu navdihu in sodelovanju.

Glede na trenutno situacijo v povezavi s Covidom 19, bomo v našem vrtcu v tem šolskem letu še več časa preživeli v naravi in gozdu. Saj nam življenje v našem kraju to vsakodnevno omogoča. Gozd bomo obravnavali kot »učilnico« in vir idej za vsa področja kurikuluma, pri tem bomo razmišljali o različnih didaktičnih pristopih, kjer se bomo srečali z aktivnimi in sodobnimi učnimi metodami v naravi in z naravo, ter se seznanjali kakšen vpliv ima narava na zdravje in razvoj otrok ter njihovo vrednost. Letos bomo ta projekt izvajali v prvem in drugem starostnem obdobju.

Prometna vzgoja v vrtcu

(Tanja Zorman)

V prometu se vsi pojavljamo vsakodnevno, bodisi kot pešci, kolesarji ali potniki v vozilu. Med najbolj ogroženimi udeleženci v prometu so otroci, česar se zavedamo tudi v našem vrtcu. Otroke moramo zato čim prej pripraviti na samostojno sodelovanje v cestnem prometu. Pri tem si pomagamo s prometno vzgojo, s katero moramo začeti čim bolj zgodaj in biti otrokom dober vzgled. V okviru projekta bomo skozi vse leto spoznavali značilnosti cestnega prometa, spoznavali prometne znake in otroke opozarjali predvsem na to, kako pomembno je, da smo v avtomobilu ves čas pripeti z varnostnim pasom in da otroci pri vožnji uporabljajo primerne otroške sedeže. Sodelovali bomo tudi s policistom g. Simonom Šipkom iz policijske postaje Gornja Radgona. Otrokom bo predstavil delo policistov, policijsko vozilo ter otroke ozavestil o

pravilnem obnašanju v prometu. Skozi celo leto pa bomo otrokom privzgjajali pravilne vzorce obnašanja v prometu.

Obogatitveni programi

CILJI:

- Zadovoljiti različne interese otrok in tudi staršev.
- Razvijati posebne dispozicije in potrebe otrok.
- Obogatiti ponudbo izvedbenega kurikula.

Mali Sonček

(Andreja Majcen)

Športni program Mali sonček je namenjen otrokom od 2. do 6. leta starosti in je sestavljen iz štirih stopenj, ki se vsebinsko smiselno dopolnjujejo in nadgrajujejo (Mali sonček – modri: za otroke od 2. do 3. leta, Mali sonček – zeleni: za otroke od 3. do 4. leta, Mali sonček – oranžni: za otroke od 4. do 5. leta, Mali sonček – rumeni: za otroke od 5. do 6. leta).

Gibalni športni program Mali sonček temelji na elementarnosti in ne na tekmovalnosti. Poudarek daje igri in vadbi. Vsak otrok ima tudi knjižico, kamor izvajalci (vse strokovne delavke od 2. do 7. skupine) zapisujejo oziroma potrjujejo opravljene naloge. Vzgojiteljice izbirajo naloge po lastni presoji glede na zmožnosti izvedbe (okolje, rekviziti, ...).

Za otroke pred vstopom v šolo bomo v kolikor bodo razmere Covid-19 to dovoljevale, izvedli 3-dnevno prilagajanje na vodo – plavalni tečaj za otroke pred vstopom v šolo v Biotermah Mala Nedelja, v času od 18. 5. 2022 do 20. 5. 2022 ter 3- dnevno šolo oz. vrtec v naravi v ČŠOD OE Ajda, Libeliška Gora 34, 2372 Libeliče, v času od 30. 3. 2022 do 1. 4. 2021 s poudarkom na pohodih. Dva pohoda bomo izvedli na domačem terenu.

Cilj in namen: otrokom omogočiti čim večjo potrebo po gibanju in razvijanju posameznih gibalnih spretnosti, ter razvijanje socialnih veščin. Cilj programa pa je dosežen hkrati, če tudi starši podpirajo te dejavnosti in če skupaj z otrokom aktivno preživljajo prosti čas, ter se zanimajo za njegov telesni in gibalni razvoj.

Pevski zbor

(Mateja Maguš)

Otroci v predšolskem obdobju zelo radi pojejo, pripevajo ter ustvarjajo v in ob glasbi. Razvija se jim tudi ritmični in melodični posluš, zato jim je potrebno dati priložnost za izkazovanje le-tega. Izbira repertoarja, različni didaktični pristopi, bodo pripomogli da bodo otroci razvili veselje do glasbenih dejavnosti. Tako bodo vaje pevskega zbora izvedene enkrat tedensko, v času izvedbenega kurikula, v skupinah 6 (na lokaciji Videm 26) in 7 (v prostorih OŠ), glede na omejitve, zahteve in priporočila NIJZ v času Sars-Cov2. Celoten urnik bo prilagojen, glede na skupino v kateri bo izvedena interesna dejavnost. V primeru, da bodo nastopi možni in izvedeni, se jih bomo tudi s pevskim zborom udeležili. Prav tako pa upam, da se bomo udeležili Revije pevskih zborov v Gornji Radgoni 22. 4. 2022.

Cilj in namen: Otroke spodbujati k petju pesmi z različno vsebino, zbuhati veselje do petja, razvijati občutek za ritem, spodbujati k premagovanju treme ob javnem nastopanju, razvijanju dikcije in pravilnemu dihanju pri petju, predvsem pa razvijati melodični posluš.

Folklorna dejavnost

(Lidija Ropoša in Mateja Osterc)

V šolskem letu 2021/22 bo za predšolske otroke potekala folklorna dejavnost. Mentorici bova Lidija Ropoša in Mateja Osterc. Vaje bodo potekale 1x tedensko, v času izvedbenega kurikula, ob upoštevanju vseh covid ukrepov in glede na prostorsko razpoložljivost.

Cilj folklorne dejavnosti je otroke seznaniti z ljudskimi igrami, pesmicami, običaji, jim približati ljudsko glasbo in glasbila, različne narodne noše (kostume) ter jih seznaniti s prvimi plesnimi koraki.

Kot prejšnja leta bomo pripravili splet, s katerim se bomo predstavili na reviji vrtčevskih folklornih skupin, v kolikor bodo razmere to dopuščale, ali se predstavili na kateri prireditvi.

Mentorici se bova tudi letos udeležili izobraževanja za vodje otroških folklornih skupin, v organizaciji JSKD G. Radgona ali JSKD Ljutomer, v kolikor bodo izobraževanja organizirana.

Predšolska bralna značka

(vse strokovne delavke 5, 6 in 7 skupine)

V predšolsko bralno značko se bodo, kot vsako leto do sedaj, lahko vključili otroci iz drugega starostnega obdobja – 5., 6. in 7. skupina. V projektu gre za vzgajanje mladih bralcev za samostojno uporabo knjižnice in pomoč staršem pri izbiri kvalitetnega gradiva za otroke, ki je primerno njihovi starosti. Starše želimo spodbuditi, da berejo skupaj z otrokom. Sledili bomo tudi naslednjim ciljem: predstaviti otrokom knjigo kot vir informacij in znanja ter spodbuditi zanimanje za knjige, navajati otroke in starše na reden obisk knjižnice, obogatiti besedni zaklad in razvijati otrokovo mišljenje, domišljijo in likovno izražanje. Zavedamo se, da z branjem širimo otrokova intelektualna obzorja in spodbujamo jezikovni razvoj.

Cici vesela šola

(Olga Štuhec)

Cici Vesela šola je stalna vzgojno-izobraževalna rubrika revije Cicido in je metodično prilagojena predšolskim otrokom. Vsak mesec se v skupini obravnava izbrana tema, na temo različnih zanimivih področij, in sicer kulturne in estetske vzgoje, socialnega učenja, športa, družboslovja, naravoslovja, tehnike ...

V naši skupini smo se odločili teme med šolskim letom 2021/22 obravnavati pri jutranjem krogu, seveda se bova vzgojiteljici o tem sprotno dogovarjali, naloge pa bodo otroci imeli možnost reševati individualno zjutraj ali popoldan v času počitka ali po počitku.

Ob koncu šolskega leta bodo otroci svoje znanje preverili v sklopu Cici veselošolskega dne. Takrat bodo reševali zabavne ciciveselošolske vprašalnike, pri čemer si bodo lahko tudi pomagali drug drugemu, s čimer se spodbuja medsebojno sodelovanje.

Vsak otrok bo na koncu dobil Cici pohvalo. V Cici Veseli šoli bo sodelovalo 21 otrok iz skupine 7 in 10 otrok iz skupine 6, torej predšolski otroci. V skupini 6 bo dejavnost izvajala Marinka Hojs, v skupini 7 pa Olga Štuhec.

Zdravstvena vzgoja otrok

(vse strokovne delavke 4., 5., 6. in 7. skupine)

V sodelovanju z Zdravstvenim domom Gornja Radgona se bo v skupini 4., 5., 6., in 7. izvajal projekt na temo zdravstvene vzgoje otrok, in sicer v okviru 3 delavnic, ki bodo potekale med šolskim letom, teme: *Preprečevanje poškodb, Zdrava prehrana, Higiena*.

Predavatelji bodo zdravstveni delavci ZD Gornja Radgona, koordinator je g. Primož Rakovec.

V sodelovanju z zobozdravstveno ustanovo Gornja Radgona se načrtujejo 3 obiski zobne asistentke v mesecu oktobru 2021, januarju 2022 in maju 2022. Zobna asistentka bo obiskovala skupine 3, 4, 5, 6 in 7. Na srečanjih bo spremljala nego in higieno ust. Koordinatorica je ga. Aleksandra Györek.

Vzgojnih programov za otroke, ki ne obiskujejo vrtca, v mesecu oktobru, decembru in aprilu v šol. l. 2021/2022 ne bomo organizirali - zaradi preprečevanja širjenja okužb s SARS-CoV-2.

Pomembni dogodki, praznovanja in prireditve v šolskem letu 2021/2022 v vrtcu

Rojstni dnevi otrok: posebno pozornost tisti dan namenimo otroku, ki praznuje, namenimo mu priložnostno darilo.

Nacionalni mesec skupnega branja – 8. 9. 2021 - 10. 10. 2021, sodelujejo vse skupine.

Pozdrav jeseni – 22. 9. 2021, izvedba na prostem, članice tima: vse vzg. na lokaciji vrtca Sonček in vse vzg. na lokaciji vrtca v OŠ.

Evropski šolski športni dan – 24. 9. 2021, vse skupine vrtca.

Mesec požarne varnosti – vse skupine vrtca.

Teden otroka (*Zveza prijateljev Mladine Slovenije*) – »**Razigran uživaj dan**« - od 4. 10. 2021 do 10. 10. 2021 (kot protiatež epidemiji, zapiranju otrok v domove, preprečevanju socialnih stikov med otroki in posledicami, ki iz tega izhajajo, bomo poudarili pomen igre in igranja. Igra in igranje prinašata veselje in spročenost, burita domišljijo, nas povezujeta, navdihujeta - izvedba zanimivih dejavnosti po skupinah.), članice tima: vse strokovne delavke. V tednu otroka bomo v vrtcu zaradi preprečevanja širjenja okužb s SARS-CoV-2 organizirali kostanjevo dopoldne po skupinah posamezno z otroki in vzgojiteljicami.

Svetovni dan hrane – 16. 10. 2021 (obeležimo 15. 10. 2021) vse skupine vrtca.

Tradicionalni slovenski zajtrk – 19. 11. 2021, vse skupine vrtca.

Miklavžev – 6. 12. 2021 (jutranje »*Miklavžev presenečenje*«, po skupinah).

Obisk Božička – 16. 12. 2021, od 9.15 ure naprej Božiček obišče vsako skupino posebej in jo obdari, članice tima: Andreja Majcen in vzgojiteljice iz vseh skupin.

Pozdrav zimi - 21. 12. 2021 – zimske igre na snegu – vse skupine.

Mesec kulture – februar: obisk knjižnice, poudarek na otroški poeziji, besedno ustvarjanje otrok, praznovanje valentinovega – 14. 2. 2022.

Mednarodni dan boja proti otroškemu raku – 15. 2. 2022 – Društvo Junaki 3. nadstropja – starejše skupine vrtca si izdelajo zlate pentlje in si jih pripnejo, pogovor o otroškem raku (tej temi posvetimo pozornost že v mesecu septembru, saj je september mesec ozaveščanja o otroškem raku).

Pustovanje – 1. 3. 2021: spoznavanje in ohranjanje ljudskega izročila, izdelovanje mask, pustna povorka – vse skupine vrtca.

Družinski marec: poudarek na družbenih vsebinah, mednarodni dan žena – 8. 3. 2022 in materinski dan – 25. 3. 2022 – zaradi preprečevanja širjenja okužb s SARS-CoV-2 bomo materinski dan obeležili z otroki po skupinah posamezno v dopoldanskem času. Otroci ta dan domov odnesejo malo pozornost za svojo mamico.

Pozdrav pomladi - 20. 3. 2022, obeležimo 21. 3. 2022, izvedba na prostem, članice tima: vse vzg. na lokaciji vrtca Sonček in vse vzg. na lokaciji vrtca v OŠ.

Pokloni zvezek – sodelovanje v akciji Slovenska Karitas, pomlad 2022, članice tima: svetovalna delavka Maja Martinuzzi in vse vzgojiteljice.

7. 4. 2022 – **svetovni dan zdravja** – dan brez televizije in računalnika – poudarek na gibalnih aktivnostih – vse skupine.

22. 4. 2021 – **dan Zemlje** – ureditev gredec pred vrtcem, sajenje rož, skupina 7.

Slovenski in svetovni dan knjige - 23. 4. 2022 (obeležimo 25. 4. 2022) – vse skupine.

Zaključek predšolske bralne značke - maj 2022, skupine 5, 6 in 7.

Predstavitve projektov/zaključna prireditve vrtca: 10. junij 2022, ob 16.30 uri na prostem v ustreznih vremenskih pogojih in v skladu z aktualnimi priporočili NIJZ, članice tima: Andreja Majcen in vzgojiteljice iz vseh skupin. Na tej prireditvi del programa pripravijo vzgojiteljice in otroci, ki v jeseni odhajajo v šolo.

Pozdrav poletju 21. 6. 2022 – izvedba na prostem, vse skupine.

Dan državnosti – spoznavanje naše domovine, sosednjih držav. Naučimo se slovensko himno. Vse skupine.

Delo strokovnih organov

Strokovna organa v javnem vrtcu sta vzgojiteljski zbor in strokovni aktiv vzgojiteljic (ZOFVI, 59. člen). Vzgojiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci zavoda.

Pedagoške konference

V letošnjem letu bodo pedagoške konference potekale v naslednjih mesecih. Tematiko pedagoških konferenc bo narekovala problematika, ki izhaja iz vzgojno-učnega programa, organizacije vrtca in strokovnih potreb delavcev.

1. pedagoška konferenca	15. 9. 2021
2. pedagoška konferenca	10. 11. 2021
3. pedagoška konferenca	12. 1. 2022
4. pedagoška konferenca	9. 3. 2022
5. pedagoška konferenca	13. 4. 2022
6. pedagoška konferenca	6. 6. 2022
7. pedagoška konferenca	22. 8. 2022

Strokovni aktiv

Naloge in pristojnosti strokovnih aktivov določa 64. člen ZOFVI. Strokovni aktiv obravnava vzgojno delo, dajejo vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega dela, obravnava pripombe staršev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene v letnem načrtu.

Strokovni aktiv tvorijo vse strokovne delavke vrtca. Pripravlja in sklicuje jih vodja v skladu z načrtom, ki ga sprejme aktiv za tekoče šolsko leto. Letno se aktiv srečajo trikrat, po potrebi večkrat. V vrtcu delujeta naslednja aktiva, na katerem sodeluje tudi svetovalna delavka.

Aktiv vzgojiteljic – vodja Andreja Majcen, pomočnica ravnatelja v vrtcu. Člani aktiva so: Tanja Zorman, Sonja Karlo, Lidija Ropoša, Mojca Kukovec, Dragica Pertoci, Mateja Maguša, Marija Rudolf in Maja Martinuzzi.

Aktiv VPO – pomočnic vzgojiteljic – vodja Andreja Majcen, pomočnica ravnatelja v vrtcu. Člani aktiva so: Barbara Muhič, Nina Ajlec, Silvija Kovačič/Petra Rošker, Andreja Šumak, Mateja Osterc, Marinka Hojs in Olga Štuhec.

Strokovni aktiv:

1. sklic: 2. september 2021 – priprava LDN vrtca za šol. l. 2021/22, dogovor o raznih zadolžitvah na ravni vrtca.

2. sklic: 21. september 2021 – v povezavi z lansko prioriteto nalogo vrtca: *Gibanje (poudarek na orientacijskih pohodih)* in v povezavi z letošnjo: *Zdrav življenjski slog*.

Na podlagi narejenega teoretičnega dela že v lanskem letu (načrt za dva pohoda – obe starostni obdobji z različnimi gibalnimi nalogami in slikovnimi prikazi) bomo v začetku oktobra 2021 vse strokovne delavke najprej preizkusile načrt in tako izvedle oba orientacijska pohoda hkrati. Nato pa bomo med letošnjim šolskim letom načrtovano uporabili po skupinah, in sicer pri izvajanju gibalno športnega programa Mali sonček ter za zaključna druženja po skupinah skupaj s starši (izvajalke Andreja Majcen, Mojca Kukovec in Marija Rudolf).

Vsi naslednji sklici, približno trije, bodo potekali v povezavi z nadaljnjim sodelovanjem v okviru razvojne naloge ZRSS: *Varno in spodbudno učno okolje (VSUO)*, kjer bo šlo za predstavitev oz. seznanitev s posameznim modulom, izvajali bomo delavnice in refleksije (izvajalci svetovalna delavka Maja Martinuzzi, ravnatelj Marko Kraner, pomočnica ravnatelja v vrtcu Andreja Majcen).

Delovni aktivni vzgojiteljic in VPO - pomočnic vzgojiteljic se sklicujejo po potrebi vsaj dvakrat letno, po vnaprej pripravljenem letnem načrtu.

Prvi delovni aktiv bomo izvedli konec meseca septembra ali v začetku oktobra 2021 – selitev 5. in 6. skupine na trejo lokacijo, pospravljanje rož, pospravljanje zunanjega skladišča in zabojnika pri šoli.

Drugi delovni aktiv bomo izvedli v mesecu decembru 2021 – izdelovanje novoletnih voščilnic. Tretjega pa bomo izvedli v mesecu aprilu 2022 – izdelava igrač za novo šolsko leto – prvi dan in rojstne dneve otrok.

Na delovnih aktivih pa bomo tudi konkretno načrtovale, obravnavale vzgojno-izobraževalno delo, vzgojno problematiko ter pripombe in predloge staršev. Sproti bomo preverjale realizacijo LDN. Po potrebi bomo na delovne aktivne vključevale tudi tehnično osebje in zunanje sodelavce – odvisno od vsebine naloge.

Načrt spremljave dela vzgojiteljic in VPO - pomočnic vzgojiteljic

Ena izmed osnovnih nalog ravnatelja je spremljanje vzgojno-izobraževalnega procesa, pouka in dela v vrtcu. To spremljanje naj bi bilo sistematično, katerega namen je zaznati pedagoške probleme, znati te probleme opredeliti in načrtovati dejavnosti za reševanje le-teh. Z opazovanjem dela po skupinah želimo izboljšati kakovost le-tega.

Odvisno od epidemiološke situacije Covid-19 bo v letošnjem šolskem letu cilj spremljanja: spremljanje dela pri kolegijskih in rednih hospitacijah ter redno spremljanje pripravnikov in študentov.

V kolikor bodo razmere Covid-19 dopuščale, bo ravnatelj načrt spremljanja uresničeval preko oblik, kot so: pregled letne in dnevne priprave za vzgojno-izobraževalno delo ter neposredno spremljanje dela v skupinah in na terenu.

Kolegijske hospitacije

Odvisno od epidemiološke situacije Covid-19

To leto bosta potekali kolegijski hospitaciji v skupini 6 in 5, na temo *Zdravje otrok in zaposlenih v vrtcu Sonček* – prioritarna naloga v šol. l. 2021-2022.

SKUPINA	MESEC NASTOPA
skupina 6	februar 2022
skupina 5	april 2022

Spremljanje dela

Odvisno od epidemiološke situacije Covid-19

Ravnatelj:

- Oktober 2021: spremljanje dela v skupini 6.
- November 2021: spremljanje dela v skupini 5 in 4.

- Januar 2022: spremljanje dela v skupini 7 in 3.
- Februar 2022: spremljanje dela v skupini 2.
- Marec 2022: spremljanje dela v skupini 1.

Pomočnica ravnatelja v vrtcu:

Od novembra 2021 do aprila 2022 v skupinah 7, 6, 5, 4, 3, 2 in 1.

Spremljano področje: *Vloga VPO - pomočnice vzgojiteljice pri načrtovanih dejavnostih s področja gibanja.*

Program sodelovanja s starši

Sodelovanje s starši je eden izmed najpomembnejših vidikov kakovosti predšolske vzgoje, saj ravno vzajemno povezovanje in sodelovanje med starši in vrtcem prispeva k ustreznemu dopolnjevanju družinske in institucionalne vzgoje.

Prvi in osnovni nosilec vzgoje je, in bo ostala, družina, zato je sodelovanje staršev z vrtcem nujno.

Oblike sodelovanja s starši:

- informativni sestanki za starše novo sprejetih otrok v vrtec,
- oddelčni roditeljski sestanki jeseni in pomladi,
- roditeljski sestanki na ravni celotnega vrtca,
- pogovorne ure (vsak prvi četrtek v mesecu ali po dogovoru z vzgojiteljico),
- pogovori s starši ob vpisu otroka v vrtec,
- individualni pogovori z vzgojiteljico oddelka pred vstopom otroka v vrtec,
- strokovna predavanja,
- prejemanje, branje in upoštevanje sporočil staršem na zloženkah, obvestilih, preko e-pošte, na spletni strani vrtca, dnevne informacije o otrokovem počutju,
- vključevanje staršev v učno-vzgojni proces po načrtu oddelka,
- Svet staršev.

Junijsko zaključno prireditev celotnega vrtca, v katero sta vključeni tudi »Slovo otrok od vrtca« in razstava projektov Vrtca Sonček, ter pohode s starši ob zaključku šol. I. vseh skupin vrtca (od 1. do 7. skupine – po skupinah), bomo v času epidemioloških razmer oz. v času, ko vrtec posluje po modelu B, v ustreznih vremenskih pogojih in v skladu z aktualnimi priporočili NIJZ, organizirali in izvajali na prostem.

Roditeljski sestanki

V šolskem letu 2021/22 skupnih roditeljskih sestankov s starši ne bo - zaradi preprečevanja širjenja okužb s SARS-CoV-2. Izvedli bomo roditeljski sestanek na daljavo v okviru spletnega predavanja za starše.

V mesecu septembru 2021 bodo potekali samo oddelčni roditeljski sestanki. Zaradi preprečevanja širjenja okužb s SARS-CoV-2 bodo sestanki potekali na prostem - ali na igrišču vrtca ali na igrišču šole.

Skupina 1: 13. 9. 2021

Skupina 2: 9. 9. 2021

Skupina 3: 13. 9. 2021

Skupina 4: 9. 9. 2021

Skupina 5: 16. 9. 2021

Skupina 6: 16. 9. 2021

Skupina 7: 16. 9. 2021

Naslednji oddelčni roditeljski sestanki bodo med letom izvedeni po potrebi oziroma presoji posamezne strokovne delavke.

Druge aktivnosti s starši:

Mesečne pogovorne ure – najmanj dvakrat letno s starši vsakega otroka in po potrebi. Pogovor poteka predvidoma vsak prvi četrtek v mesecu med 15.30 in 16.30 uro. Odvisno od epidemiološke situacije Covid-19 bodo pogovori potekali v »živo« ali pa na »daljavo« (7. 10. 2021, 4. 11. 2021, 2. 12. 2021, 6. 1. 2022, 3. 2. 2022, 3. 3. 2022, 7. 4. 2022, 5. 5. 2022).

Roditeljski sestanki za starše otrok novincev – maj/junij 2022, ob 16.30 uri v jedilnici OŠ.

Postopno uvajanje otrok v vrtec, prisotnost staršev od 1. septembra 2022 dalje.

Informativni sestanki za starše novincev od 24. 8. do 30. 8. 2022.

Pomoč staršem pri reševanju problemov v stikih z različnimi zunanjimi strokovnjaki in institucijami.

Razgovori in napotitev staršev in otrok z govornimi motnjami k logopedu.

Razgovori s starši otrok, ki kažejo vedenjske motnje, in napotitev k ustreznemu strokovnjaku.

Stalni stiki z zdravstveno službo.

Stalni stiki s centrom za socialno delo pri morebitnih težavah otrok v skupini in doma v družini.

Svet staršev vrtca

Starši soupravljajo v raznih organih, kot je opredeljeno v Ustanovitvenem aktu in v Zakonu o vrtcih:

- Svet staršev (se sestane vsaj 3-krat letno in je vključen v Svet staršev šole).
- Svet zavoda, (se sestaja glede na potrebe celotnega zavoda, v njem je predstavnik delavcev vrtca in predstavnik sveta staršev vrtca Sonček).
- Komisija za sprejem otrok v vrtec se sestaja le takrat, kadar so kapacitete vrtca zasedene.

Člani sveta staršev:

1. skupina	Manja Klement
2. skupina	Ines Jurič
3. skupina	Aleksandra Kepe
4. skupina	Sanja Novak Močnik
5. skupina	Katja Ajlec Vajs
6. skupina	Smiljana Krapež
7. skupina	Jasna Zamuda

Program izobraževanja in strokovnega spopolnjevanja delavcev v vrtcu

Strokovno spopolnjevanje zunaj in znotraj zavoda

- Seminarji v okviru Zavoda RS za šolstvo – študijska srečanja za strokovne delavce vrtcev 2021/22 – *Smiselna raba digitalne tehnologije v izvedbenem kurikulumu vrtca* (strokovne delavke: Mojca Kukovec, Marija Rudolf, Mateja Osterc, Olga Štuhec, Tanja Zorman, Silvija Kovačič, Mateja Maguš, Lidija Ropoša, Barbara Muhič).

- Izobraževanje preko strokovnih aktivov: razvojna naloga ZRSS: *Varno in spodbudno učno okolje* (vse strokovne delavke).
- Strokovno predavanje v sodelovanju z OŠ Apače: *Integriteta vzgojitelja v luči poklicne in osebne odgovornosti* (dr. Nina Ana Jäger) – 10 strokovnih delavk (18. 11. 2021).
- Individualna izobraževanja strokovnih delavk na določeno izbrano tematiko.
- Interno izobraževanje strokovnih delavk preko strokovne literature ob trenutni problematiki v skupini.
- Skupna strokovna ekskurzija za vse delavce vrtca in šole, dne 27. junij 2022.

Individualni načrt izobraževanja strokovnih delavk

<i>Ime in priimek</i>	<i>Naslov izobraževanja</i>
Tanja Zorman	<i>-Integriteta vzgojitelja v luči poklicne in osebne odgovornosti</i> (dr. Nina Ana Jäger)
Sonja Karlo	<i>-Integriteta vzgojitelja v luči poklicne in osebne odgovornosti</i> (dr. Nina Ana Jäger)
Lidija Ropoša	<i>-Integriteta vzgojitelja v luči poklicne in osebne odgovornosti</i> (dr. Nina Ana Jäger) -Izobraževanje za vodje otroških folklornih skupin
Mojca Kukovec	-MUNERA 3: <i>Matematika in naravoslovje v vrtcu malo drugače</i> , od septembra 2021 naprej, Gimnazija FM Ljutomer <i>-Integriteta vzgojitelja v luči poklicne in osebne odgovornosti</i> (dr. Nina Ana Jäger)
Andreja Šumak	<i>-Integriteta vzgojitelja v luči poklicne in osebne odgovornosti</i> (dr. Nina Ana Jäger)
Dragica Pertoci	<i>-Integriteta vzgojitelja v luči poklicne in osebne odgovornosti</i> (dr. Nina Ana Jäger)
Mateja Osterc	-Izobraževanje za vodje otroških folklornih skupin
Mateja Maguša	-Zborovska šola za vrtce (5.10. - 6.10.2021) -Zdravje v vrtcu – jesensko in pomladno izobraževanje (NIJZ) <i>-Integriteta vzgojitelja v luči poklicne in osebne odgovornosti</i> (dr. Nina Ana Jäger)
Marija Rudolf	-MUNERA 3: <i>Matematika in naravoslovje v vrtcu malo drugače</i> , od septembra 2021 naprej, Gimnazija FM Ljutomer <i>-Integriteta vzgojitelja v luči poklicne in osebne odgovornosti</i> (dr. Nina Ana Jäger)
Olga Štuhec	<i>-Integriteta vzgojitelja v luči poklicne in osebne odgovornosti</i> (dr. Nina Ana Jäger) -Varno s soncem (maj 2022)
Maja Martinuzzi	-Razvojna naloga ZRSS: VSOU -Srečanje regijskega aktiva svetovalnih delavk

	vrtecev in študijskih srečanj za svetovalne delavce v vrtcih <i>-Otrok z avtističnimi motnjami v vrtcu in šoli</i>
Andreja Majcen	-MUNERA 3: <i>Matematika in naravoslovje v vrtcu malo drugače</i> , od septembra 2021 naprej, Gimnazija FM Ljutomer -Zdravje v vrtcu – jesensko in pomladno izobraževanje (NIJZ) -Posvet za organizatorja prehrane -Razvojna naloga ZRSS: VSOU <i>-Integriteta vzgojitelja v luči poklicne in osebne odgovornosti (dr. Nina Ana Jäger)</i>

Pripravištvo in praktično pedagoško delo dijakov in študentov

Praktično pedagoško delo dijakov Gimnazije FM Ljutomer - smer predšolska vzgoja ter študentov s pedagoških fakultet:

- Polak Julija, 2.v, mentorica Dragica Pertoci (PUD v strnjeni obliki, in sicer od 4. 4. do 8. 4. 2022).

Program sodelovanja z okoljem

Program sodelovanja z društvi in drugimi institucijami bomo v šol. l. 2020/2021 prilagodili zaradi preprečevanja širjenja okužb s SARS-CoV-2.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport – celoletno.

Zavod za šolstvo in šport Republike Slovenije: udeležba na seminarjih, predavanjih, tematskih konferencah, svetovanje pri izvajanju vzgojnega dela.

Skupnost vrtecev Slovenije – celoletno.

Ustanoviteljica - Občina Sv. Jurij ob Ščavnici: oblikovanje in potrjevanje cene programov, obravnava in potrjevanje sistemizacije delovnih mest, uskladitev elementov LDN, za katere mora ustanovitelj zagotavljati finančna sredstva, seznanitev s programom dejavnosti, oblik. štev. otrok in oddelkov, investicije in investicijsko vzdrževanje, potrditev finančnega načrta, poslovno in finančno poročilo, nadzor poslovanja s strani ustanovitelja.

Sodelovanje z OŠ: poseben poudarek bo na zagotavljanju kontinuitete vzgojno-izobraževalnega dela na prehodu otrok iz vrtca v OŠ, obiski otrok iz OŠ in obratno, izvedba raznih prireditev skupaj z OŠ (lutkovne predstave, proslave, projekti, podelitev bralne značke ...) – omejitve zaradi preprečevanja širjenja okužb s SARS-CoV-2.

ZD Gornja Radgona: epidemiološka situacija Covid-19, zobozdravstvena preventiva, Center za krepitev zdravja ZD G. Radgona, g. Tim Šterman.

Sosednji vrtci – omejitve zaradi preprečevanja širjenja okužb s SARS-CoV-2.

Center za socialno delo, Center za zgodnjo obravnavo otrok: izvajanje zakona o socialno-varstvenih pravicah, sodelovanje pri razreševanju socialne problematike, ...

Materinski dom Sveti Jurij ob Ščavnici: vključitev otrok iz doma v naš vrtec.

Gimnazija F. Miklošiča Ljutomer: izvajanje obvezne pedagoške prakse dijakinj programa predšolske vzgoje.

Pedagoška fakulteta Maribor – smer predšolska vzgoja: pripravištvo in praktično pedagoško delo dijakov in študentov.

Bioterme Mala Nedelja: izvedba plavalnega tečaja.

CŠOD – Škorpiljon: vrtec v naravi.

Nacionalni inštitut za javno zdravje – OE M. Sobota: redni odvzemi brisov, vzorcev živil, analize vode, kontinuirano obveščanje, opozarjanje, izvajanje programa Zdravje v vrtcu in Varno s soncem, priporočila in navodila zaradi preprečevanja širjenja okužb s SARS-CoV-2, ...

Inšpekcijske službe: sanitarno-higienski, požarni in delovni nadzor, svetovanje in strokovna pomoč, nadzor nad HACCAP sistemom.

Štab za CZ: natečaji za likovna dela otrok, informiranje, ...

GD Sv. Jurij ob Ščavnici: obisk gasilcev v mesecu požarne varnosti, pomoč pri izvedbi evakuacije.

Založba MK: izvedba CICI vesele šole, nabava otroške in strokovne literature.

Plan investicijskih oziroma vzdrževalnih del ter plan nabave

Vzdrževalna investicijska dela

Zunanje površine:

- vzdrževanje igral,
- popravilo/zamenjava lesene ograje na igrišču

Notranja vzdrževalna dela, nabava:

- popravilo stene/ometa na steni hodnika/umivalnice,
- servis tiskalnika v pisarni vrtca,
- posodobitev računalniške opreme.

Nabava osnovnih sredstev:

- prenosni računalnik.

Nabava drobnega inventarja:

- kahllice,
- klubska mizica na hodniku vrtca.

Nabava sredstev za opravljanje neposrednega dela z otroki:

- nakup glasbil (mali ritmični instrumenti) za glasbeni kotiček,
- nakup knjig vezane na prednostni nalogi,
- nakup večjih konstruktorjev za igro v kotičku za gradnjo.

ZAKLJUČEK

Letni delovni načrt je temeljni dokument, s katerim zagotavljamo sistematično uresničevanje z zakonom in z izvršilnimi predpisi določen program.

Predlog Letnega delovnega načrta je pripravil ravnatelj Marko Kraner, pri načrtovanju posameznih dejavnosti pa so sodelovali vsi strokovni delavci vrtca in šole.

Namenjen je vsem strokovnim delavcem vrtca in šole Sveti Jurij ob Ščavnici, Svetu staršev, Svetu zavoda, Zavodu RS za šolstvo, OE Murska Sobota in Občini Sveti Jurij ob Ščavnici.

Letni delovni načrt šole je formalno potrjen, ko ga sprejme Svet zavoda in ga podpišeta predsednik/ca Sveta zavoda in ravnatelj šole.

Sveti Jurij ob Ščavnici, 28. 9. 2021

Predsednica Sveta zavoda:
Katja Perko, uni. dip. soc. ped.

Ravnatelj:
Marko Kraner, mag. manag., prof.