

LETNI DELOVNI NAČRT 2019/2020



September, 2019

Kazalo vsebine

Osnovna šola Sv. Jurij ob Ščavnici	7
Ustanovitelj	7
Šolski okoliš	7
Podlaga za načrtovanje.....	7
Pri delu v šolskem letu 2019/2020 bomo upoštevali naslednje usmeritve:.....	7
Vizija in poslanstvo šole	8
Vizija	8
Poslanstvo.....	8
Ustaljeni projekti.....	9
Ekošola	9
Zdrava šola	9
Unesco ASP netšola	10
Unicef.....	10
Kulturna šola	11
Planetu Zemlja prijazna šola	11
Prednostne naloge	11
Naravoslovna matematična pismenost	11
Razširjeni program-Gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje.....	12
Razvijanje višjih taksonomskih stopenj znanja pri učencih.....	12
Projekti, vezani na razred	13
Rastem s knjigo	13
Policist Leon.....	13
Naša mala knjižnica	13
Pasavček	13
Ostale prireditve:	14
Organizacija dela v šolskem letu 2019/2020	14
Potek pouka	14
Število učencev po oddelkih in razredih	15
Šolski koledar	15
Razporeditev pouka.....	15
Izpitni roki za predmetne in popravne izpite.....	15
Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu.....	15
Pouka prosti dnevi.....	15
Pouk.....	16
Počitnice	16
Svet zavoda	16
Kadrovski pogoji – strokovni delavci	17
Izvajanje pouka in drugo delo:	17
Tabela vseh zaposlenih delavcev	17
Obseg in razporeditev ur	18
Letni delovni koledar strokovnih in pedagoških delavcev OŠ Sv. Jurij ob Ščavnici za šolsko leto 2019/2020.....	23
Obseg obveznega programa-predmetnik.....	24
Pregled izbirnih predmetov, katere ponujamo na šoli.....	25
Triletni predmeti.....	25
Triletni lahko tudi krajši	25
Enoletni, vezani na razred	25

Enoletni predmeti	25
Izbirni predmeti, ki jih bomo izvajali v tem šolskem letu.....	26
Oddelčna skupnost-razredništvo	26
Dodatna strokovna pomoč (DSP).....	27
SISTEMIZIRANE URE	27
NESISTEMIZIRANE URE	27
Načini preverjanja znanja ob koncu vzgojno-izobraževalnih obdobjih:	29
Učne skupine	29
6. razred	29
7. razred	29
8. razred	29
Poučevanje učiteljev v učnih skupinah	29
6. razred	29
7. razred	29
8. razred	30
9. razred	30
Naravoslovni, kulturni, športni in tehniški dnevi:	30
Kulturni dnevi	30
Naravoslovni dnevi	32
Športni dnevi	34
Tehniški dnevi	36
Organiziranost učencev	38
Razširjeni programi	39
Oddelek podaljšanega bivanja.....	39
Jutranje varstvo	40
Dodatni pouk	40
Dopolnilni pouk.....	41
Individualna in skupinska pomoč (ISP)	41
Neobvezni prvi tuji jezik v 1. razredu-nemščina.....	42
Neobvezni izbirni predmet	42
Obseg, razporeditev in vsebine interesnih dejavnosti	42
Šola v naravi.....	43
Šola v naravi; 5. razred.....	43
Plavalni tečaj	43
Dvajseturni plavalni tečaj; 3. razred.....	43
Druge dejavnosti na šoli	44
Interdisciplinarne ekskurzije	44
Seznam ekskurzij.....	44
Zlati sonček; prvo vzgojno-izobraževalno obdobje	44
Deseturni plavalni tečaj; 1. razred	44
Šola v naravi; 2. razred.....	44
Računalništvo v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju	45
Preverjanje znanja plavanja-6. razred	45
Šola v naravi-7. razred.....	45
Zimovanje s poudarkom na smučanju od 4. do 9. razreda	45
Varstvo vozačev	45
Tekmovanja v znanju.....	46
Koledar športnih tekmovanj	47
Koledar ostalih tekmovanj in revij	47
Plan dela šolske svetovalne službe	48

Plan dela šolske knjižnice	51
Predstavitev knjižnice	51
Učbeniški sklad.....	52
Plan dela računalnikar-organizator informacijskih dejavnosti.....	53
Vzgojni načrt.....	53
Načrt dela dejavnosti v šolskem letu 2019/2020.....	53
Delo in sodelovanje z okoljem.....	55
Sodelovanje s soslednjimi šolami.....	55
Občina Sveti Jurij ob Ščavnica.....	56
Delovne organizacije.....	56
Sodelovanje z društvi, organizacijami in ustanovami.....	56
Ministrstva.....	56
Oddajanje prostorov šole in telovadnice v uporabo po pouku.....	56
Skrb za zdrav telesni in duševni razvoj.....	56
Program preventivnega zdravstvenega varstva učencev.....	57
Program vzgoje za zdravje v osnovni šoli.....	57
Plan zobozdravstva:.....	57
Pregledi delavcev šole.....	57
Zdrav razvoj učencev	57
Telesni razvoj:.....	57
Duševni razvoj:.....	58
Zdravstveno varstvo:.....	58
Šolska prehrana.....	58
Delo s starši in okoljem	60
Delo s starši.....	60
Oblike sodelovanja.....	60
Cilji:.....	60
Roditeljski sestanki.....	60
Razredni roditeljski sestanki.....	60
Pogovorne ure.....	60
Sveta staršev šole	61
Pedagoške, redovalne konference in strokovni aktivni	62
Pedagoške konference.....	62
Redovalne konference.....	62
Strokovni aktivni.....	62
Ravnatelj.....	66
Spremljanje učiteljevega dela.....	67
Načrt spremljave pouka v šolskem letu 2019/2020.....	67
Medpredmetno povezovanje:.....	67
Kolegialne hospitacije.....	68
Strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev.....	68
Delovna srečanja in izobraževanja.....	68
Sodelovanje s strokovnimi institucijami	69
Sodelovanje s šolami srednješolskega izobraževanja.....	69
Sodelovanje s socialnimi ustanovami.....	69
Investicijskovzdrževalna dela, šolska oprema in učna sredstva	70
Opraviti bi bilo potrebno naslednja investicijska dela:.....	70
- ureditev sanitarij za delavce šole,.....	70
Kuhinja:.....	70
Učni pripomočki:.....	70

Izvedba skupinskega preverjanja znanja in obveščanje o uspehu učenca:	71
Zadnji rok za posredovanje podatkov	71
REDNI ROK	71
ENOTA VRTEC SONČEK	72
VIZIJA IN POSLANSTVO	73
Vizija	73
Poslanstvo	73
Cilji in naloge vrtca	73
Ustaljeni projekti	73
EKO projekt	73
Varno s soncem	74
Zdravje v vrtcu	74
Projekti drugega starostnega obdobja	75
Gozdni vrtec	75
Prometna vzgoja v vrtcu	75
Prioritetno področje v šolskem letu 2019/2020	75
Pomembne prireditve v šolskem letu 2019/2020 v vrtcu	75
Program predšolske vzgoje	76
Organizacija dela	77
Okvirni dnevni red	78
Obogatitveni programi	79
Mali Sonček	79
Pevski zbor	79
Folklorna dejavnost	79
Dramski krožek	80
Udeležba otrok s prevozom na prireditvah	80
Cici vesela šola	80
Načrt svetovalne službe	81
Program sodelovanja s starši	83
Roditeljski sestanki	83
Druge aktivnosti s starši	83
Pomoč staršem pri reševanju problemov v stikih z različnimi zunanjimi strokovnjaki in institucijami	83
Svet staršev vrtca	84
Delo strokovnih organov	84
Pedagoške konference	84
Strokovni aktivni	84
Načrt spremljave dela vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic	85
KOLEGIALNE HOSPITACIJE	86
SPREMLJANJE DELA:	85
RAVNATELJ:	85
VODJA VRTCA:	85
Program izobraževanja in strokovnega spopolnjevanja delavcev v vrtcu	86
Zagotavljanje mehkega prehoda med vrtcem in prvim razredom OŠ	Napaka! Zaznamek ni definiran.
Program sodelovanja z okoljem	87
Sodelovanje z OŠ	87
Program sodelovanja z občino, društvi in drugimi institucijami	87
Plan investicijskih oziroma vzdrževalnih del ter plan nabave	87
Vzdrževalna investicijska dela	87

Zunanje površine:	87
Notranja vzdrževalna dela, nabava:.....	87
Nabava drobnega inventarja:.....	88
ZAKLJUČEK.....	88

Vsak drobec znanja, ki ga učenec pridobi sam – vsak problem, ki ga sam reši – postane mnogo bolj njegov, kot bi bil sicer. Dejavnost uma, ki je spodbudila učenčev uspeh, koncentracija misli, potrebnih zanj, in vznemirjenje, ki sledi zmagoslavju, prispevajo k temu, da se dejstva vtisnejo v spomin, kot se ne bi mogla nobena informacija, ki jo je slišal od učitelja ali prebral v učbeniku.

Herbert Spencer

Letni delovni načrt je osrednji dokument, s katerim osnovna šola in vrtec pri osnovni šoli določi organizacijo in podrobno vsebino življenja in dela šole in vrtca v skladu z 31. členom Zakona o osnovni šoli in 21. členom Zakona o vrtcih. LDN za vsako šolsko leto določa obseg, programe ter kadrovske, materialne in druge pogoje za uresničitev vzgojno-izobraževalnega procesa, sprejme ga svet zavoda.

Osnovna šola Sv. Jurij ob Ščavnici

Ustanovitelj

Ustanovitelj Osnovne šole Sv. Jurij ob Ščavnici in vrtca Sonček pri osnovni šoli je občina Sveti Jurij ob Ščavnici.

Šolski okoliš

V skladu z 9. členom Odloka o ustanovitvi JVIZ Sv. Jurij ob Ščavnici zajema šolski okoliš naslednje vasi: Biserjane, Blaguš, Bolehnečici, Brezje, Čakova, Dragotinci, Gaberc, Galušak, Grabonoš, Grabšinci, Jamna, Kočki Vrh, Kokolajnsčak, Kraljevci, Kupetinci, Kutinci, Mali Moravščak, Rožički Vrh, Selišči, Slaptinci, Sovjak, Stanetinci, Stara Gora, Terbegovci, Sv. Jurij ob Ščavnici, Ženik in Žihlava.

Podlaga za načrtovanje

Z LDN Osnovna šola Sv. Jurij ob Ščavnici načrtuje vsebine, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom za šolo in vrtec. Pri načrtovanju VID za šolsko leto 2018/2019 smo upoštevali:

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI),
- Zakon o osnovni šoli,
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v OŠ,
- Pravilnik o dokumentaciji v OŠ,
- Pravilnik o šolskem koledarju za OŠ,
- Pravilnik o publikaciji v OŠ,
- Pravilnik o podrobnejših pogojih za organizacijo nivojskega pouka v 9-letni OŠ,
- Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju osnovnošolskega izobraževanja,
- Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v OŠ,
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa OŠ,
- Pravilnik o izobrazbi učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnem programu OŠ,
- Pravilnik o smeri izobrazbe strokovnih delavcev v OŠ,
- Zakon o vrtcih (ZOV),
- Pravilnik o normativih in kadrovskega pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje,
- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca,
- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo.

Postopek načrtovanja se je pričel v mesecu juniju, ko je učiteljski in vzgojiteljski zbor na pedagoški konferenci in na strokovnih aktivih obravnaval analizo vzgojno-izobraževalnih rezultatov za šolsko leto 2018/2019.

V mesecu avgustu je učiteljski in vzgojiteljski zbor obravnaval predlog organizacije dela, v mesecu septembru pa osnutek LDN za šolsko leto 2019/2020.

Pri delu v šolskem letu 2019/2020 bomo upoštevali naslednje usmeritve:

- Največjo pozornost bomo posvetili kvalitetnemu pouku.
- Stalno pozornost bomo posvečali sprotnemu strokovnemu izobraževanju vseh strokovnih delavcev.

- Poleg kvalitetnega znanja bomo učencem poskušali dati tudi dobro vzgojo. Tako bomo posebno skrb posvetili vsebinam razrednih ur, ki jih bodo izvajali razredniki in šolska svetovalna delavka.
- Pri poučevanju bodo učitelji uporabljali aktivne oblike dela in tako učencem poleg množice dejstev omogočili tudi znanja, s poudarkom na vseživljenskem učenju.
- Skrb za slovenski jezik bo prednostna naloga vseh.
- Učitelj bo imel pri načrtovanju dela veliko svobode. K svobodnemu izboru vsebin in metod dela pa sodi tudi večja odgovornost za dosežene učne cilje.

Izvajanje LDN bomo spremljali skozi šolsko leto. Vodstvo šole in vodje strokovnih aktivov so zadolžene za analizo in evalvacijo načrtovanega dela, na predlog učiteljskega zbora pa se lahko LDN med letom dopolni oz. spremeni.

Poleg tega velja poudariti, da na začrtane naloge v veliki meri vplivajo pripravljenost države in občine sofinancirati določene programe (šole v naravi, prehrana učencev, računalništvo).

K LDN sodijo še naslednje priloge, ki jih posebej izdelajo strokovni delavci in jih ne vključujemo v LDN:

- Letna priprava za posamezne predmete in PB.
- Individualni načrt strokovnega delavca.

Vsebinski načrt:

- dela z učenci s posebnimi potrebami,
- dela z nadarjenimi učenci,
- interesnih dejavnosti,
- šole v naravi,
- aktivov,
- šolske skupnosti in drugih organizacij za učence,
- dnevov dejavnosti,
- projektnih dni,
- razrednih ur.

Letni program:

- šolske svetovalne službe,
- knjižnice,
- računalničarja,
- vodje prehrane.

Vizija in poslanstvo šole

Vizija

Se spoštujemo, pridobimo kakovostno znanje in moralne vrednote.

Poslanstvo

- vzgojiti učence v samostojne, odgovorne, strpne in aktivne osebnosti;
- dvigniti kulturno in bralno pismenost;
- kakovostno izobraziti učence, ki bodo uspešni v nadaljnjem šolanju in življenju;
- vzpostaviti sodelovalni odnos s starši in z okolico;
- vzpodbuditi kritično mišljenje in pozitiven odnos do narave.

Ustaljeni projekti

Ekošola

(Marija Ditner, Mateja Krajnc, Amanda Kopun in Zofija Kolbl)

V šolskem letu 2019/2020 bomo nadaljevali s projektom Ekošola kot način življenja. Tudi v tem šolskem letu bodo učenci s pomočjo mentorjev raziskovali, proučevali ter skrbeli za urejeno in čisto okolico. S trajnostnim razvojem v EKOŠOLI kot načinu življenja bomo gradili človekove vrednote, veliko mero strpnosti, medsebojnega spoštovanja in sožitja z okoljem in z naravo.

Sodelovali bomo v projektih, ki so vezani na temo Odpadki, Energija, Ohranjanje našega sveta, Hrana in zdravje, Okolica šole in Biotska pestrost.

Cilji, ki jih bomo uresničevali kot ekošola so naslednji: razvijanje pozitivnih medsebojnih odnosov, vzgajanje za zdrav način življenja v zdravem okolju, učinkovita raba naravnih virov (voda, odpadki, energija), vzgajanje za okoljsko odgovornost, izvajanje celostnega pristopa vzgoje in izobraževanja v programu Ekošola kot način življenja in povezovanje okoljskih vprašanj z ekonomskimi in socialnimi.

Dejavnosti, ki bodo potekale na šoli so: sodelovanje na Ekokvizu za OŠ, likovno ustvarjanje (likovno ustvarjanje na razpisano temo) in sodelovanje v zbiranju odpadnih materialov, Izvedba ekodneva, posaditev drevesa, delovanje zelenih straž, ločevanje odpadkov, urejanje ekokotička, izdelovanje izdelkov iz odpadne embalaže, ustvarjanje iz naravnih materialov in urejanje gredic v okolici šole.

Zdrava šola

(Katja Perko, Anita Omulec, Alenka Ferenc Mlinarič, Maja Martinuzzi in Aljaž Žunič)

Rdeča nit Zdrave šole bo v tem šolskem letu Vzgoja in izobraževanje v realnem in digitalnem svetu. Tako kor prejšnja leta pa bomo tudi letos načrtovali aktivnosti, ki bodo vključevale telesno dejavnost, prehrano in duševno zdravje. V dejavnosti, ki bodo temeljile na gibanju in ozaveščanju o zdravi prehrani, bodo vključeni vsi deležniki VIZ-učenci, starši in učitelji.

Prizadevali si bomo izvajati 5-minutne aktivne odmore za gibanje med poukom. V tem času bodo učitelji skupaj z učenci izvedli vaje, ki spodbujajo raztezanje, sproščanje, krepitev mišic, boljšo koncentracijo ipd.

Za učence predmetne stopnje bo izveden tehniški dan na temo varne rabe interneta.

Delali bomo na vnašanju vsebin duševnega zdravja v šolsko okolje. Glavni namen bo izboljšanje samopodobe učencev (»To sem jaz«) in obvladovanje stresa (»Ko učenca stresa stres«). V ta namen bo na šoli v mesecu novembru organiziran naravoslovni dan za predmetno stopnjo, ki ga bomo poimenovali »Dan Zdrave šole«. Za učence šestih razredov bo v mesecu decembru organiziran naravoslovni dan na temo odraščanje. O duševnem zdravju ter pomenu gibanja in zdrave prehrane, bodo učenci predmetne stopnje razpravljali tudi v času razrednih ur. K sodelovanju bomo povabili tudi zunanje strokovnjake.

Ena od prednostnih nalog Zdrave šole bo tudi skrb za čisto in zdravo okolje. Učence bomo ozaveščali o pomenu varovanja okolja, zato bodo sodelovali v raznih zbiralnih akcijah (zbiranje odpadnega papirja, kartuš, baterij,..),skrbeli za čisto šolo z ločevanjem odpadkov in okolico šole. Na temo ekologije bo v mesecu maju organiziran naravoslovni dan za celo šolo.

Skozi celotno šolsko leto bomo osredotočeni na skrb za zdravo prehrano; pri učencih bomo razvijali zavest o pomenu zdrave in raznolike prehrane (dnevi dejavnosti,razredne ure, razredni roditeljski sestanki,..). Na šoli bomo obdelovali tudi zeliščni vrt.

Skozi celotno šolsko leto se bodo predvsem na razredni stopnji odvijale krajše dejavnosti s poudarkom na telesnem zdravju (skrb za nego zob z obiski medicinske sestre ter predavanja za starše 1. razreda, izvajali se bodo sistematski pregledi) ter duševnem zdravju.

V okviru zdrave šole bomo skrbeli tudi za razvijanje pozitivnih odnosov med vsemi deležniki VIZ. Za učence bomo posebej na to temo izvajali razredne ure.

Unesco ASP netšola

(Sanja Krajnc, Petra Maurič in Špela Ros)

V tem šolskem letu bomo sledili naslednjim ciljem UNESCO ASP net: 4 Delorsovih stebrom izobraževanja, sodelovanje v dobrodelnih akcijah, sodelovanje z javnimi ustanovami in sodelovanje v projektih, katere si izbere šola. Obeležili bomo svetovne dneve: dan boja proti Aidsu, svetovni dan knjige, svetovni dan učiteljev, mednarodni dan spomina na holokavst, dan miru, svetovni dan Zemlje, svetovni dan voda, mednarodni dan žena, mednarodni dan materinščine, svetovni dan OZN, dan otrokovih pravic, dan človekovih pravic,... Dejavnosti in projekti, ki se jih bomo udeležili: ENO projekt – dan sajenja dreves, obeležitev dneva OZN, udeležitev učne ure v Sinagogi (Holokavst) v Lendavi ter sodelovanje v raznih projektih, ki jih pripravljajo šole iz našega UNESCO središča. V UNESCO ASP projekt so vključeni strokovni delavci, učenci in starši. Projekti in aktivnosti bodo objavljeni na spletni strani šole in lokalnih časopisih.

Izum

(Alenka Karlo, Eva Brunčič in Alenka Ferenc Mlinarič)

Do sedaj smo se na IZUM-u v Murski Soboti predstavili že kar nekajkrat. Vsako leto predstavimo izdelke otrok, ki nastanejo na tehniških dnevih. Tako smo se že predstavili z novoletnimi okraski, z visokimi gredami, s hišami iz gline, z vlakci iz lesa, s panoji, ki so nastali ob 250-letnici naše osnovne šole. V lanskem šolskem letu smo se vključili v projekt Micro: bit na šoli. V sklopu projekta smo Micro:bite uporabili: pri pouku geografije, učencem smo omogočili samostojno delo z robotki, povezanimi s senzorji in aktuatorji v knjižnici, izposojajo robotkov na dom ter izdelali kulturno-zgodovinski interaktivni zemljevid središča našega kraja, ki smo ga nato predelali v kratek kviz o 100. obletnici priključitve Prekmurja. Nekaj nastalih izdelkov bomo predstavili na letošnjem IZUM-u, v Murski Soboti.

Unicef

(Vida Štuhec Kuri, Ines Ploj, Anita Omulec, Špela Ros, Aljaž Žunič in Alenka Karlo)

V šolskem letu 2019/2020 se bo naša šola že šesto leto zapored vključila v Projekt UNICEF, v katerem se bomo vključevali v več dejavnosti, ki bodo potekale mesečno ali po navodilu UNICEF-a, v obliki mesečnih delavnic, ali kot aktualizacija med samim poukom na razredni stopnji ali v OPB.

V tem letu se bomo vključili tudi v projekt Punčka iz cunj. Na naši šoli bomo v tem letu pripravili delavnico za starše in stare starše, kjer bomo izdelovali omenjene punčke. Vsaka punčka bo po izdelavi tudi označena z osebno izkaznico in dopisnico. Osebna izkaznica predstavlja identiteto Punčke, dopisnica pa je namenjena vzpostavljanju prijateljskih vezi med izdelovalci in posvojitelji.

V prvi triadi bomo prav tako obdržali eno izmed punčk, ki ji bomo pripravili dnevnik. Dnevnik bo prazen zvezek, v katerega bodo otroci skupaj s starši in skupaj z učiteljico zapisovali dogodivščine in lepili fotografije ter slike, ki jih bodo izdelali za Punčko. Nato se bo punčka podala na potep v družine otrok. Vsak otrok bo punčko vzel na svoj dom za nekaj dni. Skupaj s starši bodo otroci v dnevnik punčke narisali in zapisali svoja doživetja. Ko bo punčka obiskala vse otroke, se bo dnevnik poslal v Ljubljano na Unicef, kjer bo razstava.

Kulturna šola

(Lidija Jarc, Amanda Kopun in Jurij Marhold)

V tem šolskem letu bo preteklo pet let od priključitve k projektu Kulturna šola in glede na dosedanji trud bomo z njim nadaljevali tudi v prihodnje. Tako bomo v šolskem letu 2019/2020 aktivno skozi interesne dejavnosti znova razvijali literarne, gledališke, plesne, pevske, likovne, folklorne in lutkovne dejavnosti, kamor se vključuje izredno veliko učencev. Šolske skupine bodo sodelovale na revijah, srečanjih, festivalih in tekmovanjih, ki so namenjeni predstavitvi, primerjavi in vrednotenju dosežkov. Redno bomo prirejali kulturne dogodke znotraj šole ter sodelovali v kulturnih programih za širšo lokalno skupnost. Tudi v tem šolskem letu bomo pri učencih spodbujali njihove lastne potencialne in ustvarjalnost pri pouku, zunajšolskih dejavnostih ter drugih dejavnostih šole. Na omenjene načine nameravamo kulturno dogajanje na šoli dodatno obogatiti, pri čemer bomo iskali nove izrazne možnosti in vsebine za njihovo uresničevanje.

Planetu Zemlja prijazna šola

(Mateja Krajnc, Nataša Paldauf in Marta Kurbos)

Šola se bo v šolskem letu 2019/2020 že peto leto zapored vključila v vseslovenski natečaj Planetu Zemlja prijazna šola. To je projekt, ki sodelujočim pomaga na njihovi poti k ohranjanju naravnega, kulturnega in nacionalnega izročila Slovenije, razvija zdravo samopodobo posameznika ter spoštljiv in odgovoren odnos do okolja in narave. Trudili se bomo, da bo zavod deloval kot celota, vključujoč vse od ravnatelja, učiteljev, učencev, čistilk, kuharjev in hišnika. O aktivnostih bomo obveščali starše in lokalno skupnost. Sledili bomo nacionalnim kriterijem za ohranitev naziva Planetu Zemlja prijazna šola, kot so: neuporaba avtomatov za nezdrave prigrizke in sladke pijače, ločeno zbiranje odpadkov, obojestransko kopiranje, spremljanje porabe energije in vode ter racionalizacija porabe le-teh, gojenje zelenja v in izven zavoda ter uporaba okolju manj škodljivih čistil. Izmed razpisanih projektnih kriterijev smo se v tem šolskem letu odločili za sodelovanje v projektu Eko beri, za učence razredne stopnje in projektu Zgodba o zeliščih, za učence predmetne stopnje. Izdelali bomo knjižico, ki bo prikazovala potek izvajanja projektov in se bo imenovala ZELENA KNJIGA MODREGA PLANETA. To bomo razstavili na zaključnem dogodku. Na šoli si bomo prizadevali, da bi odgovoren odnos do sočloveka, vseh živih bitij in narave, postal način življenja.

Prednostne naloge

Naravoslovna matematična pismenost

Zavod RS za šolstvo je prijavitelj projekta in koordinator konzorcija partnerjev na javnem razpisu »Razvoj in udejanjanje inovativnih učnih okolij in prožnih oblik učenja za dvig splošnih kompetenc«.

Namen projekta je razvoj, nadgradnja in implementacija didaktičnih pristopov in strategij ter podpornih učnih okolij za spodbujanje kritičnega mišljenja in reševanja avtentičnih problemov na področju naravoslovne in matematične pismenosti z vključeno finančno pismenostjo. Poudarek bo tudi na preišljeni in inovativni uporabi informacijske komunikacijske tehnologije. Vzgojno-izobraževalni zavod OŠ Sv. Jurij ob Ščavnici se je odzval povabilu k sodelovanju v projektu kot eden izmed konzorcijskih partnerjev. V projektnih aktivnostih je naš VIZ opredeljen kot implementacijski VIZ, katerega vloga v tem projektu je:

- Oblikovanje in vodenje projektnega tima VIZ.
- Implementacija didaktičnih pristopov in strategij naravoslovne in matematične pismenosti s poudarkom na kritičnem mišljenju, reševanju avtentičnih problemov.

- Preizkušanje načinov in oblik vertikalnega in horizontalnega sodelovanja in podpiranja med strokovnimi delavci za razvijanje naravoslovne in matematične pismenosti.

Še naprej bodo aktivno sodelovali:

- na usposabljanjih v živo in na daljavo,
- z razvojnim VIZ v regiji,
- pri analizah in evalvacijah projekta.

V šolskem letu 2018/19 se bodo člani tima našega VIZ-a udeležili različnih dejavnosti. Hospitirali bodo na razvojnih šolah in si s tem pridobili nova znanja in izkušnje. Udeleževali se bodo izobraževanj, ki jih bo ponudil ZRSŠ v okviru NA MA POTI.

Za zagotavljanje ciljev projekta so v projektne timu vključeni strokovni delavci, ki poučujejo naravoslovne predmete in matematiko (od 1. do 9. razreda) ter učitelji družboslovnih predmetov in jezikov (interdisciplinarnost). Naložbo sofinancira Evropski socialni sklad ter Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

Razširjeni program-Gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje

Temeljni namen razširjenega programa osnovne šole je vsem učencem in učenkam omogočiti zdrav in celosten osebni razvoj, ki sledi njihovim individualnim zmožnostim, interesom, talentom in potrebam, ob smiselnem upoštevanju individualnih aspiracij in pričakovanj. Razširjeni program osnovne šole omogoča tudi bolj poglobljeno spoznavanje učencev in prispeva k medsebojnemu sodelovanju in razvijanju kakovostnih odnosov med strokovnimi delavci in učenci, kar pomembno pripomore k večji motiviranosti obojih za doseganje ciljev osnovnošolskega programa v celoti.

Različne dejavnosti s področja s področja Gibanje in zdravje za dobro psihično in fitzično počutje v razširjenem programu morajo biti dostopne vsem učencem, saj z njimi vplivamo na zdrav telesni, čustveni, kognitivni in socialni razvoj posameznika ter ob tem poskrbimo tudi za njihovo dobro počutje in razvoj ter ohranjanje zdravih navad skozi vse življenje.

Sklopi področja

- Gibanje.
- Hrana in prehranjevanje.
- Zdravje in varnost.

Razvijanje višjih taksonomskih stopenj znanja pri učencih

Taksonomije znanja niso samo same sebi namen, ampak so uporabne za šolsko prakso tako v fazi načrtovanja kot v fazi preverjanja in ocenjevanja znanja. Učitelji lahko s pomočjo taksonomije znanj oblikujemo vprašanja, naloge, dejavnosti na tak način, da z njimi razvijamo in preverjamo ter ocenjujemo različne vrste znanj v skladu z zastavljenimi učnimi cilji in standardi znanja. Na naši osnovni šoli težimo k doseganju vseh taksonomskih stopenj po Bloomovi taksonomiji, zato bomo to šolsko leto namenili temu več poudarka. Posvetili se bomo učnim stilom učencem, prav tako pa ustnemu in pisnemu preverjanju in ocenjevanju znanja v smislu, kako točno učence preverjati in ocenjevati, da bodo dosegli standardne znanja in se povzpeli na vrh Bloomove taksonomske lestvice. Na razrednih urah in na roditeljskih sestankih se bomo posvetili učenju učenja.

eTwinning

eTwinning je akcija programa Erasmus+, ki jo usklajuje Evropsko šolsko omrežje v imenu Evropske komisije. Namenjena je pedagoškimi delavcem, ki se zavedajo pomena vključevanja sodobne tehnologije v šole in vrtce. Namen akcije je vzpostavitev neformalnih partnerstev in projektov sodelovanja med evropskimi šolami in vrtci na katerem koli predmetnem področju.

V začetku leta 2019/2020 se je na OŠ Sv. Jurij ob Ščavnici oblikovala skupina sedmih učiteljev, ki želi nadgraditi svoje profesionalne kompetence in se seznaniti z metodami poučevanja in

učenja v drugih evropskih državah. V svoje delo želi vnesti projektno učenje z mednarodno dimenzijo v razredu. Za doseg te ciljev je na voljo brezplačna in varna platforma za projektno sodelovanje in povezovanje šol in vrtcev na daljavo- eTwinning.

Projekti, vezani na razred

Rastem s knjigo

(Maja Strah)

Rastem s knjigo je nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture. Z njim se skuša osnovnošolce in srednješolce motivirati za branje mladinskega leposlovja slovenskih avtorjev ter jih spodbuditi k obiskovanju splošnih knjižnic.

Osnovni cilji nacionalnega projekta Rastem s knjigo so: spodbujati dostopnost kakovostnega in izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja; promovirati vrhunske domače ustvarjalce mladinskega leposlovja; spodbujati bralno motivacijo šolarjev in njihov obisk splošnih knjižnic.

Uradni začetek projekta je vsako leto 8. septembra ob mednarodnem dnevu pismenosti. V letošnjem šolskem letu bodo sedmošolci obiskali Pokrajinsko in študijsko knjižnico Murska Sobota. V knjižnici bodo prejeli izbrano literarno delo, in sicer mladinski roman Janje Vidmar Elvis Škorc, genialni štor, spoznali knjižnično informacijsko znanje, se seznanili z najnovejšim mladinskim leposlovjem ter izbranim avtorjem in knjigo.

Policist Leon

(Sanja Krajnc in Vida Štuhec Kuri)

S projektom »Policist Leon svetuje« želim otroke seznaniti o nevarnostih, s katerimi se lahko srečajo v vsakdanjem življenju in jih poučiti o primernem samozaščitnem oziroma preventivnem ravnanju ter spoštovanju pravil na različnih področjih. Poleg tega želimo povečati prepoznavnost vodij policijskih okolišev in okrepiti partnersko sodelovanje med otroci, učitelji in starši ter policijo. Naveden projekt je namenjen otrokom petih razredov vseh osnovnih šol, ki poteka v okviru šolskih dejavnosti v petih terminih v posameznem šolskem letu, ko nas obišče policist. Na naši šoli jih izvajamo v okviru razrednih ur, kjer je osrednji pripomoček pri izvajanju projekta delovni zvezek Policist Leon svetuje.

Naša mala knjižnica

(Sanja Krajnc in Ines Ploj)

Tudi letos se bomo z učenci prijavi na mednarodni projekt Naša mala knjižnica, ki je namenjen spodbujanju branja in predstavitvi slovenskih in tujih otroških in mladinskih avtorjev na malo drugačen način. V projektu sodeluje že več kot 170 slovenskih šol. Namenjen je otrokom, starim od 4 do 10 let oziroma od 1. do 5. razreda. V okviru projekta bomo spoznali in prebrali šest knjig različnih žanrov in reševali izvirne naloge v Ustvarjalniku. Skozi vso šolsko leto bodo branje in ustvarjalnost otrok dodatno spodbujale zanimive aktivnosti, ki jih projekt prinaša, kot so: izdelava lutke pri izmenjavi literarnega junaka, pismo presenečenja, ki ga napiše eden izmed pisateljev, izlet presenečenja za učence, ki bodo izdelali naj bralni kotiček, najaktivnejše čaka obisk presenečenja, NMK kviz, ustvarjanje najdaljšega bralnega vlakca, knjižne razglednice in literarni natečaj v času Slovenskih dnevov knjige. Na šoli bomo projekt izvajali skozi celo šolsko leto v dveh interesnih dejavnostih, in sicer pri Pravljičnem ter Literarnem krožku.

Pasavček

(Nataša Paldauf)

Osnovna tema projekta je varna vožnja otrok v avtomobilu in uporaba otroških varnostnih sedežev in varnostnih pasov (pri odraslih in otrocih nad 12. let). Osnovni namen projekta

Pasavček je torej spodbuditi dosledno in pravilno uporabo otroških varnostnih sedežev in pripetost otrok med vožnjo. Slogan projekta je Red je vedno pas pripet.

Otroci svoje aktivnosti usmerijo tudi na opozarjanje odraslih glede uporabe varnostnih pasov, tako da otroci posredujejo svoja sporočila in opozorila odraslim (staršem, starim staršem in drugim odraslim, s katerimi se vozijo) ali širše v svojem okolju (na ravni šolskega okoliša, drugim oddelkom, v občini).

Projektno delo se izvaja preko celega šolskega leta. V projektu se izvajajo pestre aktivnosti in namenjajo večjo pozornost varni vožnji otrok. Nadzor nad uporabo varnostnih pasov in otroških varnostnih sedežev s strani Policije, ki poteka v okviru akcije Varnostni pas. Spremljanje uporabe varnostnih pasov in otroških varnostnih sedežev z objektivnim opazovanjem.

V izvajanje projekta so aktivno vključeni tudi drugi (starši, policija, občinski SPV, ...)

Ostale prireditve:

- sprejem prvošolcev (Alenka Karlo in Zofija Kolbl),
- otvoritev šolskega avtobusnega postajališča (Marko Kraner, Anita Zelenko in Sanja Krajnc),
- sprejem prvošolcev v šolsko skupnost (Katja Perko, Špela Ros, Maja Martinuzzi in Alenka Ferenc Mlinarič),
- kulturni program ob srečanju starejših občanov (Marta Kurbos in Nataša Paldauf),
- komemoracija ob dnevu mrtvih (Maja Strah in Lidija Jarc),
- prireditev šolskega sklada (Alenka Karlo in Vida Štuhec Kuri)
- proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti (Petra Kvas, Janja Tratnjek in Eva Brunčič),
- otroški parlament (Katja Perko in Jurij Marhold),
- proslava ob slovenskem kulturnem prazniku (Petre Kvas, Amanda Kopun, Aljaž Žunič in Ines Ploj),
- materinski dan (Mateja Krajnc, Anita Omulec, Peter Korošec in Bojana Kronvogel),
- podelitev bralnih značk (Lidija Jarc, Jurij Marhold in Tanja Lovrec),
- koncert pevskih zborov (Simon Alatič in Alenka Karlo),
- zaključna prireditev (Petra Maurič, Robert Črnec, Nataša Paldauf, Samo Zanjковиč in Mira Petek),
- valeta (Tanja Lovrec in Lidija Jarc),
- proslava ob dnevu državnosti (Marija Ditner, Anita Omulec in Rok Lovrec).

Organizacija dela v šolskem letu 2019/2020

Potek pouka

1. ura	07.50 – 08.35	pouk
2. ura	08.40 – 09.25	pouk
MALICA	09.25 – 09.45	1., 2., 3. in 4. razred
3. ura	09.45 – 10.30 09.30 – 10.15	1., 2., 3. in 4. raz. (pouk) 5., 6., 7., 8. in 9. raz. (pouk)
MALICA	10.15 – 10.35	5., 6., 7., 8. in 9. razred
4. ura	10.35 – 11.20	pouk
5. ura	11.25 – 12.10	pouk
KOSILO	12.10 – 12.30	Za učence, ki gredo domov s prvim odvozom.
6. ura	12.15 – 13.00	pouk
KOSILO	13.00 – 13.20	Za ostale učence.
7. ura	13.20 – 14.05	pouk
8. ura	14.10 – 14.55	pouk

Število učencev po oddelkih in razredih

1. razred	27 učencev
2.a razred	15 učencev
2.b razred	15 učencev
3.a razred	17 učencev
3.b razred	16 učencev
4.a razred	14 učencev
4.b razred	15 učencev
5.a razred	14 učencev
5.b razred	14 učencev
6.a razred	18 učencev
6.b razred	16 učencev
7.a razred	19 učencev
7.b razred	15 učencev
8. razred	28 učencev
9.a razred	18 učencev
9.b razred	16 učencev
Skupaj:	16 oddelkov
	277 učencev

Šolski koledar

Razporeditev pouka, počitnic in pouka prostih dni, roki za predmetne, razredne in popravne izpite ter datumi razdelitve obvestil, izkazov in spričeval.

Razporeditev pouka

2. september 2019	začetek pouka
31. januar 2020	zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
15. junij 2020	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 9. razreda; razdelitev spričeval in obvestil
24. junij 2020	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence od 1. do 8. razreda; razdelitev spričeval in obvestil

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite

16. junij – 29. junij 2020	učenci 9. razreda (1. rok)
26. junij – 9. julij 2020	učenci od 1. do 8. (1. rok)
18. avgust – 31. avgust 2020	učenci od 1. do 9. razreda (2. rok)

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu

4. maj – 15. junij 2020	učenci 9. razreda (1. rok)
4. maj – 24. junij 2020	učenci od 1. do 8. (1. rok)
19. avgust – 31. avgust 2020	učenci od 1. do 9. razreda (2. rok)

Pouka prosti dnevi

POUKA PROSTO	
31. oktober 2019	Dan reformacije
1. november 2019	Dan spomina na mrtve
25. december 2019	Božič
26. december 2019	Dan samostojnosti in enotnosti

1. januar 2020	Novo leto
2. januar 2020	Novo leto
3. januar 2020	Pouka prost dan
8. februar 2020	Prešernov dan, Slovenski kulturni praznik
13. februar 2020	Pouka prosti dan 9.a in b razred
14. februar 2020	Informativni dan za vpis v srednje šole
13. april 2020	Velikonočni ponedeljek
27. april 2020	Dan upora proti okupatorju
1. maj 2020	Praznik dela
2. maj 2020	Praznik dela
19. junij 2020	Pouka prosti dan od 1. do 8. razreda
25. junij 2020	Dan državnosti

Pouk

18. april 2020 (sobota)	Pouk, Blaguški tek-športni dan
-------------------------	--------------------------------

Počitnice

28. oktober - 1. november 2019	jesenske
25. december 2019 - 2. januar 2020	novoletne
24. februar - 28. februar 2020	zimske
27. april - 1. maj 2020	prvomajske
26. junij - 31. avgust 2020	poletne

Svet zavoda

Svet šole sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev šole in trije predstavniki staršev. Člani sveta so izvoljeni za štiri leta.

Svet šole:

- sprejema LDN,
- obravnava vzgojno-izobraževalne probleme,
- obravnava materialna in finančna vprašanja ter rezultate gospodarjenja,
- spremlja organizacijo šole v skladu z novimi zakoni in pravilniki,
- rešuje druga vprašanja, opredeljena z odlokom o ustanovitvi zavoda.

Predstavniki sveta zavoda:

Predstavnik ustanovitelja	Ivo Belec
Predstavnik ustanovitelja	Simona Filipič
Predstavnik ustanovitelja	Vera Mihalič
Predstavnik staršev	Jožica Belšak
Predstavnik staršev	Marija Krajnc
Predstavnik staršev	Tea Mlinarič
Predstavnik šole	Mateja Krajnc
Predstavnik šole	Marjana Krajnc
Predstavnik šole	Peter Korošec
Predstavnik šole	Mateja Maguš
Predstavnik šole	Nataša Paldauf

Kadrovski pogoji – strokovni delavci

Razporeditev letne delovne obveznosti pedagoških delavcev je narejena na podlagi 49. člena ZOFVI ter 47. člena Kolektivne pogodbe za vzgojo in izobraževanje.

Izvajanje pouka in drugo delo:

- učna obveza učitelja je 22 ur (pouka, dopolnilni pouk, dodatni pouk),
- učna obveza učiteljev, ki poučujejo slovenski jezik, je 21 ur,
- učna obveza v OPB je 25 ur,
- učna obveza v jutranjem varstvu je 35 ur,
- učna obveza vzgojiteljic je (pouk 10 – 15 ur, OPB in JV do polne delovne obveze),
- učna obveza učiteljic s 30 oz. učiteljev s 35 let delovne dobe je 20 ur,
- razredništvo v 1. in 9. razredu 1 ura tedensko, od 2. do 8. razreda 0,5 ure tedensko,
- interesne dejavnosti strokovni delavci izvajajo po programu razporejenih ur letno.

Kadrovska zasedba

Kadrovska zasedba pedagoških delavcev na šoli je naslednja:

1 ravnatelj – Marko Kraner; magister managementa; profesor razrednega pouka, 1 pomočnik ravnatelja – Anita Zelenko; magistrica, profesorica geografije in zgodovine, 1 svetovalni delavec – Katja Perko; univerzitetna diplomirana socialna pedagoginja, 1 specialni pedagog – Amanda Kopun; profesorica specialne in rehabilitacijske pedagogike, 1 psiholog – Maja Martinzzi; univerzitetna diplomirana psihologinja, 1 knjižničar – Lidija Jarc; profesorica slovenščine, 1 računalnikar – Jurij Marhold; organizator informacijskih dejavnosti – profesor računalništva z matematiko, 1 spremljevalec gibalno oviranega oz. slepega učenca – Aljaž Žunič; magister profesor razrednega pouka.
--

Učiteljice in učitelji:

21 pedagoških delavcev – dokončana PeF, 1 pedagoški delavec – dokončana PA, 1 drugi pedagoški delavec v razredu – vzgojitelj predšolskih otrok.

Administrativni delavci:

1 računovodja – Marjetka Dlouhy; visoka strokovna, diplomiran ekonomist, 1 tajnik – Alenka Pernek; visoka strokovna, diplomiran ekonomist.

Tehnični delavci:

1 hišnik – Dragoljub Bajalica, 3 kuhar – Marica Hauzer, Anka Kocbek in Miranda Pohar, 1 pomočnik v kuhinji – Valerija Košar, 4 čistilec – Viktorija Domajnko, Marjana Krajnc, Marta Krajnc, Majda Korošak in Marija Sever.

Tabela vseh zaposlenih delavcev

Strokovni delavci	6
Pedagoški delavci	28
Administrativni delavci	2
Tehnični delavci	9
Skupaj	45

Obseg in razporeditev ur

UČITELJICA	PREDMET	UR TEDENSKO
Alenka Karlo	SLJ	6
1. razred	MAT	4
	LUM	2
	GUM	2
	SPO	3
	ŠPO	3
	DOP	0,5
	DOD	0,5
	ID	0,5
	Interesna dejavnost	0,5

UČITELJICA	PREDMET	UR TEDENSKO
Zofija Kolbl	Druga strokovna delavka	15
	OPB	9

UČITELJICA	PREDMET	UR TEDENSKO
Marta Kurbos	SLJ	7
2.a razred	MAT	4
	LUM	2
	GUM	2
	SPO	3
	ŠPO	3
	DOP	0,5
	DOD	0,5
	ISP	0,5

UČITELJICA	PREDMET	UR TEDENSKO
Nataša Paldauf	SLJ	7
2.b razred	MAT	4
	LUM	2
	GUM	2
	SPO	3
	ŠPO	3
	DOP	0,5
	DOD	0,5
	ISP	0,5
	ID	0,5

UČITELJICA	PREDMET	UR TEDENSKO
Špela Ros	MAT	5
3.b razred	LUM	2
	GUM	2

	SPO	3
	DOP	0,5
	DOD	0,5
	ISP	0,5
	Interesne dejavnosti v 9-letki	1
	DSP	9

UČITELJICA	PREDMET	UR TEDENSKO
Alenka Ferenc Mlinarič	SLJ	7
3.b razred	MAT	5
	LUM	2
	GUM	2
	SPO	3
	ŠPO	3
	DOP	0,5
	DOD	0,5
	ISP	0,5
	ID	0,5

UČITELJICA	PREDMET	UR TEDENSKO
Eva Brunčič	SLJ	7
3.b razred	ŠPO	3
	ID	1

UČITELJICA	PREDMET	UR TEDENSKO
Marija Ditner	SLJ	5
4.a razred	MAT	5
	GUM	1,5
	DRU	2
	NIT	3
	ŠPO	3
	DOP	0,5
	DOD	0,5
	ISP	1
	ID	1

UČITELJICA	PREDMET	UR TEDENSKO
Petra Maurič	SLJ	5
4.b razred	MAT	5
	LUM	2
	GUM	1,5
	DRU	2
	NIT	3
	ŠPO	3
	DOP	0,5

	DOD	0,5
	ISP	0,5

UČITELJICA	PREDMET	UR TEDENSKO
Vida Štuhec Kuri	SLJ	5
5.a razred	GOS	5
	JUV	10
	Vodja šolske prehrane	10

UČITELJICA	PREDMET	UR TEDENSKO
Sanja Krajnc	SLJ	5
5.b razred	MAT	8
	DRU	3
	NIT	3
	DOP	1
	DOD	1
	ISP	0,5
	Laborant	1,5

UČITELJ	PREDMET	UR TEDENSKO
Simon Alatič	GUM 5. – 9. r.	10
6.a razred	OPZ	2
	MPZ	2
	Igranje-petje	1
	Ansambelska igra	1
	OPB	8

UČITELJICA	PREDMET	UR TEDENSKO
Mateja Krajnc	NAR 6. – 7. r.	10
6.b razred	BIO 8. – 9. r.	5,5
	KEM 8. – 9. r.	6
	POK 8	1
	POK 9	1
	ISP	1

UČITELJICA	PREDMET	UR TEDENSKO
Maja Strah	SLJ 6. – 9. r.	20
7.a razred	DOP	1
	DOD	0,5
	ISP	0,5

UČITELJ	PREDMET	UR TEDENSKO
Robert Črnčec	ŠPO 5. – 9. r.	19
7.b razred	ŠSP	1
	ID	2

UČITELJICA	PREDMET	UR TEDENSKO
Bojana Kronvogel	MAT 6. – 9. r.	13
8. razred	TJN 4. – 7. r.	6
	DOP	1,5
	DOD	0,5
	ID	1

UČITELJICA	PREDMET	UR TEDENSKO
Tanja Lovrec	TJN 2. – 9. r.	21
9.a razred	N1N	2
	ISP	0,5

UČITELJICA	PREDMET	UR TEDENSKO
Lidija Jarc	SLJ 6. – 9. r.	10
9.b razred	DOP	0,5
	DOD	0,5
	Interesne dejavnosti v 9-letki	1
	Knjižnica	17

UČITELJ	PREDMET	UR TEDENSKO
Peter Korošec	MAT 6. – 9. r.	17
	TIT	2
	DOP	1
	DOD	0,5
	ISP	0,5
	Interesna dejavnost v 9-letki	1

UČITELJ	PREDMET	UR TEDENSKO
Mojca Tuš	MAT 7. – 9. r.	8

UČITELJICA	PREDMET	UR TEDENSKO
Janja Tratnjek	TJN 5. – 9. r.	20
	DOP	0,5

UČITELJICA	PREDMET	UR TEDENSKO
Petra Kvas	SLJ 6. – 9. r.	10,5
	TJA	4
	AI	6
	N2A	2
	DOP	0,5

UČITELJICA	PREDMET	UR TEDENSKO
Mira Petek	LUM 4. – 9. r.	13,30
	LS	3
	OŠ Cezanjevci	7

UČITELJICA	PREDMET	UR TEDENSKO
Anita Zelenko	Pomočnik ravnateljja	16
	GEO 6. – 9. r.	11,5
	DKE 8. r.	1
	TVZ	1
	ID	1

UČITELJICA	PREDMET	UR TEDENSKO
Anita Omulec	ZGO 6. – 9. r.	12
	DKE 7. r.	2
	OPB	10

UČITELJ	PREDMET	UR TEDENSKO
Samo Zanjko	FIZ 8. – 9. r.	6
	TIT 6. – 7. r.	6
	OGL	1
	ISP	1

UČITELJ	PREDMET	UR TEDENSKO
Rok Lovrec	ŠPO 6. – 7. r.	5
	RP-gibanje in zdravje	7
	IŠP	1
	ŠSP	1
	ŠZZ	1
	ID	2
	OPB	6

UČITELJICA	PREDMET	UR TEDENSKO
Aljaž Žunič	DRU 5.	3
	NIT	3
	N2T	2
	Laborant	4,5

UČITELJICA	PREDMET	UR TEDENSKO
Ines Ploj	OPB	25

SVETOVALNA DELAVKA	PREDMET	UR TEDENSKO
Katja Perko	Svetovalno delo-šola	32
	DSP	6

SPECIALNA PEDAGOGINJA	PREDMET	UR TEDENSKO
Amanda Kopun	DSP	23
	ID	0,5

VRTEC SVETOVALNO DELO, PSIHOLOG	PREDMET	UR TEDENSKO
Maja Martinuzzi	DSP	16
	Vrtec	11,20

RAČUNALNIKAR	PREDMET	UR TEDENSKO
Jurij Marhold	Računalnikar	12
	UBE-RUM	1
	NRA	1
	Knjižnica	15

UČITELJ	PREDMET	UR TEDENSKO
Marko Kraner	Kolesarski izpit 5. r.	30 ur-letno
	ID	1

Letni delovni koledar strokovnih in pedagoških delavcev OŠ Sv. Jurij ob Ščavnici za šolsko leto 2019/2020

September 2019	Oktober 2019	November 2019	December 2019	Januar 2019	Februar 2020
Pouk–21 dni	Pouk–19 dni	Pouk–20 dni	Pouk–17 dni	Pouk–20 dni	Pouk–15 dni
	Skupno izobraževanje, 28.10.2019.			Pouka prost dan, 3.1.2020.	
	2 dni		3 dni		5 dni

Marec 2020	April 2020	Maj 2020	Junij 2020	Julij 2020	Avgust 2019
Pouk–22 dni	Pouk–17 dni	Pouk–20 dni	Pouk–11dni (9. r.) Pouk–18 dni		
	Blaguški tek-športni dan, 18.4.2020.		182 dni pouka – 9. razred. 189 dni pouka – od 1. do 8. razreda.	Začetek dopusta: 8. 7. 2020.	Konec dopusta: 21. 8. 2020. Skupno izobraževanje.
	3 dni			18 dni	15 dni

Obseg obveznega programa-predmetnik

A OBVEZNI PROGRAM										skupaj ur predmeta
predmeti / število ur tedensko	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1.631,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1.318,0
TUJI JEZIK		2	2	2	3	4	4	3	3	796,0
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487,0
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452,0
DRUŽBA				2	3					175,0
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2	221,5
ZGODOVINA						1	2	2	2	239,0
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1		70,0
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3							315,0
FIZIKA								2	2	134,0
KEMIJA								2	2	134,0
BIOLOGIJA								1,5	2	116,5
NARAVOSLOVJE						2	3			175,0
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3					210,0
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1		140,0
GOSPODINJSTVO					1	1,5				87,5
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834,0
IZBIRNI PREDMETI*							2/3	2/3	2/3	204/306
skupaj vseh ur										7740 / 7842
število predmetov	6	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14	
število ur tedensko	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5	
število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32	
ODEDELČNA SKUPNOST	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	103,5
dnevi dejavnosti / število dni letno										skupaj ur dejavnosti
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150,0
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135,0
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165,0
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225,0
skupaj vseh ur										675,0
število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
ŠOLA V NARAVI										
B RAZŠIRJENI PROGRAM										
NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.	6.r.	7.r.	8.r.	9.r.	
PRVI TUJI JEZIK	2									
DRUGI TUJI JEZIK							2	2	2	
DRUGI TUJI JEZIK ali UMETNOST, RAČUNALNIŠTVO, ŠPORT, TEHNIKA				2/1	2/1	2/1				
INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ UČENCEM	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
PODALJŠANO BIVANJE, JUTRANJE VARSTVO										
Minimalno število ur, potrebnih za uresničevanje učnega načrta, je 95 %.										
* Učenec izbere 2 uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi 3 ure, če s tem soglašajo njegovi starši.										
Predmetnik je bil sprejet na 23. seji SSSI, dne 17. 12. 1998 in usklajen s spremembami ZOŠ (2011, 2012), na 153. seji SSSI, dne 13. 12. 2012 ter usklajen s spremembami ZOŠ (2013), na 162. seji SSSI, dne 13. 2. 2014										

Izbirni predmeti

Šola je po zakonu dolžna ponuditi:

- najmanj 3 različne izbirne predmete iz skupine družboslovno-humanističnih predmetov in
- najmanj 3 iz skupine naravoslovno-tehničnih predmetov.

Lahko jih seveda ponudi tudi več. Že Nacionalni svet za prenovo je v času svojega delovanja zapisal posebno priporočilo, naj šole posebno skrbno gledajo tudi na ponudbo izbirnih predmetov s področja glasbene umetnosti, likovne umetnosti ter tehnike in tehnologije.

Pregled izbirnih predmetov, katere ponujamo na šoli

Triletni predmeti

-ANGLEŠČINA

Triletni lahko tudi krajši

-FILOZOFIJA ZA OTROKE (Kritično mišljenje; Jaz in drugi)
-VEZENJE (Osnovni vbodi in tehnike vezenja; Slikarski, marjetični in gobelinski vbodi)
-LOGIKA
-RAČUNALNIŠTVO (Urejanje besedila; Multimedija; Računalniško omrežje)
-ŠAH (Šahovske osnove)

Enoletni, vezani na razred

7. razred

-LIKOVNO SNOVANJE I
-ODKRIVAMO PRETEKLOST MOJEGA KRAJA
-MATEMATIČNA DELAVNICA 7

8. razred

-LIKOVNO SNOVANJE II
-ODKRIVAMO PRETEKLOST MOJEGA KRAJA
-MATEMATIČNA DELAVNICA 8
-POSKUSI V KEMIJI

9. razred

-LIKOVNO SNOVANJE III
-RAZISKOVANJE DOMAČEGA KRAJA IN VARSTVO NJEGOVEGA OKOLJA
-RETORIKA
-MATEMATIČNA DELAVNICA 9
-POSKUSI V KEMIJI

Enoletni predmeti

-ANSANBELSKA IGRA
-GLASBENI PROJEKT
-GLEDALIŠKI KLUB
-ŠOLSKO NOVINARSTVO
-TURISTIČNA VZGOJA
-RAZISKOVANJE DOMAČE OKOLICE
-IZBRANI ŠPORT-odbojka
-OBDELAVA GRADIV-les
-ORGANIZMI V NARAVI IN UMETNEM OKOLJU

-RASTLINE IN ČLOVEK
 -RISANJE V GEOMETRIJI IN TEHNIKI
 -SONCE, LUNA IN ZEMLJA
 -ŠPORT ZA SPROSTITUTEV
 -ŠPORT ZA ZDRAVJE
 -VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

Izbirni predmeti, ki jih bomo izvajali v tem šolskem letu

Angleščina 1	Petra Kvas	10 učencev (1. skupina)
Angleščina 2	Petra Kvas	14 učencev (1. skupina)
Angleščina 2	Petra Kvas	16 učencev (1. skupina)
Izbrani šport-odbojka	Rok Lovrec	18 učencev (1. skupina)
Likovno snovanje 1	Mira Petek	10 učencev (1. skupina)
Likovno snovanje 2	Mira Petek	14 učencev (1. skupina)
Likovno snovanje 3	Mira Petek	15 učencev (1. skupina)
Urejanje besedila- Računalniška omrežja	Jurij Marhold	12 učencev (1. skupina)
Obdelava gradiv-les	Samo Zanjekovič	8 učencev (1. skupina)
Poskusi v kemiji 8	Mateja Krajnc	4 učenci (1. skupina)
Poskusi v kemiji 9	Mateja Krajnc	8 učencev (1. skupina)
Šport za sprostitev	Robert Črnčec in Rok Lovrec	23 učencev (2. skupini)
Šport za zdravje	Rok Lovrec	16 učencev (1. Skupina)
Turistična vzgoja	Anita Zelenko	14 učencev (1. Skupina)

Oddelčna skupnost-razredništvo

V prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju razrednik učence spremlja dve leti. V 3., 4. in 5. razredu se razredniki menjujejo. Načeloma od 6. do 9. razreda pa učence spremlja isti razrednik. Pri urah oddelčne skupnosti učenci skupaj z razrednikom obravnavajo vprašanja, povezana z delom in življenjem učencev. V letošnjem letu bodo razrednikom pomagali tudi sorazredniki, kjer je enooddelčni razred.

RAZRED	RAZREDNIK, SORAZREDNIK
1. razred	Alenka Karlo, Zofija Kolbl
2.a razred	Marta Kurbos
2.b razred	Nataša Paldauf
3.a razred	Špela Ros
3.b razred	Alenka Ferenc Mlinarič
4.a razred	Marija Ditner
4.b razred	Petra Maurič
5.a razred	Vida Štuhec Kuri
5.b razred	Sanja Krajnc
6.a razred	Simon Alatič
6.b razred	Mateja Krajnc
7.a razred	Maja Strah
7.b razred	Robert Črnčec
8. razred	Bojana Kronvogel, Katja Perko
9.a razred	Tanja Lovrec, Mira Petek
9.b razred	Lidija Jarc, Jurij Marhold

Dodatna strokovna pomoč (DSP)

Za otroke s posebnimi potrebami izvajamo različne programe vzgoje in izobraževanja. Velika večina otrok z učnimi težavami bo deležna individualne pomoči učiteljev. Učenci, ki so imeli potrebo po večjih prilagoditvah in zahtevnejši strokovni pomoči so dobili to pravico skozi postopek usmerjanja. Odločbe so neke vrste dobropis za prilagoditev in pomoč otroku. Glede na koncept, da ima dodatna strokovna pomoč rehabilitacijsko in učno komponento, bo prvo na razredni stopnji izvajala pedagoginja na predmetni stopnji pa glede na odločbo predmetni učitelj ustrezni smeri.

SISTEMIZIRANE URE

SPECIALNA PEDAGOGINJA	URE NA TEDEN
Amanda Kopun	23

SPECIALNA PEDAGOGINJA	URE NA TEDEN
Špela Ros	9

PSIHOLOGINJA	URE NA TEDEN
Maja Martinuzzi	16

SVETOVALNA DELAVKA	URE NA TEDEN
Katja Perko	6

NESISTEMIZIRANE URE

UČITELJICA	URE NA TEDEN
Anita Omulec	1

UČITELJICA	URE NA TEDEN
Nataša Paldauf	1

UČITELJICA	URE NA TEDEN
Vida Štuhec Kuri	2

UČITELJICA	URE NA TEDEN
Alenka Ferenc Mlinarič	3

UČITELJICA	URE NA TEDEN
Marija Ditner	2

UČITELJ	URE NA TEDEN
Robi Črnčec	1

UČITELJICA	URE NA TEDEN
Tanja Lovrec	1

UČITELJICA	URE NA TEDEN
Petra Maurič	2

UČITELJ	URE NA TEDEN
Peter Korošec	1

UČITELJICA	URE NA TEDEN
Bojana Kronvogel	2
UČITELJICA	URE NA TEDEN
Mateja Krajnc	1
UČITELJICA	URE NA TEDEN
Anita Zelenko	1
UČITELJICA	URE NA TEDEN
Lidija Jarc	2
UČITELJICA	URE NA TEDEN
Marta Kurbos	1
UČITELJICA	URE NA TEDEN
Amanda Kopun	1
UČITELJICA	URE NA TEDEN
Alenka Karlo	1
UČITELJICA	URE NA TEDEN
Maja Strah	2
UČITELJICA	URE NA TEDEN
Sanja Krajnc	1
UČITELJICA	URE NA TEDEN
Janja Tratnjek	1
UČITELJ	URE NA TEDEN
Jurij Marhold	1
UČITELJICA	URE NA TEDEN
Špela Ros	1
UČITELJ	URE NA TEDEN
Simon Alatič	1
UČITELJICA	URE NA TEDEN
Eva Brunčič	1
UČITELJICA	URE NA TEDEN
Petra Kvas	2
UČITELJICA	URE NA TEDEN
Ines Ploj	2

Načini preverjanja znanja ob koncu vzgojno-izobraževalnih obdobjih:

- V 1. in 2. razredu se znanje učencev ocenjuje z opisnimi ocenami.
- V 3. razredu in drugem vzgojno-izobraževalnem obdobju se znanje učencev ocenjuje s številčnimi ocenami.
- V tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju se znanje učencev ocenjuje s številčnimi ocenami.

Učne skupine

Od 4. do 7. razreda se lahko pouk v manjših učnih skupinah organizira pri slovenščini, matematiki in tujem jeziku (nemščini) v obsegu največ $\frac{1}{4}$ ur, v 8. in 9. razredu pa se lahko pouk pri navedenih predmetih v manjših učnih skupinah organizira vse leto.

6. razred

SLOVENŠČINA: 1. skupina; 11 učencev, 2. skupina; 11 učencev, 3. skupina; 12 učencev

MATEMATIKA: 1. skupina; 11 učencev, 2. skupina; 11 učencev, 3. skupina; 12 učencev

NEMŠČINA: 1. skupina (6.a); 16 učencev, 2. skupina; 16 učencev (6.b)

7. razred

SLOVENŠČINA: 1. skupina; 12 učencev, 2. skupina; 11 učencev, 3. skupina; 11 učencev

MATEMATIKA: 1. skupina; 12 učencev, 2. skupina; 11 učencev, 3. skupina; 11 učencev

NEMŠČINA: 1. skupina; 12 učencev, 2. skupina; 11 učencev, 3. skupina; 11 učencev

8. razred

SLOVENŠČINA: 1. skupina; 14 učencev, 2. skupina; 14 učencev

MATEMATIKA: 1. skupina; 14 učencev, 2. skupina; 14 učencev

NEMŠČINA: 1. skupina; 14 učencev, 2. skupina; 14 učencev

9. razred

SLOVENŠČINA: 1. skupina; 12 učencev, 2. skupina; 11 učencev, 3. skupina; 11 učencev

MATEMATIKA: 1. skupina; 12 učencev, 2. skupina; 11 učencev, 3. skupina; 11 učencev

NEMŠČINA: 1. skupina; 16 učencev (8.a), 2. skupina; 16 učencev (8.b)

Poučevanje učiteljev v učnih skupinah

6. razred

SLOVENŠČINA

1. SKUPINA – Petra Kvas

2. SKUPINA – Lidija Jarc

3. SKUPINA – Maja Strah

MATEMATIKA

1. SKUPINA – Bojana Kronvogel

2. SKUPINA – Peter Korošec

3. SKUPINA – Peter Korošec

NEMŠČINA

1. SKUPINA – Janja Tratnjek

2. SKUPINA – Tanja Lovrec

7. razred

SLOVENŠČINA

1. SKUPINA – Petra Kvas

2. SKUPINA – Lidija Jarc

3. SKUPINA – Maja Strah

MATEMATIKA

1. SKUPINA – Bojana Kronvogel

2. SKUPINA – Peter Korošec

3. SKUPINA – Mojca Tuš

NEMŠČINA

1. SKUPINA – Bojana Kronvogel
2. SKUPINA – Janja Tratnjek
3. SKUPINA – Tanja Lovrec

8. razred

SLOVENŠČINA

1. SKUPINA – Lidija Jarc
2. SKUPINA – Maja Strah

MATEMATIKA

1. SKUPINA – Bojana Kronvogel
2. SKUPINA – Peter Korošec

NEMŠČINA

1. SKUPINA – Janja Tratnjek
2. SKUPINA – Bojana Kronvogel

9. razred

SLOVENŠČINA

1. SKUPINA – Maja Strah
2. SKUPINA – Lidija Jarc
3. SKUPINA – Petra Kvas

MATEMATIKA

1. SKUPINA – Bojana Kronvogel
2. SKUPINA – Peter Korošec
3. SKUPINA – Mojca Tuš

NEMŠČINA

1. SKUPINA – Tanja Lovrec
2. SKUPINA – Janja Tratnjek

Naravoslovni, kulturni, športni in tehniški dnevi:

Dnevi dejavnosti omogočajo samostojnejše, ustvarjalno delo učencev. Dejavnosti se izvajajo samostojno, lahko se tudi povezujejo.

Program pripravijo strokovni delavci - mentorji. Za izvedbo dejavnosti so odgovorni organizatorji in izvajalci. Program dela se objavi tri dni pred izvajanjem dejavnosti in se odda ravnatelju.

Kulturni dnevi

Smotri in cilji:

- spoštovanje in ohranjanje kulturne dediščine,
- seznanitev s pojmom kultura,
- razvijati sposobnost kulturnega izražanja in vrednotenja,
- razvijanje ustvarjalnosti,
- zagotavljanje samostojnosti, samoiniciativnosti in kreativnosti,
- razvijanje specialne nadarjenosti,
- spoznavanje okolja in zgodovinsko-kulturnega dogajanja,
- oživljanje ljudskih običajev in kulturne dediščine,
- neposreden stik z učiteljem,
- znajo vrednotiti in ceniti pisano besedo,
- znajo navezati stike s kulturnimi delavci,
- znajo pripraviti kulturni program.

1. razred

1.	Prometni dan	september	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Karlo Zofija Kolbl
2.	Jelkovanje	december	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Karlo Zofija Kolbl
3.	Balet	marec	Gornja Radgona	Alenka Karlo Zofija Kolbl
4.	Pravljica in podelitev bralne značke	april	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Karlo Zofija Kolbl

2. razred

1.	Prometni dan	september	Sveti Jurij ob Ščavnici	Nataša Paldauf, Marta Kurbos
2.	Jelkovanje	december	Sveti Jurij ob Ščavnici	Nataša Paldauf, Marta Kurbos
3.	Balet	marec	Gornja Radgona	Nataša Paldauf, Marta Kurbos
4.	Pravljica in podelitev bralne značke	april	Sveti Jurij ob Ščavnici	Nataša Paldauf, Marta Kurbos

3. razred

1.	Prometni dan	september	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Ferenc Mlinarič Eva Brunčič
2.	Dan v knjižnici	februar	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Ferenc Mlinarič Eva Brunčič
3.	Balet	marec	Gornja Radgona	Alenka Ferenc Mlinarič Eva Brunčič
4.	Pravljica (kartonasto gledališče)	maj	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Ferenc Mlinarič Eva Brunčič

4. razred

1.	Prometni dan	september	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marija Ditner Petra Maurič
2.	Jelkovanje	december	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marija Ditner Petra Maurič
3.	Balet	marec	Gornja Radgona	Marija Ditner Petra Maurič

5. razred

1.	Jelkovanje	december	Sveti Jurij ob Ščavnici	Vida Štuhec Kuri, Sanja Krajnc
2.	Balet	marec	Gornja Radgona	Vida Štuhec Kuri, Sanja Krajnc
3.	Otroški parlament, bralna značka (po urah)	januar, april	Sveti Jurij ob Ščavnici	Vida Štuhec Kuri, Sanja Krajnc

6. razred

1.	Obisk gledališča	november/februar	Maribor	Maja Strah Lidija Jarc
2.	Obeležitev dneva samostojnosti in enotnosti ter jelkovanje	december	Sveti Jurij ob Ščavnici	Petra Kvas Janja Tratnjek
3.	Otroški parlament/bralna značka	januar, april	Sveti Jurij ob Ščavnici	Katja Perko Lidija Jarc Tanja Lovrec

7. razred

1.	Obisk gledališča	november/februar	Maribor	Maja Strah Lidija Jarc
2.	Obeležitev dneva samostojnosti in enotnosti ter jelkovanje	december	Sveti Jurij ob Ščavnici	Petra Kvas Janja Tratnjek
3.	Rastem s knjigo	februar	Murska Sobota	Maja Strah Tanja Lovrec

8. razred

1.	Obisk gledališča	november/februar	Maribor	Maja Strah Lidija Jarc
2.	Obeležitev dneva samostojnosti in enotnosti ter jelkovanje	december	Sveti Jurij ob Ščavnici	Petra Kvas Janja Tratnjek
3.	Otroški parlament/bralna značka	januar, april	Sveti Jurij ob Ščavnici	Katja Perko Lidija Jarc Tanja Lovrec

9. razred

1.	Obeležitev dneva samostojnosti in enotnosti ter jelkovanje	december	Sveti Jurij ob Ščavnici	Petra Kvas Janja Tratnjek
2.	Otroški parlament/bralna značka	januar/april	Sveti Jurij ob Ščavnici	Katja Perko, Tanja Lovrec, Lidija Jarc
3.	Cankarjev dom	april	Ljubljana	Lidija Jarc Tanja Lovrec

Naravoslovni dneviSmotri in cilji:

- mladega človeka vzgojiti za zdravo in ustvarjalno vsakdanje življenje,
- mu približati naravo in njene pojave,
- ga naučiti varovati naravno okolje,
- zagotoviti samostojnost, samoinicativnost in kreativnost ter specialno nadarjenost,
- naučiti ga opazovati gozd,
- nabirati gozdne sadeže,
- pripraviti razstavo,

- spoznavajo pomen gozda,
- spoznavajo travniške rastline,
- prepoznajo živali,
- spoznajo zgodovinske vire in dokumente,
- vrednotijo pomen zgodovinskih virov,
- poznajo pomen naravnih danosti za turizem,
- pridobijo neposredni stik z učiteljem,
- spoznavajo svojo nadarjenost,
- oblikujejo svojo samopodobo,
- izražajo vtise pisno ali likovno,
- spoznajo nove pojme.

1. razred

1.	Zdrave navade	oktober	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Karlo Zofija Kolbl
2.	Sistematski pregled	januar	Gornja Radgona	Alenka Karlo Zofija Kolbl
3.	Ekodan	maj	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Karlo Zofija Kolbl

2. razred

1.	Osebna higiena	oktober	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marta Kurbos
2.	Ekodan	maj	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marta Kurbos
3.	Gozd	junij	CŠOD	Marta Kurbos

3. razred

1.	Zdrav način življenja	november	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Ferenc Mlinarič Špela Ros
2.	Sistematski pregled	november	Gornja Radgona	Alenka Ferenc Mlinarič Špela Ros
3.	Ekodan	maj	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Ferenc Mlinarič Špela Ros

4. razred

1.	Razvoj otroka	november	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marija Ditner Petra Maurič
2.	Ekodan	maj	šola	Marija Ditner Petra Maurič
3.	Domača obrt	junij	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marija Ditner Petra Maurič

5. razred

1.	Slovensko primorje	september	Ankaran	Vida Štuhec Kuri, Marija Ditner
2.	Zasvojenost	november	Sveti Jurij ob Ščavnici	Vida Štuhec Kuri, Sanja Krajnc
3.	Ekodan	maj	Sveti Jurij ob Ščavnici	Vida Štuhec Kuri, Sanja Krajnc

6. razred

1.	Zdrava šola	november	Sveti Jurij ob Ščavnici	Katja Perko Anita Omulec Maja Martinuzzi
2.	Odraščanje	december	Sveti Jurij ob Ščavnici	Katja Perko
3.	Ekodan	maj	Sveti Jurij ob Ščavnici	Mateja Krajnc

7. razred

1.	Zdrava šola	november	Sveti Jurij ob Ščavnici	Katja Perko Anita Omulec Maja Martinuzzi
2.	Fosili	marec	CŠOD	Robert Črnčec Maja Strah
3.	Ekodan	maj	Sveti Jurij ob Ščavnici	Mateja Krajnc

8. razred

1.	Zdrava šola	november	Sveti Jurij ob Ščavnici	Katja Perko Anita Omulec Maja Martinuzzi
2.	Varno eksperimentalno delo	marec	Sveti Jurij ob Ščavnici	Samo Zanjko
3.	Ekodan	maj	Sveti Jurij ob Ščavnici	Mateja Krajnc

9. razred

1.	Zdrava šola	november	Sveti Jurij ob Ščavnici	Katja Perko Anita Omulec Maja Martinuzzi
2.	Varna spolnost	december	Sveti Jurij ob Ščavnici	Mateja Krajnc
3.	Ekodan	maj	Sveti Jurij ob Ščavnici	Mateja Krajnc

Športni dneviSmotri in cilji:

- mladega človeka vzgojiti za zdravo in ustvarjalno življenje,
- vzgoja za prosti čas,
- večja kakovost življenja v dobi otroštva, zrelosti in starosti,
- doseči pozitiven učinek za skladen biosocialen razvoj odraščajočega mladega človeka,
- razvijanje motoričnih in funkcionalnih sposobnosti,
- odnos do narave,
- pridobivanje novih znanj (smučanje, drsanje ...),
- pridobivanje teoretičnih in praktičnih znanj na posameznih področjih,
- usvajanje osnovnih znanj in sposobnosti posameznih športnih disciplin.

1. razred

1.	Jesenski pohod in kros	september	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Karlo Zofija Kolbl
2.	Zimske aktivnosti	februar	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Karlo Zofija Kolbl
3.	Blaguški tek	april	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Karlo Zofija Kolbl
4.	Atletika	junij	šola	Alenka Karlo Zofija Kolbl
5.	Mini olimpijada	junij	šola	Alenka Karlo

				Zofija Kolbl
--	--	--	--	--------------

2. razred

1.	Jesenski pohod in kros	september	Sveti Jurij ob Ščavnici	Nataša Paldauf, Marta Kurbos
2.	Zimske aktivnosti	februar	Sveti Jurij ob Ščavnici	Nataša Paldauf, Marta Kurbos
3.	Blaguški tek	april	Sveti Jurij ob Ščavnici	Nataša Paldauf, Marta Kurbos
4.	Atletika	junij	Sveti Jurij ob Ščavnici	Nataša Paldauf, Marta Kurbos
5.	Pohod	junij	CŠOD	Nataša Paldauf, Marta Kurbos

3. razred

1.	Jesenski pohod in kros	september	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Ferenc Mlinarič Eva Brunčič
2.	Blaguški tek	april	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Ferenc Mlinarič Eva Brunčič
4.	Plavanje	april	Radenci	Alenka Ferenc Mlinarič Eva Brunčič
3.	Spartakus	maj	Murska Sobota	Alenka Ferenc Mlinarič Eva Brunčič
5.	Atletika	junij	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Ferenc Mlinarič Eva Brunčič

4. razred

1.	Jesenski pohod in kros	september	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marija Ditner Petra Maurič
2.	Plavanje	november	Radenci	Marija Ditner Petra Maurič
3.	Zimske aktivnosti	februar	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marija Ditner Petra Maurič
4.	Blaguški tek	april	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marija Ditner Petra Maurič
5.	Atletika	junij	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marija Ditner Petra Maurič

5. razred

1.	Plavanje	september	Ankaran	Rok Lovrec
2.	Jesenski pohod	oktober	Sveti Jurij ob Ščavnici	Vida Štuhec Kuri, Sanja Krajnc
3.	Drsanje	januar	Murska Sobota	Rok Lovrec, Robert Črnčec
4.	Kolesarski dan	marec	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marko Kraner
5.	Blaguški tek/atletika	april	Sveti Jurij ob Ščavnici	Robert Črnčec, Rok Lovrec

6. razred

1.	Kolesarjenje	september	Negova	Robert Črnčec Rok Lovrec
2.	Orientacijski tek	oktober	Sveti Jurij ob Ščavnici	Robert Črnčec Rok Lovrec
3.	Plavanje	november	Radenci	Robert Črnčec Rok Lovrec
4.	Blaguški tek/atletika	april	Sveti Jurij ob Ščavnici	Robert Črnčec Rok Lovrec
5.	Expano	maj	Murska Sobota	Robert Črnčec Rok Lovrec

7. razred

1.	Kolesarjenje	september	Ljutomer	Robert Črnčec Rok Lovrec
2.	Orientacijski tek	oktober	Sveti Jurij ob Ščavnici	Robert Črnčec Rok Lovrec
3.	Drsanje	januar	Murska Sobota	Robert Črnčec Rok Lovrec
4.	Pohod	marec	CŠOD	Robert Črnčec Maja Strah
5.	Blaguški tek/atletika	april	Sveti Jurij ob Ščavnici	Robert Črnčec Rok Lovrec

8. razred

1.	Orientacijski tek	oktober	Sveti Jurij ob Ščavnici	Robert Črnčec Rok Lovrec
2.	Spartacus	marec	Murska Sobota	Robert Črnčec Rok Lovrec
3.	Blaguški tek/atletika	april	Sveti Jurij ob Ščavnici	Robert Črnčec Rok Lovrec
4.	Expano	maj	Murska Sobota	Robert Črnčec Rok Lovrec
5.	Plavanje	junij	Mala Nedelja	Robert Črnčec Rok Lovrec

9. razred

1.	Orientacijski tek	oktober	Sveti Jurij ob Ščavnici	Robert Črnčec Rok Lovrec
2.	Spartacus	marec	Murska Sobota	Robert Črnčec Rok Lovrec
3.	Blaguški tek/atletika	april	Sveti Jurij ob Ščavnici	Robert Črnčec Rok Lovrec
4.	Expano	maj	Murska Sobota	Robert Črnčec Rok Lovrec
5.	Plavanje	junij	Mala Nedelja	Robert Črnčec Rok Lovrec

Tehniški dneviSmotri in cilji:

- mlademu človeku približati naravo in mu privzgojiti skrb za varovanje naravnega okolja,
- otrokom privzgojiti takšne vedenjske vzorce, ki mu bodo omogočali zdravo in ustvarjalno vsakdanje življenje,

- sodelovanje v vseh delovnih fazah od načrtovanja, konstruiranja, sporazumevanja, uresničevanja do vrednotenja rezultatov,
- spoznavanje delitve dela kot pogoj za uspešno opravljanje sestavljenih nalog,
- razvijanje kulture dela in pravilnega odnosa do njega,
- privzgajanje vedenjske vzorce, ki omogočajo zdravo in ustvarjalno vsakdanje življenje,
- navajanje na red, samostojnost in čistočo,
- kolektivno opravljanje zastavljenih nalog,
- oblikovanje pravilnega odnosa do osebne, šolske in družbene lastnine,
- privzgajanje delovne navade,
- razvijanje ročnih spretnosti in fine motorike rok.

1. razred

1.	Lego dan	oktober	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Karlo Zofija Kolbl
2.	Novoletna dekoracija	december	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Karlo Zofija Kolbl
3.	Darilo za mame	marec	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Karlo Zofija Kolbl

2. razred

1.	Novoletna dekoracija	november	Sveti Jurij ob Ščavnici	Nataša Paldauf, Marta Kurbos
2.	Izdelek iz odpadne embalaže	januar	Sveti Jurij ob Ščavnici	Nataša Paldauf, Marta Kurbos
3.	Darilo za mame	marec	Sveti Jurij ob Ščavnici	Nataša Paldauf, Marta Kurbos

3. razred

1.	Igriva arhitektura	oktober	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Ferenc Mlinarič Špela Ros
2.	Tradicionalni pustni lik	januar	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Ferenc Mlinarič Špela Ros
3.	Vlak iz lesa	marec	Sveti Jurij ob Ščavnici	Alenka Ferenc Mlinarič Špela Ros

4. razred

1.	Orientacija	september	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marija Ditner Petra Maurič
2.	Novoletna dekoracija	december	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marija Ditner Petra Maurič
3.	Preprost električni krog-svetilnik	januar	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marija Ditner Petra Maurič
4.	Izdelek iz odpadne embalaže	maj	Sveti Jurij ob Ščavnici	Marija Ditner Petra Maurič

5. razred

1.	Prometni dan	september	Sveti Jurij ob Ščavnici	Vida Štuhec Kuri, Sanja Krajnc
2.	Reciklirana embalaža	november	Sveti Jurij ob Ščavnici	Vida Štuhec Kuri, Sanja Krajnc

3.	Darilo za mamo	marec	Sveti Jurij ob Ščavnici	Vida Štuhec Kuri, Sanja Krajnc
4.	Interdisciplinarni dan	junij	Ljubljana	Vida Štuhec Kuri, Sanja Krajnc

6. razred

1.	Astronomski planetarij	september	Sveti Jurij ob Ščavnici	Bojana Kronvogel
2.	Varnost na internetu	oktober	Sveti Jurij ob Ščavnici	Jurij Marhold
3.	Apolonijina pot	marec	Negova	Anita Omulec
4.	Interdisciplinarni dan	junij	Ljubljana	Simon Alatič, Mateja Krajnc

7. razred

1.	Astronomski planetarij	september	Sveti Jurij ob Ščavnici	Bojana Kronvogel
2.	Varnost na internetu	oktober	Sveti Jurij ob Ščavnici	Jurij Marhold
3.	Voda vir energije	marec	CŠOD	Robert Črnčec Maja Strah
4.	Interdisciplinarni dan	junij	Postojna	Robert Črnčec Maja Strah

8. razred

1.	Astronomski planetarij	september	Sveti Jurij ob Ščavnici	Bojana Kronvogel
2.	Prometni dan	september	Sveti Jurij ob Ščavnici	Jurij Marhold Marko Kraner
3.	Poklici	oktober	Murska Sobota	Katja Perko Samo Zanjkovič
4.	Varnost na internetu	marec	Sveti Jurij ob Ščavnici	Jurij Marhold

9. razred

1.	Astronomski planetarij	september	Sveti Jurij ob Ščavnici	Bojana Kronvogel
2.	Prometni dan	september	Sveti Jurij ob Ščavnici	Jurij Marhold Marko Kraner
3.	Poklici	oktober	Gornja Radgona	Katja Perko Samo Zanjkovič
4.	Varnost na internetu	marec	Sveti Jurij ob Ščavnici	Jurij Marhold

Organiziranost učencev

Na podlagi Pravilnika o pravicah in dolžnostih učencev OŠ so učenci organizirani v:

- oddelčno skupnost,
- skupnost učencev,
- šolski parlament.

Oddelčna skupnost je temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka. Razredniki imajo v skladu z Zakonom o osnovni šoli vlogo usmerjevalca in koordinatorja dela med učiteljskim zborom in oddelkom. Enako pomembno je, kako si razredniki zastavijo vzgojno-izobraževalni

program dela za svojo oddelčno skupnost. Program mora biti sestavljen skrbno in pokrivati mora vse učenčeve potrebe za njegov nemoten telesni in duševni razvoj.

Skupnost učencev šole bo povezovala učence oddelčnih skupnosti, kjer bodo lahko predstavniki razredov predstavili svoje želje, dajali pobude in postavljali vprašanja. Na vseh sestankih šolske skupnosti se bo dajal velik poudarek predlogom učencev, ki bi prispevali k izboljšanju kvalitete dela in življenja na šoli.

Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev šole. Sestavljajo ga učenci, ki jih izvolijo skupnost učencev šole. Število predstavnikov se določi glede na število oddelkov v šoli, ne more pa biti manjše od 9 članov. Šolski parlament se skliče najmanj dvakrat letno. Sklicatelj je ravnatelj, lahko pa tudi mentor skupnosti učencev šole.

Otroški parlament Letošnja tema se glasi Moja poklicna prihodnost. Razgovori bodo potekali v okviru razrednih ur. Glavne ugotovitve pa bodo predstavljene na šolskem otroškem parlamentu, ki bo potekal meseca januarja.

Razširjeni programi

Oddelek podaljšanega bivanja

Šola bo letos izvaja dejavnost podaljšanega bivanja v treh oddelkih nekaj ur v štirih.

Podaljšano bivanje vsebuje naslednje dejavnosti:

- sprostitvene dejavnosti,
- prehrana,
- samostojno učenje,
- ustvarjalno preživljanje časa.

Neusmerjeni prosti čas

Ta čas se izkoristi za sprostitev, oddih po učnih urah in tudi za razvedrilo. Zabavajo se ob raznih socialnih in družabnih igrah, listanjem po revijah, obiskom šolske knjižnice, urejanje gredice.

Kosilo

Učijo se kulturnega uživanja hrane, pravil lepega vedenja pri jedi, pridobivamo ustrezne higienske in prehranske navade.

Samostojno učenje

Učenci pišejo samostojno domače naloge. Pri težjih na pomoč priskoči učiteljica. Prav tako v tem času ponavljajo in utrjujejo snov, bogatijo besedni zaklad, utrjujejo bralno tehniko in razumevanje, razvijajo delovne in učne navade in spoznavajo ter se navajajo na sodelovalno in skupinsko delo.

Usmerjeni prosti čas je najlepši del, kjer oblikujejo izdelke iz različnih materialov, rišejo, slikajo, pojejo, plešejo, igrajo na glasbila, igrajo gledališče, sestavljajo kocke, barvajo pobarvanke, rešujejo križanke in telovadijo.

Število učencev, vključenih v podaljšano bivanje:

1. oddelek	Ines Ploj
2. oddelek	Zofija Kolbl
3. oddelek	Anita Omulec
4. oddelek	Simon Alatič/Rok Lovrec

Urnik oddelkov podaljšanega bivanja

URA	PON.	TOR.	SRE.	ČET.	PET.
11.25 – 12.15	Ines Ploj	Ines Ploj Anita Omulec	Ines Ploj	Ines Ploj	Ines Ploj Zofija Kolbl
12.20 – 13.10	Ines Ploj Zofija Kolbl Rok Lovrec	Ines Ploj Anita Omulec Simon Alatič Rok Lovrec	Ines Ploj Zofija Kolbl Anita Omulec Rok Lovrec	Ines Ploj Zofija Kolbl Anita Omulec Rok Lovrec	Ines Ploj Zofija Kolbl Anita Omulec Rok Lovrec
13.50 – 14.05	Ines Ploj Zofija Kolbl Anita Omulec Rok Lovrec	Ines Ploj Zofija Kolbl Anita Omulec Rok Lovrec	Ines Ploj Anita Omulec Simon Alatič	Ines Ploj Zofka Kolbl Anita Omulec Simon Alatič	Ines Ploj Zofka Kolbl Anita Omulec
14.10 – 15.00	Ines Ploj Simon Alatič	Ines Ploj Simon Alatič	Ines Ploj Simon Alatič	Ines Ploj Simon Alatič	Ines Ploj Simon Alatič
15.05 – 15.55	Ines Ploj	Ines Ploj	Ines Ploj	Ines Ploj	Ines Ploj

Jutranje varstvo

Jutranje varstvo je organizirano za 1. razred. V njega se lahko vključijo tudi učenci ostalih razredov.

Razred:	Število učencev:	Učiteljice:
1. razred	22	Vida Štuhec Kuri

Dodatni pouk

Cilji:

- učenci poglobljajo vsebine predmeta in ustvarjalno uporabijo pridobljena znanja,
- razvijajo zlasti tiste sposobnosti, ki so povezane z logičnim in ustvarjalnim mišljenjem o novih idejah,
- učenci spoznavajo svoje sposobnosti, krepijo odgovornost za samostojno opravljanje nalog ter veselje do dela.

Dodatni pouk je namenjen učencem, ki pri posameznih predmetih presegajo določen standard znanj, razširjajo in poglobljajo vsebine iz določenega predmetnega področja in se pripravljajo na zahtevnejša tekmovanja v znanju. Ta pouk je namenjen bodoči usmeritvi. Zaradi skupinskega in individualnega dela je v skupinah 5 do 16 učencev.

Alenka Karlo 1. r.	0,5 ure
Marta Kurboš 2.a	0,5 ure
Nataša Paldauf 2.b	0,5 ure
Špela Ros 3.a	0,5 ure
Alenka Ferenc Mlinarič 3.b	0,5 ure
Marija Ditner 4.a	0,5 ure
Petra Maurič 4.b	0,5 ure
Sanja Krajnc 5.a in b	1 uro
Lidija Jarc (slj. 6. in 7. r.)	0,5 ure
Peter Korošec (mat. 6. in 7. r.)	0,5 ure
Maja Strah (slj. 8. in 9. r.)	0,5 ure

Peter Korošec (mat. 8. in 9. r.)	0,5 ure
----------------------------------	---------

Dopolnilni pouk

Cilji:

- usvajanje minimalnih standardov znanja,
- pridobivanje sposobnosti razumevanja,
- pridobivanje sposobnosti ustnega in pisnega izražanja,
- utrditev snovi prejšnjega šolskega leta,
- sprotno ponavljanje in utrjevanje tekoče snovi,
- pripravljanje na pisna preverjanja znanja.

Dopolnilni pouk je namenjen učencem, ki potrebujejo pomoč pri učenju. Dopolnilni pouk na razredni stopnji izvaja vsak razrednik v svojem oddelku iz slovenščine in matematike, iz drugih predmetov pa po potrebi.

Učitelj dopolnilnega pouka vodi posebno evidenco učencev in enkrat mesečno sporoča udeležbo razredniku. Neudeležbo razrednik sporoča staršem na razrednih urah ali s posebnim obvestilom. Obseg dopolnilnega pouka je razviden v razpredelnici VID.

Alenka Karlo 1.r.	0,5 ure
Marta Kurbos 2.a	0,5 ure
Nataša Paldauf 2.b	0,5 ure
Špela Ros 3.a	0,5 ure
Alenka Ferenc Mlinarič 3.b	0,5 ure
Marija Ditner 4.a	0,5 ure
Petra Maurič 4.b	0,5 ure
Sanja Krajnc 5.a in b	1 uro
Petra Kvas (slj. 6. r.)	0,5 ure
Peter Korošec (mat. 6. r.)	0,5 ure
Bojana Kronvogel (tjn. 6. in 7. r.)	0,5 ure
Maja Strah (slj. 7. r.)	0,5 ure
Peter Korošec (mat. 7. r.)	0,5 ure
Lidija Jarc (slj. 8. r.)	0,5 ure
Bojana Kronvogel (mat. 8. r.)	0,5 ure
Maja Strah (slj. 9. r.)	0,5 ure
Bojana Kronvogel (mat. 9. r.)	0,5 ure
Janja Tratnjek (tjn 9. r.)	0,5 ure

Individualna in skupinska pomoč (ISP)

Na šoli se izvaja ISP za nadarjene učence, kakor tudi za učence, ki potrebujejo poglobljeno razlago za usvojitev učne snovi. ISP izvaja svetovalna delavka, učitelji na razredni in predmetni stopnji. Na šoli imamo 16 oddelkov; 8 ur.

Alenka Karlo	0,5 ure
Marta Kurbos	0,5 ure
Nataša Paldauf	0,5 ure
Špela Ros	0,5 ure
Alenka Ferenc Mlinarič	0,5 ure
Petra Maurič	0,5 ure
Marija Ditner	1 ura
Sanja Krajnc	0,5 ure

Maja Strah	0,5 ure
Tanja Lovrec	0,5 ure
Peter Korošec	0,5 ure
Mateja Krajnc	1 uro
Samo Zanjkovič	1 uro

Neobvezni prvi tuji jezik v 1. razredu-nemščina

V šolskem letu bo šola izvajala pouk prvega tujega jezika-nemščina kot neobvezni izbirni predmet v 1. razredu.

Neobvezni izbirni predmet

1. razred-nemščina	Tanja Lovrec	18 učencev; 1. skupina
--------------------	--------------	------------------------

Neobvezni izbirni predmet

Šola za učence 4., 5. in 6. razreda izvaja pouk iz naslednjih neobveznih izbirnih predmetov: drugega tujega jezika, umetnosti, računalništva, športa ter tehnike. Šola za učence 7., 8. in 9. Razreda izvaja pouk drugega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet. Učencem od 4. Do 9. Razreda šola izvaja drugi tuji jezik kot neobvezni izbirni predmet v obsegu dveh ur tedensko. Učenec lahko izbere največ dve uri pouka neobveznih izbirnih predmetov tedensko.

Neobvezni izbirni predmet

4., 5 in 6. razred-angleščina	Petra Kvas	26 učencev; 1. skupina
4., 5 in 6. razred-računalništvo	Jurij Marhold	27 učencev; 1. skupina
4., 5 in 6. razred-tehnika	Aljaž Žunič	35 učencev; 2. skupini

Obseg, razporeditev in vsebine interesnih dejavnosti

V šoli se zavedamo, da moramo ponuditi učencem čim več interesnih dejavnosti, da lahko razvijejo svoje motorične sposobnosti in osebne talente. Vključevanje učencev v interesne dejavnosti je prostovoljno, vendar je zaželeno, da se udeležijo vsaj dveh.

Za razvijanje različnih interesov učencev šola organizira interesne dejavnosti:

	INTERESNA DEJAVNOST IN KROŽKI	ŠT. UR	MENTOR
1.	Cici vesela šola (1.–3.)	30 ur	Marta Kurbos
2.	Pravljični krožek (1.)	30 ur	Zofija Kolbl
3.	Ljudski plesi (1. skupina)	35 ur	Nataša Paldauf, Alenka F. Mlinarič
4.	Otroški pevski zbor (1.–4.)	70 ur	Simon Alatič
5.	Športni krožek (1.–2.)	17,5 ure	Marija Ditner
6.	Ljudski plesi (2. skupina)	34 ur	Nataša Paldauf, Alenka F. Mlinarič
7.	Mali nogomet	18 ur	Rok Lovrec
8.	Dramski krožek (1.–4.)	35 ur	Vida Š. Kuri
9.	Rdeči križ (1.–9.)	17,5 ure	Alenka Karlo
10.	Likovno izražanje (3.–5.)	25 ur	Petra Maurič
11.	Športni krožek (3.–4.)	17,5 ure	Marija Ditner
12.	Literarni krožek (3.–5.)	20 ur	Sanja Krajnc
13.	Mini rokomet (3.–5.)	35 ur	Robi Črnčec
14.	Šport-priprava na tekmovanje (2.–5.)	35 ur	Rok Lovrec

15.	Lutkovni krožek (4.–6.)	35 ur	Špela Ros
16.	Tehniški krožek (4.–9.)	35 ur	Peter Korošec
17.	Mladinski pevski zbor (5.–9.)	70 ur	Simon Alatič
18.	Bralna značka-nemščina	20 ur	Tanja Lovrec
19.	Bralna značka-angleščina	20 ur	Petra Kvas
20.	Ples (4.–9.)	35 ur	Eva Brunčič
21.	Zgodovinski krožek (6.–9.)	15 ur	Anita Omulec
22.	Geografski krožek (6.–9.)	15 ur	Anita Zelenko
23.	Matematične delavnice	35 ur	Bojana Kronvogel
24.	Raziskovalni krožek (7.–9.)	35 ur	Anita Zelenko
25.	Matematična krožek (1.–9.)	35 ur	Peter Korošec
26.	Logika in matematika (5.–9.)	35 ur	Bojana Kronvogel
27.	Eko krožek (6.–8.)	17,5 ure	Amanda Kopun
28.	Nogomet (6.–9.)	35 ur	Robert Črnčec
29.	Rokomet (6.–9.)	35 ur	Rok Lovrec
30.	Umetnostni krožek (6.–9.)	35 ur	Lidija Jarc
31.	Dramski krožek (6.–9.)	20 ur	Lidija Jarc
32.	Literarno-novinarski krožek (6.–9.)	35 ur	Maja Strah
33.	Prometni (4.–9.)	35 ur	Marko Kraner
34.	Igranje in petje (5.–9.)	35 ur	Simon Alatič
35.	Ansambelska igra (5.–9.)	35 ur	Simon Alatič
36.	Računalniški krožek-robotika (6.–9.)	20 ur	Jurij Marhold

Šola v naravi

Koncept šole v naravi opredeljuje šolo v naravi, njena načela in cilje ter organizacijska in didaktična priporočila. Program osnovnošolskega izobraževanja v skladu z Zakonom o osnovni šoli obsega obvezni in razširjeni program. Med slednjega zakon šteje šolo v naravi, zato je organizacija le-te za šolo obvezna. Udeležba otrok je tako kot pri drugih oblikah razširjenega programa prostovoljna.

Šola v naravi; 5. razred

Za 5. razrede se izvede poletna šola v naravi v Ankaranu. Izvedli jo bomo od 9. do 13. septembra 2019 in je namenjena predvsem pridobivanju plavalnih spretnosti. V okviru šole v naravi bomo izvedli športni in naravoslovni dan z ogledom akvarija in Pomorskega muzeja v Piranu.

Plavalni tečaj

Znanje plavanja ima velik nacionalni pomen, kar se odraža tudi v državnem sofinanciranju nekaterih plavalnih vsebin in programov, s čimer imajo slovenski otroci v obdobju odraščanja kar nekaj možnosti naučiti se plavati. Že v predšolskem obdobju in prvem razredu osnovne šole je otrokom na voljo deseturni plavalni tečaj prilagajanja na vodo v okviru Zlatega sončka. V šoli lahko nudijo veliko pestrih plavalnih vsebin, in sicer obvezni dvajseturni tečaj v drugem ali tretjem razredu, šolo v naravi v petem razredu, preverjanje znanja plavanja v šestem razredu, petnajsturni plavalni tečaj za neplavalce v šestem razredu in zadnjem triletju devetletke ter športne dneve s plavalno vsebino.

Dvajseturni plavalni tečaj; 3. razred

Za učence 3. razreda se izvede od 18. do 22. maja 2020, 20 urni plavalni tečaj. Za organizacijo tečaja sta odgovorni Alenka Ferenc Mlinarič in Eva Brunčič. Plavalni tečaj bo izvedla Plavalna šola Delfin.

Druge dejavnosti na šoli

- interdisciplinarni dan-ekskurzija (1. do 9. razreda),
- zlati sonček,
- deset urni plavalni tečaj (v okviru zlatega sončka)-1. razred,
- šola v naravi (tri dnevno bivanje)-2. razred,
- preverjanje znanja plavanja-6. razred,
- šola v naravi CŠOD-7. razred,
- zimovanje s poudarkom na smučanju od 4. do 9. razreda.

Interdisciplinarne ekskurzije

Podrobnejši program pripravijo razredniki. Ekskurzija mora potekati po sprejetem podrobnem programu in traja en dan. Organizator je razrednik. Spremljevalce določi ravnatelj. Ekskurzije plačajo starši, del sredstev za prevoz prispeva Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport RS. Izvedbo ekskurzije se lahko dodeli turistični agenciji z ustrežno licenco na podlagi zbranih ponudb. Ekskurzije bodo za vse razrede v četrtek, 18. junija 2020, le za deveti razred bo ekskurzija 20. septembra 2019.

Seznam ekskurzij

1. razred: Radenci-Gornja Radgona.
2. razred: Ptuj.
3. razred: Pomurje-Goričko.
4. razred: Olimje-Rogatec.
5. razred: Ljubljana.
6. razred: Koroška.
7. razred: Gorenjska.
8. razred: Notranjska.
9. razred: EU ali Slovenija.

Zlati sonček; prvo vzgojno-izobraževalno obdobje

Športni program Zlati sonček je namenjen našim najmlajšim, starim 6 do 8 let. Izvajajo ga osnovne šole v popoldanskem času, pa tudi društva ali zasebniki. Gibanje je lahko učenje novih spretnosti, osebno ustvarjanje, način uresničevanja svojih želja, razvijanje in primerjanje gibalnih sposobnosti, ohranjanje zdravja. Športni program Zlati sonček pri najmlajših ponujata možnost za uresničevanje vsega tega. Namen programa je najmlajše motivirati za gibalno dejavnost predvsem pa v njih vzpodbuditi željo, potrebo, navado po športni igrivosti v vseh starostnih obdobjih. Notranje in zunanje spodbude lahko okrepijo notranjo željo po športnem udejstvovanju.

Deseturni plavalni tečaj; 1. razred

Za učence 1. razreda se izvede od 18. do 20. maja 2020, 10 urni plavalni tečaj. Za organizacijo tečaja sta odgovorni Alenka Karlo in Zofija Kolbl. Plavalni tečaj bo izvedla Plavalna šola Delfin.

Šola v naravi; 2. razred

Za učence 2. razreda se bo izvedla od 10. do 12. junija 2020 tri dnevna šola v naravi v CŠOD-Škorpigon. Šola bo temeljila na naravoslovnih vsebinah in opravljanju izletov v okviru športnega programa Zlati sonček.

Računalništvo v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju

Danes je zmožnost uporabe računalnika v poklicnem in zasebnem življenju nujna in praktično neizogibna. Slovenski šolski sistem temu ne sledi. Še vedno je namreč mogoče, da se učenci v devetih letih osnovne šole s poukom računalništva sploh ne srečajo. Zato smo se odločili, da bomo na naši šoli vsem učencem prvega triletja omogočili pouk računalništva.

Cilj izvedbe računalništva v prvem triletju je, da vsak učenec prvega triletja usvoji osnove dela z računalnikom. Usvoji uporabo miške in tipkovnice ter uporablja osnovno programsko opremo za potrebe dela v šoli. Svoje delo zna tudi shraniti in posredovati učitelju. Pomemben cilj je tudi, da se seznanijo z varno rabo računalnika in interneta.

Preverjanje znanja plavanja-6. razred

Znanje plavanja ima velik nacionalen pomen kar se odraža tudi v tem, da imajo otroci v obdobju odrasčanja kar nekaj možnosti naučiti se plavati. Program Naučimo se plavati zajema plavalne tečaje in preverjanje znanja plavanja. Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport RS si je zastavilo cilj, da bi učenci osnovno šolo zaključili kot plavalci. Znanje plavanja v 6. razredu bosta preverila učitelja športne vzgoje Robi Črnčec in Rok Lovrec v termah Radenci.

Šola v naravi-7. razred

Za 7. razrede bomo organizirali šolo v naravi s poudarkom na naravoslovnih in tehničnih dejavnostih v Centru šolskih in obšolskih dejavnosti. Bivali bomo v Domu Trilobit od 16. do 20. marca 2020.

Zimovanje s poudarkom na smučanju od 4. do 9. razreda

V okviru razširjenega in nadstandardnega programa se učencem nudi različne oblike pouka v naravi. V letošnjem šolskem letu bomo tako četrto leto zapored izpeljali zimovanje s poudarkom na smučanju. Program je zanimiv, kakovostno pripravljen in strokovno izpeljan z usposobljenim kadrom. S tem je učencem omogočena možnost socializacije, razvijanja samostojnosti, odgovornosti, družabnosti in prijateljstva. Učitelji pa imajo možnost spoznati učence v drugačnih situacijah, kot je šolska. Zimovanje je namenjeno učencem od 4. do 9. razreda in traja pet dni. V šolskem letu 2019/2020 bo potekala od 10. do 14. februarja 2020 na Kopah, kjer so ugodne snežne razmere in urejena nastanitev.

Varstvo vozačev

Glede na veliko število učencev vozačev ter učencev, ki čakajo na pouk izbirnega predmeta na šoli, imamo organizirano varstvo. Tudi v tem šolskem letu bomo delali na načelu, da z učenci v odmorih preživimo čim več časa in jih ne puščamo brez kontrole. To bo naš skupni prispevek k boljši disciplini na šoli.

Dežuranje učiteljev v varstvu vozačev 1. in 2. triletje (1. – 5. razreda):

URA	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
07.50 – 08.35					
08.40 – 09.25					
09.30 – 10.15					
10.35 – 11.20					
11.25 – 12.10	Marija Ditner	Katja perko	Zofija Kolbl	Zofija Kolbl	Vida Š. Kuri
12.15 – 13.10	Petra Maurič	Špela Ros	Alenka F. Mlinarič	Alenka Karlo	Marija Ditner
13.10 – 14.05	Marta Kurboš	Sanja Krajnc	Nataša Paldauf	Aljaž Žunič	Petra Maurič

Dežuranje učiteljev 1. in 2. triletje v času kosila in odvoza avtobusa (1. – 5. razreda):

URA	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
07.50 – 08.35					
08.40 – 09.25					
09.45 – 10.30					
10.35 – 11.20					
11.25 – 12.10					
12.10 – 12.30	KOSILO Špela Ros	KOSILO Vida Š. Kuri	KOSILO Vida Š. Kuri	KOSILO Alenka F. Mlinarič	KOSILO Nataša Paldauf
12.10 – 12.30	AVTOBUS Alenka F. Mlinarič	AVTOBUS Sanja Krajnc	AVTOBUS Alenka Karlo	AVTOBUS Aljaž Žunič	AVTOBUS Marta Kurboš

Dežuranje učiteljev v varstvu vozačev 2. in 3. triletje (6. – 9. razreda):

URA	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
07.50 – 08.35					
08.40 – 09.25					
09.30 – 10.15					
10.35 – 11.20	Anita Omulec		Simon Alatič		Lidija Jarc
11.25 – 12.10			Petra Kvas		Maja Strah
12.15 – 13.00	Mira Petek	Tanja Lovrec	Bojana Kronvogel	Janja Tratnjek	Mateja Krajnc
13.00 – 13.20	KOSILO	KOSILO	KOSILO	KOSILO	KOSILO
13.20 – 14.05	Janja Ljubec	Maja Martinuzzi	Robert Črnčec	Amanda Kopun	Samo Zanjkovič

Tekmovanja v znanju

Zavod RS za šolstvo bo tudi v tem šolskem letu skrbel za usklajen potek srečanj in tekmovanj v znanju. Strokovni delavci bodo v okviru pouka, dodatnega pouka, dela z nadarjenimi učenci in interesnimi dejavnostmi pripravljali učence na večino tekmovanj v znanju. Organizirali bomo šolska in medobčinska tekmovanja, ter se na osnovi rezultatov udeležili regijskih in državnih tekmovanj.

Tekmovanje	Nosilec	Šolsko, medobčinsko	Regijsko, področno	Državno
Cankarjevo tekmovanje	Maja Strah	X	X	X
Mehurčki	Špela Ros	X		
Matematični kenguru	Razredniki - I. in II. obdobje	X		
Vegovo tekmovanje	Bojana Kronvogel	X		X
Tekmovanje iz nemščine	Tanja Lovrec	X		X
Tekmovanje iz angleščine	Petra Kvas	X		
Tekmovanje iz geografije	Anita Zelenko	X	X	X
Tekmovanje iz zgodovine	Anita Omulec	X	X	

Tekmovanje	Nosilec	Šolsko, medobčinsko	Regijsko, področno	Državno
Stefanovo tekmovanje	Samo Zanjkovič	X	X	
Astronomija	Samo Zanjkovič	X		
Preglovo tekmovanje	Mateja Krajnc	X		X
Tekmovanje iz biologije	Mateja Krajnc	X		X
Logika	Bojana Kronvogel	X		X
Matemčček	Peter Korošec	X		X
Logična pošast	Peter Korošec	X		X
Razvedrilna matematika	Peter Korošec	X		X

Koledar športnih tekmovanj

Tekmovanje	Nosilec	Medobčinsko	Pomursko	Državno
Tek prijateljstva (1.-3.)	Rok Lovrec		X	
Atletika (srečanje sosednjih šol)	Marija Ditner		X	
Tee ball	Rok Lovrec		X	X
Med dvema ognjema	Rok Lovrec		X	
Mini rokomet	Robert Črnčec	X		
Atletika	Robert Črnčec	X	X	
Žogarija	Rok Lovrec	X		
Nogomet ml. dečki	Robert Črnčec	X		
Nogomet st. dečki	Robert Črnčec	X	X	
Rokomet ml. dečki	Rok Lovrec	X		
Rokomet st. dečki	Rok Lovrec	X		
Rokomet ml. deklice	Rok Lovrec	X		
Rokomet st. deklice	Rok Lovrec	X	X	
Ples	Eva Brunčič		X	
Strelstvo	Rok Lovrec		X	

Koledar ostalih tekmovanj in revij

Tekmovanje	Nosilec	Šolsko/ medobčinsko	Regijsko	Državno
Kaj veš o prometu	Marko Kraner	X		X
Rdeči križ	Alenka Karlo		X	
Cici Vesela šola	Marta Kurbos	X		
Eko kviz	Amanda Kopun	X		
Sladkorna bolezen	Mateja Krajnc	X		X

Prvaki znanja	Bojana Kronvogel		X	X
Robotika	Jurij Marhold		X	
Srečanje mladih raziskovalcev	Anita Zelenko		X	X
Srečanje mladih tehnikov	Peter Korošec		X	X
Revija OPZ-Čriček poje	Simon Alatič	X		
Revija otroških folklornih skupin	Alenka F. Mlinarič in Nataša Paldauf	X		
Revija otroških gledališki skupin	Vida Š. Kuri in Lidija Jarc	X		
Revija otroških lutkovnih skupin	Špela Ros	X		

Plan dela šolske svetovalne službe

Delo šolske svetovalne službe pokriva več različnih področij. V skladu s smernicami za delo svetovalne službe je delo usmerjeno na področja: učenje in poučevanje, šolska kultura, vzgoja in red, telesni, osebni (spoznavni in čustveni) in socialni razvoj, šolanje, karierna orientacija in pomoč pri reševanju socialnih ekonomskih stisk učencev.

Učenje in poučevanje

Delo z učenci

- Pomoč učencem z učnimi težavami in integriranim učencem s posebnimi potrebami.
- Neposredna pomoč nadarjenim učencem, učencem z učnimi težavami in integriranim učencem s posebnimi potrebami.
- Koordinacija pomoči nadarjenim učencem, učencem z učnimi težavami in integriranim učencem s posebnimi potrebami.
- Svetovalno-preventivno delo z vsemi učenci pri izboljšanju kvalitete učenja (razvijanje učinkovitih strategij, metod in tehnik učenja, učnih navad).
- Delo po Konceptu dela z učenci z učnimi težavami.
- Sodelovanje pri izvedbi NPZ.
- Delo po Konceptu dela z nadarjenimi učenci.
- Razredne ure-po dogovoru z učenci.

Delo z učitelji

- Neposredna pomoč učiteljem in posvetovalno delo pri izboljšanju učinkovitosti poučevanja (sodelovanje pri načrtovanju in uvajanju novih didaktičnih pristopov, npr. sodelovalnega učenja, učne diferenciacije, projektnega učnega dela, programov za dvig motivacije idr.).
- Sodelovanje pri oblikovanju individualiziranih učnih programov za nadarjene učence, učence z učnimi težavami in druge učence s posebnimi potrebami-učence z odločbami o usmeritvi.
- Neposredna pomoč učiteljem pri uresničevanju individualiziranih učnih programov.
- Razdeljevanje in pomoč pri izpolnjevanju ocenjevalnih lestvic za nadarjene učence.
- Delo po Konceptu dela z učnimi težavami.
- Delo po Konceptu dela z nadarjenimi učenci.

Sodelovanje s starši

- Individualno svetovanje staršem nadarjenih učencev, učencev z učnimi težavami in drugih učencev s posebnimi potrebami o prilagojenih oblikah in metodah učenja, o uspešnih strategijah pridobivanja znanja, razvijanja interesov, oblikovanja ustreznih učnih navad ipd.).
- Sodelovanje pri oblikovanju individualiziranih učnih programov za učence z učnimi težavami in druge učence s posebnimi potrebami ter s starši nadarjenih učencev.
- Prijava učencev na NPZ; poudarek na učencih, ki prejemajo DSP.
- Izvedba roditeljskega sestanka v 4. razredu na temo Učenja in učnih navad.

Šolska kultura, vzgoja, klima, red

Svetovalno delo z učenci

- neposredna pomoč in/ali organizacija pomoči učencem z vzgojnimi in disciplinskimi težavami.
- Svetovanje učencem z vzgojnimi in disciplinskimi težavami.
- Delavnice v razredu, socialne igre za izboljšanje razredne klime, delavnice na temo drugačnosti in sprejemanja otrok s posebnimi potrebami v razred...
- Delo na področju vzgojnih dejavnosti, ukrepov in individualnega načrta.
- Dejavnosti v skladu z Vzgojnim načrtom in Pravili šolskega reda (razgovori z učenci, starši, vodenje dokumentacije...).

Svetovalno in posvetovalno delo z učitelji

- Posvetovanje z učitelji o vzgojno-izobraževalnih ravnanjih za vse učence, še posebej za učence s težavami v socialni integraciji.
- Svetovanje učiteljem za učinkovito delo z učenci, ki imajo vzgojne/disciplinske težave.
- Posvetovanje z učitelji pri oblikovanju osnovnih vzgojnih smernic za posamezne učence ipd.
- Posvetovanje z učitelji pri delu z oddelčnimi skupnostmi (program razrednih ur, reševanje konfliktov, oblikovanje ustrezne oddelčne klime ipd).
- Sodelovanje z razredniki pri razgovorih s starši.
- Sodelovanje pri izvedbi analize stanja glede nasilja na osnovni šoli.
- Sodelovanje pri izvajanju vzgojnih ukrepov, individualnega programa.

Svetovalno in posvetovalno delo s starši

- Svetovanje staršem za učinkovito delo z učenci, ki imajo vzgojne/disciplinske težave.
- Delovanje v skladu z Vzgojnim načrtom šole in Pravili šolskega reda.

Sodelovanje in koordinacija dela z zunanjimi ustanovami

- Sodelovanje s pristojnim CSD.

Telesni, osebni (spoznavni in čustveni) in socialni razvoj

Svetovalno delo z učenci

- Svetovanje in neposredna pomoč učencem s težavami v telesnem, osebem in socialnem razvoju.
- koordinacija pomoči učencem s težavami v telesnem, osebem in socialnem razvoju.
- Svetovalno-preventivno delo z učenci v programih za spodbujanje telesnega, osebnega in socialnega razvoja (npr. urjenje učencev v socialnih spretnostih, preprečevanje odvisnosti od drog,...).
- Pogovor o raznih odvisnosti, izvedba delavnic na temo preprečevanje odvisnosti od drog. Priprava plakatov.
- Sodelovanje z zdravstveno službo glede predstavitve cepljenja proti virusu HPV.

Svetovalno in posvetovalno delo z učitelji

- Posvetovalno delo z učitelji pri izdelavi individualnih programov dela z učenci, ki imajo težave v telesnem, osebnem in socialnem razvoju.
- Neposredna pomoč učiteljem pri delu z učenci s težavami v telesnem, osebnem in socialnem razvoju.
- načrtovanje, koordinacija in evalvacija preventivnih programov za učence (po potrebi v sodelovanju z ustreznimi zunanjimi ustanovami).

Svetovalno in posvetovalno delo s starši

- Svetovanje staršem o učinkovitih pristopih k učencem s težavami v telesnem, osebnem in socialnem razvoju.
- Sodelovanje z ZD Gornja Radgona.

Šolanje

- Načrtovanje, koordinacija in izvedba vpisa ter sprejema otrok v šolo (organizacija vpisa, sodelovanje v komisiji za ugotavljanje pripravljenosti otrok za vstop v šolo, oblikovanje oddelkov, pomoč učencem pri vključevanju v šolsko življenje).
- Podajanje strokovnega mnenja o ponavljanju in prešolanju učencev.
- Posvetovanje z učitelji pri delu z oddelčnimi skupnostmi (program razrednih ur, reševanje konfliktov, oblikovanje ustrezne oddelčne klime ipd).
- Za naslednje šolsko leto vpisuje šola otroke v prvi razred v mesecu februarju 2019. Vpisani morajo biti vsi otroci, ki bodo v letu 2019 dopolnili starost 6 let.
- Vodenje postopka prepisa učencev med šolskim letom.

Karierna orientacija

Svetovalno delo z učenci

- Informiranje učencev o nadaljnjem izobraževanju, poklicih in možnostih zaposlovanja.
- Organizacija obiskov učencev v podjetjih in pri drugih delodajalcih, tematskih razstav ipd.
- Organizacija in koordinacija predavanj in pogovorov z zunanjimi strokovnjaki, s predstavniki posameznih poklicev.
- Izvedba predavanj oz. delavnic za učence.
- Zbiranje podatkov o učencih za potrebe poklicnega svetovanja (anketiranje, diagnostični preizkusi ipd). Izvedena bo anketa o izobraževalnih in poklicnih namerah učencev zaključnega razreda.
- Individualno in skupinsko poklicno svetovanje.
- Delavnice in razredne ure na temo karierne orientacije.
- Izvedba tehničnega dne na temo poklicev.
- Organizacija Tržnice srednjih šol.

Svetovalno in posvetovalno delo z učitelji in drugimi sodelavci na šoli

- Sodelovanje s šolskim knjižničarjem pri vzpostavljanju in vzdrževanju baz poklicno-informativnih gradiv na šoli.
- Sodelovanje z učitelji pri načrtovanju in izvedbi poklicne vzgoje.
- Organizacije in vodenje timskih posvetov o izobraževalno-poklicni nameri učencev.

Svetovalno in posvetovalno delo s starši

- Organizacija in izvedba predavanj in delavnic o vlogi staršev pri poklicnem razvoju in odločanju.
- Individualno poklicno svetovanje za starše (lahko skupaj z učenci) o poklicni izbiri.

- roditeljski sestanek-v 8. in 9. razredu.

Sodelovanje z vodstvom

- Koordinacija aktivnosti poklicne orientacije z vodstvom šole.
- Sodelovanje z vodstvom šole pri organizaciji prostora, kjer bodo vsi učenci lahko dobili informacije, ki so potrebne za načrtovanje izobraževalne in poklicne poti.

Sodelovanje in koordinacija dela z zunanjimi ustanovami

- Koordinacija aktivnosti poklicne orientacije z ZRSZ.
- Koordinacija povezovanja s srednjimi šolami (informativni dnevi in drugi stiki med osnovnimi in srednjimi šolami).
- Koordinacija aktivnosti, ki so povezane z obiski učencev v podjetjih in drugih organizacijah.

Socialno-ekonomske stiske

Sodelovanje z razredniki in drugimi učitelji, starši, vodstvom šole in zunanjimi ustanovami:

- pri oblikovanju programov pomoči učencem, ki imajo zaradi neprimernih socialno-ekonomskih razmer težave z učenjem (organizacija učnega prostora v šoli, pomoč pri zagotavljanju učbenikov in šolskih potrebščin, organizacija in koordinacija dodatne pomoči učencem, katerim starši ne morejo pomagati ipd.),
- v projektih iskanja in nujenja čim večje podpore za nadaljevanje šolanja učencem, ki izhajajo iz socialno ogroženih in depriviligiranih družin (npr. pomoč učencem pri iskanju štipendij ipd.),
- pri načrtovanju programa reševanja finančnih težav (subvencioniranje prehrane, šole v naravi, ter drugih dejavnosti iz zagotovljenega in razširjenega programa šole) ipd.,
- sodelovanje v akciji, ki jo organizira Karitas-Podari zvezek,
- svetovanje staršem glede vložitve vlog za subvencionirano šolsko prehrano na pristojnem CSD,
- sodelovanje s CSD Gornja Radgona, Karitas in Rdečim križem, programom Botrstva.

Plan dela šolske knjižnice

Predstavitev knjižnice

Šolska knjižnica je sodobno opremljena ter prostorsko in materialno na zelo zadovoljivi ravni. Obiskujejo jo vsi učenci, prav tako učitelji in ostali delavci šole.

Cilji so:

- doseči čim večjo bralno pismenost,
- pripomoči k informacijskemu opismenjevanju učencev,
- nabaviti bralne vire za učence vseh treh vzgojno-izobraževalnih obdobj,
- razvijati znanje, inovativnosti, iskanja katerekoli informacije,
- dvigovati izobrazbo in kulturno raven mladega človeka,
- spoštovati kulturno in naravno dediščino,
- navajati učence na samostojno rabo vseh vrst knjižničnega gradiva in drugih pripomočkov,
- usposabljanje se za samoizobraževanje,
- razvijati odnos do knjige,
- skrbeti, da se bo knjižnična vzgoja začela razvijati v šolsko mediateko,
- razvijati učence v samostojne in aktivne osebnosti,
- vključevati se v neposreden vzgojno-izobraževalni proces s svojim programom dela,
- razvijati medknjižnično vzgojo in pretok informacij,
- razvijati bralne navade in sposobnosti.

Nabava knjig je v razmerju: 60 % leposlovne in 40 % strokovne literature.

Obdelava knjig in drugih informativnih gradiv:

- sproten pregled knjižnih novosti,
- klasifikacija – starostna stopnja, stroka, signatura,
- inventarizacija enot,
- vpisi – vnos v računalnik – računalniška obdelava,
- oprema knjig oziroma gradiva za izposojlo,
- popravilo poškodovanih knjig in gradiv,
- pregled knjižne zaloge, korekcije,
- iz prostega pristopa izločiti gradivo, po katerem ni povpraševanja (živi fond),
- izdelava in dopolnitev katalogov.

Urniki knjižnične dejavnosti je izobešen pri vhodu v knjižnico, na šolskih oglasnih deskah, v vsakem razredu ter objavljen na šolski spletni strani.

Ob izposoji in bibliopedagoškem delu v šolski knjižnici navajamo uporabnike na knjižnični prostor, zavzemanje pozitivnega odnosa do knjižnice in njenega gradiva, z uporabo knjižničnih in drugih informacijskih virov ter učenjem učinkovitih strategij jih usposabljammo za razreševanje informacijskih problemov, razvijamo komunikacijske, informacijske in raziskovalne spretnosti uporabnikov.

Knjižnica oziroma čitalnica sta namenjeni tudi zadrževanju učencev ob prostih urah, kjer lahko ob različnem knjižničnem gradivu koristno preživijo prosti čas. Uporabnikom je na voljo tudi računalnik.

Napotki obiskovalcem knjižnice:

- V knjižnici smo tiho, da ne motimo drugih.
- Želena gradiva izberemo s pomočjo knjižničarjev ali samostojno in ga damo knjižničarjema, da ga vpišeta.
- Na dom se izposoja leposlovje in poučno gradivo za učence. Periodično (časopisi, revije) in referenčno gradivo (enciklopedije, leksikoni, slovarji ...) je namenjeno samo uporabi v knjižnici in čitalnici.
- Gradivo se izposoja s člansko izkaznico.
- Izposojevalni rok gradiva na dom je 14 oz. 21 dni.
- Poškodovano ali izgubljeno gradivo nadomesti uporabnik z novim.
- Iz knjižnice ne odnašamo gradiva brez vednosti knjižničarjev.
- V knjižnici upoštevamo knjižnični red in dogovorjena pravila.

Učbeniški sklad

Učenci si iz učbeniškega sklada izposojajo učbenike. Ko učenci učbenike prejmejo, so jih dolžni obvezno oviti in opremiti z imenom in priimkom izposojevalca. Slednje je potrebno napisati na ovitek in na notranjo stran platnice v učbeniku. V izposojene učbenike je strogo prepovedano pisanje in podčrtovanje (tudi s svinčnikom). Ob izteku šolskega leta učenci izposojene učbenike vrnejo. V primeru, da učbenik poškodujejo ali uničijo, morajo poravnati škodo v skladu s pravilnikom. V šolskem letu 2019/20 iz učbeniškega sklada prejmejo vsi prvošolci ter drugošolci učna gradiva brezplačno, saj stroške krije ministrstvo za šolstvo.

Plan dela računalnikar-organizator informacijskih dejavnosti

Osnovna naloga računalnikarja je usmerjena v delo z učenci pri izvajanju učno-vzgojnega procesa z uporabo računalnika. Računalnikar sodeluje pri izvedbi učno vzgojnega procesa pri tistih predmetih, kjer učitelji predmeta še ne zmorejo sami izvajati pouka z uporabo računalnika, ker suvereno ne obvladujejo postopkov, ki so potrebni za uporabo didaktične programske opreme. Računalnikar se tako skupaj z učiteljem pripravlja na pouk in sodeluje pri izvedbi. Z učiteljem se izmenjujeta pri učno-vzgojnem procesu, kar je odvisno od oblike dela in načina dela z informacijsko tehnologijo ter vsebine dela z informacijsko tehnologijo. Preostali delež delovnega časa se razporedi po naslednjih področjih:

Izobraževanje učiteljev:

- učitelj računalnikar vzpodbuja in usmerja izobraževanje učiteljev za uporabo informacijske tehnologije predvsem po Katalogu stalnega strokovnega spopolnjevanja pedagoških delavcev.

Programska oprema:

- učitelj računalnikar spremlja novosti in informira učitelje na področju izobraževalne programske opreme,
- skupaj z vodstvom šole izbira novo programsko opremo,
- skrbi za dosledno uporabo licenčne programske opreme na šoli,
- skrbi za delovanje računalniške programske opreme.

Strojna oprema:

- učitelj računalnikar skrbi za nemoteno delovanje računalniške strojne opreme.

Omrežja:

- usmerja in vzpodbuja učence in učitelje k uporabi spletnih storitev.

Razvojno-raziskovalni projekti:

- sodeluje pri raziskovalnih projektih, ki so povezani z informacijsko tehnologijo.

Cilji v šolskem letu 2019/2020:

- posodobitev računalnikov v računalniški učilnici,
- izvedba prehoda iz starejših operacijskih sistemov na OS Win 10 na čim večjem številu računalnikov,
- uvedba Office 365 v uporabo pri učiteljih in drugih strokovnih delavcih,
- izvedba računalniškega tekmovanja Bober,
- izvedba tekmovanja iz robotike Robocup Junior,
- popularizacija računalniškega načina razmišljanja s pomočjo delavnic Računalništvo brez računalnika.

Vzgojni načrt

Načrt dela dejavnosti v šolskem letu 2019/2020

TEMA	DEJAVNOST	RAZRED	ORGANIZATOR
Varnost v prometu. Ustna higiena. Zdrave navade.	Pohod s policistom po varni šolski poti. Zdravstveni delavec: delavnica za starše in učence skupaj. Predavanje za učence.	1. razred.	Razrednik Policaj Zdravstveni delavec
Branje.	Predavanje, delavnice,	2. razred.	Razrednik Vodja prehrane

Prehrana. Osebna higiena.	motivacijsko branje. Priprava zdravega obroka. Predavanje za učence.		Zdravstveni delavec
Aktivno preživljanje prostega časa. Razvijanje delovnih navad. Zdrav način življenja.	Športni dan – obisk športnega centra. Delavnice na to temo v okviru razrednih ur. Spodbujanje k aktivnim počitnicam. Delovne akcije (urejanje šolske okolice, šole, razreda, sprotno učenje). Predavanje za starše. Predavanje za učence.	3. razred.	Razrednik Vsi učitelji Svetovalna delavka Zdravstveni delavec
Razvoj otroka. Pozitivni medsebojni odnosi. Preprečevanje poškodb. Učenje in učne navade.	Predavanje Delavnice z otroki. Predavanje za učence. Predavanje za starše.	4. razred.	Razrednik Svetovalna delavka Zdravstveni delavec
Razvojne spremembe otroka in osebna higiena Zasvojenost	Predavanje. Predavanje za učence.	5. razred.	Razrednik. Svetovalna delavka. Pediatriinja. Zdravstveni delavec.
Odgovornost, spoštovanje in medsebojna pomoč. Odraščanje.	Socialne igre v sklopu RU. Organiziranje medsebojne pomoči v razredu. Delavnica za starše in otroke. Skrb za starejše občane – darila. Predavanje za učence	6. razred.	Razrednik. Svetovalna služba. Učitelji. Zdravstveni delavec.
Samozavest. Pozitivna naravnost. Pozitivna samopodoba in stres.	Socialne igre v okviru RU. Delavnica za starše in otroke. Predavanje za učence	7. razred.	Razrednik. Svetovalna delavka. Zdravstveni delavec.
Samonadzor. Jeza in nenasilje.	Socialne igre. Igre vlog: reševanje konfliktnih situacij (nenasilno)	8. razred.	Razrednik. Svetovalna delavka. Zdravstveni delavec.

Medsebojni odnosi.	Delavnica za starše in otroke. Predavanje za učence		
Vzgoja za zdravo spolnost. Premagovanje ovir in težav. Srednja šola.	Socialne igre. Delavnica za učence. AIDS in spolne bolezni. Predstavitve 9. razreda o tej temi za ostale razrede. Delavnica za starše in učence. Svetovanje staršem in učencem o vpisu v srednje šole	9. razred.	Učiteljica biologije. Razrednik. Svetovalna delavka. Zdravstveni delavec.
Postavitev vzgojnih ciljev in obljub.	Uresničevanje ciljev skozi vse leto.	Vsi razredi.	Razrednik.
Obeležitev posebnih dni (svetovni dan Zemlje, vode, hrane,..).	Oddaja preko šolskega radia. Priprava plakatov.		Mentorji glede na predhodni dogovor, kdo je odgovoren za kateri dan.
Razredna klima.	Vzpostavljanje sproščene, prijetne in spodbudne razredne klime (praznovanje rojstnih dni po presoji učitelja, izvajanje socialnih iger (komunikacija, odgovornost, odnosi, samostojnost) pri razrednih urah.	Vsi razredi.	Razrednik.
Mesec boja odvisnosti od drog.	Panoji, razredne ure	6. - 9. razred, šolska skupnost.	Svetovalna delavka. Razrednik.
Teden otroka.	Sprejem prvošolcev v šolsko skupnost. Lutkovna igrice za razredno stopnjo.	1. - 9. razreda.	Svetovalna delavka. Tim za organizacijo sprejema prvošolčkov v ŠS.
Varnost na internetu.	Delavnice za učence 8. in 9. razreda.		Računalničar. Razrednik.
»Kako se učiti«.	Razredne ure.	II. in III. triletje.	Razrednik. Svetovalna delavka.

Delo in sodelovanje z okoljem

Sodelovanje s soslednjimi šolami

Tudi v tem šolskem letu bo sodelovanje potekalo na različnih področjih z različnimi organizacijami in društvi. Posebej opredeljujemo sodelovanje z občino, s soslednjimi šolami, z vrtci, s srednjimi šolami, z obrtniki in društvi. Dogovarjali se bomo o možnem enotnem izobraževanju pedagoških delavcev, sodelovanju učencev na kulturnem in športnem področju.

Občina Sveti Jurij ob Ščavnica

Z občino Sveti Jurij bomo sodelovali na področju financiranja. Zlasti se bomo dogovarjali za izvajanje nadstandardnih programov in o nalogah povezanih z investicijskim vzdrževanjem šole in vrta.

Delovne organizacije

Šola bo sodelovala z vsemi delovnimi organizacijami, ki bodo pokazale interes za sodelovanje:

- pri poklicnem usmerjanju,
- pri organizaciji dnevov dejavnosti,
- na kulturnem področju,
- pri drugih nalogah.

Sodelovanje z društvi, organizacijami in ustanovami

Posebno vlogo v šoli imajo društva, ki s svojim delom bogatijo in širijo vsebino na različnih področjih. Povezujemo in sodelujemo z naslednjimi društvi:

- kulturnim društvom,
- turističnim, društvom,
- športnim društvom,
- društvom upokojencev,
- društvom borcev,
- gasilsko zvezo in
- gasilskim društvom.

Ministrstva

- Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport,
- Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve,
- Ministrstvo za finance,
- Ministrstvo za gospodarstvo,
- Ministrstvo za javno upravo,
- Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano,
- Ministrstvo za kulturo,
- Ministrstvo za notranje zadeve,
- Ministrstvo za obrambo,
- Ministrstvo za okolje in prostor,
- Ministrstvo za pravosodje,
- Ministrstvo za promet,
- Ministrstvo za zdravje,
- Ministrstvo za zunanje zadeve.

Oddajanje prostorov šole in telovadnice v uporabo po pouku

Z namenom dobrega gospodarjenja bomo oddajali šolske prostore v uporabo po pouku, kjer ne bo moten učno-vzgojni proces. Najemnino bomo zaračunavali po cenah, ki jih sprejme Svet zavoda na začetku šolskega leta.

Skrb za zdrav telesni in duševni razvoj

Osnovna šola Sv. Jurij ob Ščavnici sodeluje z Zdravstvenim domom Gornja Radgona in Sveti Jurij ob Ščavnici, pri izvajanju zdravstvenega varstva učencev, zlasti pri izvedbi obveznih

zdravniških pregledov za otroke, rednih sistematičnih zdravstvenih pregledov v času šolanja, zobozdravstvenih pregledov in cepljenj.

Program preventivnega zdravstvenega varstva učencev

a) Sistematični pregledi:

- pred vstopom v šolo,
- v 1., 3., 6. in 8. razredu.

b) Namenski zdravstveni pregledi:

- pregled učencev 9. razredov zaradi poklicnega usmerjanja (po potrebi),
- cepljenje učencev 1., 3. in 8. razredov.

c) Timska obravnava šolarjev:

- pred vstopom v šolo,
- pri poklicnem usmerjanju (samo učenci, vpisani v šolo, ki zahteva pregled pred sprejemom),
- za učence z zdravstveno, vedenjsko in učno problematiko.

Program vzgoje za zdravje v osnovni šoli

1. razred-Zdrave navade.
2. razred-Osebna higiena.
3. razred-Zdrav način življenja.
4. razred-Preprečevanje poškodb.
5. razred-Zasvojenost.
6. razred-Odraščanje.
7. razred-Pozitivna samopodoba in stres.
8. razred-Medosebni odnosi.
9. razred-Vzgoja za zdravo spolnost.

Plan zobozdravstva:

- predavanja o razvoju zob, ustni higieni, zdravi prehrani,
- čiščenje zob,
- kontrola čistosti zob,
- želiranje z različnimi pastami,
- delavnice ob naravoslovnih dnevih,
- sodelovanje z razredniki, učitelji in starši,
- tekmovanje za zobno čistočo od 1. do 5. razreda,
- pregledi in popravila zob učencev od 1. do 9. razreda (zobna ambulanta).

Pregledi delavcev šole

- po planu bomo nadaljevali z zdravniškimi pregledi delavcev šole.

Zdrav razvoj učencev

Telesni razvoj:

- minute za zdravje,
- v vsakodnevno šolsko delo vnesemo več kratkih odmorov, ki so namenjeni razbremenitvi učencev,
- učenci izvedejo nekaj gimnastičnih vaj, ki pospešujejo delovanje srca, ožilja in dihal, ter krepijo mišice za pravilno držo telesa,
- zdrava prehrana.

Duševni razvoj:

- obisk gledališča,
- ogled razstav,
- glasba, film,
- skrb za dobro počutje v šoli.

Zdravstveno varstvo:

- skrb za higieno v razredu,
- redni obiski pri zobozdravniku,
- po malici umivanje zob.

Šolska prehrana

Prehrana otrok in odraščajoče mladine ima več posebnosti in prav zato ji posvečajo mnogo pozornosti v vseh družbenih sistemih, tudi pri nas. Slovenija je ena izmed držav v svetu, ki namenja šolski prehrani otrok posebno skrb. Temelj zdravega prehranjevanja za otroke in mladostnike je pestra, kakovostna in raznolika prehrana, ki je dobra popotnica za nadaljnje življenje.

Šolska prehrana je oblika družbene prehrane, ki je pomembna za skladen telesni in duševni razvoj otrok ter vpliva na njihovo počutje tako z zdravstvenega kot delovnega vidika.

Temeljni vzgojno-izobraževalni cilj vzgojno-izobraževalnih zavodov ter v tem okviru temeljni cilj zagotavljanja šolske prehrane v vzgojno-izobraževalnih zavodih je optimalni razvoj otrok in mladostnikov ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost ter telesno in duševno konstitucijo.

V sklopu šolske prehrane zasledujemo predvsem naslednje cilje:

- Vzgajati in izobraževati učence za razvoj navad zdravega življenja in navajanje na varovanje zdravja.
- Vplivati na optimalni razvoj učencev z zagotavljanjem kakovostnih obrokov šolske prehrane.
- Vzgajati in izobraževati učence o zdravi, varni in varovalni prehrani.
- Vzgajati in izobraževati učence za odgovoren odnos do sebe, svojega zdravja in okolja.
- Vzgajati, izobraževati ter razvijati zavest učencem za odgovorno ravnanje s hrano.
- Vzgajati, izobraževati ter razvijati zavest o kulturi prehranjevanja.

Pravilna prehrana ima za zdravstveno stanje otrok poseben pomen, saj je eden najosnovnejših temeljev za zdrav telesni in duševni razvoj. S prehrano, ki ustreza prehranskim potrebam otrok, pripomoremo k njihovi skladni rasti in dobri psihofizični kondiciji.

Šolska prehrana je namenjena učencem in delavcem šole. Pripravlja se v šolski kuhinji z upoštevanjem HACCP sistema. Jedilnike za šolsko prehrano pripravljata vodja šolske prehrane in vodja kuhinje.

Hrana mora ustrezati biološkim, energetskim, psihofizičnim in prehrabnim potrebam in navadam učencev.

V šolskem letu 2018/19 malico prejema vsi učenci, na kosilo je naročenih okrog 200 učencev in 35 na popoldansko malico.

Učenci od 1. do 5. razreda imajo od 9.25 do 9.45, učenci od 6. do 9. razreda pa od 10.15 do 10.35 ure.

Učenci, ki gredo domov s prvim odvozom imajo kosilo od 12.10 do 12.30. Ostali učenci gredo na kosilo po končani 6. učni uri 13.00-13.20. Učenci, ki so v OPB imajo kosilo od 12.20 do 13.00.

Dietna prehrana:

Šola organizira dietno prehrano v okviru svojih možnosti in v okviru možnih finančnih sredstev. O možnostih prilagoditve jedilnika za posameznega otroka se starši dogovorijo z vodjo prehrane. Dietno prehrano lahko uveljavljajo starši učencev na podlagi: potrdila lečečega zdravnika ali zdravnika specialista in s strani stroke predpisanega jedilnika.

Za vsako šolsko leto morajo starši predložiti novo zdravniško potrdilo. Obvezno se čim prej oglasite z aktualnim zdravniškim potrdilom.

PRIJAVA, NAROČANJE IN ODJAVA ŠOLSKE PREHRANE

S prijavo na šolsko prehrano nastopi obveznost učencev in njihovih staršev oz. skrbnikov, da spoštujejo pravila, plačujejo prispevke, pravočasno odjavljajo obroke in plačajo polno ceno obroka, če le-ta ni pravočasno odjavljen.

Prijavo lahko starš oz. skrbnik kadarkoli prekliče.

Če je učenec naročen in malice ne prevzame in je tudi pravočasno ne odjavi (1 dan prej do 10.00), plača polno ceno obroka ne glede na pripadajočo subvencijo.

ODJAVA:

Odjava obrokov se izvaja izključno preko:

elektronske pošte: telefonskega odzivnika: 02 5689120 ali osebno v kuhinji pri vodji šolske prehrane.

Prehrana se lahko odjavi najkasneje dan prej do 10.00. Prehrano ste dolžni pravočasno odjaviti v primeru: daljše odsotnosti, bolezni, napovedane odsotnosti...

IZREDNA ODSOTNOST (nenadna bolezen). Učenec, ki zboli »preko noči« ima pravico do subvencije za prehrano za prvi dan odsotnosti (če je upravičen do subvencionirane malice, kosila).

Če je učenec naročen na prehrano in obrokov ne prevzame in jih tudi pravočasno ne odjavite, plačate polno ceno obroka ne glede na pripadajočo subvencijo.

CENA IN PLAČILO PREHRANE

Cenik malica učenci 0,80 €

malica delavci šole 2,70 €

kosilo učenci od 1. do 9. razred 2,50 €

kosilo delavci šole 3,00 €

kosilo zunanji odjemalci 4,10 €

V šolskem letu 2019/2020 je na šolsko prehrano prijavljenih:

- malica: 277 učencev,

- kosilo: 239 učencev.

Ob koncu obračunskega obdobja (meseca) prejmejo starši položnico za ustrezno število obrokov in ustrezno vrsto subvencije.

Za vse dodatne informacije glede prehrane smo vam na voljo na prehrana@os-svjurij.si, ali osebno v kuhinji.

Delo s starši in okoljem

Delo s starši

Oblike sodelovanja

- skupni zbor staršev učencev celotne šole,
- dva skupna roditeljska sestanka,
- redne mesečne pogovorne ure,
- tedenski individualni razgovori s starši,
- priprava kulturnega programa za starše,
- udeležba staršev na prireditvah šole,
- srečanja s starši po razredih.

Cilji:

- boljše poznavanje družinskega okolja v katerem živi učenec,
- sodelovanje za načrtno in uspešno domače delo učencev,
- posredovanje navodil in svetovanje za pomoč doma, predvsem staršem učencev z učnimi težavami,
- skupno delo pri vzgoji učencev,
- redno seznanjanje staršev z uspehi, napredkom in morebitnimi težavami otrok.

Roditeljski sestanki

Na skupne roditeljske sestanke bodo starši vabljeni z vabili. Pred odhodom na tabore in šolo v naravi bomo pripravili informativne sestanke. Starši posameznega razreda se lahko s svojo razredničarko oz. razrednikom dogovorijo za posebno predavanje na določeno temo.

V šolskem letu načrtujemo dva skupna roditeljska sestanka, ki se bosta zaključila s pogovorno uro.

1. roditeljski sestanek; torek, 15. oktober 2019, ob 16.00.
2. roditeljski sestanek; torek, 7. april 2020, ob 16.00.

Razredni roditeljski sestanki

- skozi šolsko leto se izvedeta najmanj dva razredna roditeljska sestanka v različnih mesecih.
- 1. razred (2. 9. 2019 in 11. 2. 2020)
- 2.a in b razred (10. 9. 2019 in 11. 2. 2020)
- 3.a in b razred (16. 9. 2019 in 5. 2. 2020)
- 4.a in b razred (16. 9. 2019 in 14. 1. 2020)
- 5.a in b razred (5. 9. 2019 in 18. 2. 2020)
- 6.a in b razred (10. 9. 2019 in 18. 2. 2020)
- 7.a in b razred (17. 9. 2019 in 3. 3. 2020)
- 8. razred (17. 9. 2019 in 11. 2. 2020)
- 9.a in b razred (17. 9. 2019 in 10. 2. 2020)

Pogovorne ure

Pogovorne ure so namenjene razgovoru s starši o delu in napredovanju njihovih otrok. Enkrat mesečno bodo po programu govorilne ure za vse razrede, razen meseca februarja, ko pogovornih ur ni. Prisotni bodo vsi razredniki in ne razredniki, delavka ŠSS in ravnatelj. Pogovorne ure potekajo od 15.00 do 17.00. Individualne pogovorne ure učiteljev v dopoldanskem času, so se pokazale kot dobre in jih bomo izvajali še naprej.

Razpored pogovornih ur:

- torek, 12. november 2019
- torek, 10. december 2019

- torek, 14. januar 2020
- torek, 10. marec 2020
- torek, 12. maj 2020
- torek, 2. junij 2020

Razpored individualnih pogovornih ur učiteljev:

URA	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
07.50 – 08.35		Rok Lovrec	Nataša Paldauf	Petra Maurič	
08.40 – 09.25	Tanja Lovrec Bojana Kronvogel Špela Ros			Marta Kurbos Mojca Tuš	
09.30 – 10.15	Petra Kvas Mira Petek	Anita Zelenko Janja Tratnjek	Robi Črnčec Samo Zanjkovič	Simon Alatič Sanja Krajnc	
09.45 – 10.30	Eva Brunčič				
10.35 – 11.20	Jurij Marhold Marija Ditner Petra Maurič Ines Ploj Amanda Kopun	Zofija Kolbl	Lidija Jarc	Janja Ljubec Anita Omulec Alenka Ferenc Mlinarič	
11.25 – 12.10	Alenka Karlo Vida Štuhec Kuri		Maja Strah	Aljaž Žunič	Mateja Krajnc
12.15 – 13.00					Maja Martinuzzi
13.20 – 14.05					

Sveta staršev šole

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Obravnaval bo vprašanja, ki so opredeljena v 66. čl. ZOFVI.

Svet staršev:

- skrbi za organizirano vključevanje pravic in interesov staršev v vzgojno-izobraževalno delo šole,
- soodloča in obravnava LDN šole,
- obravnava vzgojno-izobraževalne uspehe učencev,
- usklajuje delo roditeljskih zborov oddelkov, daje predloge in pobude,
- sodeluje pri vseh pomembnejših vprašanjih življenja in dela šole.

Člani sveta staršev:

1. razred	Mateja Kreft
2.a razred	Maja Raj
2.b razred	Ksenija Bukošek
3.a razred	Anton Štuhec
3.b razred	Renata Golnar Šnofl
4.a razred	Marija Krajnc
4.b razred	Lea Vrbnjak
5.a razred	Maja Lukovnjak
5.b razred	Tea Mlinarič
6.a razred	Mateja Novak
6.b razred	Janja Štefanec
7.a razred	Marjana Kocmut
7.b razred	Suzana Grah

8. razred	Evgen Šoštarič
9.a razred	Sabina Osojnik
9.b razred	Karolina Kšela

Pedagoške, redovalne konference in strokovni aktivni

Pedagoške konference

V letošnjem letu bodo pedagoške konference enkrat mesečno. Tematiko pedagoških konferenc bo narekovala problematika, ki izhaja iz vzgojno-učnega programa, organizacije šole in strokovnih potreb delavcev.

1. pedagoška konferenca	četrtek, 5. 9. 2019
2. pedagoška konferenca	torek, 1. 10. 2019
3. pedagoška konferenca	sreda, 6. 11. 2019
4. pedagoška konferenca	ponedeljek, 2. 12. 2019
5. pedagoška konferenca	četrtek, 9. 1. 2020
6. pedagoška konferenca	torek, 3. 3. 2020
7. pedagoška konferenca	četrtek, 2. 4. 2020
8. pedagoška konferenca	sreda, 6. 5. 2020
9. pedagoška konferenca	ponedeljek, 1. 6. 2020
10. pedagoška konferenca	ponedeljek, 24. 8. 2020

Redovalne konference

V okviru redovalnih konferenc bo strokovni učiteljski zbor obravnaval ocenjevanje in napredovanje učencev iz razreda v razred.

Redovalna konferenca ob poletju za učence 1. – 9. razreda	ponedeljek, 27. 1. 2020
Zaključna redovalna konferenca za učence 9. razreda	ponedeljek, 8. 6. 2020
Zaključna redovalna konferenca za učence od 1. – 8. razreda	sreda, 17. 6. 2020

Strokovni aktivni

Naloge in pristojnosti strokovnih aktivov določa 64. Člen ZOFVI. Strokovni aktivni obravnavajo vzgojno-izobraževalno delo, delo učiteljskega zbora, predloge za izboljšanje, pripombe staršev ter opravljajo strokovne naloge. Strokovne aktivne tvorijo vsi strokovni delavci šole. Pripravlja in sklicuje jih vodja v skladu z načrtom, ki ga sprejme aktiv za tekoče šolsko leto. Letno se aktivni srečajo trikrat, po potrebi večkrat. Na šoli delujejo naslednji aktivni na katerih obvezno sodelujeta svetovalna delavka in ravnatelj. Na šoli delujejo naslednji aktivni:

Aktiv prvega vzgojno-izobraževalnega obdobja – vodja Eva Brunčič. Člani aktiva so Alenka Ferenc Mlinarič, Alenka Karlo, Zofija Kolbl, Marta Kurbos, Nataša Paldauf, Špela Ros in Katja Perko; (Amanda Kopun, Tanja Lovrec, Petra Maurič, Ines Ploj in Aljaž Žunič)

Načrt dela:

1. srečanje (september 2019):
 - plan dela aktiva za šolsko leto 2019/2020;
 - prednostne naloge šole;
 - bralna značka in domače branje;

- določitev kolegialne hospitacije;
- načrt šolskih poti;
- pravila šolskega reda;
- tek prijateljstva;
- športni dan, 26.9.2019;
- teden otroka;
- kostanjev piknik;
- razširjeni program osnovne šole.
- 2. srečanje (november 2019):
- prijava na NPZ 3. Razred;
- medpredmetne povezave;
- izdelki za božično novoletno dekoracijo;
- otroški parlament;
- UNICEF Punčka iz cunj;
- druženje s starši, delavnice;
- knjižnica-Jurij Marhold..

3. srečanje (marec/april 2020):

- analiza dosedanjega dela (projekti, dnevi dejavnosti),
- načrt dela za EKO DAN;
- evidentiranje nadarjenih učencev v 3. razredu.

4. srečanje (junij 2020):

- analiza in evalvacija uspešnosti v šolskem letu 2019/2020;
- načrtovanje za prihodnje šolsko leto (finančni načrt, dnevi dejavnosti, interdisciplinarni dnevi...);
- program za prvošolčke.

Aktiv drugega vzgojno-izobraževalnega obdobja – vodja Sanja Krajnc. Člani aktiva so Marija Ditner, Petra Maurič, Vida Štuhec Kuri, Aljaž Žunič in Katja Perko. (Maja Martinuzzi in Robert Črnčec)

Načrt dela:

1. srečanje (september 2019):

- predstavitev načrta aktiva in morebitna dopolnitev;
- medpredmetno povezovanje;
- pregled dnevov dejavnosti;
- predstavitev specifičnih težav posameznih učencev z dodatno strokovno pomočjo;
- predstavitev nadarjenih učencev in dela z njimi;
- pregled prednostnih nalog šole in predlogi za delo;
- vključitev v izbrane projekte in načrtovanje dejavnosti.

2. srečanje (januar 2020):

- analiza dela v prvem ocenjevalnem obdobju;
- analiza dela z učenci z dodatno strokovno pomočjo;
- analiza dela z nadarjenimi učenci;
- predstavitev morebitnih novosti posameznih učiteljev in izmenjava izkušenj pri vpeljavi novosti;
- prednostna naloga: Razvoj višjih taksonomskih stopenj pri učencih;
- prednostna naloga: Naravoslovno matematična pismenost.

3. srečanje (april 2020):

- primeri dobre prakse, primeri formativnega spremljanja;
- odnosi v kolektivu (mnenja, predlogi druženja).

4. srečanje (junij 2020):

- analiza realiziranega dela aktiva v celotnem šolskem letu;
- učne skupine;
- oblikovanje seznamov učnih gradiv za naslednje šolsko leto;
- dnevi dejavnosti za šolsko leto 2020/2021
- finančni plan za šolsko leto 2020/2021
- predlogi in pripombe za naslednje šolsko leto.

Naravoslovni aktiv – vodja Bojana Kronvogel. Člani aktiva Peter Korošec, Mateja Krajnc, Jurij Marhold, Mojca Tuš, Samo Zanjkovič, Anita Zelenko in Katja Perko; (Anita Omulec).

Načrt dela:

1. srečanje (september 2019):

- načrtovanje dejavnosti za šolsko leto 2019/2020;
- naravoslovni in tehniški dnevi;
- kriteriji ocenjevanja;
- načrt razvijanja višjih taksonomskih stopenj pri učencih pri naravoslovnih predmetih;
- predstavitev načrta aktiva in dopolnitev;
- priprava akcijskega načrta za razvijanje matematične pismenosti.

2. srečanje (februar/marec 2020):

- analiza dela v prvem ocenjevalnem obdobju;
- evalvacija dela razvijanja višjih taksonomskih stopenj pri učencih pri naravoslovnih predmetih;
- delo z nadarjenimi učenci in učenci z DSP;
- primeri dobre prakse;
- izvajanje akcijskega načrta za razvijanje matematične pismenosti.

3. srečanje (junij 2020):

- analiza rezultatov NPZ v 6. in 9. Razredu;
- analiza dela v šolskem letu 2019/2020;
- analiza akcijskega načrta za razvijanje matematične pismenosti;
- analiza razvijanja višjih taksonomskih stopenj pri učencih pri naravoslovnih predmetih;
- smernice za delo v šolskem letu 2020/2021.

4. srečanje (avgust 2020):

- načrtovanje dejavnosti za šolsko leto 2020/2021;
- predstavitve informacij izobraževanj članov naravoslovno družboslovnega aktiva v šolskem letu 2019/2020.

Aktiv slovenskega, nemškega in angleškega jezika – vodja Tanja Lovrec. Člani aktiva so Lidija Jarc, Petra Kvas, Maja Strah, Janja Tratnjek in Katja Perko.

Načrt dela:

1. srečanje (september 2019):

- določitev/ potrditev kriterijev ocenjevanja;
- izdelava načrta medpredmetnih povezav;
- obeležitev dneva jezikov (september);
- obeležitev dneva maternega jezika (februar).

2. srečanje (april 2020):

- določitev učencev v učne skupine;
- načrt aktivnosti ob slovesni podelitvi slovenskih, nemških in angleških bralnih značk;
- oblikovanje seznamov učnih gradiv za naslednje šolsko leto;
- obeležitev svetovnega dneva knjige.

3. srečanje (junij 2020):

- analiza rezultatov NPZ-ja;

- analiza dela v tekočem šolskem letu;
- disciplina v razredu.
- 4. srečanje (julij 2020):
- določitev kulturnih dnevorov za šolsko leto 2020/2021;
- analiza rezultatov NPZ-ja;
- analiza dela v šolskem letu;
- izvolitev nove vodje aktiva.

Športno-umetnostni aktiv – vodja Simon Alatič. Člani aktiva so Robert Črnčec, Rok Lovrec, Mira Petek in Katja Perko; (Marija Ditner, Alenka Ferenc Mlinarič, Nataša Paldauf, Vida Štuhec Kuri in Samo Znjkovič)

Načrt dela:

1. srečanje (september 2019):
- medpredmetno povezovanje;
- dnevi dejavnosti;
- predstavitev specifičnih težav posameznih učencev z dodatno strokovno pomočjo;
- predstavitev nadarjenih učencev in dela z njimi;
- pregled prednostnih nalog šole in predlogi za delo.
2. srečanje (december 2019):
- predlogi za okrasitev telovadnice za jelkovanje;
- predstavitev morebitnih novosti posameznih učiteljev;
- analiza dosedanjega dela.
3. srečanje (marec 2020):
- analiza dela v prvem ocenjevalnem obdobju;
- analiza dela z učenci z dodatno strokovno pomočjo;
- analiza dela z nadarjenimi učenci;
- medpredmetno povezovanje.
4. srečanje (junij 2020):
- vrednotenje in analiza opravljenega dela;
- predlogi in pripombe ter smernice za delo v šolskem letu 2020/2021.

Aktiv podaljšanega bivanja – vodja Anita Omulec. Člani aktiva so Ines Ploj in Katja Perko; (Simon Alatič, Zofija Kolbl in Rok Lovrec)

Načrt dela:

1. srečanje (september 2019):
- plan in organizacija dela v šolskem letu 2019/2020;
- vključitev v izbrane projekte in načrtovanje dejavnosti;
- teden otroka-načrt krajših dejavnosti.
2. srečanje (november 2019):
- izvedba božično novoletnih delavnic v sodelovanju z učitelji razrednega pouka;
- novoletna dekoracija šolskih prostorov;
- analiza dosedanjega dela.
3. srečanje (marec 2020):
- sodelovanje učencev podaljšanega bivanja na prireditvah (materinski dan);
- izdelovanje daril za mamice za osrednjo prireditev;
- izvedba delavnic aktualne tematike (Velika noč).
4. srečanje (junij/julij 2020):
- analiza in evalvacija dela v preteklem šolskem letu;
- načrtovanje za naslednje leto.

Aktiv dodatne strokovne pomoči – vodja Maja Martinuzzi. Člani aktiva so Amanda Kopun in Katja Perko; (Špela Ros))

Načrt dela:

1. srečanje (september 2019):

- prilagoditve učencev s posebnimi potrebami in učnimi težavami (Katja Perko);
- predlogi dodatnih izobraževanj;
- zgodnja detekcija učencev z učnimi težavami in učencev s posebnimi potrebami (dodatni diagnostični pripomočki – SNAP razširjen);
- izmenjava strokovne literature;
- načrt sodelovanja z aktivom 1. triletja;
- predlogi, izmenjava in izdelava didaktičnih pripomočkov;
- trening veščin branja pri učencih s PP (načrt dejavnosti, spremljanja napredka,...);
- aktualne zadeve.

2. srečanje (december 2019):

- učni dosežki učencev s PP (izmenjava mnenj, predlogi nadaljnje pomoči);
- predstavitev fonomimične metode (spec.pedag. Amanda Kopun);
- aktualne zadeve.

3. srečanje (marec/april 2020):

- pregled aktivnosti in evalvacija napredka v sklopu treninga veščin branja;
- soočanje s stresom pri učencih s PP;
- aktualne zadeve.

4. srečanje (junij/julij 2020):

- analiza učne uspešnosti učencev s PP (posamezni predmeti) – Maja Martinuzzi;
- prehod otrok iz vrtca v šolo – Maja Martinuzzi;
- analiza izvajanja dodatne strokovne pomoči (težave pri delu, predlogi izboljšav, potrebe za prihodnje šolsko leto).

Ravnatelj

Njegova naloga je, da tesno sodeluje z vsemi strokovnimi in administrativno tehničnimi delavci. Sodeloval bo tudi z mentorico šolske skupnosti ter se neposredno vključil v delo šolskega parlamenta. Skrbel bo, da bo delo na šoli potekalo v skladu z zakonodajo in drugimi potrebami učencev, staršev in delavcev šole.

Ravnatelj šole v skladu z zakonskimi pooblastili opravlja naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog LDN in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja izobraževanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljic oz. učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje šole s starši,
- obvešča starše o delu šole in o uresničevanju pravic in obveznosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,

- določa razporeditev v skladu s sistemizacijo delovnih mest,
- zastopa šolo in je odgovoren za zakonitost dela,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in disciplinski odgovornosti delavcev,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in predpisi.

Spremljanje učiteljevega dela

Ena izmed osnovnih nalog ravnatelja je spremljanje vzgojno-izobraževalnega procesa in pouka. To spremljanje naj bi bilo sistematično, katerega namen je zaznati pedagoške probleme, znati te probleme opredeliti in načrtovati dejavnosti za reševanje le-teh. Z opazovanjem pouka želimo izboljšati kakovost izobraževanja učencev. V letošnjem šolskem letu bo cilj spremljanja:

- spremljanje učencev pri urah pouka,
- spremljanje strokovnih delavcev pri urah pouka,
- spremljanje dela pri medpredmetni povezavi,
- redno spremljanje pripravnikov in študentov.

Ravnatelj bo svoje načrt spremljanja uresničeval preko oblik, kot so:

- pregled letne in dnevne priprave za vzgojno-izobraževalno delo,
- neposredno spremljanje dela v oddelkih in na terenu.

Načrt spremljave pouka v šolskem letu 2019/2020

OKTOBER 2019

- spremljanje učiteljev članov naravoslovno-družboslovnega aktiva.

NOVEMBER 2019

- spremljanje učiteljev članov aktiva drugega vzgojno izobraževalnega obdobja,
- spremljanje učiteljev članov aktiva slovenskega, nemškega in angleškega jezika.

DECEMBER 2018

- spremljanje učiteljev članov športno-umetnostnega aktiva.
- spremljanje učiteljev članov aktiva prvega vzgojno izobraževalnega obdobja.

JANUAR 2019

- spremljanje aktiva dodatne strokovne pomoči,
- spremljanje učiteljev članov aktiva podaljšanega bivanja.

FEBRUAR 2020

- spremljanje učiteljev članov aktiva slovenskega, nemškega in angleškega jezika.

MAREC 2019

- spremljanje učiteljev članov naravoslovno-družboslovnega aktiva,
- spremljanje učiteljev članov aktiva drugega vzgojno izobraževalnega obdobja.

APRIL 2019

- spremljanje učiteljev članov športno-umetnostnega aktiva.
- spremljanje učiteljev članov aktiva prvega vzgojno izobraževalnega obdobja.

Medpredmetno povezovanje:

- Alenka Karlo, Zofija Kolbl in Anita Omulec; spoznavanje okolja-zgodovina, 1. r.
- Tanja Lovrec in Marta Kurbos; nemščina-likovna umetnost, 2.a.
- Tanja Lovrec in Nataša Paldauf; nemščina-likovna umetnost, 2.b.
- Špela Ros in Anita Zelenko; spoznavanje okolja-geografija, 3.a in 9. r.
- Alenka Ferenc Mlinarič in Anita Zelenko; spoznavanje okolja-geografija, 3.b in 9. r.
- Marija Ditner in Katja Perko; slovenščina-svetovalno delo, 4.a.
- Petra Maurič in Bojana Kronvogel; matematika-nemščina, 4.b.
- Petra Maurič in Katja Perko; slovenščina-svetovalno delo, 4.b.
- Sanja Krajnc in Mira Petek; slovenščina-likovna umetnost, 5.b.
- Vida Štuhec Kuri in Mira Petek; slovenščina-likovna umetnost, 5.a.

- Mateja Krajnc in Bojana Kronvogel; naravoslovje-matematika, 6.a.
- Mateja Krajnc in Peter Korošec; naravoslovje-matematika, 6.b.
- Anita Zelenko in Mira Petek; geografija-likovna umetnost, 6.a in 6.b.
- Anita Omulec, Rok Lovrec in Robert Črnčec; zgodovina-šport; 7. r.
- Janja Tratnjek in Katja Perko; nemščina-svetovalno delo, 8. r.
- Bojana Kronvogel in Katja Perko; nemščina-svetovalno delo, 8. r.
- Lidija Jarc in Maja Strah; KIZ-slovenščina, 8. r.
- Robert Črnčec in Simon Alatič; šport-glasbena umetnost, 8. r.
- Anita Zelenko in Bojana Kronvogel; geografija-nemščina, 8. r.
- Petra Kvas in Jurij Marhold; angleščina-računalništvo, 9. r.
- Samo Zanjковиč in Mojca Tuš; fizika-matematika, 9. r.

Kolegialne hospitacije

- aktiv 1. vzgojno-izobraževalnega obdobja;
- naravoslovno-družboslovni aktiv;
- športno-umetnostni aktiv.

Strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev

Delovna srečanja in izobraževanja

Učitelji imajo dolžnost in pravico se strokovno izobraževati in izpopolnjevati. Udeležujejo se strokovnih aktivov in seminarjev, ki jih sklicujeta in organizirata Zavod za šolstvo in Ministrstvo za šolstvo in šport. Za strokovno izobraževanje skrbijo tudi visokošolski zavodi.

Prizadevali si bomo, da bo vsak strokovni delavec sodeloval vsaj v eni obliki strokovnega izpopolnjevanja. Udeleževali se bomo tudi strokovnih ekskurzij, simpozijev, kongresov in drugih srečanj. Na šoli bomo organizirali delovna srečanja in skupno izobraževanje za vse strokovne delavce. Skupno izobraževanje bo meseca oktobra 2019 in avgusta 2020.

V zavod bomo povabili tudi nekatere strokovnjake s področja vzdrževanja nivoja strokovnosti.

Nekateri učitelji ugotavljajo, da v katalogu ni ustreznih izobraževanj, na katere bi se prijavili. V primeru, da bomo tekom leta prejeli vabila na izobraževanja z ustrežno vsebino, bomo udeležbo posameznih učiteljev obravnavali na pedagoških konferencah. Strokovna ekskurzija vseh zaposlenih v vrtcu in šoli bo 26. 6. 2020.

Individualni načrt izobraževanja strokovnih delavk

IME IN PRIIMEK	SEMINAR
Anita Zelenko	Tabor DUGS
Anita Zelenko	Formativno spremljanje v praksi
Nataša Paldauf	Vstopam v svet branja in pisanja z vsemi čutili – medpodročno povezovanje
Alenka Karlo	Usposabljanje za učitelje, ki poučujejo učence z Downovim sindromom v redni osnovni šoli
Katja Perko, Aljaž Žunič, Alenka Ferenc Mlinarič, Vida Štuhec Kuri, Amanda Kopun	Otrok z zmanjšano zmožnostjo gibanja v programih osnovnošolskega izobraževanja. Organizator URI Soča, Ljubljana
Katja Perko	Usposabljanja za delo z učenci z Downovim sindromom v rednih osnovnih šolah, organizator: Društvo Downov sindrom Slovenija (4-krat letno)
Katja Perko	Izobraževanje za svetovalne delavce na temo vpisa v srednjo šolo
Katja Perko	Zagotavljanje mehkega prehoda med vrtcem in prvim razredom

	OŠ
Katja Perko	Izobraževanja v okviru Zdrave šole
Špela Ros	Usposabljanje 2. gradnik naravoslovne in matematične pismenosti
Špela Ros	Akademija Lili in Bine
Špela Ros, Aljaž Žunič	Konferenca učiteljev za razredni pouk
Špela Ros	Usposabljanje za učitelje, ki poučujejo učence z Downovim sindromom v redni osnovni šoli
Alenka Karlo	Usposabljanje za učitelje, ki poučujejo učence z Downovim sindromom v redni osnovni šoli
Jurij Marhold	Cobiss
Jurij Marhold	Šolski projekti in meritve z micro:bitom
Mateja Krajnc	5. Konferenca učiteljev naravoslovnih predmetov
Bojana Kronvogel	Prostorska predstavljaljivost in tekmovanje Matemček
Bojana Kronvogel	Logika in tekmovanje Logična pošast
Bojana Kronvogel	Mednarodna konferenca 2019
Bojana Kronvogel	Mednarodni posvet o nadarjenih
Peter Korošec	Prostorska predstavljaljivost in tekmovanje Matemček
Marta Kurbos	Branje in pisanje na razredni stopnji
Sanja Krajnc	Letno srečanje koordinatorjev in koordinatoric ter ravnatelj in ravnateljic mreže ASPnet
Petra Maurič	Pravopis iz prakse za prakso
Vida Štuhec Kuri	Celostna/trajnostna prehrana v vrtcih in šolah

Sodelovanje s strokovnimi institucijami

Sodelovanje s šolami srednješolskega izobraževanja

Šola sodeluje s srednjimi šolami na področju poklicnega usmerjanja, pri organizaciji informativnih dni in zlasti šolskih svetovalnih delavcev. Sodelujemo z naslednjimi srednjimi šolami: Poklicna in tehniška šola Ptuj, srednja prometna šola Maribor, Živilska šola Maribor, Srednja gradbena šola Maribor, Srednja poklicna in tehniška šola Maribor, Srednja šola za gostinstvo in turizem Radenci, Lesarska šola Maribor, Gimnazija in srednja kemijska šola Ruše, Ekonomska šola Ptuj, Ekonomska šola Murska Sobota, Poklicna in tehniška strojna šola Ptuj, Srednja šola za oblikovanje Maribor, Gimnazija Ptuj, Gimnazija Franca Miklošiča Ljutomer, Srednja elektro-računalniška šola Maribor, Srednja strojna šola Maribor, Srednja kmetijska šola Rakičan, Biotehniška šola Maribor in Poklicna in tehniška elektro šola Ptuj.

Dijakom gimnazije Franc Miklošič-Ljutomer, smer vzgojitelj bomo omogočilo prakso v vrtcu Sonček. Študentom PF Maribor bomo omogočili izvajanje dvotedenske oz. tritedenske prakse. Mentorji dijakom in študentom bodo vzgojitelji in učitelji različnih strokovnih področij, ki jih vsako leto posebej določi ravnatelj.

Sodelovanje s socialnimi ustanovami

Šola sodeluje z vsemi strokovnimi ustanovami, katerih osnovna naloga je pomoč učencem. Seznam socialnih in izobraževalnih ustanov s katerimi sodelujemo: Center za sluh in govor Maribor, Center za socialno delo Ljutomer, Center za socialno delo Gornja Radgona, Svetovalnica Jožefina, Krizni center za mlade v Murski Soboti in Pomelej, zadruga za razvoj podeželja.

Investicijskovzdrževalna dela, šolska oprema in učna sredstva

Opraviti bi bilo potrebno naslednja investicijska dela:

- ureditev sanitarij za delavce šole,
- ureditev učilnic (oprema).

Kuhinja:

- posodobitev opreme v kuhinji.

Učni pripomočki:

- računalniki za računalniško učilnico SIO 2020,
- ostali učni pripomočki, ki jih potrebujejo učiteljice in učitelji, za nemoteno delo.

Izvedba skupinskega preverjanja znanja in obveščanje o uspehu učenca:	
Objava sklepa o izboru največ štirih predmetov za določitev tretjega predmeta, iz katerega bodo učenci 9. razreda opravljali nacionalno preverjanje znanja.	2.9.2019
Zadnji rok za posredovanje podatkov Posredovanje števila učencev.	29.11.2019
REDNI ROK	
NPZ iz slovenščina za 6. in 9. razred.	5.5.2020
NPZ iz matematika za 6. in 9. razred.	7.5.2019
NPZ iz tretjega predmeta za 9. razred.	11.5.2020
NPZ iz tujega jezika-nemščina za 6. razred.	11.5.2020
RIC posreduje šolam ovrednotene naloge z dosežki učencev pri NPZ.	1.6.2020
Seznanitev učencev z dosežki v 9. razredu.	1.6.2020
Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 9. razredu.	1.-3.6.2019
	8.6.2020
RIC posreduje ovrednotene naloge-6. razred.	8.6.2020
Seznanitev učencev z dosežki v 6. razredu.	8.-10.6.2020
Uveljavitev pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 6. razredu.	
Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC.	10.6.2020
RIC posreduje spremembe dosežkov (po poizvedbah)-9. razred	9.6.2020
Razdelitev obvestil o dosežku za učence 9. razreda.	15.6.2020
RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev 6. razreda.	16.6.2020
Razdelitev obvestil o dosežku za učence 6. razreda.	24.6.2020

ENOTA VRTEC SONČEK



Letni delovni načrt je po 21. členu Zakona o vrtcih osrednji dokument, s katerim vrtec zagotavlja načrtno, organizirano in sistematično uresničevanje temeljnih ciljev predšolske vzgoje, ki so opredeljeni v konceptiji javnih vrtcev v Sloveniji - Kurikulumu.

LDN določa vsebino, obseg programa in organizacijo vzgoje in varstva ter pogoje za njegovo izvedbo. V njem je podrobno določena vsebina in organizacija vzgojno-varstvenega dela.

VIZIJA IN POSLANSTVO

Vizija

V sestavljanju mozaika otrokovega otroštva, naj vrtec predstavlja okolje, kamor starši ne bi svojih otrok oddajali le v varstvo, ampak bi z zaupanjem v zaposlene, skupaj postavljali temelje v vzgoji njihovih otrok in jim nudili srečno ter igrivo otroštvo.

Poslanstvo

- otrok naj bo kreator dela in življenja v vrtcu, ne pa čas in odrasli;
- za otroke ustvarjati prijazen kraj, kjer bodo izražali svoja čustva, kjer bodo radovedni, spontani in ustvarjalni;
- otrokom nuditi preko igre učenje samostojnosti, odgovornosti in strpnosti;
- ustvarjati pogoje za dobro klimo in kulturo medsebojnih odnosov, ter nuditi možnosti za strokovno in osebnostno rast zaposlenih;
- skrbeti za medsebojno povezovanje in sodelovanje z družinami, ter razvijati sodelujoče partnerstvo.

Cilji in naloge vrtca

- Oblikovati, uvajati in vzpodbujati zdrav stil življenja v vsakodnevnih dejavnostih, delu in življenju vrtca za vse: otroke, zaposlene in starše.
- Odprt in fleksibilen Kurikulum v različnih programih za predšolske otroke.
- Večje omogočanje individualnosti, drugačnosti in izbire v nasprotju s skupinsko rutino.
- Večje upoštevanje in spoštovanje zasebnosti in intimnosti otrok.
- Temeljno izhodišče našega dela je otrokov razvoj, poznavanje in upoštevanje njegovih potreb in interesov s posebnim poudarkom na individualizaciji. vseh področjih, odprti bomo za pobude iz okolja, upoštevali bomo želje in potrebe staršev.
- Prizadevali si bomo za čim kakovostnejšo komunikacijo na vseh področjih, odprti bomo za pobude iz okolja, upoštevali bomo želje in potrebe staršev.
- Z novimi spoznanji bomo dopolnjevali in spreminjali obstoječo prakso in s tem dvigali kakovost vzgojno izobraževalnega dela.

Ustaljeni projekti

EKO projekt

(Marija Rudolf)

Za potrditev zelene zastave za VRTCE je v šolskem letu 2019/20 potrebno izvesti en tematski sklop iz zgodnjega naravoslovja. Odločili smo se za sklop: Z LOKALNO PRIDELANO HRANO IN GIBANJEM DO KREPITVE NAŠEGA ZDRAVJA. Preko te dejavnost bomo dosegali naslednje cilje: hrano zaužijemo v pravi količini, hrano zaužijemo na pravi način, ustrezne prehranjevalne navade dopolnimo z gibanjem, postavljanje temeljev zdravega življenjskega sloga v otroštvu. Prav tako bomo izvajali aktivnosti v navedeni tematski skupini VODA – ENERGIJA – ODPADKI. Tudi zgodnje ozaveščanje otrok o podnebnih spremembah, ki so del našega vsakdanjega življenja in ozaveščanje o naravnih spremembah, ekoloških vrednotah in odzivanje na podnebne spremembe s ciljem prilagajanja in iskanja rešitev ter življenja v sozvočju z naravo. Obvezen je tudi izbor aktivnosti v različnih projektih. Odločili smo se za sodelovanje v projektu:

- ALTERMED 2020, tema »Z lokalno pridelano hrano, gibanjem do krepitve našega zdravja«,
- EKOBRANJE ZA EKOŽIVLJENJE, branje o ekološko-vzgojnih vsebinah;

Tudi v letošnjem šolskem letu je potrebna objava prispevka o uspešno izvedenem projektu in rezultatih v tematskem sklopu Zgodnje naravoslovje, oziroma predstavitev primera dobre prakse ali aktivno sodelovanje na mednarodni konferenci v Radencih.

Varno s soncem

(Marija Slavič)

Tudi v šolskem letu 2019/20 se bomo odrasli in otroci vrtca Sonček vključili v projekt Varno s soncem. Sodelovale bodo vse skupine vrtca.

Namen projekta je otroke in njihove starše opozoriti na pomen pravilne zaščite pred delovanjem sončnih žarkov in otroke vzgojiti k pravilnemu samozaščitnemu ravnanju. O projektu se bomo začeli pogovarjati že zgodaj spomladi-ob prvih sončnih žarkih-aktivno pa se bo projekt pričel izvajati od 28.maja, ko je Dan sonca.

Upoštevali bomo naslednja priporočila za zaščito:

- omejili bomo izpostavljanje soncu med 10.00 in 16.00 uro,
- upoštevali bomo pravilo sence (kadar je naša senca krajša od telesa poiščemo senco),
- aktivnosti bodo potekale v jutranjih in zgodnjih dopoldanskih urah,
- oblečemo lahka oblačila z dolgimi rokavi, hlačami, na glavo pokrijemo klobuk ali kapo s ščitnikom,
- mazanje s kremo za zaščito pred soncem,
- pitje tekočine.

Zdravje v vrtcu

(Sonja Karlo)

Namen programa je razviti in okrepiti zmožnosti vrtcev za oblikovanje okolij, ki postavljajo dobro počutje in zdravje kot pomembno vrednoto in si prizadevajo ustvariti pogoje za dobro počutje in zdravje ter krepijo sposobnosti posameznika za ohranjanje in izboljševanje zdravja v celotnem življenju.

Z željo, da bi bili otroci zdravi, vzgojitelji usposobljeni, starši informirani, ustanovitelji vrtcev pa motivirani, program vključuje različne strokovnjake. Ustrezno znanje in dostop do potrebnih podatkov so zagotovo osnova za pravilno ravnanje - tako v kritičnih trenutkih, kot pri vzgoji za zdrave navade oz. zdrav način življenja.

Za doseganje zelenih sprememb program uporablja različne pristope in metode dela. Program vključuje ugotavljanje problemov, ukrepanje vseh partnerjev v projektu ter spremljanje in vrednotenje rezultatov.

Unesco

(Andreja Šumak/Dragica Pertoci)

Unesco je organizacija za znanost, izobraževanje in kulturo. Izpostavlja področja, kot so mir, demokracija, človekove pravice in solidarnost. Zato bomo otroke preko različnih dejavnosti spodbujali k uresničevanju le teh. Poudarek bomo dali na tem, da si vsi ljudje moramo v določeni družbi pomagati in sodelovati ne glede na drugačnost (spol, veroizpoved, telesna in duševna konstrukcija), da bi lahko ta delovala ter omogočala preživetje, dobro počutje in udobje. Nadaljevali bomo projekt »Otroštvo podaja roko modrosti«, katerega glavni namen je povezovati mlade s starejšimi, sodelovanje med njimi in učenje drug od drugega. S tem se otroci učijo vedeti, kaj pomeni starost, naučijo se sprejemati drugačnost ter sobivati. Skozi vse leto bomo po skupinah sodelovali s starši in starimi starši preko različnih druženj in pohodov.

Projekti drugega starostnega obdobja

Gozdni vrtec

(Barbara Muhič)

Gozd je prostor, kjer delamo v sozvočju z naravo gozda in naravo otrok. Vse bolj tudi spoznavamo, da učenje v naravi skriva v sebi nekaj več – našim otrokom ne omogoča samo doživljanja narave, ampak tudi pozitivno doživljanje samih sebe in svojih prijateljev. Otroci v gozdu ne krepijo samo znanj s področja narave, matematike, slovenščine, ampak vsak otrok na najboljši možni način razvija svoje individualne sposobnosti, cela skupina se razvija kot skupina in krepí se socialna mreža. Nemir, nepozornost, občutek utesnjenosti, stres, tekmovalnost, pomanjkanje samozavesti, ki jih vse pogosteje lahko opazimo pri naših otrocih, se v naravi umaknejo ustvarjalnemu navdihu in sodelovanju.

Skozi leto se bomo posluževali obiskov gozda in sicer bomo obravnavali gozd kot »učilnico« in Vir idej za vsa področja kurikulumu, pri tem bomo razmišljali o različnih didaktičnih pristopih, kjer se bomo srečali z aktivnimi in sodobnimi učnimi metodami v naravi in z naravo, ter se seznanjali kakšen vpliv ima narava na zdravje in razvoj otrok ter njihovo vrednost.

Prometna vzgoja v vrtcu

(Nina Ajlec)

Predšolski otroci se v prometu pojavljajo vsakodnevno, pa naj si bo to kot pešci, kolesarji ali potniki v vozilu, in so med najbolj ogroženimi udeleženci v prometu, česar se zavedamo tudi v našem vrtcu. Otroke moramo zato čim prej pripraviti na samostojno sodelovanje v cestnem prometu. Pri tem si pomagamo s prometno vzgojo, s katero moramo začeti čim bolj zgodaj in biti otrokom dober vzgled. V okviru projekta bomo skozi vse leto spoznavali značilnosti cestnega prometa, spoznavali prometne znake in otroke opozarjali predvsem na to kako pomembno je, da smo v avtomobilu ves čas pripasani in da uporabljamo za vožnjo primerne avto sedeže. Sodelovali bomo tudi s policistom g. Simonom Šipkom iz policijske postaje Gornja Radgona, ter predsednikom komisije sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu občine Sv. Jurij ob Ščavnici g. Ivom Belecem. Skupaj se bomo sprehodili po varnih poteh okrog šole, do vrtca in s svojim vzgledom otrokom čez celotno leto privzgjajali pravilne vzorce obnašanja v prometu.

Prioritetno področje v šolskem letu 2019/2020

Aktivno učenje otrok v vsakodnevni situacijah za pridobivanje pomembnih življenjskih kompetenc, omogočanje spodbudnega učnega okolja ter izkoriščanje možnosti na področju gibanja (poudarek na orientacijskih pohodih) in naravoslovja.

Pomembne prireditve v šolskem letu 2019/2020 v vrtcu

Kostanjev piknik: 8. ali 10. oktober 2019, od 15.30 ure dalje na igrišču vrtca, članice tima: Marija Slavič, Petra Rošker, Marija Rudolf, Mojca Kukovec, Sandra Smeh

Obisk Božička: 18. december 2019, ob 9.30 uri, v KUS-u, članice tima: Mateja Osterc, Sonja Karlo, Barbara Muhič, Tanja Zorman, Svetlana Prelog

Prireditev za dedke in babice: po skupinah v obdobju od sredine januarja do aprila

Prireditev za materinski dan: otroci iz skupine 1. in 2. izvedejo prireditev individualno. Na skupni prireditvi sodelujejo otroci iz 3. – 7. skupine; 26. 3. 2020 ob 16.30 v KUS-u, članice tima: Marinka Hojs, Nina Ajlec, Andreja Šumak, Lidija Ropoša, Mateja Magušša

Predstavitve projektov/zaključna prireditev vrtca: 28. maj 2020, ob 16.30 uri, na igrišču ali v telovadnici OŠ, članice tima: Mateja Magušša/Andreja Majcen in vzgojiteljice iz vseh skupin.

Kadrovska zasedba

Ravnatelj: Marko Kraner

Pomočnica ravnatelja: Andreja Majcen (do vrnitve z bolniške, nadomešča Mateja Maguša)

Svetovalna delavka: Maja Martinuzzi

Računovodja: Marjetka Dlouhy

Tajnik: Alenka Pernek

Kuhar: Zinka Kocbek

Čistilec: Mihaela Petek

Perica: Marija Sever

Hišnik: Dragoljub Bajalica

Kadrovska zasedba pedagoških delavcev na šoli je naslednja:

Pomočnica ravnatelja v vrtcu:

1 diplomirana vzgojiteljica predšolskih otrok – dokončana PeF.

Vzgojitelj in vzgojitelj predšolskih otrok – pomočnik vzgojitelja :

6 vzgojitelj – dokončana PeF,

1 vzgojitelj – srednja strokovna izobrazba

6 vzgojitelj predšolskih otrok-pomočnik vzgojitelja – srednja strokovna izobrazba.

1 vzgojitelj predšolskih otrok-pomočnik vzgojitelja – dokončana PeF

Tehnični delavci:

1 kuhar,

1 čistilec,

1 perica.

Tabela vseh zaposlenih delavcev:

Strokovni delavci	14
Tehnični delavci	3
Skupaj	17

Delavci, ki svojo obvezo dopolnjujejo v vrtcu:

1 svetovalni delavec – univerzitetna diplomirana psihologinja.

1 računovodja – visoka strokovna, diplomiran ekonomist,

1 tajnik – visoka strokovna, diplomiran ekonomist,

1 hišnik – srednja izobrazba.

Program predšolske vzgoje

Program je zasnovan na ciljih in načelih predpisanega nacionalnega programa - kurikulumu za vrtce. Pedagoško delo poteka preko načrtovanih in spontanih dejavnosti. Osnova pedagoškega dela je igra. Igra je ne le osnovna dejavnost, ampak tudi potreba vsakega otroka in pogoj, da se otrok normalno psihično in fizično razvija. Po eni strani so torej izbira in način otrokovega igranja odvisni od njegove trenutne razvojne stopnje (gibalnih in kognitivnih sposobnosti, emocionalne in socialne zrelosti), po drugi strani pa igra vpliva na to, da otrok v razvoju napreduje. Ob tem je pomembna vloga odraslega, ki mora zaznati potrebe otroka in zagotavljati spodbudno učno okolje.

Kurikulum za vrtce je nacionalni dokument, ki ima svojo osnovo v analizah, predlogih in rešitvah, ki so oblikovale koncept in sistem predšolske vzgoje v vrtcih. Namenjen je vzgojiteljicam, pomočnicam vzgojiteljice, ravnateljem, svetovalnim delavcem. Je dokument, ki ob rabi strokovne literature in pripomočkov za vzgojiteljice omogoča strokovno načrtovanje in kakovostno predšolsko vzgojo v vrtcu, ki se na ravni izvedbenega kurikula razvija in spreminja, pri tem pa upošteva neposredno odzivanje otrok v oddelku, organizacijo življenja v vrtcu ter vpetost vrtca v širše okolje. Pojem Kurikulum daje poudarek na sam proces predšolske vzgoje, na celoto odnosov in izkušenj, iz katerih se otrok v vrtcu uči.

Staršem nudimo izbiro med:

- celodnevni program – traja od 6 do 9 ur za otroke od 1 do 3 let in od 3 do 6 let.

V celodnevni programu imajo otroci zagotovljene tri obroke hrane (malica, kosilo in popoldanska malica).

- poldnevni program – traja od 4 do 6 ur za otroke od 1 do 3 let in od 3 do 6 let.

V poldnevni programu otrokom nudimo dva obroka hrane (malico in kosilo).

- program za otroke s posebnimi potrebami – otroci s posebnimi potrebami so vključeni v redne oddelke vrtca. V skladu z odločbo Zavoda RS za šolstvo jim zagotavljamo dodatno individualno strokovno pomoč.

Programi se izvajajo celo šolsko leto, od 1. septembra do 31. avgusta in obsegajo vzgojo in izobraževanje, varstvo in prehrano otrok.

Vzgojno-izobraževalno delo poteka po planiranih projektih ali temah, ki izhajajo iz želja in interesov otrok. Načrtovani so skupaj z otroki, starši in strokovnimi delavci vrtca, glede na priporočila Zavoda RS za šolstvo in izvedbenega Kurikuluma.

Krajših programov ne nudimo zaradi prostorske stiske, ker so otroci tudi v letošnjem šolskem letu 2019/2020 (treh oddelkov drugega starostnega obdobja) locirani v prostorih OŠ.

Organizacija dela

Razpored otrok in strokovnih delavcev v vrtcu – vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic

Število vpisanih otrok na dan 2. 9. 2019:

Skupina, starostno obdobje	Število otrok	Vzgojiteljica	Pomočnica vzgojiteljice
Skupina 1 – homogeni oddelek prvega starostnega obdobja	9	Mojca Kukovec	Sandra Smeh
Skupina 2 – homogeni oddelek prvega starostnega obdobja	13	Marija Slavič	Svetlana Prelog
Skupina 3 – homogeni oddelek prvega starostnega obdobja	14	Andreja Šumak (Dragica Pertoci)	Tanja Zorman

Skupina 4 – homogeni oddelek drugega starostnega obdobja	18	Lidija Ropoša	Mateja Osterc
Skupina 5 – heterogeni oddelek drugega starostnega obdobja	21	Nina Ajlec	Marinka Hojs
Skupina 6 – homogeni oddelek drugega starostnega obdobja	22	Sonja Karlo	Barbara Muhič
Skupina 7 – homogeni oddelek drugega starostnega obdobja	24	Marija Rudolf	Petra Rošker

Pomočnica ravnatelja/vodja vrtca: Andreja Majcen (Mateja Maguša), od 7. 00 do 14. 30 ure.
Svetovalna delavka: Maja Martinuzzi.

Poslovalni čas

Vrtec Sonček posluje od 5.30 do 16.00 ure, enak poslovalni čas je tudi na lokaciji šole. Ob sobotah vrtec ne posluje. Glede na potrebe staršev se poslovalni čas lahko ustrezno krči ali podaljšuje v mejah deseturnega poslovalnega časa. Vrtec bo 26. 6. 2020 zaprt, zaradi strokovne ekskurzije vseh delavcev zavoda.

Okvirni dnevni red

Upoštevamo bioritem otrok in staršev, čas ni kreator življenja v vrtcu, zato dejavnosti časovno ne omejujemo:

Od 5.30 – 7.00 so otroci združeni v oddelku prvega starostnega obdobja, vhod II.

Popoldne od 15.00 in 15.30 – 16.00 so združeni v oddelku, kjer je strokovna delavka po urniku zadnja.

V prostorih OŠ so otroci zjutraj združeni v skupini 5, 6 ali 7, popoldne pa so združeni v tisti igralnici, kjer je strokovna delavka po urniku zadnja.

Ostali del dneva so otroci v svoji skupini (z možnostjo prehoda), dejavnosti pa se odvijajo tekom dneva nekako tako:

- zbiranje otrok, umirjene dejavnosti, pogovarjanje, ljubkovanje, individualne interesne dejavnosti,
- gibalne aktivnosti, priprava na malico, malica: drseči čas od 8.00 – 9.00 s sočasnostjo vzgojnih dejavnosti po želji otrok,
- interesne dejavnosti v različnih kotičkih z usmerjenimi dejavnostmi v prostoru in na prostem,
- priprava na kosilo, skupno kosilo, priprava na počitek, počitek, umirjene dejavnosti, krožki, interesne delavnice,
- zaposlitve po želji v raznih kotičkih, v prostoru ali na prostem do odhoda domov.

Obogatitveni programi

CILJI:

- Zadovoljiti različne interese otrok in tudi staršev.
- Razvijati posebne dispozicije in potrebe otrok.
- Obogatiti ponudbo izvedbenega kurikula.

Mali Sonček

(Mateja Maguša/Andreja Majcen)

Športni program Mali sonček je namenjen otrokom od 2. do 6. leta starosti in je sestavljen iz štirih stopenj, ki se vsebinsko smiselno dopolnjujejo in nadgrajujejo (Mali sonček – modri: za otroke od 2. do 3. leta, Mali sonček – zeleni: za otroke od 3. do 4. leta, Mali sonček – oranžni: za otroke od 4. do 5. leta, Mali sonček – rumeni: za otroke od 5. do 6. leta).

Gibalni športni program Mali sonček temelji na elementarnosti in ne na tekmovalnosti. Poudarek daje igri in vadbi. Vsak otrok ima tudi knjižico, kamor izvajalci (vse strokovne delavke od 2. do 7. skupine) zapisujejo oziroma potrjujejo opravljene naloge. Vzgojiteljice izbirajo naloge po lastni presoji glede na zmožnosti izvedbe (okolje, rekviziti, ...).

Za otroke pred vstopom v šolo bomo izvedli 4-dnevno prilagajanje na vodo v Biotermah Mala Nedelja, v času od 18. do 21. maja 2020, ter 3-dnevno šolo oz. vrtec v naravi v ČŠOD-Škorpigon, v času od 10. do 12. junij 2020 s poudarkom na pohodih. Dva pohoda bomo izvedli na domačem terenu.

Cilj in namen: otrokom omogočiti čim večjo potrebo po gibanju in razvijanju posameznih gibalnih spretnosti, ter razvijanje socialnih veščin. Cilj programa pa je dosežen hkrati, če tudi starši podpirajo te dejavnosti in če skupaj z otrokom aktivno preživljajo prosti čas, ter se zanimajo za njegov telesni in gibalni razvoj.

Pevski zbor

(Mateja Maguša)

V predšolskem obdobju se najbolj razvijata ritmični in melodični posluš, ki pa sta zelo pomembna osnova za kasnejši glasbeni posluš. Otroci preko iger, različnih dihalnih vaj, likovne, gibalne in plesne umetnosti ustvarjajo v in ob glasbi, se učijo melodij in besedil, usvajajo ter zaznavajo ritem in tempo ter si razvijajo jezikovne sposobnosti. Hkrati se jim privzga večšina discipliniranega petja ter odpravlja strah pred javnim nastopanjem.

Otroke spodbujati k petju, ob tem pa jim privzgojiti čut za glasbo, ritem in tempo, je namen, ki ga je potrebno upoštevati pri pevskem udejstvovanju. Vsekakor pa dejavnosti morajo potekati preko zanimivih, vznemirljivih, zabavnih vsebin, hkrati pa morajo biti estetske in posebne...

Vaje pevskega zbora bodo potekale vsako sredo zjutraj od 7.00 – 7.45. v glasbeni učilnici za otroke od 3.- 6. let v OŠ. Otroci se bodo pripravljali za najrazličnejše nastope na prireditvah. 22. aprila 2020, bomo sodelovali na Reviji otroških pevskih zborov v Gornji Radgoni, 26. maja pa bomo pripravili tradicionalni koncert skupaj s še ostalimi pevskimi zbori, ki delujejo v OŠ.

Cilj in namen: Otroke spodbujati k petju, ob tem pa jim privzgojiti čut za glasbo, ritem in tempo, je namen, ki ga je potrebno upoštevati pri pevskem udejstvovanju.

Predšolske otroke spodbujati k pevskemu udejstvovanju in jim privzgojati veselje do petja.

Folklorna dejavnost

(Lidija Ropoša in Mateja Osterc)

Tudi v šolskem letu 2019/20 bo za predšolske otroke potekala folklorna dejavnost. Krožek bo potekal 1x tedensko, v jutranjem času, od predvidoma 7.00 do 7.45. ure

Cilj folklorne dejavnosti je otroke seznaniti z ljudskimi igrami in običaji, jim približati ljudsko glasbo in glasbila, različne narodne noše (kostume) ter jih seznaniti s prvimi plesnimi koraki. Kot vsako leto doslej bomo pripravili splet, s katerim se bomo predstavili na reviji otroških folklornih skupin, prav tako pa tudi na kakšnih drugih prireditvah. Mentorici se bova tudi letos udeležili izobraževanja za vodje otroških folklornih skupin, v organizaciji JSKD G. Radgona in JSKD Ljutomer.

Dramski krožek

(Sonja Karlo)

V dramski krožek se bodo, kot vsako leto, lahko vključili najstarejši otroci vrtca. Sestajali se bodo enkrat tedensko, ob sredah, od oktobra do aprila.

Cilj in namen krožka: Otrok skozi lastno aktivnost spoznava in doživlja značilnosti dramske umetnosti ter se navaja na javno nastopanje in krepi samozavest.

Otroci se bodo seznanili in spoznali z elementi gledališke uprizoritve. Soustvarjali bodo gledališko predstavo ter krepili interakcije med vrstniki in odraslimi.

Predstavo, ki jo bomo pripravili bomo predstavili tudi staršem in otrokom vrtca.

Udeležba otrok s prevozom na prireditvah

- Revija otroških gledaliških skupin – 13. marec 2020 Gornja Radgona.
- Revija otroških folklornih skupin - 19. marec 2020 Gornja Radgona.
- Revija otroških pevskih zborov; Čriček poje - 22. april 2020.
- Prevoz v Radence-DOSOR.
- Dan prijateljstva v Mali Nedelji – 8. maj 2020.

Cici vesela šola

(Petra Rošker, Barbara Muhič)

Cici Vesela šola je stalna vzgojno-izobraževalna rubrika revije Cicido in je metodično prilagojena predšolskim otrokom. Vsak mesec se v skupini obravnava izbrana tema, katera predstavlja različna področja: kulturno in estetsko vzgojo, socialno učenje, šport, družboslovje, naravoslovje, tehniko ...

Ob koncu šolskega leta otroci preverijo svoje znanje na cici veselošolskem dnevu, ki bo to šolsko leto potekalo 14.5.2020. Takrat rešujejo zabavne civeselošolske vprašalnike in pri tem lahko tudi pomagajo drug drugemu. Vsak otrok na koncu dobi Cici pohvalo. V Cici Veseli šoli bo sodelovalo 24 otrok iz skupine 7 in 11 otrok iz skupine 6.

Zdravstvena vzgoja otrok

V sodelovanju z Zdravstvenim domom Gornja Radgona se bo v skupini 4., 5., 6., in 7. izvajal projekt na temo zdravstvene vzgoje otrok, in sicer v okviru 3 delavnic, ki bodo: ena konec novembra (Higiena rok), dve še v začetku prihodnjega leta. Prvi teden oktobra si bodo predšolski otroci skupaj s koordinatorjem ogledali in spoznali delo v Zdravstvenem domu Sv. Jurij ob Ščavnici. Predavatelji bodo zdravstveni delavci ZD Gornja Radgona, koordinator je g. Primož Rakovec.

Za strokovne delavce bo v prvi polovici meseca februarja organiziran tudi strokovni aktiv, kjer bo prisotnih več zdravstvenih delavcev na temo zdravlja na delovnem mestu-hrbtenica ter test hoje.

V sodelovanju z zobozdravstveno ustanovo Gornja Radgona, bo otroke trikrat letno obiskala tudi zobna asistentka, ki bo spremljala nego in higieno ust. Koordinatorica je ga. Aleksandra Györek.

Vzgojni program za otroke, ki ne obiskujejo vrtca

- Oktober: Dnevi odprtih vrat v tednu otroka (od 7. do 11. oktobra 2019).

- December: Delavnice v prazničnih dneh (od 11. do 13. decembra 2019).

- April: Ustvarjalne delavnice pred veliko nočjo (6., 7. in 8. april 2020).

Izvajalci so vse strokovne delavke.

Cilj in namen je: otrokom, ki ne obiskujejo vrtca približati utrip vrtca in življenje v njem, ter jih privabiti v vrtec.

Načrt svetovalne službe

OBSEG DELA

V vrtcu Sonček bo izvajala 9,20 ur svetovalnega dela. Ta čas se razdeli na neposredno delo v skupinah (tudi individualno s soglasjem staršev za nudenje individualne strokovne pomoči), delo z vzgojiteljicami in ostalo delo (urejanje dokumentacije, vpisi v vrtec, sodelovanje z zunanjimi institucijami).

V vrtcu bo nudila tudi dodatno strokovno pomoč 2 otrokoma z odločbama Zavoda za šolstvo o usmeritvi v program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo.

PROGRAM ZA SVETOVALNO DELO

Načrt dela svetovalne službe temelji na Programskih smernicah svetovalne službe v vrtcu. Letni program svetovalnega dela v vrtcu za šolsko leto 2019/2020 zajema delo na naslednjih področjih:

1. Svetovalno delo z otroki
2. Svetovalno delo z vzgojitelji, pomočniki vzgojiteljev
3. Svetovalno delo s starši in družinami
4. Sodelovanje z vodstvom
5. Sodelovanje z zunanjimi institucijami
6. Sodelovanje z drugimi strokovnimi delavci
7. Drugo delo

1. Svetovalno delo z otroki (posredne in neposredne oblike dela)

- pomoč otrokom z razvojnimi težavami (na gibalnem, kognitivnem, govornem, čustvenem ali socialnem področju);

- pomoč otrokom pri uvajanju v vrtec, pri prehodu iz ene skupine v drugo, pri prehodu v drugi vrtec in pri prehodu v šolo;

- pomoč otrokom s težavami v zvezi z bivanjem in življenjem v skupini oz. v prilagajanju in sodelovanju v skupini (nemirnost, nezainteresiranost, različne težavne oblike vedenja,...);

- spremljanje razvoja otrok v skupini;

- nudenje individualne strokovne pomoči (v soglasju s starši);

- pomoč otrokom s posebnimi potrebami (odločba Zavoda za šolstvo);

- neposredne skupinske oblike dela z otroki (načeloma enkrat tedensko):

- v skupinah 2.starostnega obdobja predvsem izvajanje aktivnosti, ki so v pomoč pri razvijanju predmatematičnih in predbralnih veščin, finomotorike in grafomotorike, socialnih veščin, pozornosti ter govora (delo v manjših skupinah).

**aktivnosti se sproti prilagajajo glede na potrebe otrok, vključenih v posamezno skupino*

- v skupinah 1. starostnega obdobja izvajanje različnih skupinskih aktivnosti s poudarkom na razvoju finomotorike in govora.

**aktivnosti se sproti prilagajajo glede na potrebe otrok, vključenih v posamezno skupino*

- po dogovoru z vzgojiteljicami sodelovanje pri izvajanju ostalih aktivnosti z otroki po skupinah.

2. Svetovalno delo z vzgojitelji, pomočniki vzgojiteljev

- sodelovanje pri izvedbi posameznih načrtovanih vsebin;
- ponudba dodatne strokovne literature, gradiva;
- koordinacija dela z otroki s posebnimi potrebami in sodelovanje v strokovni skupini;
- skupno spremljanje razvoja otrok;
- sodelovanje pri prilagoditvah programa dela za posamezne otroke;
- sodelovanje z vzgojiteljicami v Komisiji za sprejem novincev (v kolikor bo le ta potrebna),
- sodelovanje z vzgojiteljicami pri razgovorih s starši (po potrebi);
- sodelovanje z vzgojiteljicami pri morebitnem oblikovanju poročil o posameznem otroku za pristojne organe, ki obravnavajo družino, iz katere otrok izhaja.

3. Svetovalno delo s starši in družinami

- individualni razgovori s starši (tedenske pogovorne ure in mesečne popoldanske pogovorne ure);
- sodelovanje s starši otrok, kjer se kaže razvojni zaostanek (na posameznem področju), svetovanje staršem o tem, kako do ustrezne pomoči;
- sodelovanje s starši otrok z odločbo Zavoda za šolstvo o usmerjanju v program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo (sodelovanje pri izvedbi postopka in pri preverjanju ustreznosti usmeritve, sestanki strokovnih skupin).

4. Sodelovanje z vodstvom

- sodelovanje pri spremljanju in evalvaciji vsakdanjega dela in življenja v vrtcu;
- sodelovanje pri iskanju kvalitetnih oblik sodelovanja vrtca s starši;
- po potrebi izvajanje drugih nalog po navodilih vodstva.

5. Sodelovanje z zunanjimi institucijami

- sodelovanje s Centrom za sluh in govor Maribor;
- sodelovanje s pediatri v ZD;
- sodelovanje s strokovnjaki v CZO;
- sodelovanje z Univerzitetnim rehabilitacijskim inštitutom Soča;
- sodelovanje z Zavodom RS za šolstvo OE Murska Sobota;
- sodelovanje s Komisijo za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami;
- sodelovanje s CSD Gornja Radgona in CSD Ljutomer.

6. Sodelovanje z drugimi strokovnimi delavci

- sodelovanje z vodjo vrtca;
- sodelovanje s šolsko svetovalno delavko;
- sodelovanje s specialno pedagoginjo;
- sodelovanje z mobilno logopedinjo.

7. Drugo delo

- vodenje in urejanje dokumentacije (Lopolis, osebne mape,...);
- posodobitve dokumentacije vrtca;
- vpis otrok v vrtec;
- sodelovanje na timih strokovnih skupin za otroke s posebnimi potrebami;
- sodelovanje na strokovnih aktivih vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic;
- sodelovanje na pedagoških konferencah vrtca;
- sodelovanje na prireditvah v okviru vrtca;

- sodelovanje v medresorskih timih s CZO.

STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE

Udeležila se bo predavanj in seminarjev, ki bodo organizirana znotraj zavoda. Prav tako se bo udeleževala srečanj regijskega aktiva svetovalnih delavk vrtcev. Udeležila se bo izobraževanj v organizaciji Centra za zgodnjo obravnavo otrok in izobraževanja v organizaciji pedagoškega inštituta Ljubljana z naslovom *Zagotavljanje mehkega prehoda med vrtcem in prvim razredom osnovne šole*.

Program sodelovanja s starši

Zelo pomembna oblika sodelovanja je sodelovanje s starši, saj so starši otrokovi primarni vzgojitelji. Vrtec je sekundarni vzgojitelj. Pomaga staršem uresničevati njihovo poslanstvo vzgoje. V vrtcu se trudimo vzpostaviti s starši dobre odnose, saj so ti pogoj za zaupanje. Potrebna je komunikacija, da zadovoljimo njihova pričakovanja in spoznanje, da vrtec dobro vpliva na razvoj otroka. Vzgojitelj pa mora imeti čut in prepoznati ter spoštovati kulturo družine. Z upoštevanjem navedenih značilnosti bomo lažje zagotovili otrokove vsakodnevne potrebe in uresničevanju ciljev kurikula. To vse poskušamo doseči z različnimi oblikami formalnega in neformalnega sodelovanja na nivoju vrtca in posamezne skupine.

Roditeljski sestanki

2-krat letno skupni roditeljski sestanek s starši:

- 1. roditeljski sestanek: 22. oktober 2019 ob 16.30 v jedilnici OŠ – Predstavitev LDN za novo šolsko leto, Zasvojenost z AV-napravami – Jurij Marhold, predavanje za starše na temo *Zdravje otrok / Bolan otrok v vrtcu* – ZD Gornja Radgona.
- 2. skupni roditeljski sestanek: 4. junij 2020, ob 16.30 v jedilnici OŠ – delo v poletnih mesecih, analiza dela po skupinah.

Oddelčni roditeljski sestanki bodo izvedeni drugi teden v mesecu septembru, kasneje pa po potrebi oziroma presoji strokovne delavke.

Druge aktivnosti s starši:

- Poglobljeni pogovori z vzgojiteljico o otrokovem razvoju. Pogovor poteka predvidoma vsak prvi četrtek v mesecu med 15.30 in 16.30 uro.

- četrtek, 3. 10. 2019,
- četrtek, 7. 11. 2019,
- četrtek, 12. 12. 2019,
- četrtek, 9. 1. 2020,
- četrtek, 6. 2. 2020,
- četrtek, 5. 3. 2020,
- četrtek, 2. 4. 2020,
- četrtek, 7. 5. 2020.

- Roditeljski sestanki za starše otrok novincev – maj/junij 2020, ob 16.30 h v jedilnici OŠ.

- Postopno uvajanje otrok v vrtec, prisotnost staršev od 1. septembra 2020 dalje. Informativni sestanki za starše novincev od 25.8. do 28.8. 2020.

Pomoč staršem pri reševanju problemov v stikih z različnimi zunanjimi strokovnjaki in institucijami.

- Razgovori in napotitev staršev in otrok z govornimi motnjami k logopedu.

- Razgovori s starši otrok, ki kažejo vedenjske motnje, in napotitev k ustreznemu strokovnjaku.

- Stalni stiki z zdravstveno službo.
- Stalni stiki s centrom za socialno delo pri morebitnih težavah otrok v skupini in doma v družini.

Svet staršev vrtca

Starši soupravljajo v raznih organih, kot je opredeljeno v Ustanovitvenem aktu in v Zakonu o vrtcih:

- Svet staršev (se sestane vsaj 3-krat letno in je vključen v Svet staršev šole).
- Svet zavoda, (se sestaja glede na potrebe celotnega zavoda, v njem je predstavnik delavcev vrtca in predstavnik sveta staršev vrtca Sonček).
- Komisija za sprejem otrok v vrtec se sestaja le takrat, kadar so kapacitete vrtca zasedene.

Člani sveta staršev:

1. skupina	Sanja Močnik
2. skupina	Edo Žižek
3. skupina	Smiljana Krapež
4. skupina	Jasna Zamuda
5. skupina	Nuša Voršič
6. skupina	Melita Muhič
7. skupina	Jožica Belšak

Delo strokovnih organov

Pedagoške konference

V letošnjem letu bodo pedagoške konference potekale v naslednjih mesecih. Tematiko pedagoških konferenc bo narekovala problematika, ki izhaja iz vzgojno-učnega programa, organizacije vrtca in strokovnih potreb delavcev.

1. pedagoška konferenca	16. 9. 2019
2. pedagoška konferenca	5. 11. 2019
3. pedagoška konferenca	13. 1. 2020
4. pedagoška konferenca	9. 3. 2020
5. pedagoška konferenca	14. 4. 2020
6. pedagoška konferenca	8. 6. 2020
7. pedagoška konferenca	24. 8. 2020

Strokovni aktivni

Naloga in pristojnosti strokovnih aktivov določa 64. člen ZOFVI. Strokovni aktivni obravnavajo vzgojno delo, dajejo vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega dela, obravnavajo pripombe staršev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene v letnem načrtu.

Strokovni aktivni tvorijo vse strokovne delavke vrtca. Pripravlja in sklicuje jih vodja v skladu z načrtom, ki ga sprejme aktivni za tekoče šolsko leto. Letno se aktivni srečajo trikrat, po potrebi večkrat. V vrtcu delujeta naslednja aktivna, na katerem sodeluje tudi svetovalna delavka.

Aktivni vzgojiteljic – vodja Andreja Majcen (Mateja Maguša). Člani aktivna so: Marija Slavič, Andreja Šumak / Dragica Pertoci, Lidija Ropoša, Sonja Karlo, Marija Rudolf, Mojca Kukovec, Nina Ajlec in Maja Martinuzzi.

Aktiv pomočnic vzgojiteljic – vodja Andreja Majcen (Mateja Maguša). Člani aktiva so: Mateja Osterc, Petra Rošker, Marinka Hojs, Tanja Zorman, Barbara Muhič, Sandra Smeh in Svetlana Prelog.

Strokovni aktivni:

- 1. sklic: 5. september 2019 – Vodje projektov, razne zadolžitve v LDN...
- 2. sklic: 27. november 2019 – Aktivno učenje otrok v vsakodnevnih situacijah za pridobivanje pomembnih življenjskih kompetenc, omogočanje spodbudnega učnega okolja - izboljšanje aktivne vloge otrok, možnost soodločanja – način dela v skupinah (ga. Fanika Fras Berro)
- 3. sklic: prva polovica februarja 2020: Zdravje na delovnem mestu: hrbtenica in test hoje.
- 4. sklic 19. maj 2020 (vzgojiteljice) in 21. maj 2020 (pomočnice vzgojiteljic) – Diskusijski aktiv.

Delovni aktivni vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic se sklicujejo po potrebi vsaj dvakrat letno, po vnaprej pripravljenem letnem načrtu. Prvi delovni aktivni bomo izvedli **17. oktobra 2019** – pospravljanje zbornice in urejanje kabinetov, izdelava izdelkov za predpraznično tržnico. Drugega pa bomo izvedli v mesecu aprilu – izdelava igrač za novo šolsko leto.

Načrt spremljanja dela vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic

Ena izmed osnovnih nalog ravnatelja je spremljanje vzgojno-izobraževalnega procesa, pouka in dela v vrtcu. To spremljanje naj bi bilo sistematično, katerega namen je zaznati pedagoške probleme, znati te probleme opredeliti in načrtovati dejavnosti za reševanje le-teh. Z opazovanjem dela po skupinah želimo izboljšati kakovost le-tega. V letošnjem šolskem letu bo cilj spremljanja:

- spremljanje dela pri kolegijskih in rednih hospitacijah,
- redno spremljanje pripravnikov in študentov.

Ravnatelj bo svoje načrt spremljanja uresničeval preko oblik, kot so:

- pregled letne in dnevne priprave za vzgojno-izobraževalno delo,
- neposredno spremljanje dela v skupinah in na terenu.

SPREMLJANJE DELA:

RAVNATELJ:

- Oktober 2019: spremljanje dela v skupini 6.
- November 2019: spremljanje dela v skupini 5. in 4.
- Januar 2020: spremljanje dela v skupini 7. in 3.
- Februar 2020: spremljanje dela v skupini 2.
- Marec 2020: spremljanje dela v skupini 1.

VODJA VRTCA:

- 12. 11. 2019 – 6. skupina,
- 14. 11. 2019 – 5. skupina,
- 19. 11. 2019 – 4. skupina,
- 21. 11. 2019 – 7. skupina,
- 26. 11. 2019 – 3. skupina,
- 29. 11. 2019 – 2. skupina,
- 3. 12. 2019 – 1. skupina.

SPREMLJANO PODROČJE: Vloga pomočnice vzgojiteljice pri načrtovanih dejavnostih s poudarkom na aktivnem učenju otrok.

KOLEGIALNE HOSPITACIJE

To leto bosta potekali kolegijski hospitaciji v skupini 4 in 6, na temo *Aktivno učenje otrok - izboljšanje aktivne vloge otrok, možnost soodločanja – način dela v skupinah*. Kolegijski hospitaciji bosta izvedeni v sklopu svetovalne storitve.

SKUPINA	MESEC NASTOPA
skupina 4	november 2019
skupina 6	november 2019

Program izobraževanja in strokovnega spopolnjevanja delavcev v vrtcu

Strokovno spopolnjevanje zunaj in znotraj zavoda

- Seminarji v okviru Zavoda za šolstvo RS v mreži mentorskih vrtcev (strokovne delavke: Sonja, Karlo, Mojca Kukovec, Mateja Osterc, Sandra Smeh, Marinka Hojs, Nina Ajlec, Marija Slavič, Svetlana Prelog, Barbara Muhič, Tanja Zorman, Petra Rošker, Mateja Maguša, Lidija Ropoša, Marija Rudolf).
- Izobraževanje vseh strokovnih delavk preko svetovalne storitve (ZRSS OE Ljubljana: Nives Zore oz. ZRSS OE Maribor: Fanika Fras Berro) ter literature v korist izvajanja prioritete naloge vrtca.
- Izobraževanje preko strokovnih aktivov na določeno tematiko.
- Individualna izobraževanja strokovnih delavk na določeno izbrano tematiko
- Interno izobraževanje strokovnih delavk preko strokovne literature ob trenutni problematiki v skupini.
- Skupna strokovna ekskurzija za vse delavce vrtca in šole, dne 26. junija 2020.

Individualni načrt izobraževanja strokovnih delavk

<i>Ime in priimek</i>	<i>Naslov izobraževanja</i>
Barbara Muhič	Posvet za pomočnice Gozd na recept
Marinka Hojs	Posvet za pomočnice
Mateja Maguša	Zdravje v vrtcu Zagotavljanje mehkega prehoda med vrtcem in prvim razredom OŠ
Mojca Kukovec	Oblikovanje spodbudnega učnega okolja v oddelkih prvega starostnega obdobja v vrtcu
Marija Slavič	Varno s soncem
Lidija Ropoša	Zborovska šola za vrtce: 25. in 26. oktober Folklor
Mateja Osterc	Folklor
Sonja Karlo	Zdravje v vrtcu
Marija Rudolf	Posvet za EKO koordinatorje: 23. 9. 2019

Sandra Smeh	Glasbeno didaktične igre skozi gibanje in ples na osnovi slovenskih in tujih ljudskih plesov in iger
Tanja Zorman	Glasbeno didaktične igre skozi gibanje in ples na osnovi slovenskih in tujih ljudskih plesov in iger
Svetlana Prelog	Naravoslovni projekti v vrtcu
Nina Ajlec	Otrok in mladostnik z avtistično motnjo
Petra Rošker	Otrok in mladostnik z avtistično motnjo

Pripravištvo in praktično pedagoško delo dijakov in študentov

Praktično pedagoško delo dijakov gimnazije Ljutomer
ter študentov PEF MB:

- Frasn Tadeja, 4.vb, mentorica Lidija Ropoša,
- Trbuc Eva, 3.v, mentorica Mojca Kukovec,
- Vok Lea, 3.v, mentorica Marija Rudolf,
- Primož Slekovec, 2. 1PeF Maribor, mentorica Sonja Karlo.

Program sodelovanja z okoljem

Sodelovanje z OŠ

- Poseben poudarek bo na zagotavljanju kontinuitete vzgojno-izobraževalnega dela na prehodu otrok iz vrtca v OŠ.
- Obiski otrok iz OŠ in obratno.
- Izvedba raznih prireditev skupaj z OŠ (lutkovne predstave, proslave, projekti, podelitev bralne značke ...).

Program sodelovanja z občino, društvi in drugimi institucijami

- V mesecu oktobru evakuacija otrok ob požaru vrtca.
- Vključevali se bomo v vse centralne proslave oziroma prireditve v kraju.
- Glede na zastavljene projekte se bomo povezovali tudi z raznimi podjetji ali zasebniki.
- Povezovali se bomo tudi z Zavodom RS za šolstvo - OE Murska Sobota in z vrtci pri OŠ sosednjih občin.
- Centrom za zgodnjo obravnavo otrok
- Povezovali se bomo z Zdravstvenim domom Gornja Radgona, z zobozdravstveno službo.

Plan investicijskih oziroma vzdrževalnih del ter plan nabave

Vzdrževalna investicijska dela

Zunanje površine:

- vzdrževanje igral,
- pleskanje ograje pred vhodom.

Notranja vzdrževalna dela, nabava:

- popravilo ventilacije v jaslicah,
- popravilo ometa na hodniku,
- 2 nižji klopi za otroke v garderobi.

Nabava drobnega inventarja:

- uničevalec dokumentov,
- 2 kom digitalna termometra, 1 kom ušesni termometer,
- kalkulator za pisarno,
- večje posode za razkuževanje,
- blago za posteljnino in vrečke (za copate).

ZAKLJUČEK

Letni delovni načrt je temeljni dokument, s katerim zagotavljamo sistematično uresničevanje z zakonom in z izvršilnimi predpisi določen program.

Predlog Letnega delovnega načrta je pripravil ravnatelj Marko Kraner, pri načrtovanju posameznih dejavnosti pa so sodelovali vsi strokovni delavci vrtca in šole.

Namenjen je vsem strokovnim delavcem vrtca in šole Sveti Jurij ob Ščavnici, Svetu staršev, Svetu zavoda, Zavodu RS za šolstvo, OE Murska Sobota in Občini Sveti Jurij ob Ščavnici.

Letni delovni načrt šole je formalno potrjen, ko ga sprejme Svet zavoda in ga podpišeta predsednik/ca Sveta zavoda in ravnatelj šole.

Sveti Jurij ob Ščavnici, 1. 10. 2019

Predsednica Sveta zavoda:
Mateja Krajnc, prof.

Ravnatelj:
Marko Kraner, mag. manag., prof.

